

Aanwezig: Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche,
Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandeveld, Diederik Vanderheeren,
Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter, Rudi Debruyne:
raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Verontschuldigd: Nadine Verheye: schepen

De zitting vangt aan om 20.30 uur.

De heer Steven De Maesschalck, voorzitter, deelt mee dat, in uitvoering van artikel 32 van het Decreet over het Lokaal bestuur van elke raadszitting een zittingsverslag dient te worden gemaakt. Dit zal gebeuren aan de hand van een audio-opname van de zitting. Deze zitting zal samen met de notulen gepubliceerd worden overeenkomstig 286 van het Decreet over het Lokaal bestuur.

Openbare zitting

1. Goedkeuren van de notulen van de vorige zitting

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald artikel 32;

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald de artikels 277 en 278;

Gelet op de ontwerpnotulen van de vorige zitting, opgesteld door de algemeen directeur;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De notulen van de vorige zitting worden goedgekeurd.

Artikel 2 – Aan de algemeen directeur wordt de opdracht gegeven deze notulen op te nemen in het register van beraadslagingen van de gemeenteraad.

Kennisname

ALGEMEEN BESTUUR

2. Kennis nemen van het rapport van de algemeen directeur aangaande organisatiebeheersing in 2022

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 7°;

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald hoofdstuk 5 "Organisatiebeheersing en audit", afdeling 1 "Organisatiebeheersing";

Overwegende dat de algemeen directeur instaat voor de organisatie en de werking van het organisatiebeheersingssysteem; dat hierover wordt gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad en aan het vast bureau en aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat het algemeen kader voor de organisatiebeheersing ook de frequentie van evalueren van de eigen werking en de wijze van rapporteren moet bevatten;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 januari 2019 houdende goedkeuren van het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem;

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 januari 2019 houdende goedkeuren van het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 19 mei 2020 houdende goedkeuren van de aanpassingen aan het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem;

Gelet op het rapport aangaande de organisatiebeheersing over 2022 opgesteld door de algemeen directeur, in overleg met het managementteam;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam in zitting van 5 juni 2022;

Overwegende dat dit rapport, naast een algemene situering over organisatiebeheersing en van kracht zijnde kader, een overzicht biedt van de in 2022 uitgevoerde activiteiten en de geplande handelingen voor 2023;

Overwegende dat het een gezamenlijk rapport betreft, handelend over de gemeente en over het OCMW;

Overwegende dat deze kennisname even zeer geldig is voor de raad voor maatschappelijk welzijn;

Op voorstel van de algemeen directeur;

NEEMT KENNIS

Van het rapport van de algemeen directeur aangaande de organisatiebeheersing over 2022.
Het wordt als bijlage gevoegd bij deze kennisname.

RAPPORT OVER DE ORGANISATIEBEHEERSING

2022

Organisatiebeheersing algemeen

Situering

Artikel 219, lid 2 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn rapporteert over het organisatiebeheersingssysteem uiterlijk op 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Organisatiebeheersing is een geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over:

- ✓ het bereiken van de vastgelegde doelstellingen en het kennen en beheersen van risico's
- ✓ het naleven van wetgeving en procedures
- ✓ de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersrapportering
- ✓ een effectieve en efficiënte wijze van werken en economische inzet van beschikbare middelen
- ✓ het beschermen van activa en het voorkomen van fraude.

Het organisatiebeheersingssysteem van de gemeente en het OCMW Ingelmunster bepaalt hoe dit moet gebeuren. Dit systeem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de diensten. Een aantal onderdelen van dit systeem zijn ook decretaal bepaald.

Organisatiebeheersing is dus een middel om de doelstellingen te bereiken en een continue opdracht waar al de medewerkers dagelijks, al dan niet bewust, mee bezig zijn.

Rollen en verantwoordelijkheden

De algemeen directeur stelt, in overleg met het managementteam, het organisatiebeheersingssysteem vast. Het kader daarvoor is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

Audit Vlaanderen is het agentschap van de Vlaamse overheid, dat audits uitvoert bij de Vlaamse administratie en lokale besturen. Audit Vlaanderen gaat na of de aanpak van organisatiebeheersing adequaat is en formuleert aanbevelingen tot verbetering daarvan. Het volgt deze aanbevelingen ook steekproefsgewijs op. Audit Vlaanderen bezorgt de verslagen van de audits aan de voorzitter van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn, die ze bezorgt aan de leden van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen ook een interne audit organiseren. Ze kunnen er daarbij voor kiezen om de personeelsleden die belast zijn met de interne audit niet onder de algemene leiding van de algemeen directeur te plaatsen of hiervoor beroep doen op partners.

Organisatiebeheersing te Ingelmunster

Kader

De beslissing van de raden van 22 januari 2019 legde, in oorsprong, het algemeen kader voor de organisatiebeheersing van gemeente en OCMW vast (bijlage 1).

Er werd gekozen om de Leidraad Organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen te volgen.

Met de beslissing van de gemeenteraad van 19 mei 2020 werden een aantal wijzigingen in het oorspronkelijk kader aangebracht (bijlage 2).

In essentie bevatte deze beslissing volgende **3 klemtonen**:

- Leidraad Organisatiebeheersing
Aanpassing van de model-leidraad, ter beschikking gesteld door Audit Vlaanderen, op vlak van de beschrijving van het beleidsplanningsproces en het formeel ontkoppelen van de organisatiebeheersing en het doelstellingenbeheer van de financiële beleid- en beheercyclus
- Opgave van de frequentie van evalueren van de eigen werking en de wijze van rapporteren
- Aangezien de samenstelling van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn volledig gelijk is, wordt de beslissing van de gemeenteraad van overeenkomstige toepassing verklaard voor de raad voor maatschappelijk welzijn.
Dit wordt ook zo toegepast voor het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau.

Ingezette middelen en instrumenten

De gemeente Ingelmunster bleef bij de bewuste keuze om geen specifieke medewerker aan te duiden met de exclusieve taak om het organisatiebeheer vorm te geven. De optie om het **organisatiebeheer in handen te geven van de leden van het managementteam** om dit collegiaal uit te voeren werd verder uitgewerkt en geoptimaliseerd.

Omdat het financiële aspect van organisatiebeheersing als het meest cruciaal wordt beschouwd, met name het beschermen van activa en het voorkomen van fraude, werd aan de financieel directeur **bijkomende administratieve capaciteit** toegewezen om de risico's op dat vlak maximaal af te dekken. Door regelmatige steekproeven en controles op de afgesproken procedures wordt nagezien of alles verloopt zoals voorzien.

De Leidraad Organisatiebeheer van Audit Vlaanderen heeft de grote verdienste opgemaakt te zijn zodat hij bruikbaar is als zelfevaluatie-instrument. Op deze wijze kan de **begeleiding van externe consultants** vermeden worden of tot een minimum beperkt en uitsluitend ingezet **voor concrete acties** die een verschil realiseren op de werkvloer.

Deze keuzes zorgen er beiden voor dat de wijze

**Koppeling met het
meerjarig beleidsplan**

van organisatiebeheersing efficiënt wordt aangepakt aangezien er geen specifieke kosten daarvoor worden gemaakt. Door organisatiebeheersing horizontaal te integreren in de taken en opdrachten van de leden van het managementteam is het de intentie om de 5 doelstellingen van organisatiebeheersing te bereiken. De organisatie raakt er meer en meer van overtuigd dat dit de meest optimale aanpak is.

Hoewel in de Leidraad Organiseatiebeheersing een voorkeur wordt uitgesproken voor een directe koppeling, blijft de gemeente Ingelmunster bij de keuze om **geen directe en formele koppeling** te voorzien tussen het beleidsprogramma van de gemeente, waarin de beleidsprioriteiten van het gemeentebestuur zijn opgenomen en het kader van organisatiebeheersing.

Risicoanalyse

Het organisatiebeheersingsplan 2020-2022, bijgesteld in 2021 en nog lopend in 2022, was dus gebaseerd, enerzijds, op de **aanbevelingen van de organisatie-audit** die door Audit Vlaanderen begin 2020 opgeleverd werd en de **aanbevelingen van de detectie-audit** en, anderzijds, de **conclusies en werkpunten van de zelfevaluatie** die in het voorjaar van 2019 werd uitgevoerd.

Ook in de loop van 2022 werd dit bijgesteld plan van 2020 stelselmatig verder afgewerkt.

Daarnaast werd in 2022 een nieuw organisatiebeheersingsplan 2023-2025 opgesteld op basis van de zelf-evaluatie binnen het managementteam en de interviews die met het panel van medewerkers werden gehouden.

Tenslotte deden zich een aantal gebeurtenissen voor die hun invloed hadden op het functioneren van de organisatie en waarvoor specifieke en tijdelijke beheersmaatregelen moesten worden genomen.

Gerealiseerde beheersmaatregelen**Meerjarenplanning en opvolging rapportering volgens de nieuwe inzichten**

2022 was het jaar waar Pepperflow en de begrotingsapp na de uitrol in een dagdagelijkse routine werden gebruikt.

Op 27 april, 29 juni, 19 september en 13 december vonden bijzondere zittingen van het managementteam plaats waar specifiek werd toegespitst op de opvolging van de planning van de '10 Grote Werken'. De feedback van deze overlegmomenten werd rechtstreeks in de begrotingsapp geplaatst zodat deze info meteen openbaar was voor de raad en het brede publiek via de gemeentelijke website. Er wordt verwezen naar het onderdeel 'Significante incidenten en gebeurtenissen' voor de invloed van de Oekraïne-crisis op het budget van de gemeente en de verdere uitvoering van de '10 Grote Werken'.

Op 26 januari 2023 vond een opleiding plaats met als doel het gebruik van Pepperflow te optimaliseren en tevens te gebruiken als planningsinstrument voor individuele projecten, waaronder de acties inzake organisatiebeheersing gerekend worden.

Het gebruik van Pepperflow en de begrotingsapp wordt door het managementteam en de diensten die het gebruiken als een belangrijke meerwaarde gezien voor de interne werking. Met betrekking tot de informatieve functie is de vaststelling dat de begrotingsapp, alhoewel vrij beschikbaar en toegankelijk via een link op de gemeentelijke website, zijn doel niet bereikt. Zowel op basis van de interviews met medewerkers en een raadslid, op basis van opmerkingen op het dienstenoverleg, als op basis van de statistieken van Google Analytics is duidelijk dat de begrotingsapp nog veel te weinig gekend is en gebruikt wordt voor zijn informatieve functie. In het nieuwe organisatiebeheersingsplan wordt dit meegenomen.

Participatiereglement

Op 17 november 2020 keurde de gemeenteraad het participatiereglement van Ingelmunster goed.

Op basis van dit kader werden verdere uitvoeringsmaatregelen gerealiseerd.

- Op 21 juni 2022 werd de Raad Leefmilieu erkend als participatieraad (bijlage 3).
- Op 20 december 2022 werd de Mondiale Raad erkend als participatieraad (bijlage 4)

Op 12 september 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen, in uitvoering van het participatiereglement, het reglement met betrekking tot initiatiefsubsidies goed (bijlage 5).

- Op 12 september 2022 werd aan de Jeugdraad ten voordele van het Jeugdhuis Kontrabas principieel een initiatiefsubsidie toegekend voor het organiseren van de Ketnetband voor een bedrag van 5.300 euro (bijlage 6).
Een afrekening van dit dossier is nog lopend.
- Op 5 december 2022 werd aan de Lokale Economische Raad een initiatiefsubsidie toegekend voor het organiseren van een netwerkavond voor ondernemers voor een bedrag van 3.405,46 euro (bijlage 7).

In functie van de opwaardering van de rol van de gemeenteraad werd in de loop van 2022 op regelmatige basis aan de leden van raden een formele toelichting gegeven over de concrete uitwerking van dossiers van strategisch belang maar waar de gemeenteraad niet meteen over een formele bevoegdheid beschikt aan de hand van kennisgevingen.

