

Aanwezig: Veerle Depuydt: voorzitter;
Kurt Windels: aangewezen-burgemeester;
Trui Lambrecht: schepen (voorzitter BCSD);
Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier: schepenen;
Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Lucas Staes, Koen Depreiter,
Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerinck, Reinald Bruneel,
Thibeau Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Verontschuldigd: Bente Gevaert: raadslid

De zitting vangt aan om 20.00 uur.

Mevrouw Veerle Depuydt, voorzitter, deelt mee dat, in uitvoering van artikel 32 van het Decreet over het Lokaal bestuur van elke raadszitting een zittingsverslag dient te worden gemaakt. Dit zal gebeuren aan de hand van een audio-opname van de zitting. Deze zitting zal samen met de notulen gepubliceerd worden overeenkomstig 286 van het Decreet over het Lokaal bestuur.

Openbare zitting

1. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald artikel 32;

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald de artikels 277 en 278;

Gelet op de ontwerpnotulen van de vorige zitting, opgesteld door de algemeen directeur;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De notulen van de vorige zitting worden goedgekeurd.

Artikel 2 – Aan de algemeen directeur wordt de opdracht gegeven deze notulen op te nemen in het register van beraadslagingen van de gemeenteraad.

Beslissingen

ALGEMEEN BESTUUR

2. Goedkeuren van het huishoudelijk reglement van de raden

De GEMEENTERAAD,

Gelet op de artikels 38 en 74 van het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 januari 2019 houdende goedkeuren van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad;

Gelet op latere wijzigingen aangebracht aan dit reglement tijdens de voorbije legislatuur;

Gelet op het kader voor vergaderingen van bestuursorganen van lokale besturen opgesteld door het Agentschap Binnenlands Bestuur van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap;

Overwegende dat het aan de nieuwe raad toekomt om een huishoudelijk reglement op te stellen inzake de werking van de raad;

Overwegende dat dit huishoudelijk reglement van overeenkomstige toepassing wordt gemaakt op de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het ontwerp van huishoudelijk reglement;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het huishoudelijk reglement van 22 januari 2019 wordt buiten werking gesteld.

Artikel 2 – Het ontwerp van huishoudelijk reglement wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 3 – Het huishoudelijk reglement van de raden, treedt onmiddellijk in werking.



Dossier behandeld door:

ir. Ronse Dominik, algemeen directeur - 051/33.74.10

E-mail: dominik.ronse@ingelmunster.be

HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE RADEN

ART. 1. BIJEENROEPING

§ 1. – De oproeping voor raden gebeurt via een notificatie op het e-mailadres van de gemeente dat aan het raadslid werd toegewezen. Deze notificatie wordt ook gemeld via een digitale directe berichtenservice op een telefoonnummer dat door het raadslid wordt meegedeeld.

De notificatie van punten die door de raadsleden aan de agenda worden toegevoegd, overeenkomstig §4 van dit artikel, wordt op een gelijkaardige manier als de oproeping aan de raadsleden bezorgd.

In het geval de gemeenteraad door de voorzitter wordt bijeengeroepen op verzoek van zittinghebbende leden, dan moeten de aanvragers in hun verzoek de agenda vermelden, met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing zodat het dossier overeenkomstig §2 kan worden voorbereid. Het verzoek vermeldt ook de datum en het uur van de beoogde vergadering. De aanvraag moet ingediend worden zodanig dat de geldende oproepingstermijnen nagekomen kunnen worden.

De voorzitter kan de raden bijeenroepen door een gezamenlijke oproeping met als bedoeling de vergaderingen aansluitend te laten doorgaan. Hierbij stelt de voorzitter voor gemeente en OCMW duidelijk onderscheiden agenda's op.

§ 2. – Het dossier dat op elk agendapunt betrekking heeft, wordt via een webservice ter beschikking gesteld. Indien om technische redenen documenten niet digitaal ter beschikking kunnen worden gesteld via deze webservice wordt dit per agendapunt aangegeven, samen met de plaats waar deze documenten op papier kunnen worden geraadpleegd.

Ter samenvatting bevat een dossier van een agendapunt een inventaris van alle documenten die het dossier bevat, zodat elk raadslid kan nagaan of de stukken volledig zijn. Op deze inventaris komt tevens de naam voor van de ambtenaar die als dossierbeheerder voor dit agendapunt optreedt, samen met de bevoegde mandataris.

§ 3. – Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door hem aangewezen ambtenaren technische toelichting worden verstrekt over de in voorgaande paragraaf bedoelde dossiers. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

§ 4. – In het geval raadsleden punten aan de agenda wensen toe te voegen worden deze, per brief of persoonlijk, bezorgd ter attentie van de algemeen directeur.

Deze punten kunnen eveneens per elektronische post worden bezorgd ter attentie van dominik.ronse@ingelmunster.be. Slechts nadat de algemeen directeur een bericht ter bevestiging van de ontvangst heeft verstuurd, mag worden aangenomen dat deze punten aan de agenda zullen worden toegevoegd.

Deze punten kunnen eveneens worden bezorgd aan het onthaal in het gemeentehuis tijdens de loketuren of ook via gemeente@ingelmunster.be. In het eerste geval zal het raadslid een attest van ontvangst krijgen. In het tweede geval een bericht ter bevestiging van de algemeen directeur.

De termijn voor het indienen van deze punten wordt bepaald op basis van het Decreet over het Lokaal bestuur. Concreet betekent dit voor de raad op dinsdag, dat de toegevoegde punten ingediend moeten zijn uiterlijk op de donderdag voor de raad tegen 12.00 uur.

Het bezorgen van toegevoegde punten is enkel mogelijk via de net beschreven manieren.

De agenda met toegevoegde punten wordt binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld aan de raadsleden bezorgd.

ART. 2. INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN EN PUBLIEK

- § 1. – Plaats, dag en uur van de raadsvergadering en de agenda worden openbaar bekendgemaakt door aanplakking aan het Gemeentehuis. Tegelijkertijd worden plaats, dag en uur van de raadsvergadering en de agenda openbaar gemaakt via de gemeentelijke website www.ingelmunster.be. Voor deze vormen van bekendmaking gelden dezelfde termijnen als die welke bepaald zijn voor de bijeenroeping van de raden.
- § 2. – De agenda wordt tevens meegedeeld aan alle lokale perscorrespondenten en aan de voorzitter en de secretaris van elke door de gemeenteraad erkende participatieraad.
- § 3. – Voor het bekomen van de agenda via e-mail kan elke belangstellende inwoner zich laten opnemen op een daartoe bestemde distributielijst zonder vergoeding.
- § 4. – Eenieder die de raadszitting bijwoont, krijgt bij het binnenkomen de mogelijkheid om een afschrift van de agenda te bekomen.
- § 5. – De voorafgaande paragrafen zijn van overeenkomstige toepassing op de, aan de agenda, toegevoegde punten.
- § 6. – Indien de raad in spoedzitting bijeenkomt, wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk voor de aanvang van de vergadering op de wijze zoals in §1 aangegeven, bekendgemaakt.
- § 7 – Binnen een termijn van tien dagen na de raadszitting worden de beslissingen van de raden door de burgemeester bekendgemaakt op de gemeentelijke website. Deze inzagemogelijkheden worden door aanplakking bekendgemaakt.
- § 8 – De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de raden en die bestemd zijn voor de raden, worden meege deeld aan de gemeenteraadsleden via een webservice.
- § 9 – Via een webservice kunnen de raadsleden inzage nemen van het register van inkomende post van gemeente en OCMW en de poststukken raadplegen. Van poststukken met een privacygevoelige inhoud wordt maandelijks een lijst samengesteld die op gelijkaardige wijze aan de raadsleden ter inzage wordt gegeven.
- §10 – Ten behoeve van de raadsleden wordt, exclusief, een communicatiesite opgezet waar alle toepassingen en daarin voorkomende gegevens door de raadsleden kunnen worden gebruikt. Deze communicatiesite is enkel toegankelijk via de digitale mailaccount, overeenkomstig artikel 2bis en mits toepassing van een tweestapsverificatie.
-

ART. 2bis. INFORMATIEVEILIGHEID

- § 1. – Aan de raadsleden wordt een digitale mailaccount toegekend onder de vorm voornaam.naam@ingelmunster.be.
- § 2. – Voor digitale uitwisseling van gegevens tussen raadsleden en de gemeente of het OCMW kan enkel van dit digitale account gebruik gemaakt worden. Het automatisch doorsturen van berichten of gegevens naar een private mailaccount is niet toegelaten.
- § 3. – Elk raadslid is persoonlijk verantwoordelijk voor de aan hem of haar toevertrouwde persoons- en andere gegevens krachtens het beroepsgeheim, de geheimhoudingsplicht en de discretieplicht. Bijzondere aandacht geldt voor de gegevens uit de Kruispuntbank Sociale Zekerheid (KSZ), het Rijksregister, het Centraal Strafregister en/of andere bronnen met gevoelige persoonsgegevens (bijvoorbeeld GAS boetes) of verkregen via het inzagerecht. Extra waakzaamheid is vereist wanneer persoonsgegevens, vertrouwelijke of zeer vertrouwelijke gegevens worden ontvangen of verwerkt.
Om de raadsleden hieri bij te staan wordt een bijzondere infosessie hierrond ingericht.
-

ART. 3. WIJZE VAN VERGADEREN

- § 1. – Op de voor de vergadering vastgestelde dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend. Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.
- § 2. – De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde tenzij de raad er anders over beslist.

De voorzitter geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

§ 3. – Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, in geval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

Indien de raad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de algemeen directeur vragen om toelichting te geven.

§ 4. – Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

§ 5. – In de navermelde gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking wordt geschorst:

1. om te vragen dat men niet zal besluiten;
2. om de verdaging te vragen;
3. om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;
4. om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;
5. om naar het reglement te verwijzen.

§ 6. – De amendementen worden voor de hoofdvraag en de subamendementen voor de amendementen ter stemming gelegd.

§ 7. – Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de raad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

§ 8. – De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortdurende van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

§ 9. – Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en, indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking.

ART. 4. QUORUM

In de notulen van de raadszitting wordt opgenomen of een lid aanwezig is of verontschuldigd met of zonder kennisgeving.

ART. 5. VERBOD TOT DEELNAME EN STEMMING

In het geval een raadslid zich bevindt in de omstandigheden vermeld in artikel 27, §1 van het Decreet over het Lokaal bestuur, wordt het raadslid geacht op eigen initiatief de zitting te verlaten. Indien dit punt in de openbare zitting geagendeerd is, kan het raadslid plaatsnemen op de publieksbanken. Indien punt in de besloten zitting geagendeerd is, dient het raadslid de raadszaal te verlaten.

ART. 6. WIJZE VAN BEZORGEN VAN HET MEERJARENPLAN, DE WIJZIGINGEN AAN HET MEERJARENPLAN EN DE JAARREKENING AAN DE RAADSLEDEN

Elk ontwerp van meerjarenplan, aanpassingen van het meerjarenplan en jaarrekening zijn ter beschikking via een webservice voor de raadsleden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop ze worden besproken. Via een notificatie overeenkomstig artikel 1, §1 worden de raadsleden hiervan in kennis gesteld.

ART. 7. RECHT OP INZAGE VAN STUKKEN BETREFFENDE HET BESTUUR VAN DE GEMEENTE OF HET OCMW

§ 1. – De raadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten, ongeacht de drager, die het bestuur van de gemeente en het OCMW betreffen.

Om het college of het vast bureau in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente of het OCMW, delen de raadsleden aan het college of het vast bureau schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de ontvangst van de aanvraag een afschrift van deze documenten digitaal bezorgd of meegedeeld wanneer de stukken kunnen worden ingezien. Documenten met een privacygevoelige inhoud worden nooit digitaal verstuurd, maar kunnen worden ingezien volgens de hier beschreven wijze. Het maken van facsimile afschriften van deze documenten op gelijk welke wijze is niet toegelaten.

Het raadslid, dat de in deze paragraaf bedoelde stukken, niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage. Het inzagerecht gebeurt, behoudens andersluidende wettelijke reglementering of beslissing van de algemeen directeur, in het daartoe voorziene lokaal en in aanwezigheid van de algemeen directeur of zijn aangestelde.

§ 2. – De raadsleden kunnen een analoog afschrift verkrijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente of het OCMW.

De raadsleden doen hun aanvraag tot het afleveren van een afschrift per elektronische post.

Het verlenen van een afschrift gebeurt tegen een vastgestelde vergoeding.

§ 3. – De gemotiveerde beslissing van het college of het vast bureau tot weigering van inzage of afschrift moet uiterlijk vijftien werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken raadslid worden meegedeeld. Een weigering is enkel mogelijk omwille van het feit dat het gevraagde geen betrekking heeft op het bestuur van de gemeente of het OCMW.

Tegen deze beslissing van het college of het vast bureau kan het raadslid een klacht indienen bij de heer Gouverneur van de Provincie West-Vlaanderen.

§ 4. – De raadsleden hebben het recht de inrichtingen van de gemeente of het OCMW te bezoeken.

Om het college of het vast bureau in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur.

Het college of het vast bureau kan een afgevaardigde aanduiden om de raadsleden tijdens het bezoek te vergezellen.

Tijdens het bezoek van een inrichting moeten de raadsleden passief optreden.

ART. 8. RECHT OP HET STELLEN VAN VRAGEN

De raadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over aangelegenheden, die niet op de agenda van de raden staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord, ofwel schriftelijk, ofwel mondeling.

ART. 9. NOTULEN EN ZITTINGSVERSLAG

§ 1. – De ontwerpnotulen van de voorgaande raadszitting worden via een webservice ter beschikking gesteld van de raadsleden.

§ 2. – Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio-opname. De audio-opname van de raadszitting wordt via een webservice ter beschikking gesteld van de raadsleden. Enkel de audio-opname van de openbare zitting wordt gepubliceerd. Bij aanvang van de zitting meldt de voorzitter dat van de zitting een audio-opname wordt gemaakt.

ART. 10. NOTULEN VAN HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN EN HET VAST BUREAU

De notulen worden via een webservice ter beschikking gesteld van de raadsleden, van zodra zij goedgekeurd zijn.

ART. 11. STEMMING

§ 1. – Voor elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§ 2. – Er zijn drie mogelijke werkwijzen van stemmen:

1. de stemming bij handopsteking;
2. de mondelinge stemming;
3. de geheime stemming.

§ 3. – De raadsleden stemmen bij handopsteking behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt.

De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt. Nadat de voorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven zoals bepaald in §1, vraagt hij achtereenvolgens welke raadsleden zich onthouden, welke raadsleden ja stemmen of welke neen stemmen.

Elk raadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

§ 4. – De mondelinge stemming geschiedt door elk raadslid onthouding, ja of neen te laten uitspreken. Zij doen dat in volgorde van de rangorde met uitzondering van de voorzitter, die het laatst stemt.

§ 5. – Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan.

De geheime stemming geschiedt aan de hand van stembiljetten waarop het voorwerp van de stemming wordt aangegeven.

Ofwel stemmen de raadsleden ja, neen of onthouding, ofwel stemmen ze op een kandidaat. Er kan eveneens een blanco-stem uitgebracht worden.

Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Vooraleer tot de stemopening over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

ART. 12. ONDERTEKENING VAN DE STUKKEN

De stukken, die niet vermeld worden in artikel 279, §1 tot §3 en §5 van het Decreet over het Lokaal bestuur, worden ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de algemeen directeur.

De afschriften van beslissingen van de raden, van het college van burgemeester en schepenen en van het vast bureau worden ondertekend door de algemeen directeur.

Voor ondertekening wordt gebruik gemaakt worden van een digitale handtekening.

ART. 13. FRACTIES

§ 1. – Overeenkomstig de vaststelling op de installatiezitting van de gemeenteraad telt de raad drie fracties, met name DE BRUG/N-VA/OpenVLD, SPOOR8770 en Vooruit.

Aan de fracties wordt geen financiële vergoeding voorzien voor de interne werking.

§ 2. – Elke fractie duidt een fractievertegenwoordiger aan die voor de gemeente of het OCMW als contactpersoon fungeert. Alle communicatie door en voor de fracties ten aanzien van de raden gebeurt via de fractievertegenwoordiger.

ART. 14. COMMISSIES

§ 1. – De raden kunnen commissies oprichten die zijn samengesteld uit raadsleden. De commissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de raadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht. De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

§ 2. – Een raadscommissie bestaat uit 3 leden en de burgemeester of een door de burgemeester aangewezen schepen of lid van het vast bureau. Elke fractie heeft één lid in de commissie.

§ 3. – Elke fractie wijst het mandaat toe, die haar overeenkomstig §2 toekomt, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de raad. Als de voorzitter van de raad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van een van hen. Niemand kan meer dan een akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de raden wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in de commissie.

§ 4. – Elke commissie wordt voorgezeten door een raadslid. De leden van het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. De raad duidt de voorzitters van de commissies aan.

§ 5. – De commissies worden door hun voorzitter bijeengeroepen. Een derde van de leden van de commissie kan de voorzitter vragen de commissie bijeen te roepen.

De bijeenroeping gebeurt overeenkomstig artikel 1 van dit huishoudelijk reglement. De bekendmaking gebeurt overeenkomstig artikel 2 van dit huishoudelijk reglement.

De commissies kunnen geldig vergaderen, ongeacht het aantal aanwezige leden. De vergaderingen van de commissies zijn in principe openbaar. Onder dezelfde voorwaarden als voor de raden zijn de vergaderingen van de commissies niet openbaar.

De leden van de commissies stemmen, zoals in de raden, in het openbaar. Onder dezelfde voorwaarden als voor de raden is de stemming geheim.

In de notulen van de commissiezitting wordt opgenomen of een commissielid aanwezig is of verontschuldigd met of zonder kennisgeving.

Het ambt van secretaris van elke raadscommissie wordt waargenomen door een of meer personeelsleden van de gemeente, op voorstel van de algemeen directeur, aangewezen door het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau.

§ 6. – De raadsleden kunnen, weliswaar zonder stemrecht, de vergaderingen van de commissies, waarvan zij geen deel uitmaken, bijwonen.

ART. 15. PRESENTIEGELDEN

§ 1. – Aan de raadsleden met uitzondering van de burgemeester en de schepenen of de leden van het vast bureau wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen waarop zij aanwezig zijn:

1. de vergaderingen van de raden;
2. de vergaderingen van de raden die slechts gedeeltelijk werden bijgewoond.

§ 2. – Onverminderd de decretale voorzieningen, bepaalt de raad het bedrag van het presentiegeld.

§ 3. – De raadsleden ontvangen verder geen vergoedingen of toelagen meer bij de uitoefening van hun ambt.

§ 4. – Voor de raadsleden sluit de gemeente Ingelmunster een verzekering tegen arbeidsongevallen en een omniumverzekering voor dienstverplaatsingen af.

§ 5. – Voor de raadsleden sluit de gemeente Ingelmunster een verzekering af, die de burgerlijke aansprakelijkheid, inclusief rechtsbijstand, dekt die persoonlijk ten laste komt bij de normale uitoefening van het mandaat.

ART. 16. VERZOEKSCRIFTEN AAN DE ORGANEN VAN DE GEMEENTE

§ 1. – Voor verzoekschriften aan de organen van de gemeente of het OCMW wordt verwezen naar artikel 9 en de artikels 28 tot en met 33 van het besluit van de gemeenteraad van 17 november 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement.

§ 2. – In uitvoering van artikel 33 van het besluit van de gemeenteraad van 17 november 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement wordt het verzoekschrift aan de raden waarbij de indiener niet gehoord wenst te worden behandeld als kennisgeving, indien het verzoekschrift aan de raad werd gericht maar het onderwerp van het verzoekschrift niet onder de bevoegdheid van de raad ressorteert.

§ 3. – In uitvoering van artikel 33 van het besluit van de gemeenteraad van 17 november 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement wordt het verzoekschrift aan de raden waarbij de indiener niet gehoord wenst te worden behandeld als beslissing, indien het verzoekschrift aan de raad werd gericht en het onderwerp van het verzoekschrift onder de bevoegdheid van de raad ressorteert.

ART. 16bis. VOORSTELLEN EN VRAGEN VAN BURGERS

§ 1. – Voor voorstellen en vragen van burgers aan de raden wordt verwezen naar artikel 9 en de artikels 22 tot en met 27 van het besluit van de gemeenteraad van 17 november 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement.

§ 2. – Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering worden, in voorkomend geval, de voorstellen en vragen van burgers aan de raden behandeld, voorafgaand aan de behandeling van de toegevoegde punten overeenkomstig artikel 1, § 4 van dit reglement.

§ 3. – De woordvoerder krijgt maximum 10 minuten voor de toelichting van het voorstel of vraag. Deze toelichting moet volledig aansluiten en overeenkomen met het verzoekschrift dat werd ingediend. Indien een digitale presentatie wordt gebruikt, dient deze bij de algemeen directeur of zijn gemachtigde te worden ingediend, ten laatste, om 12 uur van de vijfde dag voor het plaatsvinden van de raad. Deze presentatie wordt gevoegd bij de stukken van het dossier.

§ 4. – Na het houden van de presentatie krijgen de raadsleden de mogelijkheid om informatieve vragen te stellen aan de woordvoerder, overeenkomstig artikel 3, § 3 van dit reglement. Na de vraagstelling gaat de woordvoerder plaatsnemen in het publiek.

§ 5. – De raad doet eerst uitspraak over zijn bevoegdheid ten aanzien van het voorstel of vraag. Over voorstellen of vragen die een aangelegenheid betreffen die niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoren, kan de raad beslissen hierover tussen te komen bij hogere of andere overheden.

§ 6. – Behoort de aangelegenheid in het voorstel of vraag tot de bevoegdheid van de raad, dan beslist de raad op gemotiveerde wijze welk gevolg aan het voorstel of vraag wordt gegeven en hoe dat wordt bekendgemaakt.

ART. 17 ORGANISATIE VAN EEN DIGITALE GEMEENTERAAD

§ 1. – In het geval er geen mogelijkheid is om fysiek te vergaderen met pers en publiek en met garantie op het respecteren van de hygiëne- en afstandsregels, kan de burgemeester beslissen om een digitale raad te organiseren.

In deze beslissing wordt gemotiveerd waarom een fysieke vergadering niet mogelijk is.

§ 2. – De pers en het publiek moeten de digitale gemeenteraad kunnen volgen via een audiovisuele livestream.

Via de gemeentelijke website www.ingelmunster.be wordt aan de pers en het publiek gecommuniceerd hoe de vergadering kan worden gevolgd via de livestream.

§ 3. – In het geval een geheime stemming moet worden gehouden dient de procedure voor geheime stemming aan de noodzakelijke democratische voorwaarden te voldoen.

Reglement aangenomen door de raden op 17 december 2024.