- Kennis nemen van het inrichtingsplan voor de kanaalomgeving op 19 april 2022 (bijlage 8)
- Kennis nemen van de impact van corona op de financiën van gemeente en OCMW op 21 juni 2022 (bijlage 9)
- Kennis nemen van de visienota van het mobiliteitsplan van de vervoerregio Midwest op 22 november 2022 (bijlage 10)
- Kennis nemen van het ontwerp voor het inrichten van een polyvalente ruimte in het schoolgebouw van de Zon op 24 januari 2023 (bijlage 11)
- Kennis nemen van het ontwerp voor het verbouwen van de sportinfrastructuur op 24 januari 2023 (bijlage 12)
- Kennis nemen van het rapport over de voortgang van het Lokaal Energie- en Klimaatpact op 21 februari 2023 (bijlage 13)
- Kennis nemen van het project voor het herbouwen van de Lysbrug op 21 maart 2023 (bijlage 14)

In de loop van 2022 werden meerdere publiekcampagnes gehouden door de Dienst Communicatie van de gemeente kaderend in de ambities inzake participatie en actieve communicatie.

- In functie van het herwerken van het lokaal mobiliteitsplan
 - Op 24 maart 2022 werd het eerste participatiemoment gehouden met de leden van het lokaal overlegplatform fiets en bewoners. Dit zijn Ingelmunsternaren die aangegeven hebben betrokken te willen worden in het verdere proces van het

- mobiliteitsplan.
- Op 26 april 2022 viel het tweede participatiemoment.
- In februari 2022
Inspraakmoment over een nieuw speeltoestel op het speelplein aan de Bloemenwijk.
- In april 2022
Midwest coördineert, in samenwerking met, onder meer, onze gemeente, een publieksbevraging over het gebruik van openbare zwembaden en een bevraging over de bibliotheken.
- In december 2022
Inspraakmoment voor het nieuwe skatepark naast de Brigandsbrug.

Tenslotte een olijsting van de gerealiseerde acties in functie van het digitaliseren van informatie en de dienstverlening, waarbij met e-inclusie in het achterhoofd de nodige acties inbegrepen zijn om ook via een andere dan digitale weg de Ingelmunster naar maximaal te informeren.

- Met het wegvallen van 't Krantje, een huis-aan-huis gebust informatieblaadje waar de gemeente dankbaar gebruik van maakte om informatie te verspreiden aan de doelgroepen die digitaal zeer moeilijk bereikt kunnen worden, werd gekozen voor een dubbel alternatief.



Het digitaal infoscherm komt op het Marktplein van Ingelmunster. © VDI

Ingelmunster plaatst digitaal infoscherm op Marktplein

INGELMUNSTER Volgend jaar ontrolt Ingelmunster twee nieuwe communicatiekanalen om de burger nog beter te informeren. Naast het gekende Infomagazine dat voortaan 4 keer per jaar verschijnt, verspreidt de gemeente vanaf 2023 maandelijks een Infobrief. Daarnaast komt er een digitaal infoscherm op het marktplein.

Valentijn Dumoulein 24-11-22, 09:42

Op 22 november 2022 keurde de gemeenteraad een samenwerkingsovereenkomst met Cityscreens NV goed voor de plaatsing en uitbating van een digitaal infoscherm op het marktplein (bijlage 15). Dit infoscherm levert, naast publicitaire

info van Ingelmunsterse bedrijven en handelaars, nieuws vanuit het gemeentebestuur.

INFOBRIEF

JANUARI 2023



SPORTEL JE MEE?

Binnenkort start het nieuwe sportaanbod voor 50-plussers:

Sporteluurtje: ontdek samen met leeftijdsgenoten verschillende sporten en hou je conditie op peil. Van 12 januari tot 29 juni, elke donderdag van 14 tot 15 uur in de sporthal. Een tienbeurtenkaart kost 18 euro en koop je in de bib.

Wie graag danst, kan eens **Zumba Gold** uitproberen: fitness en dans samen in één effectieve workout. Van 10 januari tot 20 juni, elke dinsdag van 9.30 tot 10.30 uur in de polyvalente zaal van het sportpark. Een tienbeurtenkaart kost 50 euro en koop je in de bib.

Heb je nog vragen?

Bij de sportdienst helpen ze je graag verder:
T 051 31 39 13, sport@ingelmunster.be
www.ingelmunster.be/sportelen

Vanaf januari 2023 verspreidt de gemeente maandelijks een Infobrief. Deze bevat gemeentelijke info en een activiteitenkalender met een overzicht van het verenigingsleven. De Infobrief verschijnt in totaal elf keer per jaar, in aanvulling op het Infomagazine, en valt telkens in het begin van iedere maand in de bus (behalve in augustus). Iedere vereniging kan zijn activiteiten in de Infobrief en het Infomagazine laten verschijnen. Voor dit laatste werkt de gemeente samen met de UiT-databank, een dienstverlening van de Vlaamse overheid.

- Inzake e-government werden 2 bijkomende digitale diensten voor de burgers geïntroduceerd.

De gemeentelijke website ingelmunster.be werd aangepast om als toegang te dienen voor het aanmelden bij Mijn Burgerprofiel. Dit is dé plek waar alle zaken met de overheid veilig en digitaal kunnen worden geregeld. Mijn Burgerprofiel heeft de ambitie om alle officiële gegevens van alle overheidsadministraties in één persoonlijk overzicht te verzamelen en op een veilige manier digitaal toegankelijk te maken.

In 2022 werd de testfase afgerond voor het automatisch versturen van aanslagbrieven met de gemeentelijke belastingen naar de e-box van burgers en bedrijven via de MAGDA-documentendienst van de Vlaamse overheid.

Richtinggevend kader voor evaluatie van medewerkers

Op 26 juli 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen de samenwerking met Vonk goed voor het ontwikkelen van een nieuw systeem voor feedback en evaluatie.

Het nieuw systeem voor feedback en evaluatie, zoals in vorig rapport inzake organisatiebeheersing beschreven, opgebouwd in overleg met een representatief medewerkerspanel waar ook de vakbonden in vertegenwoordigd waren, anticipeerde op de nieuwe Vlaamse regelgeving met betrekking tot de rechtspositie van de medewerkers.

Na afwerking werd het systeem ter bespreking voorgelegd op het basis-onderhandelingscomité (BOC) van 25 mei 2022. Er werd geen consensus bereikt tussen de delegatie van de gemeente en het OCMW en de delegatie van de vakbonden omdat in het nieuwe

systeem bepaalde tegenstellingen aanwezig waren ten opzichte van de nog geldende rechtspositieregeling. Vanuit werkgeverszijde werd geoordeeld dat de nieuwe regelgeving met betrekking tot de rechtspositie van de medewerkers in voege zou zijn tegen dat het nieuw systeem voor feedback en evaluatie in werking zou treden na goedkeuring door de raden.

Om die reden werd geoordeeld de verdere implementatie van het nieuwe systeem op te schorten tot het Besluit van de Vlaamse regering houdende de nieuwe rechtspositieregeling van het personeel van gemeente en OCMW van kracht zou worden. Ondertussen keurde de Vlaamse regering op 20 januari 2023 dit besluit goed. Op 18 maart 2023 is het van kracht geworden, 10 dagen nadat het verschenen is in het Belgisch Staatsblad.

Beheersmaatregelen in uitvoering

Informatieveiligheidsplan 2.0

Op 21 september 2021 keurden de raden het tweede Informatieveiligheidsplan voor gemeente en OCMW goed. Het plan bevat een ganse reeks beheersacties inzake informatieveiligheid waarvan 3 tot 4 keer per jaar door de lokale informatieveiligheidscel de voortgang van deze acties wordt opgevolgd.

De lokale informatieveiligheidscel, onder leiding van de algemeen directeur, hield zitting op 6 september 2022, 6 december 2022 en 7 maart 2023. De zitting van 31 mei 2022 werd geannuleerd als gevolg van het gegeven dat de heer Bjorn Sucaet, DPO aangesteld voor gemeente en OCMW, medewerker van C-Smart, vanaf 13 mei 2022 een nieuwe uitdaging is aangegaan. Hij werd op 8 september 2022 vervangen door de heer Lowie Van Hooreweder, eveneens medewerker van C-Smart. In de tussenperiode konden de gemeente en het OCMW beroep doen op de crisisopvang informatieveiligheid van C-Smart ingeval er zich een incident zou hebben voorgedaan.

Op 26 december 2022 keurde het college van burgemeester en schepenen de verlengde samenwerking goed met C-Smart voor het ter beschikking stellen van een DPO met een werklast van 10 dagen per jaar voor de periode van 2023 tot en met 2025 (bijlage 16)

De gemeente Ingelmunster in hoofde van de algemeen directeur leidt de regionale intervisiegroep informatieveiligheid binnen Midwest. Deze intervisiegroep die bijeenkomt met een frequentie van 4 maal per jaar, wisselt onderling good practices uit.



Geïnspireerd door een voorstelling op de intervisiegroep van 8

Werkvloer.

- Dienstenoverleg april 2022 – deontologie (bijlage 19)
- Dienstenoverleg juni 2022 – overleg en samenwerking (bijlage 20)
- Dienstenoverleg november 2022 – afspraken aanwezigheid op sociale media (bijlage 21)
- Dienstenoverleg februari 2023 – klokkenluidersregeling (bijlage 22)
- Dienstenoverleg maart 2023 – Pepperflow – begrotingsapp Ingelmunster (bijlage 23)

Uitgestelde beheersmaatregelen

Participatiereglement

De verdere uitwerking van het digitaal petitieloket werd uitgesteld omwille van capaciteitsproblemen. In de loop van 2022 werd dit nog niet verder terug opgenomen.

Uitrol en organisatiebrede gebruik van O365

Oorspronkelijk was voorzien om in het vierde kwartaal van 2022 een traject voor een efficiënt vlootbeheer worden te starten met behulp van een Power BI-toepassing.

Het in gebruik nemen van een eigen opgezet systeem voor een efficiënt vlootbeheer is echter nog in analyse, omdat deze optie ook vervat zit in de module voorraadbeheer van 3P. In de loop van 2023 zal duidelijk worden waarmee gewerkt zal worden.

Significante incidenten en gebeurtenissen

Standpunt van de gouverneur, ingenomen op 10 januari 2023, naar aanleiding van een klacht over problemen om de woning te verlaten met de scooter

De gouverneur meldde dat het, in dit dossier, tot de autonomie van de gemeente behoorde om een beslissing te nemen en, in dit geval, het verzoek gemotiveerd af te wijzen. De gemeente heeft geen fout begaan (bijlage 24).

Besluit van de gouverneur van 21 maart 2023 tot vernietiging van het besluit van de gemeenteraad van Ingelmunster van 21 februari 2023 inzake goedkeuren van een ontwerpakte tot gratis grondafstand

De beslissing van de gemeenteraad van 21 februari 2023 om een restperceel van 39m² kosteloos over te dragen aan een projectontwikkelaar werd vernietigd omwille van de strijdigheid van de beslissing met de omzendbrief KB/ABB 2019/3 van 3 mei 2019 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten en, bovendien, in strijd met het zorgvuldigheids- en zuinigheidsbeginsel.

Hoewel de gemeente van oordeel blijft dat de vernietigde beslissing, getuigend van pragmatisme gelet op de gerede twijfel of het restperceel wel eigendom van de gemeente is en niet als gevolg van een digitaliseringsfout bij het kadaster tot het gemeentelijk patrimonium is beginnen horen (terzake loopt nog steeds een onderzoek bij de diensten van het Kadaster), werden binnen de gemeentelijke diensten de nodige maatregelen genomen om de

genoemde omzendbrief met meer zorgvuldigheid te gaan toepassen, in het bijzonder meer aandacht voor een afdoende motivering indien gebruik gemaakt wordt van de toegelaten afwijkingen van de omzendbrief.

Covid 19-pandemie

Op de raden van juni 2022 werd een toelichting geven door de financiële directeur over de financiële impact van de Covid 19-pandemie op de lokale financiën te Ingelmunster (bijlage 25). De slotconclusie was dat deze financiële impact, al bij al, meeviel en dit vooral als gevolg van de uitgebreide financiële ondersteuning van de centrale overheden. Voor gemeente en OCMW leidde de pandemie tot een meeruitgave van 560.280 euro waarvan 479.070 euro werd gerecupereerd door subsidies vanuit de centrale overheden.

Oorlog in Oekraïne

Op 24 februari 2022 namen de oorlogshandelingen van Rusland tegen Oekraïne een aanvang. Deze oorlog had zeer snel een aantal gevolgen die een zeer ingrijpende impact hadden op de gemeentelijke financiën.

De onzekerheid over de continuïteit van de energievoorziening deed de prijzen van olie, gas en elektriciteit stijgen naar ongekende hoogten. Dit had een direct effect op de inflatie met twee verder ongewenste gevolgen, het stijgen van de lonen van de medewerkers door de automatische loonindexkoppeling en het stijgen van de prijzen van diensten, producten, materialen en grondstoffen. Het was noodzakelijk om drastisch in te grijpen op de werking van de diensten van de gemeente en het OCMW en, jammer genoeg ook, op de geplande investeringen, om het budget sluitend te houden.

In het dienstenoverleg van september 2022 werden een reeks maatregelen toegelicht aan de medewerkers met impact op de werking (bijlage 26).

In het dienstenoverleg van oktober 2022 en aan de leden van de raden op 20 oktober 2022 werd duidelijk gemaakt welke gevolgen de financiële crisis had voor het investeringsplan van de 10 Grote werken. Het versneld opnemen van de voorziene lening en het schrappen van de investering voor het bouwen van het Cultuurhuis bood de kans om het financieel plaatje opnieuw te doen kloppen (bijlage 27).

Impact op het budget

Zoals uiteengezet reeds in het jaarrapport van 2020 is er geen directe koppeling tussen de organisatiebeheersing voor de weerkerende dienstverlening en de interne werking en het nieuw beleid dat expliciet in het meerjarenplan is opgesteld.

De nodige middelen worden steeds accuraat geraamd en in, ofwel het exploitatie, ofwel het investeringsbudget opgenomen.



Planning

Nieuw plan voor organisatiebeheersing Voorstellen tot actie

Belanghebbendenmanagement

De aandacht voor een gepaste opvolging en feedback aan burgers kan beter.

- Introductie van een dossiervolgsysteem gekoppeld aan Mijn Burgerprofiel
 - Optimalisatie-oefening – relatief
 - Marktonderzoek
 - Haalbaarheidsonderzoek (kosten/baten)

Misschien wel nood aan meer onderzoek naar klantentevredenheid?

- Houden van algemene en specifieke klantentevredenheidsonderzoeken
 - Systematisch verzamelen van klantentevredenheidsgegevens door derden (andere overheden, media, middenveldorganisaties, ...)
 - Kosten/baten van algemeen onderzoek analyseren
 - Reflex om achteraf tevredenheid te meten bij nieuwe of gewijzigde dienstverlening of projecten

De bestaande systemen voor meldingen en klachten verder optimaliseren.

- Nood aan optimalisatie analyseren
 - Systeem Melding8770
Kan dit beter? Moet dit beter?
 - Klachtenbehandelingssysteem
Kan dit beter? Moet dit beter?

Misschien wel inzet van testpanels overwegen?

- Inzetten van testpanels bij projecten IT en service design
 - Voorzien in het participatiereglement
 - Testcase

Digitale geletterdheid, vooral van kansengroepen.

- Midwest project e inclusie
 - Actieve deelname in het project

De gemeenteraad als speciale belanghebbende.

- Een intranet voor gemeenteraadsleden
 - Centrale plaats voor alle info aan raadsleden
 - Maximaal integreren van bestaande tools
 - Regelmatige opleidingssessies voor raadsleden

Monitoring

Nood aan monitoring en rapportage in functie van de evaluatie van beleid en beheer.

Nood aan opvolging en rapportage van de interne werking en de dienstverlening.

- Opzetten van een monitoringsysteem in functie van efficiëntieverhoging
 - Meten is weten.
 - Meten om te weten.
 - Reflex, waaronder altijd kosten/baten.
 - Voorkeur voor (semi) automatische meetsystemen.
 - Eenvoudige rapportage (infographics).
 - Instellen van operationele tussendoelen.

Informatie en communicatie

Wat worden medewerkers verondersteld te weten en te kennen over de organisatie?

Dienstenoverleg.

- Introductie van ambassadeurschap bij elke medewerker
 - Veel vertrouwen van de medewerker in de organisatie en vice versa.
 - Organisatie wil een goede werkgever zijn.
 - Ambassadeurschap tegenprestatie van de werknemer.
 - Maximale ondersteuning daartoe.
 - Definiëren van ambassadeurschap.
 - Dienstenoverleg als forum en platform voor ambassadeurschap.
 - Dienstenoverleg voor ALLE medewerkers.
 - Specifieke intranetpagina, multimediaal
 - Rode draad bij alles
 - Rubriek actualiteit in Dienstenoverleg

Intranet voor iedereen van de organisatie

Opkrikken digitale geletterdheid bij alle medewerkers

- Voor iedereen een @ingelmunster.be account
 - Een digitale kaart per dienst ontwikkelen.
 - Elke medewerker een gemeente account (systeem Brugge).
 - Achterblijvende medewerkers individueel begeleiden.
 - Opleiding op maat via CVO, nu CREO.

Informatiebeheer en archief

- Project vervangen L schijf
 - Nood aan versnelling in lopend project.
 - Meer aandacht en exposure voor het lopend project.
 - Integratie met archiefwerking Midwest en DAV op termijn

Pepperflow en budget

In functie van de budgettering en projectopvolging worden de acties in Pepperflow opgenomen.

Opgesteld door ir. Dominik RONSE, algemeen directeur.

Op 30 mei 2023

Gunstig advies van het managementteam op 5 juni 2023

Jean-Pierre Deven: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Nadine Verheye, Trui Lambrecht, Jan Rosseel: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Els Leysen, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandeveldel, Dries Couckuyt, Steven De Maesschalck, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Goedkeuren van het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 7°;

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald hoofdstuk 5 "Organisatiebeheersing en audit", afdeling 1 "Organisatiebeheersing";

Overwegende dat, overeenkomstig artikel 217 en 218, de gemeente instaat voor de concrete invulling van het organisatiebeheersingssysteem;

Overwegende dat volgens de memorie van toelichting het organisatiebeheersingssysteem een geheel is van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over:

- Hoe men het proces van beleidsplanning, -uitvoering en -evaluatie concreet invult met het oog op het bereiken van de beleidsdoelstellingen;
- Welke monitoringsystemen men ontwikkelt om relevante data over het gevoerde beleid en beheer te verzamelen;
- Hoe men de sleutelprocessen beheert en de belangrijkste risico's identificeert en welke risicobeheersingsmaatregelen er genomen worden;
- Hoe men de verwachtingen van de belanghebbenden in kaart brengt en er de dialoog mee aangaat;
- Hoe men de inzet en de prestaties van het personeel opvolgt en hoe de instrumenten van het personeelsbeleid geëvalueerd worden;
- Hoe men de belangrijkste waarden van de organisatie in de werking inpast en het integriteitsbeleid vorm geeft;
- Het kader van informatiebeheer en de interne en externe communicatie;
- Het kader voor het financieel management en de financiële rapportering, waaronder:
 - a) Wie verantwoordelijk is voor de facturatie van de te ontvangen bedragen en onder welke voorwaarden dat gebeurt;
 - b) Wie verantwoordelijk is voor de goedkeuring van de te betalen bedragen en onder welke voorwaarden dat gebeurt;
 - c) Wie verantwoordelijk is voor de kasverrichtingen en onder welke voorwaarden die gebeuren;
 - d) Aan wie kasprovisies kunnen worden ter beschikking gesteld voor het betalen van de geringe exploitatie-uitgaven die voor de goede werking van de dienst onmiddellijk moeten worden gedaan, en onder welke voorwaarden dat gebeurt;
 - e) De regels voor de kredietbewaking;
- Het kader voor het facilitair management;
- Het kader voor het beleid en het beheer inzake informatie- en communicatietechnologie en -veiligheid;
- Hoe de naleving van de relevante wet- en regelgeving gegarandeerd wordt, waaronder wie advies kan vragen aan de financieel directeur over de wettigheid en regelmatigheid voor verrichtingen die van de visumverplichting zijn uitgesloten;
- De regels voor de actualisatie van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen van de gemeente van welke aard ook;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 219 van het Decreet over het Lokaal bestuur de algemeen directeur instaat voor de vaststelling van het organisatiebeheersingssysteem na overleg met het managementteam;

Overwegende dat de algemeen directeur instaat voor de organisatie en de werking van het organisatiebeheersingssysteem; dat hierover jaarlijks wordt gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad;

Overwegende dat op 1 januari 2014 het Agentschap Audit Vlaanderen is opgericht en dat dit agentschap zowel audits uitvoert in lokale besturen als bij de Vlaamse administratie;

Overwegende dat Audit Vlaanderen een leidraad organisatiebeheersing voor lokale besturen heeft uitgewerkt om concreter te maken waaraan een systeem van organisatiebeheersing dient te voldoen;

Overwegende dat deze leidraad organisatiebeheersing ook als standaard zal gebruikt worden voor de uitvoering van externe audits in de lokale besturen;

Overwegende dat de algemeen directeur, in samenspraak met het managementteam voorstelt dat deze leidraad organisatiebeheersing het ruime kader is waarmee alle afspraken rond organisatiebeheersing zullen worden afgetoetst;

Overwegende dat alle afspraken rond organisatiebeheersing zullen worden gebundeld op een platform, zodat alle info voor alle medewerkers ter beschikking wordt gesteld;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De leidraad organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen als basis voor het organisatiebeheersingssysteem van gemeente Ingelmunster wordt goedgekeurd.

Artikel 2 – De leidraad organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen maakt integraal deel uit van dit besluit.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Jean Pierre Deven

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 23 januari 2019



ir. Dominik Ronse

Jean-Pierre Deven: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Nadine Verheye, Trui Lambrecht, Jan Rosseel: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Els Leysen, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandeveldel, Dries Couckuyt, Steven De Maesschalck, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Goedkeuren van de aanpassingen aan het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem en kennis nemen van het rapport van de algemeen directeur aangaande organisatiebeheersing in 2019

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41, 7°;

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald hoofdstuk 5 "Organisatiebeheersing en audit", afdeling 1 "Organisatiebeheersing";

Overwegende dat, overeenkomstig artikel 217 en 218, de gemeente instaat voor de concrete invulling van het organisatiebeheersingssysteem;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 219 van het Decreet over het Lokaal bestuur de algemeen directeur instaat voor de vaststelling van het organisatiebeheersingssysteem na overleg met het managementteam;

Overwegende dat de algemeen directeur instaat voor de organisatie en de werking van het organisatiebeheersingssysteem; dat hierover wordt gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen en aan de gemeenteraad en aan het vast bureau en aan de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat het algemeen kader voor de organisatiebeheersing ook de frequentie van evalueren van de eigen werking en de wijze van rapporteren moet bevatten;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 januari 2019 houdende goedkeuren van het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem;

Gelet op de beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn van 22 januari 2019 houdende goedkeuren van het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 18 februari 2020 houdende kennis nemen van het rapport over de organisatie-audit na zelfevaluatie van gemeente en OCMW door Audit Vlaanderen;

Overwegende dat in de managementreactie op dit rapport werd voorzien in een aanpassing van het kader voor organisatiebeheersing;

Overwegende dat deze aanpassing handelt over de beschrijving van het beleidsplanningsproces die, voortgaande op de ervaringen van de vorige legislatuur, wordt afgesteld op de schaal en de cultuur van onze organisaties;

Gelet op het rapport aangaande de organisatiebeheersing over 2020 opgesteld door de algemeen directeur, in overleg met het managementteam;

Overwegende dat dit rapport, naast een algemene situering over organisatiebeheersing en van kracht zijnde kader, een overzicht biedt van de in 2019 uitgevoerde activiteiten en de geplande handelingen voor 2020;

Overwegende dat het een gezamenlijk rapport betreft, handelend over de gemeente en over het OCMW;

Op voorstel van de algemeen directeur;

BESLUIT:

Met

13 stemmen voor (Jean-Pierre Deven, Kurt Windels, Martine Verhamme, Nadine Verheye, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Katrien Vandecasteele, Carine Geldhof, Lucas Staes, Ann Vandeveldel, Steven De Maesschalck, Diederik Vanderheeren, Evy Becquart)

en

8 stemmen tegen (Jan Defreyne, Els Leysen, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Bart Buyse, Dries Couckuyt, Kurt Soenens)

Artikel 1 – De in lichtgrijs gekleurde tekstonderdelen op de pagina's 17 en 20 tot en met 23 van de Leidraad Organisatiebeheersing worden buiten werking gesteld en vervangen door het document dat als bijlage wordt gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 2 – Volgende regeling, wat de frequentie van evalueren van de eigen werking en de wijze van rapporteren betreft, wordt goedgekeurd:

- Rapportage op niveau van de raden
1 maal per jaar wordt kennis gegeven van de stand van zaken aan de hand van het rapport van de algemeen directeur. Het is de bedoeling dat dit gebeurt op dezelfde raden als de neerlegging van de jaarrekeningen.
- Rapportage op niveau van het schepencollege en het vast bureau
Halfjaarlijks wordt kennis gegeven van de stand van zaken aan de hand van een tussentijds rapport van de algemeen directeur aan het schepencollege en het vast bureau.
- Om de 2 maand wordt in het managementteam een stand van zaken van de vooruitgang inzake organisatiebeheersing besproken.
- Om de 3 jaar wordt een algemene zelfevaluatie van de 10 organisatiebeheersingsthema's uitgevoerd door het managementteam.