INFRASTRUCTUREN

3. Goedkeuren van de zaak van de wegen

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op artikel 31 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning waarin wordt gesteld dat als de vergunningsaanvraag wegenwerken omvat waarover de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft en de bevoegde overheid oordeelt dat de omgevingsvergunning kan worden verleend, neemt de gemeenteraad een beslissing over de zaak van de wegen voor de bevoegde overheid een beslissing neemt over de aanvraag;

Gelet op het decreet van 3 mei 2019 betreffende de gemeentewegen, in het bijzonder artikelen 3 en 4 waarin een algemeen toetsingskader wordt aangehaald gebaseerd op volgende principes:

- Wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang;
- Een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd;
- De verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen;
- Wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief;
- Bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Daarbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen;

Gelet op de vergunningsaanvraag met referentienummer OMV_2024065081;

Overwegende dat deze vergunningsaanvraag een verkavelingsaanvraag omvat die betrekking heeft op het verkavelen van gronden in 18 loten waarbij aanleg van een wandelpad en toegangsweg tot de verschillende loten van de verkaveling is voorzien;

Overwegende dat dit wandelpad en toegangsweg gelegen zijn op de loten 15, 16 en 17;

Overwegende dat dit wandelpad en toegangsweg in private eigendom blijven; dat een erfdienstbaarheid recht van overgang zal worden toegepast; dat deze een totale oppervlakte heeft van 939m²;

Overwegende dat tijdens de looptijd van het dossier advies werd gevraagd aan de verschillende nutsmaatschappijen, namelijk aan Fluvius, De Watergroep, Wyre en Proximus. Er werden voorwaardelijk gunstig adviezen ontvangen;

De aanleg van de nutsleidingen maken deel uit van de zaak van de wegen. Omwille van de goede uitvoering van de wegenis worden deze adviezen bijgetreden en dienen de voorwaarden van deze ontvangen adviezen te worden nageleefd;

Overwegende dat de voorliggende aanvraag, wat betreft de aanleg en inrichting van het nieuwe wegenis, met een erfdienstbaarheid recht van overgang, inzet op de verdere uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau; dat de bijkomende fiets- en wandelverbinding een versterking vormt van het fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak; dat de voorziene wegenis hierbij ten dienste staat van het algemeen belang waarbij de verkeersveiligheid en ontsluiting van de aangrenzende percelen in acht genomen wordt; dat er rekening wordt gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg; dat de behoeften van de toekomstige generaties niet in het gedrang gebracht worden; dat de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten hierbij in voldoende mate en gelijktijdig tegen elkaar werden afgewogen;

Overwegende dat de aanvraag rekening houdt met de doelstellingen en principes, zoals vermeld in artikel 3 en 4 van het gemeentewegendecreet;

Overwegende dat het project beschikt over een rooilijnplan;

Overwegende dat een openbaar onderzoek werd gehouden van 6 september 2024 tot en met 5 oktober 2024;

Overwegende dat er 1 analoog bezwaar werd ingediend;

Overwegende dat in dit bezwaar geen melding wordt gemaakt die betrekking heeft op de inrichting van de voorgestelde wegenis of rooilijnplan;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De aanleg van het wandelpad en toegangsweg tot de verschillende loten, zoals aangevraagd in de omgevingsvergunningsaanvraag met referentie OMV_2024065081 wordt goedgekeurd.

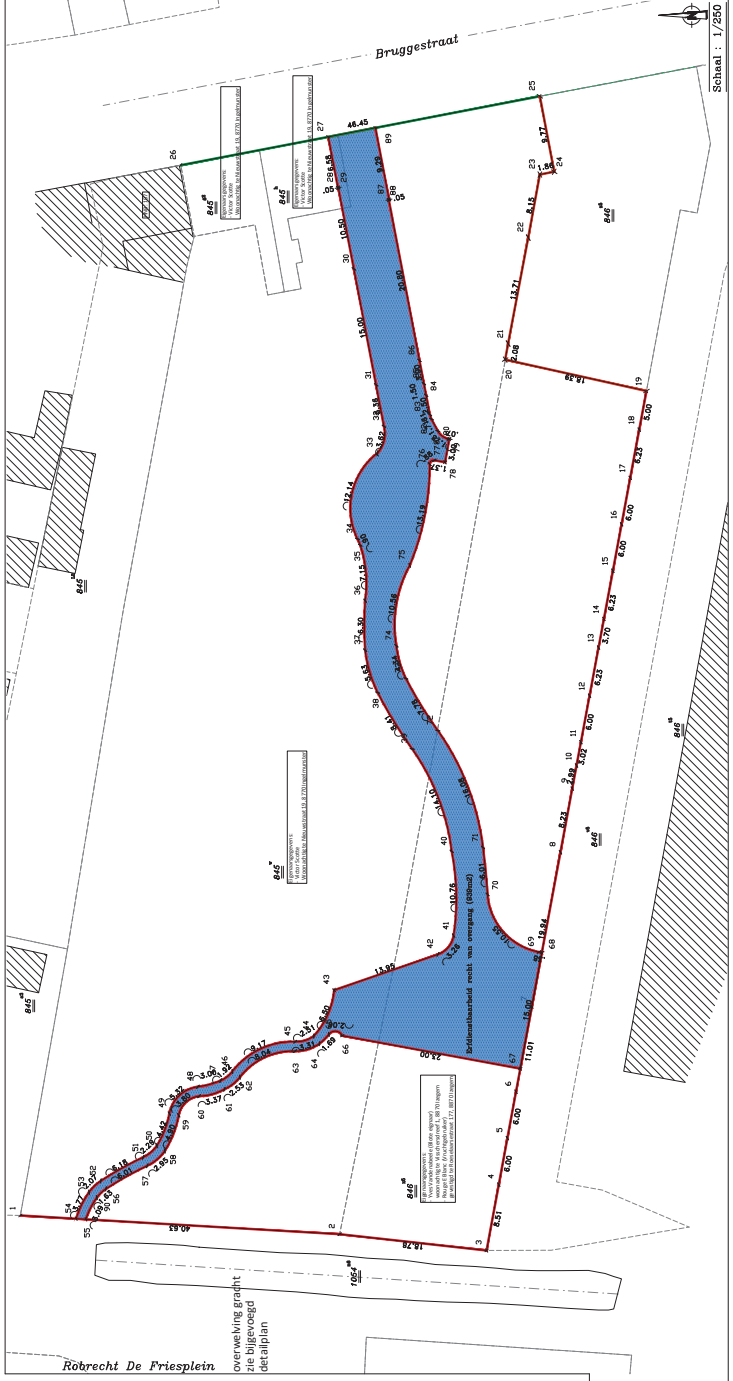
Artikel 2 – Het tracé van het wandelpad en toegangsweg tot de verschillende loten, met name de ligging en de breedte zoals aangegeven en aangeduid op het grondplan "VA_VP_N_PLAN (versie5).pdf" dat deel uitmaakt van de omgevingsvergunning met referentie OMV_2024065081 wordt goedgekeurd.

Dit plan maakt integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3 – De rooilijn en erfdienstbaarheid recht van overgang (939m²) zoals weergegeven op het betreffende rooilijnplan "VA_VP_I_ROOILIJN_PLAN.pdf" dat deel uitmaakt van de omgevingsvergunning met referentie OMV_2024065081 wordt goedgekeurd.

Dit plan maakt integraal deel uit van dit besluit.

Punt nr.	Coördinatenlijst			
	X	Y	X	Y
1	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
2	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
3	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
4	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
5	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
6	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
7	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
8	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
9	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
10	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
11	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
12	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
13	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
14	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
15	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
16	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
17	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
18	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
19	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
20	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
21	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
22	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
23	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
24	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
25	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
26	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
27	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
28	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
29	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
30	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
31	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
32	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
33	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
34	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
35	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
36	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
37	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
38	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
39	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
40	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
41	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
42	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
43	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
44	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
45	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
46	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
47	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
48	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
49	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
50	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
51	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
52	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
53	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
54	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
55	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
56	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
57	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
58	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
59	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
60	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
61	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
62	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
63	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
64	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
65	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
66	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
67	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
68	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
69	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
70	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
71	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
72	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
73	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
74	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
75	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
76	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
77	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
78	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
79	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
80	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
81	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
82	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
83	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
84	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
85	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
86	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
87	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
88	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
89	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45
90	714817.80	180071.45	714817.80	180071.45

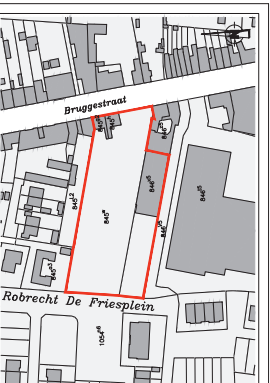


PROVINCIE WEST-LANDESDIENST
 Gemeente Ingelmunster
 Sectie A
 nummer: 848*, 848g*, 849* & 849g*

VEKAVELINGSPLAN
 ROBRIJNPLAN – Totale oppervlakte: 79a 61ca

Opgemaakt te Kertsje: 20 juni 2024
 Plaatsnummer: WK.8.2.2.2
 Doornummer: 1480a-2000003
 Schaal: 1/250 1/1500
 Aanzetting: d.d. 13 juni 2024

Situatieplan
 Schaal: 1/1500



Legenda:
 — te bekomen recht van overgang (erfova)
 — op te heffen recht van overgang (erfova)
 — te heffen recht van overgang (erfova)
 — erfdienstbaarheid recht van overgang (erfova)
 — erfdienstbaarheid recht van overgang (erfova)
 — erfdienstbaarheid recht van overgang (erfova)

Alle bodemsituaties zijn weergegeven in Landsurvey coördinaten en hebben een hoogte volgens de laatste algemene waterpeiling. De verticale afstanden op beide zijden, en binnen elke eenheid van de laatste aangegeven waterpeiling.

CONTOUR	DEKSELSTYFTE (cm)	TYPE LUT
1001	100	Bronstap
1002	100	Bronstap
1003	100	Bronstap
1004	100	Bronstap
1005	100	Bronstap
1006	100	Bronstap
1007	100	Bronstap
1008	100	Bronstap
1009	100	Bronstap
1010	100	Bronstap
1011	100	Bronstap
1012	100	Bronstap
1013	100	Bronstap
1014	100	Bronstap
1015	100	Bronstap
1016	100	Bronstap
1017	100	Bronstap
1018	100	Bronstap
1019	100	Bronstap
1020	100	Bronstap
1021	100	Bronstap
1022	100	Bronstap
1023	100	Bronstap
1024	100	Bronstap
1025	100	Bronstap
1026	100	Bronstap
1027	100	Bronstap
1028	100	Bronstap
1029	100	Bronstap
1030	100	Bronstap
1031	100	Bronstap
1032	100	Bronstap
1033	100	Bronstap
1034	100	Bronstap
1035	100	Bronstap
1036	100	Bronstap
1037	100	Bronstap
1038	100	Bronstap
1039	100	Bronstap
1040	100	Bronstap
1041	100	Bronstap
1042	100	Bronstap
1043	100	Bronstap
1044	100	Bronstap
1045	100	Bronstap
1046	100	Bronstap
1047	100	Bronstap
1048	100	Bronstap
1049	100	Bronstap
1050	100	Bronstap