Artikel 3 – Er wordt kennis genomen van het rapport van de algemeen directeur aangaande de organisatiebeheersing over 2019. Het wordt als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 4 – Deze beslissing is van overeenkomstige toepassing voor het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Jean-Pierre Deven

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 20 mei 2020



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Jean Pierre Deven: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Els Leysen, Sabine Lampaert, Nadine Verheye, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Goedkeuren van het verzoek tot erkenning van de Raad Leefmilieu als participatieraad

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 november 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement;

Overwegende dat het verzoek tot erkenning als participatieraad werd voorgelegd aan de Raad Leefmilieu op 1 juni 2022; dat de aangepaste statuten, het huishoudelijk reglement en de afsprakennota door de Raad Leefmilieu werden goedgekeurd op 1 juni 2022;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6 juni 2022 houdende goedkeuren van de afsprakennota met de Raad Leefmilieu in functie van de erkenning als participatieraad;

Overwegende dat de statuten voldoen aan het participatiereglement;

Overwegende dat de functies van de raad ingevuld zijn overeenkomstig de bepalingen van het participatiereglement;

Gelet op de goedgekeurde afsprakennota;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het verzoek tot erkenning van de Raad Leefmilieu als participatieraad wordt goedgekeurd.

Artikel 2 – Aan de Raad Leefmilieu wordt de financiële dotatie toegekend zoals opgenomen in de afsprakennota.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 22 juni 2022



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Nadine Verheye: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes,
Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter, Rudi
Debruyne: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Goedkeuren van het verzoek tot erkenning van de Mondiale Raad als participatieraad

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 november 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement;

Overwegende dat het verzoek tot erkenning als participatieraad werd voorgelegd aan Mondiale Raad (tot voordien trekkersgroep FairTrade) op 28 november 2022; dat de aangepaste statuten, het huishoudelijk reglement en de afsprakennota door de Mondiale Raad werden goedgekeurd op 28 november 2022;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 december 2022 houdende goedkeuren van de afsprakennota met de Mondiale Raad in functie van de erkenning als participatieraad;

Overwegende dat de statuten voldoen aan het participatiereglement;

Overwegende dat de functies van de raad ingevuld zijn overeenkomstig de bepalingen van het participatiereglement;

Gelet op de goedgekeurde afsprakennota;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het verzoek tot erkenning van de Mondiale Raad als participatieraad wordt goedgekeurd.

Artikel 2 – Aan de Mondiale Raad wordt de financiële dotatie toegekend zoals opgenomen in de afsprakennota.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 21 december 2022



ir. Dominik Ronse

Kurt Windels: burgemeester-voorzitter;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Jean Pierre Deven: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Dominik Ronse: algemeen directeur

Goedkeuren van het reglement met betrekking tot initiatiefsubsidies

Het COLLEGE,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement;

Gelet op de artikel 40 en 43 van het participatiereglement die stellen dat aanvragen voor een initiatiefsubsidie door een participatieraad of een straatburgemeester door het college van burgemeester en schepenen worden beoordeeld aan de hand van een door het college van burgemeester en schepenen op te stellen regeling in verband met de inhoud en de te volgen procedure;

Overwegende dat hiervoor een reglement werd opgemaakt met nadere bepalingen inzake de inhoud van een aanvraag en de te volgen procedure;

Overwegende dat met het reglement wordt beoogd te komen tot initiatieven die een eerder innovatief of experimenteel karakter hebben;

Overwegende dat met de subsidie die, in voorkomend geval, geheel of gedeeltelijk als voorschot kan worden uitgekeerd, het financieel organisatierisico niet door de initiatiefnemers moet worden gedragen;

Overwegende dat de toekenning van de subsidie binnen de kredieten zoals in het budget vastgelegd dienen te passen;

Gelet op het ontwerp van reglement;

Overwegende dat het ontwerp van reglement aan de hand van twee concrete cases werd uitgetest met de bedoeling de toepassing van het reglement te optimaliseren;

Gelet op het ontwerp van aanvraagdocument;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het reglement inzake initiatiefsubsidies wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 2 – Het reglement treedt in voege vanaf heden.

Namens het college van burgemeester en schepenen,

In opdracht,

De algemeen directeur
(get.) Dominik Ronse

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 12 september 2022

De burgemeester-voorzitter
(get.) Kurt Windels



ir. Dominik Ronse

Kurt Windels: burgemeester-voorzitter;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Jean Pierre Deven: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Dominik Ronse: algemeen directeur

Principieel toekennen van een initiatiefsubsidie

Het COLLEGE,

Gelet op het decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 september 2022 houdende goedkeuren van reglement inzake initiatiefsubsidies;

Gelet op de aanvraag van de Jeugdraad, in samenwerking met jeugdhuis De Kontrabas, tot het bekomen van een initiatiefsubsidie voor het inrichten van een kids- en gezinsnamiddag op 25 september 2022, de zondag van de Kontrabasfeesten;

Overwegende dat het doel van het initiatief gelegen is in doelgroepverbreding zodat de werking van het Jeugdhuis breder en beter bekend raakt;

Overwegende dat het organiseren van een kids- en gezinsnamiddag een experimenteel karakter heeft;

Gelet op de aanvraag voor de subsidie dat een communicatieplan, een evaluatieplan en een financieel plan omvat;

Overwegende dat om een subsidie van 5.300 euro wordt verzocht en deze als voorschot uit te keren;

Overwegende dat, na het voorleggen van de eindafrekening en de bewijsstukken, een beslissing tot definitieve toekenning is voorzien;

Overwegende dat deze aanvraag voor een initiatiefsubsidie is gebruikt om het voorontwerp van reglement te optimaliseren aan de hand van een concrete test;

Overwegende dat verder aan alle voorwaarden van het reglement is voldaan;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Aan de Jeugdraad en Jeugdhuis Kontrabas wordt, principieel, een initiatiefsubsidie toegekend van 5.300 euro.

Artikel 2 – Aan de financieel directeur wordt de opdracht gegeven een bedrag van 5.300 euro als voorschot uit te keren aan de initiatiefnemers.

Artikel 3 – De initiatiefnemers dienen tegen 25 oktober 2022 een eindafrekening met bewijsstukken, zoals voorzien in het reglement, aan het schepencollege voor te leggen.

Namens het college van burgemeester en schepenen,

In opdracht,

De algemeen directeur
(get.) Dominik Ronse

De burgemeester-voorzitter
(get.) Kurt Windels

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 12 september 2022



ir. Dominik Ronse

Kurt Windels: burgemeester-voorzitter;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Nadine Verheye: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Dominik Ronse: algemeen directeur

Definitief toekennen van een initiatiefsubsidie

Het COLLEGE,

Gelet op het decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2020 houdende goedkeuren van het participatiereglement;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 september 2022 houdende goedkeuren van reglement inzake initiatiefsubsidies;

Gelet op de aanvraag van de Lokale Economische Raad, in samenwerking met het gemeentebestuur, tot het bekomen van een initiatiefsubsidie voor het inrichten van een netwerkavond op 2 september 2022;

Overwegende dat het doel van het initiatief gelegen is in doelgroepverbreding zodat ondernemers elkaar beter leren kennen en de werking van de adviesraad;

Gelet op de aanvraag voor de subsidie dat een communicatieplan, een evaluatieplan, financieel plan eindafrekening en bewijsstukken omvat;

Overwegende dat om een subsidie van 3.405,46 euro wordt verzocht;

Gelet op het nazicht van de opgave van alle kosten en opbrengsten;

Overwegende dat verder aan alle voorwaarden van het reglement is voldaan;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Aan de Lokale Economische Raad wordt, definitief, een initiatiefsubsidie toegekend van 3.405,46 euro.

Namens het college van burgemeester en schepenen,

In opdracht,

De algemeen directeur
(get.) Dominik Ronse

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 5 december 2022

De burgemeester-voorzitter
(get.) Kurt Windels



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Jean Pierre Deven: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Els Leysen, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse,
Lucas Staes, Ann Vandeveldel, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Kennis nemen van het inrichtingsplan voor de kanaalomgeving

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het meerjarig beleidsplan voor de legislatuur 2019-2025;

Gelet op Groot Werk 1 – Afwerken dorpsbrug, stations- en kanaalomgeving waarvan het inrichtingsplan voor de kanaalomgeving met, onder meer, 'Park aan het water' een bijzondere actie vormt;

Gelet op het participatietraject dat hierover liep in november 2020 waarbij aan de bevolking ideeën en inspiratie voor de herinrichting werden gevraagd;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 mei 2021 houdende goedkeuren van de gunning betreffende het aanstellen van een landschapsarchitect voor de kanaalomgeving;

Overwegende dat de opdracht werd toegewezen aan het Buro Bossaert van Moorslede dat dit inrichtingsplan uitwerkte;

Overwegende dat dit inrichtingsplan de basis vormt om over te gaan tot het aanvragen van de nodige stedenbouwkundige vergunningen waarbij, na het bekomen van de vergunningen, kan worden gestart met de herinrichtingswerken;

Gelet op de toelichting van het Buro Bossaert;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

NEEMT KENNIS

Van het inrichtingsplan voor de kanaalomgeving.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 20 april 2022



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Jean Pierre Deven: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Els Leysen, Sabine Lampaert, Nadine Verheye, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Kennis nemen van de impact van corona op de financiën gemeente en OCMW.

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur,

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen de raadsleden op een transparante wijze wil informeren over de essentiële aspecten van het gemeentelijk beleid;

Gelet de gemeenteraad van 23 juni 2020 waar de oprichting van een Corona-compensatiefonds werd aangekondigd door de heer burgemeester, op voorstel van een werkgroep binnen de gemeenteraad om middelen in te zetten met het doel de gevolgen van de Corona-pandemie op het functioneren van onze gemeente te milderen;

Op voorstel van de burgemeester,

Gehoord de toelichting van mevrouw Tine Dhont, financieel directeur van de gemeente Ingelmunster;

NEEMT KENNIS

Van de stand van zaken van de besteding in 2020 van de middelen van het Corona-compensatiefonds en de bekomen effecten.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 22 juni 2022



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Sabine Lampaert, Nadine Verheye, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter, Rudi Debruyne: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Kennis nemen van de visienota van het mobiliteitsplan van de vervoerregio Midwest

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet van 26 april 2019 betreffende de basisbereikbaarheid, in het bijzonder artikel 8 betreffende de taakstelling van de vervoerregioraad en artikel 12 betreffende de opmaak van een regionaal mobiliteitsplan voor het hele grondgebied van de vervoerregio;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2018 betreffende de indeling van het grondgebied van het Vlaamse Gewest in 15 vervoerregio's en de afbakening van deze vervoerregio's, waarbij de gemeente ingedeeld werd in de Vervoerregio Roeselare;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 19 februari 2019 betreffende de aanduiding van vertegenwoordigers van de gemeente Ingelmunster in de vervoerregioraad van de vervoerregio Roeselare;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 4 december 2020 waarbij de naam van de Vervoerregio Roeselare werd aangepast naar Vervoerregio Midwest;

Overwegende dat de Vervoerregioraad in voorafname op het regionaal mobiliteitsplan op vraag van de bevoegde Vlaamse minister in zitting van 15 december 2020 een visie op de budgetneutrale herschikking van het openbaar vervoer in de regio goedkeurde;

Overwegende dat de Vervoerregioraad in het kader van de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan in zitting van 26 mei 2020 de oriëntatienota voor het regionaal mobiliteitsplan goedkeurde;

Overwegende dat de Vervoerregioraad in het kader van de opmaak van het regionaal mobiliteitsplan in zitting van 27 september 2022 de visienota voor het regionaal mobiliteitsplan voorlopig goedkeurde met het oog op een publieke consultatie van de stakeholders en de gemeenteraden van de regio;

Overwegende dat de voorbereiding van de visienota voor het Regionaal Mobiliteitsplan gepaard ging met een uitgebreid overleg in de verschillende organen van de Vervoerregioraad, met name de ambtelijke werkgroep en de vervoerregioraad van de Vervoerregio Midwest;

Overwegende dat de visienota verder onderwerp zal uitmaken van een strategische milieu-effectenrapportage en dat ook de inhoudelijke inbreng van stakeholders en gemeenteraden nog aanleiding kan geven tot bijsturing;

Overwegende dat de bijgevoegde visienota de basis zal vormen voor de opmaak van een actieplan voor de Vervoerregio, waarmee het proces van regionale mobiliteitsplanning zal afgerond worden;

Gelet op de vraag van de Vervoerregioraad aan de gemeenteraden in deze fase kennis te willen nemen van de voorlopig goedgekeurde visienota en eventuele inhoudelijke opmerkingen te willen bezorgen;

Overwegende dat de gemeenteraad volgende algemene en specifiek bezorgdheden formuleert:

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

NEEMT KENNIS

Van de visienota voor het regionaal mobiliteitsplan van de vervoerregio Midwest, zoals voorlopig goedgekeurd door de Vervoerregioraad op 27 september 2022.

Van de opmerkingen als hierboven weergegeven en te vragen dat bij verdere besluitvorming en implementatie rekening gehouden wordt met de geformuleerde voorwaarden en opmerkingen.

Dat een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van de Vervoerregioraad van de vervoerregio Midwest.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 23 november 2022

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Nadine Verheye: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter, Rudi Debruyne: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Kennis nemen van het ontwerp voor het inrichten van een polyvalente ruimte in het schoolgebouw van de Zon

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 houdende goedkeuren van de gunning voor de overheidsopdracht met betrekking tot het aanstellen van een ontwerper voor de verbouwing van de gemeenteschool;

Overwegende dat deze opdracht werd toegewezen aan architectenkantoor V2 architecten van Rumbeke;

Overwegende dat het uitwerken van het ontwerp in een eindfase is gekomen;

Gelet op de toelichting van V2 architecten;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

NEEMT KENNIS

Van het ontwerp van het inrichten van een polyvalente ruimte in het schoolgebouw van de Zon.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 7 juni 2023



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Nadine Verheye: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes,
Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter, Rudi
Debruyne: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Kennis nemen van het ontwerp voor het verbouwen van de sportinfrastructuur

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 mei 2022 houdende goedkeuren van de gunning voor het aanstellen van een ontwerper voor het verbouwen van de sportinfrastructuur;

Overwegende dat deze opdracht werd toegewezen aan architectenkantoor GC-architects van Meulebeke;

Overwegende dat het uitwerken van het ontwerp in een eindfase is gekomen;

Gelet op de toelichting van GC-architects;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

NEEMT KENNIS

Van het ontwerp van het verbouwen van de sportinfrastructuur.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 25 januari 2023



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Nadine Verheye: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandevelde,
Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter, Rudi Debruyne: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Kennis nemen van het rapport over de voortgang van het Lokaal Energie- en Klimaatpact

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) van de Vlaamse regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering tot toekenning van een subsidie aan de Vlaamse gemeenten voor klimaatacties ter uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact;

Gelet op de besluit van de gemeenteraad van 21 september 2021 om het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 te ondertekenen;

Overwegende dat de gemeente jaarlijks dient te rapporteren over de uitgaven die gebeurd zijn in uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact door ze in de jaarrekening te koppelen aan de code ABB-LEKP-jaartal;

Overwegende dat de gemeente ook een inhoudelijk rapportering dient op te maken over de voortgang van het Lokaal Energie- en Klimaatpact. De rapportering over de gerealiseerde klimaatacties wordt eerst voorgelegd aan de gemeenteraad en daarna bezorgd aan het Agentschap Binnenlands Bestuur. De jaarlijkse rapportering dient uiterlijk op 1 maart overgemaakt te worden via het digitaal loket;

Overwegende dat de gemeente vrij is om te kiezen op welke manier en onder welke vorm de rapportering wordt opgemaakt. Het Netwerk Klimaat heeft ter ondersteuning van de gemeenten een hulpmiddel uitgewerkt voor de jaarlijkse rapportering, namelijk het LEKP-rapport dat in het klimaatpactportaal kan gedownload worden;

Overwegende dat de gemeente de gegevens van de gerealiseerde klimaatacties voor de werven 'vergroening' en 'water' zelf dient in te geven in het groenblauwpeil.be, een officiële website van de Vlaamse overheid. Deze gegevens worden vervolgens automatisch opgenomen in het LEKP-rapport. De gegevens die bij andere instanties beschikbaar zijn over de algemene doelstellingen en de werven 'renovatie en hernieuwbare energie' en 'mobiliteit', komen ook automatisch in het LEKP-rapport terecht. Momenteel worden echter nog niet alle doelstellingen van het LEKP gemonitord, zijn bepaalde gegevens nog niet volledig voor het jaar 2022 of niet helemaal correct. Voor de huidige rapportering zijn de gegevens gedeeltelijk manueel toegevoegd of aangepast in het LEKP-rapport. Vanaf heden zullen de door de gemeente gerealiseerde acties periodiek ingegeven worden in het groenblauwpeil.be;

Gelet op het LEKP-rapport in bijlage;

Overwegende dat niet alle doelstellingen van het LEKP gerealiseerd moeten worden door het gemeentebestuur zelf of op publiek domein. Het is de bedoeling dat ook burgers, verenigingen en bedrijven bijdragen aan een groenere gemeente, aan extra opvang en infiltratie van hemelwater en aan de reductie van de CO₂-uitstoot;

Overwegende dat in het groenblauwpeil.be momenteel nog niet veel gerealiseerde acties opgenomen zijn. Het is aangewezen burgers, verenigingen en bedrijven te motiveren om bomen, hagen en gevelgroen aan te planten, om te ontharden en om hemelwater op te slaan, te gebruiken en te laten infiltreren. Het is eveneens aangewezen om het groenblauwpeil.be bekend te maken en burgers, verenigingen en bedrijven te vragen om hun gerealiseerde acties te registreren;

Overwegende dat het energieverbruik van het eigen patrimonium van de gemeente en het OCMW (waarvan het lokaal bestuur de factuur betaalt) berekend wordt aan de hand van de EAN-nummers en de rapporteringen via E-lyse voor de niet via het net geleverde energie. De primaire energiebesparing en de CO₂-reductie worden berekend ten opzichte van het referentiejaar 2019. Er werd een primaire energiebesparing van 2,09 %

gerealiseerd in 2021 ten opzichte van 2019. De CO₂-uitstoot bedroeg 4,17 % meer, maar in 2021 was het kouder dan in 2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na bespreking;

NEEMT KENNIS

Van de rapportering over de voortgang van het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

Dit rapport met een uittreksel van deze kennisname wordt voor 1 maart overgemaakt aan het Agentschap Binnenlands Bestuur via het digitaal loket.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 22 februari 2023

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Nadine Verheye: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Bart Buyse, Lucas Staes,
Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter,
Rudi Debruyne: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Kennis nemen van het project voor het herbouwen van de Lysbrug

De GEMEENTERAAD,

Gelet op de afbraak van de vroegere Lysbrug;

Gelet op het engagement van de Vlaamse Waterweg om een nieuwe brug te realiseren;

Overwegende dat de Vlaamse Waterweg hiervoor een studieopdracht heeft uitgeschreven waarbij het ontwerp bureau SBE werd aangesteld;

Overwegende dat het de bedoeling is om een nieuwe brug te bouwen die toegankelijk is voor fietsers;

Gelet op de presentatie van het project door de Vlaamse Waterweg;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

NEEMT KENNIS

Van het project voor de herbouw van de Lysbrug.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 22 maart 2023



ir. Dominik Ronse

Steven De Maesschalck: voorzitter;
Kurt Windels: burgemeester;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Sabine Lampaert, Nadine Verheye, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Carine Geldhof, Bart Buyse, Lucas Staes, Ann Vandeveldde, Diederik Vanderheeren, Kurt Soenens, Evy Becquart, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter, Rudi Debruyne: raadsleden;
Dominik Ronse: algemeen directeur

Goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst met Cityscreens NV voor de plaatsing en uitbating van een digitaal infoscherm

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het beleidsplan 'De 10 Grote Werken' waarbij een doelstelling is om als modern overheidsbedrijf te werken door onder andere het plaatsen van digitale infoborden;

Gelet op het aanbod van Cityscreens nv;

Overwegende dat Cityscreens nv het gemeentebestuur 1 gratis LED-scherm van 5m² P6-kwaliteit kosteloos aanbiedt. Onder kosteloos wordt verstaan dat NV Cityscreen instaat voor de financiering van het scherm, de plaatsing, het onderhoud, de verzekering, herstellingen, enzovoort;

Overwegende dat CityScreens nv hiervoor samenwerkt met het Belgisch bedrijf Q-lite dat schermen van hoge kwaliteit aanbiedt: minder lichtintensiteit waardoor ze niet verblinden en dubbele dimfunctie waarbij de intensiteit afneemt bij schemering;

Overwegende dat de schermen 16 uur uitzenden (van 6 uur tot 22uur) waarvan de helft van de schermtijd gratis aan het gemeentebestuur wordt aangeboden;

Overwegende dat de andere helft van de zendtijd aangeboden wordt aan Ingelmunsterse handelaars, voor een bedrag van 295 euro per maand, met maximum 10 adverteerders per maand;

Overwegende dat de gemeentelijke info en de info van de handelaars afwisselend wordt getoond (wissel per 6 seconden);

Overwegende dat Cityscreens NV een engagement vraagt van 15 jaar;

Gelet op het marktonderzoek door het gemeentebestuur waarbij het aanbod van Cityscreens door geen enkele andere speler werd aangeboden;

Gelet op de kostprijs voor het gemeentebestuur: stroomverbruik en het plaatsen van een meterkast via Fluvius;

Gelet op de voorgestelde samenwerkingsovereenkomst waarin alle afspraken voor zowel Cityscreens als het gemeentebestuur zijn vervat;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De samenwerkingsovereenkomst met Cityscreens NV wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

De algemeen directeur,
(get.) ir. Dominik Ronse

De voorzitter,
(get.) Steven De Maesschalck

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 23 november 2022



ir. Dominik Ronse

Kurt Windels: burgemeester-voorzitter;
Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Nadine Verheye: schepenen;
Katrien Vandecasteele: schepen (voorzitter BCSD);
Dominik Ronse: algemeen directeur

Goedkeuren van de offerte van C-Smart met betrekking tot de begeleiding inzake informatieveiligheid

Het COLLEGE,

Gelet op de richtlijn 2014/24/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 februari 2014 betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 12 inzake in-house opdrachten;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen alsmede de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, alsmede de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens;

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer;

Gelet op de statuten van Cipal dv;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 december 2016 houdende goedkeuren van de offerte van Cipal dv met betrekking tot de begeleiding inzake informatieveiligheid;

Overwegende dat de samenwerking met Cipal dv, via C-Smart, de afgelopen 6 jaar (twee contractperiodes van 3 jaar) door de leden van de gezamenlijke informatieveiligheidscl van gemeente en OCMW als zeer gunstig werd geëvalueerd met de uitdrukkelijke vraag tot verderzetting onder dezelfde condities;

Gelet op de offerte van 19 december 2020 van Cipal dv;

Gelet op het ontwerp van overeenkomst tot samenwerking;

Overwegende dat de samenwerking wordt aangegaan voor een periode van 3 jaar;

Overwegende dat in het budget middelen werden voorzien;

Op voorstel van de algemeen directeur;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De offerte van 19 december 2022 wordt goedgekeurd.

Artikel 2 – De samenwerkingsovereenkomst wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Namens het college van burgemeester en schepenen,

In opdracht,

De algemeen directeur
(get.) Dominik Ronse

De burgemeester-voorzitter
(get.) Kurt Windels

Voor eensluidend afschrift, na delegatie,

Ingelmunster, 26 december 2022



ir. Dominik Ronse

Cyberverzekering CHUBB®

Informatiedocument over het verzekeringsproduct

Onderneming: Chubb European Group SE, Belgisch bijkantoor, Terhulpesteenweg 166, 1170 Brussel, ondernemingsnummer BE 0867.068.548, FSMA nummer 3158.

Statutaire zetel: La Tour Carpe Diem, 31 Place des Corolles, Esplanade Nord, 92400 Courbevoie, Frankrijk. Chubb European Group SE is een onderneming die valt onder de Franse Wet op de Verzekeringen (Code des Assurances) met registratienummer 450 327 374 RCS Nanterre. In België valt zij onder het gedragstoezicht van de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA).