Vervolg zitting van 11 december 2024

Legende

- Bouwweg
- Parking
- Tuinzones / zone voor Nijebouw begroeiing
- Zone doovertuining
- groenstrook
- afvalwater
- toegang veiligheidsdemonstratie
- Omheining
- Bronstap
- Regen- en infiltratieput (80cm)
- Regen- en infiltratieput (100cm)
- Regen- en infiltratieput (120cm)
- Regen- en infiltratieput (150cm)
- Regen- en infiltratieput (200cm)
- Regen- en infiltratieput (250cm)
- Regen- en infiltratieput (300cm)
- Regen- en infiltratieput (350cm)
- Regen- en infiltratieput (400cm)
- Regen- en infiltratieput (450cm)
- Regen- en infiltratieput (500cm)
- Regen- en infiltratieput (550cm)
- Regen- en infiltratieput (600cm)
- Regen- en infiltratieput (650cm)
- Regen- en infiltratieput (700cm)
- Regen- en infiltratieput (750cm)
- Regen- en infiltratieput (800cm)
- Regen- en infiltratieput (850cm)
- Regen- en infiltratieput (900cm)
- Regen- en infiltratieput (950cm)
- Regen- en infiltratieput (1000cm)
- Regen- en infiltratieput (1050cm)
- Regen- en infiltratieput (1100cm)
- Regen- en infiltratieput (1150cm)
- Regen- en infiltratieput (1200cm)
- Regen- en infiltratieput (1250cm)
- Regen- en infiltratieput (1300cm)
- Regen- en infiltratieput (1350cm)
- Regen- en infiltratieput (1400cm)
- Regen- en infiltratieput (1450cm)
- Regen- en infiltratieput (1500cm)
- Regen- en infiltratieput (1550cm)
- Regen- en infiltratieput (1600cm)
- Regen- en infiltratieput (1650cm)
- Regen- en infiltratieput (1700cm)
- Regen- en infiltratieput (1750cm)
- Regen- en infiltratieput (1800cm)
- Regen- en infiltratieput (1850cm)
- Regen- en infiltratieput (1900cm)
- Regen- en infiltratieput (1950cm)
- Regen- en infiltratieput (2000cm)
- Regen- en infiltratieput (2050cm)
- Regen- en infiltratieput (2100cm)
- Regen- en infiltratieput (2150cm)
- Regen- en infiltratieput (2200cm)
- Regen- en infiltratieput (2250cm)
- Regen- en infiltratieput (2300cm)
- Regen- en infiltratieput (2350cm)
- Regen- en infiltratieput (2400cm)
- Regen- en infiltratieput (2450cm)
- Regen- en infiltratieput (2500cm)
- Regen- en infiltratieput (2550cm)
- Regen- en infiltratieput (2600cm)
- Regen- en infiltratieput (2650cm)
- Regen- en infiltratieput (2700cm)
- Regen- en infiltratieput (2750cm)
- Regen- en infiltratieput (2800cm)
- Regen- en infiltratieput (2850cm)
- Regen- en infiltratieput (2900cm)
- Regen- en infiltratieput (2950cm)
- Regen- en infiltratieput (3000cm)
- Regen- en infiltratieput (3050cm)
- Regen- en infiltratieput (3100cm)
- Regen- en infiltratieput (3150cm)
- Regen- en infiltratieput (3200cm)
- Regen- en infiltratieput (3250cm)
- Regen- en infiltratieput (3300cm)
- Regen- en infiltratieput (3350cm)
- Regen- en infiltratieput (3400cm)
- Regen- en infiltratieput (3450cm)
- Regen- en infiltratieput (3500cm)
- Regen- en infiltratieput (3550cm)
- Regen- en infiltratieput (3600cm)
- Regen- en infiltratieput (3650cm)
- Regen- en infiltratieput (3700cm)
- Regen- en infiltratieput (3750cm)
- Regen- en infiltratieput (3800cm)
- Regen- en infiltratieput (3850cm)
- Regen- en infiltratieput (3900cm)
- Regen- en infiltratieput (3950cm)
- Regen- en infiltratieput (4000cm)
- Regen- en infiltratieput (4050cm)
- Regen- en infiltratieput (4100cm)
- Regen- en infiltratieput (4150cm)
- Regen- en infiltratieput (4200cm)
- Regen- en infiltratieput (4250cm)
- Regen- en infiltratieput (4300cm)
- Regen- en infiltratieput (4350cm)
- Regen- en infiltratieput (4400cm)
- Regen- en infiltratieput (4450cm)
- Regen- en infiltratieput (4500cm)
- Regen- en infiltratieput (4550cm)
- Regen- en infiltratieput (4600cm)
- Regen- en infiltratieput (4650cm)
- Regen- en infiltratieput (4700cm)
- Regen- en infiltratieput (4750cm)
- Regen- en infiltratieput (4800cm)
- Regen- en infiltratieput (4850cm)
- Regen- en infiltratieput (4900cm)
- Regen- en infiltratieput (4950cm)
- Regen- en infiltratieput (5000cm)
- Regen- en infiltratieput (5050cm)
- Regen- en infiltratieput (5100cm)
- Regen- en infiltratieput (5150cm)
- Regen- en infiltratieput (5200cm)
- Regen- en infiltratieput (5250cm)
- Regen- en infiltratieput (5300cm)
- Regen- en infiltratieput (5350cm)
- Regen- en infiltratieput (5400cm)
- Regen- en infiltratieput (5450cm)
- Regen- en infiltratieput (5500cm)
- Regen- en infiltratieput (5550cm)
- Regen- en infiltratieput (5600cm)
- Regen- en infiltratieput (5650cm)
- Regen- en infiltratieput (5700cm)
- Regen- en infiltratieput (5750cm)
- Regen- en infiltratieput (5800cm)
- Regen- en infiltratieput (5850cm)
- Regen- en infiltratieput (5900cm)
- Regen- en infiltratieput (5950cm)
- Regen- en infiltratieput (6000cm)
- Regen- en infiltratieput (6050cm)
- Regen- en infiltratieput (6100cm)
- Regen- en infiltratieput (6150cm)
- Regen- en infiltratieput (6200cm)
- Regen- en infiltratieput (6250cm)
- Regen- en infiltratieput (6300cm)
- Regen- en infiltratieput (6350cm)
- Regen- en infiltratieput (6400cm)
- Regen- en infiltratieput (6450cm)
- Regen- en infiltratieput (6500cm)
- Regen- en infiltratieput (6550cm)
- Regen- en infiltratieput (6600cm)
- Regen- en infiltratieput (6650cm)
- Regen- en infiltratieput (6700cm)
- Regen- en infiltratieput (6750cm)
- Regen- en infiltratieput (6800cm)
- Regen- en infiltratieput (6850cm)
- Regen- en infiltratieput (6900cm)
- Regen- en infiltratieput (6950cm)
- Regen- en infiltratieput (7000cm)
- Regen- en infiltratieput (7050cm)
- Regen- en infiltratieput (7100cm)
- Regen- en infiltratieput (7150cm)
- Regen- en infiltratieput (7200cm)
- Regen- en infiltratieput (7250cm)
- Regen- en infiltratieput (7300cm)
- Regen- en infiltratieput (7350cm)
- Regen- en infiltratieput (7400cm)
- Regen- en infiltratieput (7450cm)
- Regen- en infiltratieput (7500cm)
- Regen- en infiltratieput (7550cm)
- Regen- en infiltratieput (7600cm)
- Regen- en infiltratieput (7650cm)
- Regen- en infiltratieput (7700cm)
- Regen- en infiltratieput (7750cm)
- Regen- en infiltratieput (7800cm)
- Regen- en infiltratieput (7850cm)
- Regen- en infiltratieput (7900cm)
- Regen- en infiltratieput (7950cm)
- Regen- en infiltratieput (8000cm)
- Regen- en infiltratieput (8050cm)
- Regen- en infiltratieput (8100cm)
- Regen- en infiltratieput (8150cm)
- Regen- en infiltratieput (8200cm)
- Regen- en infiltratieput (8250cm)
- Regen- en infiltratieput (8300cm)
- Regen- en infiltratieput (8350cm)
- Regen- en infiltratieput (8400cm)
- Regen- en infiltratieput (8450cm)
- Regen- en infiltratieput (8500cm)
- Regen- en infiltratieput (8550cm)
- Regen- en infiltratieput (8600cm)
- Regen- en infiltratieput (8650cm)
- Regen- en infiltratieput (8700cm)
- Regen- en infiltratieput (8750cm)
- Regen- en infiltratieput (8800cm)
- Regen- en infiltratieput (8850cm)
- Regen- en infiltratieput (8900cm)
- Regen- en infiltratieput (8950cm)
- Regen- en infiltratieput (9000cm)
- Regen- en infiltratieput (9050cm)
- Regen- en infiltratieput (9100cm)
- Regen- en infiltratieput (9150cm)
- Regen- en infiltratieput (9200cm)
- Regen- en infiltratieput (9250cm)
- Regen- en infiltratieput (9300cm)
- Regen- en infiltratieput (9350cm)
- Regen- en infiltratieput (9400cm)
- Regen- en infiltratieput (9450cm)
- Regen- en infiltratieput (9500cm)
- Regen- en infiltratieput (9550cm)
- Regen- en infiltratieput (9600cm)
- Regen- en infiltratieput (9650cm)
- Regen- en infiltratieput (9700cm)
- Regen- en infiltratieput (9750cm)
- Regen- en infiltratieput (9800cm)
- Regen- en infiltratieput (9850cm)
- Regen- en infiltratieput (9900cm)
- Regen- en infiltratieput (9950cm)
- Regen- en infiltratieput (10000cm)

Principe Wadi, talud onder 45°, onderkant wadi 50 cm
 Niveau noodoverloop 20 cm onder bovenkant talud
 Diepte water / infiltratievolume 30 cm



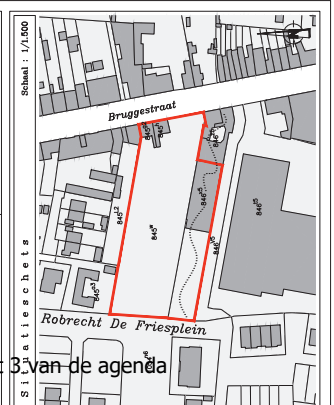
PROVINCIE WEST-VLAANDEREN
Gemeente Ingelmunster
 Sectie A
 nummers: 849°, 845°, 843° & 848°

V E R K A V E L I N G S P L A N
 Plaats te verkavelen Oppervlakte: 79a 61ca

Opgevaardigd: 20 maart 2024
 Plannummer: VEG.007.24
 Bestemmingsplan: L009-RIW000
 Schaal: 1/250 1/1500
 Afspraak d.d. 13 juni 2024

S: Overname
 L: Leasing
 B: Bovenwoning
 G: Grond
 W: Woning
 O: Overige

Opgevaardigd door bevoegd landmeter
 Bichem van den IJthoff



Plaats met streep langs het wadi (dichtstbijzijnde) wordt een maximum breedte van 12m gehanteerd

Lot 1: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 2: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 3: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 4: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 5: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 6: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 7: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 8: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 9: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 10: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 11: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 12: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 13: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...
 Lot 14: 15,12 x 18,8 m breedte 8 ten. 14 dit lot onderhevig aan het gemeentelijke verordening...

MOBILITEIT

4. Goedkeuren van een aanvullend verkeersreglement met betrekking tot het invoeren van parkeren voor elektrisch laden

De GEMEENTERAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, zoals gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg, zoals gewijzigd;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, zoals gewijzigd;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009, zoals gewijzigd;

Overwegende dat via het loket "Strategische plaatsing publieke laadpalen" een aanvraag werd ingediend tot het plaatsen van een laadinfrastructuur voor elektrische wagens;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 augustus 2023 om de voorgestelde locatie ter hoogte van het Sint-Amandspark goed te keuren;

Overwegende dat twee parkeerplaatsen op de parking ter hoogte van het Sint-Amandspark; Sint-Amandstraat 17, worden voorbehouden voor elektrische voertuigen die gebruik maken van de laadpaal en dit voor de duur die nodig is voor het opladen van de wagen;

Overwegende dat de Sint-Amandstraat een gemeenteweg is;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Dit besluit vervangt alle voorgaande besluiten die niet in overeenstemming zijn met dit besluit.

Artikel 2 – Parkeren voor elektrische voertuigen die gebruik maken van de laadpaal en dit voor de duur die nodig is voor het opladen van de wagen wordt ingevoerd op twee parkeerplaatsen op de parking ter hoogte van het Sint-Amandspark, Sint-Amandstraat17.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het aanbrengen van de verkeersborden E9a met pictogram elektrisch laden.

Artikel 3 – Bovenvermelde signalisatie zal aangebracht worden overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 1 december 1975, zoals gewijzigd in het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, zoals gewijzigd.

Artikel 4 – Dit aanvullend reglement wordt bekendgemaakt en gemeld overeenkomstig het decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017.

AFVAL

5. Aanduiden van vertegenwoordigers van de gemeente Ingelmunster in de bestuursorganen van IVIO

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster deelneemt in de opdrachthoudende vereniging IVIO;

Gelet op de statuten van IVIO;

Overwegende dat de gemeenteraad vertegenwoordigers moet afvaardigen in de bestuursorganen van IVIO;

Overwegende dat het gaat over een effectief en plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering;

Overwegende dat dit een onbezoldigd mandaat is;

Overwegende dat het gaat over een kandidaat-vertegenwoordiger in de raad van bestuur;

Overwegende dat dit een bezoldigd mandaat is;

Overwegende dat mevrouw Nadine Verheye, sinds 3 december 2024 opgevolgd als schepen, ter voleindiging van het mandaat in IVIO best ook wordt vervangen door Jurgen Olivier, schepen;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Lucas Staes, raadslid, aan te wijzen als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en Peter De Bel, raadslid, als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Jurgen Olivier, schepen, aan te wijzen om het mandaat van Nadine Verheye te voleindigen;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Jurgen Olivier, schepen, aan te wijzen als kandidaat-vertegenwoordiger in de raad van bestuur;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

Met

7 onthoudingen (Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter, Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerinck)

en

13 stemmen voor (Veerle Depuydt, Kurt Windels, Trui Lambrecht, Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier, Lucas Staes, Reinald Bruneel, Thibeau Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla)

Artikel 1 – Lucas Staes, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de algemene vergadering van IVIO.

Artikel 2 – Peter De Bel, raadslid, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de algemene vergadering van IVIO.

Artikel 3 – Jurgen Olivier, schepen, wordt aangeduid als kandidaat-vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de raad van bestuur van IVIO.

Artikel 4 – Jurgen Olivier, schepen, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de raad van bestuur van IVIO om het mandaat van Nadine Verheye te voleindigen.

6. Aanduiden van vertegenwoordigers van de gemeente Ingelmunster voor de bestuursorganen van vzw Kringwinkel Midwest

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster deelneemt aan de vzw Kringwinkel Midwest;

Overwegende dat de gemeenteraad twee vertegenwoordigers moet afvaardigen voor de algemene vergadering van de vzw Kringwinkel Midwest;

Overwegende dat de gemeenteraad een kandidaat-bestuurder kan afvaardigen voor de raad van bestuur van de vzw Kringwinkel Midwest;

Overwegende dat dit onbezoldigde mandaten zijn;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Jurgen Olivier, schepen, en Thibeau Raman, raadslid, als vertegenwoordigers in de algemene vergadering van de vzw Kringwinkel Midwest;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Jurgen Olivier, schepen, aan te wijzen als kandidaat-vertegenwoordiger in de raad van bestuur van de vzw Kringwinkel Midwest;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

Met

7 onthoudingen (Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter, Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerinck)

en

13 stemmen voor (Veerle Depuydt, Kurt Windels, Trui Lambrecht, Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier, Lucas Staes, Reinald Bruneel, Thibeu Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla)

Artikel 1 – Jurgen Olivier, schepen, en Thibeu Raman, raadslid, worden aangeduid als vertegenwoordigers van de gemeente Ingelmunster in de algemene vergadering van de vzw Kringwinkel Midwest.

Artikel 2 – Jurgen Olivier, schepen, wordt aangeduid als kandidaat-vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de raad van bestuur van de vzw Kringwinkel Midwest.

RUIMTELIJKE ORDENING

7. Goedkeuren van de samenstelling van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de Vlaamse codex ruimtelijke ordening;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van nadere regels voor de samenstelling, de organisatie en de werkwijze van de provinciale, intergemeentelijke en gemeentelijke commissies voor ruimtelijke ordening;

Overwegende dat voor een gemeente met meer dan 10.000 en niet meer dan 30.000 inwoners de GECORO bestaat uit minimum 9 en maximum 13 leden, de voorzitter inbegrepen;

Overwegende dat minimum een vierde van de leden, waaronder de voorzitter, deskundigen zijn inzake ruimtelijke ordening. De overige leden zijn vertegenwoordigers van de voornaamste maatschappelijke geledingen binnen de gemeente;

Overwegende dat ieder lid, met uitzondering van de voorzitter, een plaatsvervanger heeft;

Overwegende dat leden van de gemeenteraad of het college geen lid van de adviescommissie kunnen zijn;

Overwegende dat in een gemeente met meer dan 10.000 en niet meer dan 30.000 inwoners minstens 4 verschillende maatschappelijke geledingen moeten opgeroepen worden om één of meerdere vertegenwoordigers voor te dragen als lid van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening;

Overwegende dat de gemeenteraad beslist welke maatschappelijke geledingen binnen de gemeente worden opgeroepen om één of meerdere vertegenwoordigers voor te dragen als lid van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening;

Overwegende dat volgende maatschappelijke geledingen in ieder geval als onderling verschillend worden beschouwd:

- milieu- en natuurverenigingen
- verenigingen van werkgevers of zelfstandigen met uitsluiting van verenigingen van handelaars of landbouwers
- verenigingen van handelaars
- verenigingen van landbouwers
- verenigingen van werknemers;

Overwegende dat de huidige samenstelling bestaat uit 11 leden, 5 deskundigen en 6 vertegenwoordigers uit verschillende maatschappelijke geledingen en dat volgende maatschappelijke geledingen vertegenwoordigd zijn:

- 1 vertegenwoordiger voor de milieu- & natuurverenigingen
- 1 vertegenwoordiger voor de landbouwers
- 1 vertegenwoordiger voor de werkgevers of zelfstandigen
- 1 vertegenwoordiger voor de werknemers
- 1 vertegenwoordiger voor de handelaars
- 1 vertegenwoordiger voor de sociale woonsector;

Overwegende dat in de voorbije periode de werking van de gemeentelijk commissie voor ruimtelijke ordening als positief werd ervaren en bijgevolg wordt voorgesteld om een gelijkaardige samenstelling voor te stellen voor de komende legislatuur;

Op voorstel van de burgemeester;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De samenstelling van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening vast te leggen op 11 leden waarvan 5 deskundigen en 6 vertegenwoordigers uit verschillende maatschappelijke geledingen.

Artikel 2 – Volgende maatschappelijke geledingen op te roepen om een vertegenwoordiger af te vaardigen:

- 1 vertegenwoordiger voor de milieu- & natuurverenigingen
- 1 vertegenwoordiger voor de landbouwers
- 1 vertegenwoordiger voor de werkgevers of zelfstandigen
- 1 vertegenwoordiger voor de werknemers
- 1 vertegenwoordiger voor de handelaars
- 1 vertegenwoordiger voor de sociale woonsector.

Artikel 3 – Het college van burgemeester en schep en te gelasten met de oproep tot kandidaatstelling.

WONEN

8. Aanstellen van een vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster voor de Toewijzingsraad van woonmaatschappij Thuiswest

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het feit dat vanaf 1 oktober 2023 nieuwe toewijzingsregels gelden voor het verhuren van sociale woningen;

Gelet op de oprichting van een toewijzingsraad door de woonmaatschappij om een aanpak op maat te realiseren bij de toewijzing van sociale huurwoningen;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster valt onder het werkingsgebied van de woonmaatschappij Thuiswest;

Gelet op het feit dat de woonmaatschappij Thuiswest vraagt om een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden om deel uit te maken van de toewijzingsraad binnen het (deel)werkingsgebied Midwest-West;

Overwegende dat dit een onbezoldigd mandaat is;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

Met

7 onthoudingen (Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter, Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerinck)

en

13 stemmen voor (Veerle Depuydt, Kurt Windels, Trui Lambrecht, Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier, Lucas Staes, Reinald Bruneel, Thibeaun Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla)

Artikel 1 – Trui Lambrecht, schep en voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst, wordt voorgedragen om de gemeente Ingelmunster te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad.

Christine Vandevoorde, coördinator welzijn, wordt voorgedragen als plaatsvervangende vertegenwoordiger.

9. Aanduiden van vertegenwoordigers van de gemeente Ingelmunster in de bestuursorganen van Thuiswest

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster aandeelhouder is van Woonmaatschappij Thuiswest;

Gelet op de statuten van Woonmaatschappij Thuiswest;

Overwegende dat de gemeenteraad een vaste vertegenwoordiger kan afvaardigen in de algemene vergadering;

Overwegende dat dit een onbezoldigd mandaat is;

Overwegende dat de gemeenteraad een vertegenwoordiger kan voordragen ter invulling van het bestuursmandaat in het bestuursorgaan van Woonmaatschappij Midwest;

Overwegende dat dit een bezoldigd mandaat is;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Bente Gevaert, raadslid, aan te wijzen als vertegenwoordiger in de algemene vergadering en Reinald Bruneel, raadslid, als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Jurgen Olivier, schepen, aan te wijzen om het mandaat van Katrien Vandecasteele te voleindigen;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om Jurgen Olivier, schepen, aan te wijzen als kandidaat-vertegenwoordiger in het bestuursorgaan;

Overwegende dat de gemeenteraad de kandidaat-vertegenwoordiger in het bestuursorgaan ook wil voordragen als kandidaat voor het dagelijks bestuur;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

Met

7 onthoudingen (Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter, Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerincx)

en

13 stemmen voor (Veerle Depuydt, Kurt Windels, Trui Lambrecht, Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier, Lucas Staes, Reinald Bruneel, Thibeaum Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla)

Artikel 1 – Bente Gevaert, raadslid, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de algemene vergadering van Woonmaatschappij Thuiswest.

Artikel 2 – Reinald Bruneel, raadslid, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de algemene vergadering van Woonmaatschappij Thuiswest.

Artikel 3 – Jurgen Olivier, schepen, wordt aangeduid als kandidaat-vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in het bestuursorgaan en in het dagelijks bestuur van Woonmaatschappij Thuiswest.

Artikel 4 – Jurgen Olivier, schepen, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in het bestuursorgaan om het mandaat van Katrien Vandecasteele te voleindigen.

10. Aanduiden van een vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de bestuursorganen van de welzijnsvereniging Woondienst Regio Izegem

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster deelneemt in de welzijnsvereniging Woondienst Regio Izegem;

Gelet op de statuten van de welzijnsvereniging Woondienst Regio Izegem;

Overwegende dat de gemeenteraad een vertegenwoordiger moet afvaardigen in de algemene vergadering van de welzijnsvereniging Woondienst Regio Izegem;

Overwegende dat dit een onbezoldigd mandaat is;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen, voorstelt om Bente Gevaert, raadslid, aan te wijzen als effectief vertegenwoordiger van de gemeenteraad en Sukh Preet Singh, raadslid, aan te wijzen als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

Met

7 onthoudingen (Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter, Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerincx)

en

13 stemmen voor (Veerle Depuydt, Kurt Windels, Trui Lambrecht, Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier, Lucas Staes, Reinald Bruneel, Thibeaum Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla)

Artikel 1 – Bente Gevaert, raadslid, wordt aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de algemene vergadering van de welzijnsvereniging Woondienst Regio Izegem.

Artikel 2 – Sukh Preet Singh, raadslid, wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in de algemene vergadering van de welzijnsvereniging Woondienst Regio Izegem.