Product: *Cyber Enterprise Risk Management*

Dit informatiedocument geeft een samenvatting van dit verzekeringsproduct.

De polisvoorwaarden en alle andere (pre)contractuele informatie over het verzekeringsproduct (inclusief privacy aspecten) vindt u hier:

<https://www.chubb.com/international/benelux/PolisvoorwaardenCyberChubbERMv2.2.pdf>.

Welke soort verzekering is dit?

Met deze verzekering verzekert u je tegen de gevolgen van hacking, systeeminbraak, menselijke fouten, programmeerfouten, stroomuitval op eigen locatie, verlies van data, gegevensdiefstal en cyber-aanvallen.



Wat is verzekerd?

- ✓ Incident Response ondersteuning
- ✓ Privacy-aansprakelijkheid: datalek
- ✓ Netwerkaansprakelijkheid
- ✓ Media-aansprakelijkheid
- ✓ Bedrijfsschade door:
 - Hacking
 - DDoS
 - Malware
 - Menselijke fout
 - Programmeerfout
 - Stroomuitval op eigen locatie
- ✓ Herstel van data door:
 - Hacking
 - DDoS
 - Malware
 - Menselijke fout
 - Programmeerfout
 - Stroomuitval op eigen locatie
- ✓ Afpersing en ransomware
- ✓ Boete's voor overtreding privacyregelgeving (AVG) als vergoeding van boete's is toegestaan
- ✓ Telefoonfraude



Wat is niet verzekerd?

- ✗ Schade aan personen
- ✗ Schade aan of door zaken
- ✗ Schade door uitval Internet Service Provider
- ✗ Schade door illegaal verkregen data
- ✗ Schade door opzet of roekeloosheid door een bestuurder of verantwoordelijken binnen een organisatie
- ✗ Social Engineering en CEO fraude
- ✗ Productaansprakelijkheid
- ✗ Slijtage van systemen
- ✗ Garanties en toezeggingen
- ✗ Contractuele boetes
- ✗ Natuurlijke gebeurtenissen zoals: brand en overstroming.



Zijn er dekkingsbeperkingen?

- ! Eenmalige vrijstelling op alle dekkingsrubrieken
- ! Wachtijd van 8 uren voor bedrijfsschade



Waar ben ik gedekt?

- ✓ Wereldwijd met uitsluiting van claims naar Amerikaans en/of Canadees recht of als nationale of internationale sancties ons verbieden om dekking te verlenen.



Wat zijn mijn verplichtingen?

Aan het begin van de verzekering

- Vragenlijst eerlijk beantwoorden

In geval van een claim of omstandigheid

- Neem contact op met de incident response hotline: 0800 49 405
- Meld de schade of omstandigheid zo snel mogelijk schriftelijk per mail: beneluxclaims@chubb.com. Geef een duidelijke omschrijving van de claim of omstandigheid.

Gedurende de looptijd

- Geef veranderingen in je situatie zo snel mogelijk door.
- Neem zoveel mogelijk maatregelen om schade te voorkomen.



Wanneer en hoe betaal ik?

De premie dient voor de ingangsdatum te worden voldaan. Betaling vindt plaats aan Chubb.



Wanneer begint en eindigt de dekking?

- **Begin:** op de datum die op de polis als ingangsdatum staat vermeld
- **Looptijd:** je kunt deze verzekering opzeggen na het eerste jaar met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden
- **Einde:** Aan het einde van de verzekeringsperiode of hoelang we hebben afgesproken. Betaal je de premie niet op tijd? Dan kunnen we de verzekering stoppen.



Hoe zeg ik mijn contract op?

- Via je tussenpersoon per mail of per post.
- Email: stuur een mail naar informatie@chubb.com
- Post: stuur een brief naar Chubb, Terhulpssteenweg 166, 1170 Brussel

Chubb Cyber Enterprise Risk Management *Versie 2.2 (2022)*

Algemene voorwaarden

CHUBB®



Inhoudsopgave	Pagina	
1. Dekkingsomschrijvingen		3
2. Uitbreidingen		4
3. Definities		5
4. Uitsluitingen		16
5. Algemene bepalingen		20
6. Klachtenregeling		28
7. Verwerking persoonsgegevens / Gegevensbescherming		28
Contact		30
Over Chubb		30

Cyber Enterprise Risk Management

Versie 2.2 (2022)

Op voorwaarde van de betaling van de premie en overeenkomstig de bijzondere voorwaarden en de voorwaarden en bepalingen van deze **polis**, komen de **verzekeringsnemer** en de **verzekeraar** het volgende overeen:

1. Dekkingsomschrijvingen

Indien dit uit de bijzondere voorwaarden blijkt, is er dekking voor:

Dekkingsomschrijvingen - Eigen schade

De **verzekeraar** betaalt namens **verzekerde** voor:

1.1 Incident Response

Incident Response als gevolg van een **cyberincident** of een **bedrijfsonderbrekingsincident** die voor de eerste maal door een lid van de **controlegroep** worden ontdekt tijdens de **verzekeringstermijn** en overeenkomstig artikel 5.11 (Melding) aan de **verzekeraar** zijn gemeld.

De **verzekeraar** vergoedt aan **verzekerde**:

1.2 Bedrijfsschade

schade door bedrijfsonderbreking, na het verstrijken van de **wachttijd**, tijdens de **schadevergoedingstermijn** die voortvloeit uit een **bedrijfsonderbrekingsincident** en die door een lid van de **controlegroep** wordt ontdekt tijdens de **verzekeringstermijn**,

1.3 Herstel van data en systemen

herstelkosten tijdens de **schadevergoedingstermijn** die voortvloeien uit een **bedrijfsonderbrekingsincident** die door een lid van de **controlegroep** wordt ontdekt tijdens de **verzekeringstermijn**,

1.4 Cyberafpersing

Cyberafpersingsschade en **cyberafpersingskosten** als gevolg van een **cyberafpersingsincident** die door een lid van de **controlegroep** wordt ontdekt tijdens de **verzekeringstermijn**,

en overeenkomstig artikel 5.11 (Melding) aan de **verzekeraar** is gemeld.

Dekkingsomschrijvingen - Aansprakelijkheid

De **verzekeraar** vergoedt aan **verzekerde**:

1.5 Privacy- en netwerkbeveiligingsaansprakelijkheid

schade en privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraakkosten als gevolg van een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** die voor de eerste maal wordt ingediend tijdens de **verzekeringstermijn** als gevolg van een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** die na de **retroactieve datum** en voor het einde van de **verzekeringstermijn** plaatsvindt; en

1.6 Media-aansprakelijkheid

schade en media-aanspraakkosten als gevolg van een **media-aanspraak** die voor de eerste maal wordt ingediend tijdens de **verzekeringstermijn** vanwege een **media-gerelateerde fout** die na de **retroactieve datum** en voor het einde van de **verzekeringstermijn** plaatsvindt,

en overeenkomstig artikel 5.11 (Melding) aan de **verzekeraar** is gemeld.

2. Uitbreidingen

Indien dit uit de bijzondere voorwaarden blijkt, is er dekking voor:

De **verzekeraar** betaalt namens **verzekerde** voor:

2.1 Emergency incident response

Emergency incident response die binnen de eerste 48 uur gemaakt worden onmiddellijk volgend op de ontdekking door een lid van de **controlegroep** tijdens de **verzekeringstermijn** van een vermoedelijk of bevestigd **cyberincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident**, en dat onmiddellijke aandacht vraagt om de **schade**, gevolgen en kosten in verband met dit **cyberincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident** te beperken en overeenkomstig artikel 5.11 (Melding) aan de **verzekeraar** is gemeld.

De **verzekeraar** vergoedt aan **verzekerde**:

2.2 Verbeteringskosten

verbeteringskosten die uit een **bedrijfsonderbrekingsincident** voortvloeien zoals gedekt onder dekkingsomschrijving 1.3;

2.3 Cyberfraude

financieel verlies uitsluitend als gevolg van **diefstal** van **geld** van **verzekerde** of **effecten** van **verzekerde** door **kwaadaardig gebruik of kwaadaardige toegang** van of tot een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem** door een **derde**, die door een lid van de **controlegroep** wordt ontdekt tijdens de **verzekeringstermijn**;

2.4 Beloningskosten

beloningskosten voor zover in direct verband met een **cyberafpersingsincident** zoals gedekt onder dekkingsomschrijving 1.4;

2.5 Telecommunicatiefraude

Telecommunicatiekosten als gevolg van een **Kwaadaardige Telecomhandeling** of **Kwaadaardig Gebruik of Toegang** van:

(i) een **Verzekerd Telecomsysteem**; of

(ii) een **Gedeeld Telecomsysteem**,

door een **Derde**, ontdekt door een lid van de Controlegroep tijdens de **Verzekeringstermijn**

en overeenkomstig artikel 5.11 (Melding) aan de **verzekeraar** is gemeld.

3. Definities

Aanspraak betekent een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak**, een **media-aanspraak** en/of een **fout**.

Bedrijfsonderbrekingsincident betekent onmogelijkheid om toegang te krijgen tot, verstoring van of hinder van:

- (i) een **Verzekerd Computersysteem** of het nemen, beschadigen of vernietigen van **Gegevens** die zijn opgeslagen op een **Verzekerd Computersysteem**; of
- (ii) een **Gedeeld Computersysteem** of het nemen, beschadigen of vernietigen van **Gegevens** die zijn opgeslagen op een **Gedeeld Computersysteem**,

uitsluitend en rechtstreeks veroorzaakt door:

- A. een **Kwaadwillige Computerhandeling**;
- B. **Ongeoorloofd Gebruik of Toegang**;
- C. **Menselijke Fout**;
- D. een storing van de **Netwerkbeveiliging**;
- E. **Programmeerfout**;
- F. de redelijke en noodzakelijke uitschakeling van alle of delen van een **Verzekerd Computersysteem** of een **Gedeeld Computersysteem** in een poging de effecten van een van de bovenstaande items A-E te beperken; of
- G. uitsluitend met betrekking tot paragraaf (i), een stroomstoring, piekspanning of vermindering van een elektrisch systeem dat door **u** wordt beheerd, als gevolg van een van de bovenstaande items A, B of D.

Beloningskosten betekent het redelijke bedrag betaald of een andere zekerheid verstrekt door een **verzekerde organisatie**, met de voorafgaande toestemming van de **verzekeraar**, aan een derde die een natuurlijk persoon is, die niet gelieerd is aan of in dienst is van de **verzekerde organisatie** en die informatie verstrekt die anders niet beschikbaar is, die tot de aanhouding en veroordeling van een persoon leidt die verantwoordelijk is voor het **cyberafpersingsincident**.
Onder **beloningskosten** wordt niet verstaan **Incident Response** of **cyberafpersingskosten**.

Betaalkaartschade betekent onderzoekskosten, boetes, dwangsommen, terugboekingen, vergoedingen en terugvorderingen bij fraude die **verzekerde** verplicht moet betalen als gevolg van een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** indien dit bedrag verschuldigd is vanwege het niet-naleven van de Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS ofwel gegevensbeveiligingsnormen voor de betaalkaartenbranche) door **verzekerde**.
Onder **betaalkaartschade** wordt niet verstaan:

- A. boetes of onderzoekskosten opgelegd vanwege aanhoudende niet-naleving van de Payment Card Industry Data Security Standard na een periode van 3 maanden vanaf de datum van de eerste boete of onderzoekskosten; of
- B. kosten om de privacy- of netwerkbeveiliging, of -beleid of -procedures te updaten of op andere wijze te verbeteren.

Boete opgelegd door een toezichthouder betekent een civiele-, bestuurs- en administratiefrechtelijke verzekerbare boete opgelegd aan een **verzekerde** of een **derde** door een nationale, provinciale, gemeentelijke of buitenlandse toezichthouder op grond van overtreding van wet- en regelgeving met betrekking tot een of meer van de dekkingsomschrijvingen.

Onder **boete opgelegd door een toezichthouder** wordt niet verstaan boetes opgelegd aan een **verzekerde** of een **derde** voor zover niet verzekerbaar volgens het toepasselijke recht, strafrechtelijke boetes, gedwongen terugbetaling van winst of meervoudige schadevergoedingen.