ONDERWIJS

11. Vaststellen van het verkiezingsreglement voor de verkiezing van de geleding van de ouders in de schoolraad

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40, §3;

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad, artikel 12;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het feit dat de huidige vierjarige de mandaten van de schoolraad aflopen op 31 maart 2025;

Gelet op het feit dat de schoolraad opnieuw moet samengesteld worden, hetzij door verkiezingen, hetzij door aanduiding vanuit de ouderraad;

Overwegende dat er geen ouderraad bestaat binnen het gemeentelijke onderwijs De Wingerd en De Zon;

Gelet op het feit dat er tot uiterlijk 18 oktober 2024 de mogelijkheid is geboden aan de ouders om zich kandidaat te tellen voor de oprichting van de ouderraad en er van deze mogelijkheid geen gebruik werd gemaakt;

Gelet op het feit dat er bijgevolg verkiezingen moeten worden georganiseerd om de geleding van de ouders in de schoolraad samen te stellen;

Overwegende dat het schoolbestuur of zijn gemandateerde de verdere uitwerking van de verkiezingsprocedure bepaalt en waarborgt dat daarbij iedereen die kiesbaar zich kandidaat kan stellen en iedereen die stemgerechtigd is kan stemmen;

Overwegende dat het huidige verkiezingsreglement niet meer up-to-date is en er bijgevolg door het schoolbestuur een nieuw verkiezingsreglement moet vastgesteld worden;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het nieuwe verkiezingsreglement voor de verkiezing van de geleding van de ouders in de schoolraad wordt vastgesteld en als bijlage gevoegd bij deze beslissing

Verkiezingsreglement vertegenwoordigers ouders in de schoolraad

Hoofdstuk 1 Voorwaarden om stemgerechtigd te zijn

Artikel 1

Iedereen die naar Belgisch recht in het bezit is van het ouderlijk gezag, of die de voogdij, pleegvoogdij of pleegzorg uitoefent over de regelmatig ingeschreven leerlingen van de onderwijsinstellingen die onder de schoolraad ressorteren, heeft per schoolraad één stem.

Artikel 2

Ingeval van pleegvoogdij hebben de natuurlijke ouders geen stemrecht.

Artikel 3

Ingeval van feitelijke of wettelijke scheiding hebben beide ouders stemrecht, ongeacht wie het exclusief ouderlijk gezag uitoefent.

Artikel 4

De ouders die uit het ouderlijk gezag ontzet zijn, hebben geen stemrecht.

Hoofdstuk 2: Voorwaarden om verkozen te worden

Artikel 5

Iedere stemgerechtigde kan zich kandidaat stellen en worden verkozen.

Hoofdstuk 3: Voorwaarden om te zetelen (onverenigbaarheden)

Artikel 6

Een verkozene kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur, de schoolraad of de oudervereniging van een onderwijsinstelling van een ander net.

Artikel 7

Gemeentelijk onderwijs

Beverenstraat 18 - 8810 Lichtervelde - ☎ 051/58.17.88 - ✉ info@g-acht.be - 🌐 www.g-acht.be

Ardoorie – Dentergem – Hooglede - Eernegem – Ichtegem - Ingelmunster – Kortemark – Lichtervelde – Wakken - Zarren



Een verkozene kan niet tegelijkertijd lid zijn van het schoolbestuur van de school.

Artikel 8

Een verkozene kan niet tegelijkertijd personeelslid zijn van:

- de betrokken scholen die vallen onder de schoolraad;
- het begeleidend CLB van de school.

Hoofdstuk 4 De organisatie van de verkiezingen

Het kiesbureau

Artikel 9

§1. Ten laatste op 2 december 2024 stelt het college van burgemeester en schepenen een kiesbureau samen bestaande uit een afgevaardigde van het schoolbestuur en minstens twee afgevaardigden van de oudervereniging.

§2. Het kiesbureau duidt onder zijn leden een voorzitter aan.

Artikel 10

De leden van het kiesbureau mogen geen kandidaat zijn voor een mandaat in de schoolraad.

De kiezerslijst

Artikel 11

De kiezerslijst wordt opgemaakt door de directeur en omvat alle kiesgerechtigde personen, met vermelding van hun naam en adres.

De directeur moet waken over de correctheid en volledigheid van de lijst, zodat iedere ouder op rechtmatige wijze aan de verkiezingen kan deelnemen.

Artikel 12

Ten laatste op 11/12/2024 wordt ad valvas aan de schoolingangen een bericht opgehangen door de directeur. Dit bericht maakt melding van het feit dat de kiezerslijst kan worden geraadpleegd op het schoolsecretariaat.

Artikel 13

Elke ouder, voogd of pleegvoogd krijgt tien werkdagen vanaf de bekendmaking het recht om foutieve gegevens in de kiezerslijst te corrigeren of om zich alsnog op de lijst te laten inschrijven. Na afloop van deze termijn wordt de lijst definitief afgesloten.

De kandidatuurstelling en oproeping

Artikel 14

Na het afsluiten van de kiezerslijsten maakt de directeur deze lijst over aan het kiesbureau.

Artikel 15

Gemeentelijk onderwijs

Beverenstraat 18 - 8810 Lichtervelde - ☎ 051/58.17.88 - ✉ info@g-acht.be - 🌐 www.g-acht.be

Ardoorie – Dentergem – Hooglede - Eernegem – Ichtegem - Ingelmunster – Kortemark – Lichtervelde – Wakken - Zarren



Onder verantwoordelijkheid van het kiesbureau gebeurt er een schriftelijke en/of elektronische oproep tot kandidaatstelling naar alle stemgerechtigden met vermelding van verkiesbaarheidsvoorwaarden en onverenigbaarheden, de wijze waarop en de termijn waarbinnen moet worden gekandideerd.

Artikel 16

Deze oproep tot kandidaatstelling wordt tegelijkertijd ad valvas bekendgemaakt aan de schoolingang(en).

Artikel 17

De kandidaturen worden binnen de tien werkdagen na het afsluiten van de kiezerslijst neergelegd bij de directeur, die ze op zijn beurt bekendmaakt door ad valvas de kandidaturenlijst aan de schoolingangen op te hangen.

Hoofdstuk 5: De verkiezingsprocedure

Algemeen

Artikel 18

De verkiezingen worden georganiseerd per vestigingsplaats. Er worden hierbij 2 effectieve vertegenwoordigers verkozen voor de volledige school, namelijk diegenen met de meeste stemmen per vestigingsplaats.

Artikel 20

Indien bij gebrek aan voldoende kandidaten de geleding van de ouders niet volledig kan worden samengesteld, bestaat de schoolraad rechtsgeldig voor zover alle nodige decretaal vastgelegde stappen met het oog op de samenstelling van de schoolraad zijn ondernomen.

Verkiezing van rechtswege

Artikel 21

Indien er niet meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief toe te wijzen mandaten, dan worden deze kandidaten van rechtswege als verkozen beschouwd.

Artikel 22

Het kiesbureau maakt een proces-verbaal op dat onmiddellijk wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Een stemming is dan niet noodzakelijk.

Verkiezing na stemming

Artikel 23

Indien er meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief te begeven zetels, moet er worden gestemd.

Artikel 24

De directeur brengt de kiesgerechtigden op de hoogte via een elektronische oproepingsbrief.

Artikel 25

Gemeentelijk onderwijs

Beverenstraat 18 - 8810 Lichtervelde - ☎ 051/58.17.88 - ✉ info@g-acht.be - 🌐 www.g-acht.be

Ardoorie – Dentergem – Hooglede - Eernegem – Ichtegem - Ingelmunster – Kortemark – Lichtervelde – Wakken - Zarren



De directeur organiseert een stemming. Een proces-verbaal wordt onmiddellijk opgemaakt en wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 26

De kandidaten met het grootst aantal stemmen volgens het aantal te begeven mandaten zijn verkozen.

Artikel 27

Bij gelijk aantal stemmen wordt voorrang gegeven aan de jongste kandidaat.

Hoofdstuk 6: De verkiezingswerkzaamheden

De stemming

Artikel 28

Het kiesbureau legt in overleg met het college van burgemeester en schepenen de verkiezingsdatum en het elektronische stembiljet vast.

De afgevaardigde van het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de ordehandhaving.

Artikel 29

Meldt men zich bij de stemming aan zonder elektronische oproepingsbrief, dan is stemmen toegestaan mits men voorkomt op de kiezerslijst en zijn identiteit kan bewijzen.

Het tellen van de stemmen

Artikel 30

Het tellen van de stemmen gebeurt onmiddellijk na de stemming. Er wordt voor het beëindigen van de vergadering een proces-verbaal gemaakt met de kiesuitslag, dat zal worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen ter bekrachtiging.

12. Vaststellen van het verkiezingsreglement voor de verkiezing van de geleding van het personeel in de schoolraad

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3;

Gelet op het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad (hierna Participatieraad), artikel 12;

Gelet op het feit dat de huidige vierjarige mandaten van de schoolraad aflopen op 31 maart 2025;

Gelet op het feit dat de schoolraad opnieuw moet worden samengesteld, hetzij door verkiezingen, hetzij door aanduiding vanuit de pedagogische raad;

Gelet op het feit dat er momenteel geen pedagogische raad bestaat binnen het gemeentelijk basisonderwijs De Wingerd en De Zon;

Gelet op het feit dat er tot uiterlijk 18 oktober 2024 de mogelijk is geboden aan het personeel om de oprichting van een pedagogische raad te vragen en er van deze mogelijkheid geen gebruik werd gemaakt;

Gelet op het feit dat er bijgevolg verkiezingen moeten worden georganiseerd om de geleding van het personeel in de schoolraad samen te stellen;

Overwegende dat het schoolbestuur of zijn gemandateerde de verdere uitwerking van de verkiezingsprocedure bepaalt en waarborgt dat daarbij iedereen die verkiesbaar is zich kandidaat kan stellen en iedereen die stemgerechtigd is kan stemmen;

Overwegende dat het huidige verkiezingsreglement niet meer up-to-date is en er bijgevolg door het schoolbestuur een nieuw verkiezingsreglement moet vastgesteld worden;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het nieuwe verkiezingsreglement voor de verkiezing van de geleding van het personeel in de schoolraad wordt vastgesteld en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Verkiezingsreglement vertegenwoordigers personeel in de schoolraad

Artikel 12 van het Participatiedecreet bepaalt dat het schoolbestuur of zijn gemandateerde de verdere uitwerking van de verkiezingsprocedure bepaalt. Deze procedure waarborgt daarbij dat iedereen die verkiesbaar is zich kandidaat kan stellen en dat iedereen die stemgerechtigd is kan stemmen. Indien er minder kandidaten zijn dan het aantal toe te wijzen mandaten of indien het aantal kandidaten gelijk is aan het aantal toe te wijzen mandaten, dan zijn de kandidaten die op de kandidatenlijst worden vermeld, van rechtswege verkozen en wordt de verkiezingsprocedure als beëindigd beschouwd.

Hoofdstuk 1 Voorwaarde om stemgerechtigd te zijn

Artikel 1

Alle voltijds of deeltijds vastbenoemde en tijdelijke gesubsidieerde personeelsleden, behorend tot de categorieën:

- van het bestuurs- en onderwijzend personeel,
- opvoedend hulppersoneel,
- paramedisch personeel
- psychologisch, orthopedagogisch, sociaal en medisch personeel
- technisch personeel
- administratief personeel
- ondersteunend personeel
- beleids- en ondersteunend personeel

die effectief zijn tewerkgesteld in de school - met uitzondering van de directeur - zijn stemgerechtigd.

Hoofdstuk 2 Voorwaarde om verkozen te worden

Artikel 2

Alle gesubsidieerde personeelsleden zoals vermeld in artikel 1 kunnen worden verkozen, met uitzondering van de directeur.

Hoofdstuk 3 Voorwaarden om te zetelen: onverenigbaarheden

Artikel 3

Alvorens te zetelen in de schoolraad, moet een verklaring inzake onverenigbaarheid worden onderschreven.

Artikel 4

De kandidaat-afgevaardigden van het personeel mogen geen lid zijn van een schoolbestuur, een andere schoolraad of oudervereniging van een onderwijsinstelling van een ander net.