Computersysteem betekent computerhardware, -software, -firmware en de daarop opgeslagen **data**, en tevens bijbehorende mobiele apparaten, in- en uitvoerapparatuur, gegevensdragers, netwerkapparatuur en storage area network of andere elektronische faciliteiten voor gegevensopslag, inclusief SCADA- en ICS-systemen.

Controlegroep betekent de CEO, CFO, General Counsel, Risk Manager, CIO, Chief Information Security Officer, Chief Technology Officer, Data Protection Officer, **insurance manager** of vergelijkbare posities bij de **verzekerde organisaties**.

Cyberafpersingsincident betekent een geloofwaardig dreigement of reeks van geloofwaardige dreigementen tegen **verzekerde** waarin de intentie wordt geuit om het volgende uit te voeren of te veroorzaken, of het daadwerkelijk uitvoeren of veroorzaken van:

- A. de publicatie, openbaarmaking, verspreiding, vernietiging of gebruik van vertrouwelijke of gevoelige informatie, bedrijfseigen informatie of persoonsgegevens, opgeslagen op een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**
- B. falen van de **netwerkbeveiliging** op een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**;
- C. het invoeren of toebrengen van een **kwaadaardige computerhandeling** op een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**;
- D. de wijziging, beschadiging, vernietiging, verduistering, manipulatie van of schade aan **data**, instructies of elektronische informatie doorgegeven door of opgeslagen op een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**; of
- E. het verhinderen of beperken van toegang tot een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**;

met als doel **geld** of cryptogeld van **verzekerde** te eisen of dat **verzekerde** aan een andere eis voldoet in ruil voor het beperken of wegnemen van dit dreigement of reeks van dreigementen, of het terugdraaien of beëindigen van de daadwerkelijke uitvoering van deze dreigementen of reeks van dreigementen.

Onder **cyberafpersingsincident** wordt niet verstaan wanneer er sprake is van een dreigement of reeks van dreigementen tegen **verzekerde** indien gedaan met toestemming of in opdracht van een lid van de **controlegroep**.

Cyberafpersingskosten betekent de redelijke en noodzakelijke kosten om een externe consultant in te huren om te onderhandelen of om het betalen van de **cyberafpersingsschade** te faciliteren, met het doel om een **cyberafpersingsincident** te beëindigen.

Cyberafpersingsschade betekent **geld**, inclusief cryptogeld, betaald door **verzekerde** indien wettelijk toegestaan en verzekeraar, om een **cyberafpersingsincident** te beëindigen. De omvang van de **cyberafpersingsschade** wordt berekend zoals beschreven in artikel 5.13.

Cyberincident betekent een daadwerkelijke of vermoedelijke:

- A. **kwaadaardige computerhandeling, menselijke fout, programmeerfout**, een falen van de **netwerkbeveiliging, ongeoorloofd gebruik of ongeoorloofde toegang** of een ander dreigement of handeling tegen een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**, inclusief dreigementen of het daadwerkelijk uitvoeren van een **cyberafpersingsincident**;
- B. een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout**; of
- C. stroomuitval, spanningspiek of spanningsdaling van een elektrisch systeem dat door **verzekerde** wordt beheerd;

dat **Incident Response** noodzakelijk maakt.

Data betekent alle software of andere informatie in digitale vorm dat is opgeslagen op een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**. Onder **data** wordt ook verstaan de mogelijkheid van een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem** om informatie op te slaan, te verwerken en via internet te verspreiden. Onder **data** wordt niet verstaan tastbare zaken en wordt ook niet als tastbare zaak beschouwd.

Derde betekent iedere rechtspersoon of natuurlijk persoon die geen **verzekerde** onder deze **polis** is.

Diefstal betekent het oneerlijk en onwettig wegnemen door een **derde** van **geld** of **effecten** van **verzekerde** met de bedoeling om **verzekerde** permanent van het gebruik te ontnemen en een financieel voordeel voor zichzelf te verkrijgen.

Dochteronderneming betekent een rechtspersoon (niet zijnde een vof, cv, maatschap of joint venture) waarin, op de ingangsdatum van de **polis**, de **verzekeringnemer** direct of indirect:

- A. meer dan 50% van de stemrechten bezit; of
- B. het recht heeft om meer dan 50% van de raad van bestuur en/of de raad van commissarissen te benoemen dan wel te laten aftreden; of
- C. op grond van een schriftelijke overeenkomst met andere aandeelhouders of vennoten meer dan 50% van de stemrechten heeft.

Indien een **dochteronderneming** voor of tijdens de **verzekeringstermijn** ophoudt een **dochteronderneming** te zijn, dan blijft deze **polis** voor deze **dochteronderneming** en haar **verzekerde personen** van kracht, maar alleen voor zover de toepasselijke dekkingsomschrijvingen zijn afgesloten en alleen voor:

- i. **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fouten** en **mediagerelateerde fouten** die na de **retroactieve datum** plaatsvinden terwijl de rechtspersoon een **dochteronderneming** was; en

- ii. **cyberincidenten, bedrijfszonderbrekingsincidenten, cyberafpersingsincidenten** en **diefstal** ontdekt door een lid van de **controlegroep** terwijl de rechtspersoon een **dochteronderneming** was.

Emergency incident response betekent de redelijke en noodzakelijke kosten om:

- A. de diensten van een cyberincident manager in te huren met het doel om een vermoedelijk of bevestigd **cyberincident** of **bedrijfszonderbrekingsincident** van **verzekerde** te coördineren;
- B. een forensisch ICT-bedrijf in te huren om de oorzaak en omvang van een vermoedelijk of bevestigd **cyberincident** van **verzekerde** vast te stellen en om de gevolgen van dit **cyberincident** of **bedrijfszonderbrekingsincident** te beëindigen, terug te draaien of te verhelpen.

Effecten betekent verhandelbare en niet- verhandelbare instrumenten of contracten, inclusief schuldpapieren, aandelen, obligaties, schuldbrieven, schuldbewijzen, aandelen of andere vermogens- of schuldinstrumenten die **geld** of zaken vertegenwoordigen. Onder **effecten** wordt niet verstaan **geld**, cryptogeld of tastbare zaken.

Financieel verlies betekent de vervangingswaarde van **geld** of de marktwaarde van **effecten** op het moment dat de **diefstal** door een lid van de **controlegroep** tijdens de **verzekeringstermijn** wordt ontdekt. De omvang van het **financieel verlies** wordt berekend zoals beschreven in artikel 5.13.

Fout betekent een daadwerkelijke of vermeende **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout, media-gerelateerde fout, kwaadaardig gebruik of kwaadaardige toegang, cyberincident** of **bedrijfszonderbrekingsincident**.

Geaccepteerd softwareprogramma betekent een softwareprogramma dat volledig is ontwikkeld, succesvol is getest en toereikend is gebleken in een operationele werkomgeving vergelijkbaar met die van **verzekerde** voorafgaand aan de oplevering.

Gedeeld Computersysteem betekent een **Computersysteem**, anders dan een **Verzekerd Computersysteem**, dat in **uw** voordeel wordt gebruikt door een **Derde** overeenkomstig een schriftelijke overeenkomst of contract met **u** om gegevenshosting, clouddiensten of computergebruik, co-locatie, back-up van gegevens, gegevensopslag, gegevensverwerking, platforms-as-a-service, software-as-a-service, Infrastructuur-as-a-service of een soortgelijk type van uitbestede computerdiensten te leveren. **Gedeeld Computersysteem** omvat echter geen **Infrastructuur**.

Gedeeld Telecomsysteem betekent een telecomsysteem met een vaste lijn dat in **uw** voordeel wordt beheerd door een **Derde** op grond van een schriftelijke overeenkomst of contract met **u**. **Gedeeld Telecomsysteem** omvat echter geen **Infrastructuur**.

Geld betekent valuta, munten, bankbiljetten, edelmetaal, cheques, reischeques, wisselbrieven of soortgelijk document, ongeacht of het in fysieke of elektronische vorm gehouden wordt. Onder **geld** wordt niet verstaan cryptogeld of tastbare zaken.

Handelsgeheim betekent informatie, waaronder formules, patronen, compilaties, softwareprogramma's, apparaten, methodes, technieken of processen, waar daadwerkelijk of mogelijk commerciële waarde uit gehaald kan worden en die niet algemeen bekend of makkelijk te achterhalen is/zijn door andere personen die waarde uit het openbaar maken of gebruik kunnen halen, mits redelijke maatregelen zijn getroffen om deze geheim te houden.

Herstelkosten betekent de redelijke en noodzakelijke kosten:

- A. om **Gegevens** te herstellen of reconstrueren die zijn beschadigd, aangetast of verloren. Deze kosten voor het herstellen of reconstrueren van **Gegevens** zijn alleen verschuldigd als en totdat een met redenen omkleed besluit is genomen door het extern forensisch bedrijf dat is ingehuurd om de verloren **Gegevens** te herstellen, dat de **Gegevens** niet kunnen worden hersteld of gereconstrueerd; en
- B. om software of toepassingen in een **Verzekerd Computersysteem** of een **Gedeeld Computersysteem** te repareren of te herstellen, maar alleen indien nodig om een **Verzekerd Computersysteem** of een **Gedeeld Computersysteem** te herstellen naar dezelfde of gelijkwaardige toestand of functionaliteit zoals die bestond vóór het **Bedrijfszonderbrekingsincident**; en
- C. om de oorzaak van het **Bedrijfszonderbrekingsincident** te identificeren en te verhelpen; en
- D. met **onze** voorafgaande toestemming, die niet op onredelijke gronden zal worden onthouden of vertraagd:
 - (i) het bijwerken, upgraden, vervangen of verbeteren van een **Verzekerd Computersysteem** of een **Gedeeld Computersysteem**, maar alleen wanneer kosten voor het bijwerken, upgraden, vervangen of verbeteren van de beschadigde of gecompromitteerde software of toepassingen op een **Verzekerd Computersysteem** of een **Gedeeld Computersysteem** naar een nieuwere of verbeterde standaard, conditie, functionaliteit of versie

redelijkerwijs door **u** verwacht worden minder dan of gelijk te zijn aan de kosten voor het repareren of herstellen van hetzelfde; of

- (ii) om een **Verzekerd Computersysteem** bij te werken, te upgraden, te vervangen of te verbeteren, maar alleen wanneer **Verbeteringskosten** van toepassing zijn; en
- (iii) alle andere redelijke en noodzakelijke kosten om **uw** bedrijf weer volledig operationeel te maken, maar alleen voor zover het **Bedrijfsonderbrekingsincident** alleen het probleem heeft veroorzaakt waardoor **uw** bedrijf niet volledig operationeel kon zijn.

Kosten voor Gegevens- en Systeemherstel omvatten, maar zijn niet beperkt tot:

1. het gebruik van externe apparatuur, hetzij door het huren van een externe of het leasen van de apparatuur;
2. de implementatie van een alternatieve werkmethode in overeenstemming met een bedrijfscontinuïteitsplan;
3. kosten om uit te besteden aan een externe dienstverlener; en
4. hogere arbeidskosten.

Kosten voor Gegevens- en Systeemherstel omvatten niet:

- (a) kosten of uitgaven voor het identificeren of verhelpen van zwakke plekken in de software;
- (b) kosten om hardware of fysieke eigendommen te vervangen;
- (c) kosten gemaakt voor het onderzoeken en ontwikkelen van **Gegevens**, inclusief **Handelsgeheimen**;
- (d) de economische of marktwaarde van **Gegevens**, inclusief **Handelsgeheimen**;
- (e) alle andere gevolgschade of -verliezen;
- (f) **Onkosten voor Reactie op Incidenten**; of
- (g) kosten voor het bijwerken, upgraden, vervangen, onderhouden of verbeteren van **Gegevens** of **Computersystemen** die verder gaan dan wat wordt verstrekt in 3.21, D, (i) en (ii).