Gemeentelijk onderwijs

Beverenstraat 18 - 8810 Lichtervelde - ☎ 051/58.17.88 - ✉ info@g-acht.be - 🌐 www.g-acht.be

Ardoorie – Dentergem – Hooglede - Eernegem – Ichtegem - Ingelmunster – Kortemark – Lichtervelde – Wakken - Zarren



Artikel 5

Een kandidaat-afgevaardigde kan niet tegelijkertijd ouder zijn van een leerling die ingeschreven is in één van de scholen die vallen onder de betrokken schoolraad.

Artikel 6

Een verkozene kan niet tegelijkertijd personeelslid zijn van het begeleidend CLB of van het ondersteunend leersteuncentrum van de school.

Artikel 7

Bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad en alle personen die onder hetzelfde dak wonen kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van een zelfde schoolraad.

Hoofdstuk 4: De organisatie van de verkiezingen

Het kiesbureau

Artikel 8

§1. Ten laatste op 2/12/2024 stelt het college van burgemeester en schepenen een kiesbureau samen bestaande uit een afgevaardigde van het schoolbestuur en minstens twee afgevaardigden van het personeel.

§2. Het kiesbureau duidt onder zijn leden een voorzitter aan.

Artikel 9

De leden van het kiesbureau mogen geen kandidaat zijn voor een mandaat in de schoolraad.

De kiezerslijst

Artikel 10

De kiezerslijst wordt opgemaakt door de directeur en omvat alle kiesgerechtigde personen, met vermelding van hun naam en adres.

De directeur moet waken over de correctheid en volledigheid van de lijst, zodat ieder personeelslid op rechtmatige wijze aan de verkiezingen kan deelnemen.

Artikel 11

Ten laatste op 11/12/2024 wordt ad valvas in het personeelslokaal een bericht opgehangen door de directeur. Dit bericht maakt melding van het feit dat de kiezerslijst kan worden geraadpleegd op het schoolsecretariaat.

Artikel 12

Gemeentelijk onderwijs

Beverenstraat 18 - 8810 Lichtervelde - ☎ 051/58.17.88 - ✉ info@g-acht.be - 🌐 www.g-acht.be

Ardoorie – Dentergem – Hooglede - Eernegem – Ichtegem - Ingelmunster – Kortemark – Lichtervelde – Wakken - Zarren



Elk personeelslid krijgt tien werkdagen vanaf de bekendmaking het recht om foutieve gegevens in de kiezerslijst te corrigeren of om zich alsnog op de kiezerslijst te laten inschrijven. Na afloop van deze termijn wordt de lijst definitief afgesloten.

De kandidatuurstelling en oproeping

Artikel 13

Na het afsluiten van de kiezerslijsten maakt de directeur deze lijst over aan het kiesbureau.

Artikel 14

Onder verantwoordelijkheid van het kiesbureau gebeurt er een schriftelijke en/of elektronische oproep tot kandidaatstelling naar alle stemgerechtigden met vermelding van verkiesbaarheidsvoorwaarden en onverenigbaarheden, de wijze waarop en de termijn waarbinnen moet worden gekandideerd.

Artikel 15

Deze oproep tot kandidaatstelling wordt tegelijkertijd ad valvas bekendgemaakt in het personeelslokaal.

Artikel 16

De kandidaturen worden binnen de tien werkdagen na het afsluiten van de kiezerslijst neergelegd bij de directeur, die ze op zijn beurt bekendmaakt.

Hoofdstuk 5: De verkiezingsprocedure

Algemeen

Artikel 17

De verkiezingen worden georganiseerd per vestigingsplaats. Er worden hierbij 2 effectieve vertegenwoordigers verkozen voor de volledige school, namelijk diegenen met de meeste stemmen per vestigingsplaats.

Verkiezing van rechtswege

Artikel 18

Indien er niet meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief toe te wijzen mandaten, dan worden deze kandidaten van rechtswege als verkozen beschouwd.

Gemeentelijk onderwijs

Beverenstraat 18 - 8810 Lichtervelde - ☎ 051/58.17.88 - ✉ info@g-acht.be - 🌐 www.g-acht.be

Ardoorie – Dentergem – Hooglede - Eernegem – Ichtegem - Ingelmunster – Kortemark – Lichtervelde – Wakken - Zarren



Artikel 19

Indien bij gebrek aan voldoende kandidaten de geleding van het personeel niet volledig kan worden samengesteld, bestaat de schoolraad rechtsgeldig voor zover alle nodige decretaal vastgelegde stappen met het oog op de samenstelling van de schoolraad zijn ondernomen.

Artikel 20

De directeur maakt een proces-verbaal op dat onmiddellijk wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen. Een stemming is dan niet noodzakelijk.

Verkiezing na stemming

Artikel 21

Indien er meer kandidaten zijn dan de op het niveau van de school effectief te begeven zetels, dan moet er worden gestemd.

Artikel 22

De directeur brengt de kiesgerechtigden op de hoogte via een elektronische oproepingsbrief die ter visering wordt voorgelegd.

Artikel 23

De directeur organiseert een elektronische stemming. Een proces-verbaal wordt onmiddellijk opgemaakt en wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 24

De kandidaten met het grootst aantal stemmen volgens het aantal te begeven mandaten zijn verkozen.

Artikel 25

Bij een gelijk aantal stemmen wordt voorrang gegeven aan de kandidaat met de grootste dienstanciënniteit bij het schoolbestuur.

Hoofdstuk 6: De verkiezingswerkzaamheden

De stemming

Artikel 26

Gemeentelijk onderwijs

Beverenstraat 18 - 8810 Lichtervelde - ☎ 051/58.17.88 - ✉ info@g-acht.be - 🌐 www.g-acht.be

Ardoioe – Dentergem – Hooglede - Eernegem – Ichtegem - Ingelmunster – Kortemark – Lichtervelde – Wakken - Zarren



Het kiesbureau legt in overleg met het college van burgemeester en schepenen de verkiezingsdatum en het elektronisch stembiljet vast.

De afgevaardigde van het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de ordehandhaving.

Artikel 27

Meldt men zich bij de stemming aan zonder elektronische oproepingsbrief, dan is stemmen toegestaan mits men voorkomt op de kiezerslijst en zijn identiteit kan bewijzen.

Het tellen van de stemmen

Artikel 28

Het tellen van de stemmen gebeurt onmiddellijk na de stemming. Er wordt na stemming een proces-verbaal gemaakt met de kiesuitslag, dat zal worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen ter bekrachtiging.

13. Aanduiden van een vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in het beheerscomité van de scholengemeenschap G-8

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster deelneemt aan de scholengemeenschap G-8;

Overwegende dat de gemeenteraad één vertegenwoordiger moet afvaardigen voor het beheerscomité van de G-8;

Overwegende dat dit een onbezoldigd mandaat is;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen voorstelt om mevrouw Martine Verhamme, schepen, aan te wijzen als vertegenwoordiger voor het beheerscomité van de G-8;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

Met

7 onthoudingen (Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter, Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerinck)

en

13 stemmen voor (Veerle Depuydt, Kurt Windels, Trui Lambrecht, Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier, Lucas Staes, Reinald Bruneel, Thibeau Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla)

Artikel 1 – Mevrouw Martine Verhamme, schepen, wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster in het beheerscomité van de G-8.

ALGEMEEN BESTUUR

14. Goedkeuren van het reglement houdende vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 41 en 56;

Overwegende dat een vlot bestuur vereist dat de gemeenteraad bij de omschrijving van het begrip dagelijks bestuur bepaalde bevoegdheden toevertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen, mits de nodige rapportering over het gebruik van deze bevoegdheden naar de raad te voorzien;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 22 januari 2019 betreffende de goedkeuring van het reglement houdende de vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op het ingaan van een nieuwe legislatuur;

Overwegende dat het aangewezen is om het begrip dagelijks bestuur opnieuw te definiëren;

Overwegende dat een definiëring en omschrijving van het begrip dagelijks bestuur op maat van de eigen organisatie de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen duidelijk aflijnt;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten die passen binnen het door de gemeenteraad gedefinieerde begrip dagelijks bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor het stellen van daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen, binnen de door de gemeenteraad vastgestelde algemene regels;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen, positief geadviseerd door het managementteam;

BESLUIT:

Met

7 onthoudingen (Jan Defreyne, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter, Liesbeth Holvoet, Ludwig Vanlerberghe, Kaat Neerinck)

en

13 stemmen voor (Veerle Depuydt, Kurt Windels, Trui Lambrecht, Liene Van Den Bosch, Martine Verhamme, Jan Rosseel, Jurgen Olivier, Lucas Staes, Reinald Bruneel, Thibeau Raman, Sukh Preet Singh, Peter De Bel, Davy Depla)

Artikel 1 – Het reglement houdende de vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen, zoals vastgesteld voor de gemeenteraad van 22 januari 2019 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Het reglement houdende de vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen wordt vastgesteld en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 3 – Dit besluit is van toepassing vanaf heden.

Dagelijks bestuur

Reglement houdende vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen

1. Algemene omschrijving van het begrip dagelijks bestuur

De handelingen van dagelijks bestuur hebben betrekking op de regeling van de behoeften van het dagelijks leven, de zaken van een gering belang en de zaken die naar snelheid van optreden een dringend karakter vertonen.

Alle beheersdaden zonder financiële impact die niet expliciet tot de bevoegdheid van de gemeenteraad behoren, behoren tot het dagelijks bestuur.

Alle beheersdaden die betrekking hebben op het aangaan van verbintenissen met financiële impact op het exploitatiebudget en die niet onder toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten vallen, behoren tot het dagelijks bestuur. Dit omvat ook de bevoegdheid om leningen aan te gaan en schuld papier uit te geven met het oog op de financiering van de uitgaven die voorzien zijn op het budget en het meerjarig financieel beleidsplan.

2. Omschrijving van het begrip dagelijks bestuur in het kader van de overheidsopdrachten

Het dagelijks bestuur in het kader van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten omvat de hiernavolgende bevoegdheden, die toegewezen worden aan het college van burgemeester en schepenen:

§ 1 – Het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van opdrachten met financiële impact op de kredieten van het exploitatiebudget, al dan niet jaaroverschrijdend.

§ 2 – Het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van opdrachten met financiële impact op de kredieten van het investeringsbudget waarvan het bedrag de op dat moment geldende bij Koninklijk besluit vastgestelde grens voor het voeren van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking niet overschrijdt.

§ 3 – Het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van opdrachten met financiële impact op de kredieten van het investeringsbudget waarvan het bedrag de grens vastgelegd in onderhavig artikel §2 overschrijdt, voor zover de opdracht betrekking heeft op een vervangingsinvestering of buitengewoon onderhoud.

Worden eveneens als dagelijks bestuur beschouwd: alle beslissingen met betrekking tot het aanbrengen van wijzigingen aan een lopende overheidsopdracht, hetzij geïnitieerd door de gemeenteraad hetzij door het college van burgemeester en schepenen, genomen in toepassing van artikel 37 en 38 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

De bepalingen en beperkingen opgenomen in voorgaande paragrafen van onderhavig artikel kunnen in geen geval afbreuk doen aan de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen om op eigen initiatief de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten vast te stellen in gevallen van

dwingende en onvoorziene omstandigheden, zelfs indien dit niet valt onder de huidige omschrijving van het begrip dagelijks bestuur, voor zover het college van burgemeester en schepenen zich hierbij beroept op de bepalingen van artikel 56 §4 en artikel 269 van het decreet lokaal bestuur.

3. Omschrijving van het begrip dagelijks bestuur in het kader van daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen.

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor alle daden van beheer over onroerende goederen. Hieronder worden begrepen alle daden en handelingen die nuttig en nodig zijn voor het behoud, de goede werking, de opbrengst, ... van het goed. Deze daden worden beschouwd als dagelijks bestuur.

Worden eveneens beschouwd als daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen door het college van burgemeester en schepenen, en dus dagelijks beheer, de vestiging van onroerende zakelijke rechten en contracten betreffende onroerende goederen met een maximale duur van 9 jaar.

In afwijking van bovenstaande paragraaf, behoort het verlenen van begraafplaatsconcessies onverminderd tot het dagelijks bestuur.

4. Omschrijving van het begrip dagelijks bestuur in het kader van het aangaan van samenwerkingsovereenkomsten voor het uitvoeren van gecombineerde werken

Het dagelijks bestuur toegekend aan het college van burgemeester en schepenen bij toepassing van artikel 41 van het decreet lokaal bestuur omvat de bevoegdheid samenwerkingsovereenkomsten aan te gaan met andere overheden of organisaties voor het uitvoeren van gecombineerde werken op voorwaarde dat de werken nominatief omschreven zijn in het budget.

5. Omschrijving van het begrip dagelijks bestuur in het kader van de bemiddelingsprocedure van gemeentelijke administratieve sancties

Het dagelijks bestuur toegekend aan het college van burgemeester en schepenen bij toepassing van artikel 41 §17° van het decreet lokaal bestuur omvat de bevoegdheid van een regeling goed te keuren bij een bemiddelingsprocedure in het kader van gemeentelijke administratieve sancties op voorwaarde dat het dossier het bedrag van 500 euro niet overschrijdt en op voorwaarde dat , ter compensatie, voorzien wordt in één of andere vorm van gemeenschapsdienst.

6. Rapportage

De besluiten door het college van burgemeester en schepenen genomen met toepassing van onderhavig reglement houdende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur, kunnen door de gemeenteraadsleden worden ingezien in de notulen van het college van burgemeester en schepenen.

PERSONEEL EN ORGANISATIE

15. Vaststellen van de presentiegelden voor de voorzitter en de raadsleden van de gemeenteraad van Ingelmunster

De GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 17, §1 van het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op artikel 15, lid 1 van het besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris;

Gelet op het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Ingelmunster;

Overwegende dat het presentiegeld van de voorzitter van de gemeenteraad het dubbel moet bedragen van het presentiegeld van een raadslid;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het presentiegeld van de voorzitter van de gemeenteraad voor een vergadering van de gemeenteraad wordt vastgesteld op 360 euro.

Artikel 2 – Het presentiegeld van een raadslid, met uitzondering van de leden van het college van burgemeester en schepenen, voor een vergadering van de gemeenteraad wordt vastgesteld op 180 euro.

Artikel 3 – Voor vergaderingen andere dan de gemeenteraad wordt geen presentiegeld toegekend aan de raadsleden of de voorzitter.

Artikel 4 – Deze bedragen worden, vanaf 1 januari 2026, jaarlijks geïndexeerd waarvan de berekening als volgt gebeurt:
Het bedrag van het presentiegeld zoals vastgesteld op heden, vermenigvuldigd met de consumptie-index op 1 december van het jaar voorafgaand aan het budgetjaar, gedeeld door de consumptie-index op 1 december van twee jaar voorafgaand aan het budgetjaar.

Kennisname

ALGEMEEN BESTUUR

T1. Bijkomend punt aangevraagd door mevrouw Kaat Neerincx, raadslid, per mail van 11 december 2024, in verband met de deontologische commissie in Ingelmunster

De voorzitter geeft het woord aan mevrouw Kaat Neerincx, raadslid, die vraagt of er een deontologische commissie voor de gemeenteraad is in Ingelmunster.

De voorzitter antwoordt hierop het volgende.

In de vorige legislatuur werden op 19 september 2023, zowel voor de gemeente als voor het OCMW (bedoeld voor de leden van het bijzonder comité), de vernieuwde deontologische code voor mandatarissen goedgekeurd. In de code werd de verplichte oprichting van de deontologische commissie voorzien in artikel 22.

Gevolg gevend aan artikel 22 werd ook op 19 september 2023 een raadscommissie opgericht met een dubbele opdracht, namelijk beoordeling van de leden van het managementteam, in voorkomend geval, en waken over de naleving van de deontologische code voor mandatarissen.

Artikel 22 luidt als volgt:

“Er wordt in de gemeenteraad een deontologische commissie ingesteld, overeenkomstig de decretale bepalingen. Deze commissie heeft als taak te waken over de naleving van de deontologische code. De voorzitter van de gemeenteraad is ambtshalve lid van de deontologische commissie en zit de commissie voor. Elke fractie in de gemeenteraad heeft verder het recht 1 raadslid met stemrecht af te vaardigen in de deontologische commissie.

Tenslotte wordt in de deontologische commissie 1 onafhankelijk lid met stemrecht opgenomen, op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

De algemeen directeur van de gemeente is secretaris van de deontologische commissie, zonder stemrecht."

Voor het onafhankelijk lid met stemrecht heeft het schepencollege een overeenkomst afgesloten met Poolstok vzw. Zij staan in voor de aanduiding van een persoon in het geval dit aan de orde is.

Nu bevinden we ons in een nieuwe legislatuur met heel wat nieuwe raadsleden, een nieuwe voorzitter en is het dus aangewezen om deze raadscommissie opnieuw samen te stellen, weliswaar volgens dezelfde principes van artikel 22. Tenzij de raad van oordeel is dat het artikel 22 aangepast zou moeten worden. Het was de bedoeling dit in de eerstvolgende zitting van januari aan de orde te brengen, maar nu je deze vraag stelt, kan ik meteen de oproep doen naar de 3 fracties om hun kandidaat voor de deontologische commissie voor te dragen. De aanstelling kan dan effectief in de volgende zitting geregeld worden. Ik wil nog meegeven dat deze commissie, die al bestaat sinds 2008, nog geen enkele keer is moeten samenkomen voor de behandeling van een klacht over deontologie. Gelukkig maar.

Aangezien dit punt geen aanleiding geeft tot een stemming wordt overgegaan naar het volgende punt op de agenda.

Beslissingen

DIENSTVERLENING

T2. Bijkomend punt aangevraagd door mevrouw Liesbeth Holvoet, raadslid, per mail van 10 december 2024, in verband met de koesterweek ter herinnering van de sterrenkindjes

De voorzitter geeft het woord aan mevrouw Liesbeth Holvoet, raadslid, die het volgende toelicht.

We zijn volop in de koesterweek ter herinnering van onze sterrenkindjes. Daarom wil ik graag volgend voorstel toevoegen in de gemeenteraad.

- Een koestermoment organiseren bij het hijsen van de vlag die symbool staat voor de koesterweek. Dit kan door de vlag om 19 uur te hijsen en alle sterrenouders uit te nodigen. Samen kan er gepraat worden en een kaarsje gebrand.
- Een koesterplek op onze begraafenisplaats met een koesterbank. Dit is een stille plek om afscheid te verwerken en waar je even tot rust kan komen op de koesterbank.

Graag wil ik dit tot stemming brengen in de gemeenteraad.

De voorzitter geeft het woord aan mevrouw Trui Lambrecht, schepen, die het volgende antwoordt.

In het kader van de "koesterweek" hebben we dit jaar eveneens de vlag laten wapperen aan het gemeentehuis van vrijdag 6 december tot en met 13 december.

Sinds begin 2023 hebben we een sterrenregister in Ingelmunster. Er zijn tot op heden 5 sterrenkindjes geregistreerd. Een sterrenkindje is een kindje dat is overleden voor of vlak na de geboorte. De gemeente zorgt eveneens dat de familie, via de Gezinsbond, een uitnodiging ontvangt voor de "boomplanting". En de gemeente heeft onlangs een tiental exemplaren van het prentenboek "Vlinderkind" aangekocht, dat we vanaf heden aanbieden aan de getroffen families. Een teder en hoopvol verhaal over sterven en leven na de dood.

Jouw waardevol voorstel, Liesbeth, om alle sterrenouders uit te nodigen bij het hijsen van de vlag en een kaarsje te branden, zouden we graag in een wat ruimere context behandelen.

De Koesterweek is een jaarlijks initiatief georganiseerd door het Berrefonds in België. Deze week staat in het teken van het herdenken van overleden kindjes en het doorbreken van het taboe rond babysterfte en kinderverlies. Het is een periode waarin ouders, families en de bredere gemeenschap worden uitgenodigd om stil te staan bij dit verlies in liefde, steun en verbondenheid. Tijdens de koesterweek op Wereldlichtjesdag, dit is de tweede zondag van december, steken overal ter wereld de mensen stipt om 19 uur een kaarsje aan, om de kinderen te herdenken. Een symbolisch gebaar om de mensen troost aan te bieden in hun rouw en verdriet.

Ons voorstel zou zijn om de mensen uit te nodigen op Wereldlichtjesdag en dit te organiseren in de mooie en stijlvolle Gravenkapel op onze begraafplaats. Aanvullend kunnen we daar dan een bezinningsmoment voorzien waar mensen elkaar kunnen ontmoeten.

De mensen, die een sterrenkindje hebben geregistreerd, kunnen we via mail of brief uitnodigen. En via onze communicatiekanalen kunnen we al onze inwoners op de hoogte brengen, die hierop willen aanwezig zijn.

In verband met uw vraag voor een koesterplek en koesterbank geeft schepen Jan Rosseel wat meer uitleg.

We zijn volop bezig om onze gemeentelijke begraafplaats stap voor stap te transformeren tot een serene en groene omgeving, waar stilte, herinnering, schoonheid en natuur elkaar ontmoeten.

Op de begraafplaats beschikken we al over een sterretjesweide, een waardevolle plek van troost en bezinning. We willen deze bijzondere plek graag verder versterken door ze uit te breiden met het stukje grond ernaast, zodat we er een nog warmer en intiemer karakter aan kunnen geven.

Op deze uitbreiding stellen we voor om een bankje te plaatsen, omringd door extra groen. Zo creëren we een echte koesterplek, een plaats waar ouders en families in alle rust kunnen herdenken en even tot bezinning kunnen komen.

Tot slot stelt schepen Trui Lambrecht.

Samen met jouw voorstel, Liesbeth, en de initiatieven die we als gemeente reeds hebben genomen, willen wij graag bijdragen aan een samenleving waarin er ruimte is voor verdriet, herinnering en verbinding.

Dit voorstel wordt met eenparigheid aangenomen.

Overeenkomstig artikel 8 van het huishoudelijk reglement van deze gemeenteraad vraagt de heer Bart Buyse, raadslid, of het mogelijk is dat de lijst van deelnemende handelszaken aan de Kadobon Ingelmunster niet meer up tot dat is.

De voorzitter antwoordt dat dit zal bekeken worden en aangepast waar nodig.

Overeenkomstig artikel 8 van het huishoudelijk reglement van deze gemeenteraad vraagt de heer Bart Buyse, raadslid, of de regeling voor het aanvragen van een afwijking op de verplichte sluitingsdag, waarbij deze aanvraag 14 dagen voor het einde van het nieuwe jaar moet worden aangevraagd voor het nieuwe jaar, niet versoepeld kan worden. De aanvraagtermijn is zodanig ver vooraf dat dit zeer moeilijk te plannen valt.

De voorzitter antwoordt dat hierop zal worden geantwoord overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement van deze raad.

Overeenkomstig artikel 8 van het huishoudelijk reglement van deze gemeenteraad geeft mevrouw Liesbeth Holvaet, raadslid, aan dat de camera's geplaatst aan het station maar een beperkt deel van de omgeving filmen. Kan dat eens worden bekeken?

De voorzitter antwoordt dat hierop zal worden geantwoord overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement van deze raad.

De zitting werd afgerond om 20.55 uur.

Dominik Ronse
algemeen directeur

Veerle Depuydt
voorzitter