Incident Response betekent de redelijke en noodzakelijke kosten:

- A. om incident managementdiensten in te huren met het doel om een **cyberincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident** te coördineren;
- B. om de diensten van een forensisch ICT-bedrijf in te huren voor het vaststellen van de oorzaak en omvang van een **cyberincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident**;
- C. om aan de meldplicht datalekken te voldoen zoals in de toepasselijke **privacywetgeving** benoemd, maar alleen voor zover deze meldplicht door een **cyberincident** vereist is, inclusief maar niet beperkt tot de kosten:
 - i. om de diensten van een melding- of callcenter in te huren, en
 - ii. om de diensten van een advocatenkantoor in te huren om de toepasselijkheid van en vereiste maatregelen om aan de **privacywetgeving** te voldoen, vast te stellen;
- D. om een juridisch of compliance adviseur in te huren om onderzoeken door een overheidsorgaan of equivalent toezichthoudend orgaan betreffende de vermeende overtreding van **privacywetgeving**, te behandelen en te beantwoorden, inclusief het communiceren met deze organen om de toepasselijkheid van en vereiste maatregelen om aan de **privacywetgeving** te voldoen, vast te stellen, maar niet de kosten om bij een **onderzoek door een toezichthouder** te verschijnen of om **verzekerde** bij een **onderzoek door een toezichthouder** te verdedigen;
- E. om de diensten van een pr-bedrijf, advocatenkantoor of crisismanagementbureau in te huren voor advertenties of gerelateerde communicatie, maar uitsluitend om de reputatie van **verzekerde** als gevolg van een **cyberincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident** te beschermen en herstellen;
- F. om de diensten van een advocatenkantoor in te huren, maar uitsluitend voor voorlopig juridisch advies en advies over de rechten en mogelijkheden van **verzekerde**, met betrekking tot de redelijke en noodzakelijke juridische aspecten als gevolg van het **cyberincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident** te verstrekken, inclusief het vaststellen van mogelijke schadeloosstelling van **verzekerde** op grond van leveringscontracten en het voorbereiden en beperken van mogelijke geschillen met **derden**;
- G. om de diensten van een erkende onderzoeker of kredietspecialist in te huren om gedurende één jaar fraude-advies te bieden aan personen van wie de **persoonsgegevens** onrechtmatig openbaar zijn gemaakt of op andere wijze zijn gecompromitteerd, en om een bedrijf in te huren voor identiteitshersteldiensten voor die personen van wie door deze onderzoeker of specialist is vastgesteld dat ze slachtoffer van identiteitsdiefstal zijn als uitsluitend en rechtstreeks gevolg van het **cyberincident**;
- H. voor kredietbewaking, bewaking van identiteitsdiefstal, bewaking van sociale media, bevroering van krediet, fraudemeldingsdiensten of andere fraudepreventiesoftware voor die personen van wie de **persoonsgegevens** onrechtmatig openbaar zijn gemaakt of op andere wijze zijn gecompromitteerd als rechtstreeks gevolg van het **cyberincident**; en
- I. met voorafgaande toestemming van de **verzekeraar**:
 - i. om personen van wie de **persoonsgegevens** onrechtmatig openbaar zijn gemaakt vrijwillig te informeren, inclusief het inhuren van een notificatie- of callcenter; en

- ii. andere redelijke en noodzakelijke kosten.

Onder **Incident Response** wordt niet verstaan:

- A. kosten om de privacy- of netwerkbeveiliging of -procedures of -beleid te updaten of op andere wijze te verbeteren tot een hoger niveau dan voor de schadegebeurtenis bestond of om te voldoen aan **privacywetgeving**, behalve voor zover het om **verbeteringskosten** gaat;
- B. belastingen, boetes, dwangsommen, sancties of betalingen op grond van een rechterlijk bevel;
- C. **boetes opgelegd door een toezichthouder**;
- D. **herstelkosten**;
- E. **schade door bedrijfsonderbreking**;
- F. **gelden** of cryptogeld door **verzekerde** betaald om een **cyberafpersingsincident** te stoppen of beëindigen;
- G. **cyberafpersingskosten**;
- H. honoraria, salarissen, interne bedrijfskosten of vergoedingen van **verzekerde**; of
- I. kosten om te reageren op, voor het aanhangig maken of verdedigen van geschillen met **derden** in verband met het **cyberincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident**

Infrastructuur betekent een van de volgende die door een **Derde** wordt beheerd of geleverd:

- elektriciteit, gas, brandstof, energie, water, telecommunicatie of andere nutsvoorzieningen;
- InternetInfrastructuur, inclusief elk domeinnaamsysteem ('DNS'), certificaatautoriteit of internet service provider ('ISP');
- satelliet;
- platform voor financiële transacties of betalingsprocessen, inclusief een effectenbeurs.

Insurance manager betekent de perso(o)n(en) in dienst van de **verzekerde organisatie** die verantwoordelijk is/zijn voor het inkopen en onderhouden van de verzekering(en) voor de **verzekerde organisatie**.

Kosten betekent **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraakskosten, media-aanspraakskosten, cyberafpersingskosten, herstelkosten, Schade door bedrijfsonderbreking en Incident Response**. Alleen indien afgesloten, wordt onder **kosten** ook verstaan **verbeteringskosten, Emergency incident response, beloningskosten en/of telecommunicatiekosten**.

Kosten van verweer betekent alle redelijke en noodzakelijke kosten (inclusief gerechtskosten en honoraria en kosten van advocaten) gemaakt voor het onderzoeken van of voeren van verweer tegen een tegen de **verzekerde** ingestelde **aanspraak** voor zover die kosten door of met toestemming van de **verzekeraar** zijn gemaakt, of in geval van belangenconflict dat niet te wijten is aan de **verzekerde**, voor zover die kosten niet onredelijk zijn gemaakt, zelfs al gaat het om rechtsvorderingen die door de rechtbank als ongegrond worden afgewezen.

Kwaadaardig Gebruik of Toegang betekent:

- (i) de verboden, onwettige en ongeoorloofde toegang tot, gebruik van of toegang tot een **Verzekerd Computersysteem** of een **Gedeeld Computersysteem**; of
- (ii) de verboden, onwettige en ongeoorloofde toegang tot, gebruik van of toegang tot een **Verzekerd Telecomsysteem** of een **Gedeeld Telecomsysteem**.

Kwaadaardige computerhandeling betekent een kwaadaardige handeling begaan tegen een **Verzekerd computersysteem** of **gedeeld computersysteem**, of kwaadaardige toegang tot of het hacken van een **Verzekerd computersysteem** of **gedeeld computersysteem**, met het oogmerk om **data** of diensten van **verzekerde** te creëren, verwijderen, wegnemen, verzamelen, wijzigen of vernietigen, zonder **zaakschade** aan een **Verzekerd computersysteem** of **gedeeld computersysteem**, telecommunicatieapparatuur of infrastructuur. Onder **kwaadaardige computerhandeling** wordt ook verstaan een distributed denial-of-service aanval of het invoeren van kwaadaardige codes, ransomware, cryptoware, virussen, trojans, wormen, time- of logic bombs of enige malware, softwareprogramma's, bestanden of instructies met een kwaadaardige intentie die een **Verzekerd computersysteem** of **gedeeld computersysteem**, de **data** of de software daarop kunnen verstoren, beschadigen of de toegang belemmeren of op andere wijze kunnen aantasten.

Kwaadwillige Telecomhandeling betekent elke kwaadwillige handeling die wordt gepleegd tegen een **Verzekerd Telecomsysteem** of een **Gedeeld Telecomsysteem** of kwaadwillige toegang tot of hacking van een **Verzekerd Telecomsysteem** of **Gedeeld Telecomsysteem**, met als doel het creëren, verwijderen, nemen, verzamelen, wijzigen of vernietigen van **Telecomgegevens** of -diensten. **Kwaadwillige Telecomhandeling** omvat een gedistribueerde Denial of Service-aanval of de introductie van kwaadaardige code, ransomware, cryptoware, virus, trojaanse paarden, wormen en logica of tijdbommen of malware, programma's, bestanden of instructies van kwaadaardige aard die de toegang tot, of op enige andere

wijze de werking van een **Verzekerd Telecomsysteem**, een **Gedeeld Telecomsysteem**, **Telecomgegevens** of software daarin kunnen verstoren, beschadigen of belemmeren.

Letselschade betekent letsel aan het lichaam, een ziekte, aandoening en overlijden. Onder **letselschade** wordt ook verstaan psychisch letsel, geestelijk leed, nervositeit, emotioneel leed, pijn, lijden of shock, ongeacht de oorzaak of hoe het zich openbaart. Onder **letselschade** wordt niet verstaan psychisch letsel, geestelijk leed, nervositeit, emotioneel leed, pijn, lijden of shock dat voortkomt uit een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** of **media-gerelateerde fout** zoals gedekt onder dekkingsomschrijvingen 1.5 of 1.6.

Medeverzekering betekent de toepasselijke percentagewaarde vermeld bij Item 3 van de bijzondere voorwaarden, zoals gewijzigd door dit Bijvoegsel, die, met betrekking tot de dekking onder de toepasselijke Verzekeringsovereenkomst of Uitbreiding van Verzekeringsovereenkomst, het bedrag van een **Verlies vertegenwoordigt** voor elke **Afzonderlijke Claim** die, na voldoening van een toepasselijk **Eigen Risico**, u op uw eigen risico draagt en door **ons** niet wordt verzekerd. **Medeverzekering** wordt toegepast overeenkomstig Algemene Voorwaarde 5.4 (Polislimieten).

Media-aanspraak betekent:

- A. een vordering tegen **verzekerde** voor schadevergoeding of een andere maatregel;
- B. een civiele procedure tegen **verzekerde** waarin schadevergoeding, een andere maatregel of rechterlijk bevel wordt gevorderd; of
- C. een arbitrageprocedure tegen **verzekerde** waarin schadevergoeding, een andere maatregel of rechterlijk bevel wordt gevorderd,

vanwege een **media-gerelateerde fout**

Media-aanspraakkosten betekent:

- A. **Kosten van verweer** voor het onderzoeken en verdedigen van een gedekte **media-aanspraak** ;
- B. redelijke en noodzakelijke kosten voor het verstrekken van een zekerheid, maar zonder een verplichting voor de **verzekeraar** om een zekerheid aan te vragen of te verstrekken; en
- C. met voorafgaande toestemming van de **verzekeraar**, de redelijke en noodzakelijke kosten gemaakt voor pr- en crisiscommunicatiediensten.

Media-inhoud betekent elektronische media verspreid door of namens **verzekerde** op het internet, inclusief **sociale netwerkwebsites**.

Media-gerelateerde fout betekent een daadwerkelijke of vermeende;

- A. schade aan de reputatie of het aanzien van een persoon of organisatie, smaad, laster, belediging, kleinering van producten, laster in de handel, verspreiden van onwaarheden en toebrenging van psychisch letsel;
- B. afluisteren, onrechtmatige aanhouding, onterechte vervolging;
- C. plagiaat, piraterij of onrechtmatig gebruik van ideeën in verband met **media-inhoud**;
- D. schending van een auteursrecht, domeinnaam, uitingen van bedrijfsstijl ('trade dress'), titel/benaming of slogan, of de verwatering ('dilution') of inbreuk op een handelsmerk, dienstmerk, dienstnaam of handelsnaam, maar geen daadwerkelijke of vermeende inbreuk op een patent, octrooi of **handelsgeheim**;
- E. nalatigheid met betrekking tot het creëren of verspreiden van **media-inhoud** van **verzekerde**,

begaan door de **verzekerde** uitsluitend in de uitvoering van **mediadienstverlening**.

Onder **media-gerelateerde fout** wordt niet verstaan enige vorm van discriminatie of discriminerend gedrag, inclusief vermeende **media-aanspraken** of ongelijke of geheel ontbreken van toegang tot de website en/of **media-inhoud** van **verzekerde**.

Mediadienstverlening betekent het publiceren, verspreiding of uitzending van **media-inhoud**.

Menselijke Fout betekent een operationele fout of nalaten, inclusief de keuze van het gebruikte programma, een fout in het instellen van parameters of een ongepaste enkele interventie van:

- (i) het **Verzekerd Computersysteem** door u of een **Derde** die een dergelijk **Verzekerd Computersysteem** uitsluitend gebruikt in uw voordeel overeenkomstig een schriftelijke overeenkomst of contract met u; of
- (ii) het **Gedeelde Computersysteem** door een **Derde** die een dergelijk **Gedeeld Computersysteem** in uw voordeel exploiteert op grond van een schriftelijke overeenkomst of contract met u,

wat resulteert in een verlies, wijziging of vernietiging van **Gegevens**.

Milieugevaarlijke stoffen betekent iedere vaste stof, vloeistof, gas of thermisch irriterende of verontreinigende middelen, rook, stoom, roet, giftige dampen, zuren, zouten, chemicaliën, asbest, asbestproducten of afval (afval omvat tevens materialen die gerecycled, gerenoveerd of teruggewonnen worden).

Natuurlijk persoon betekent een individu die kan worden geïdentificeerd door specifieke verwijzing naar een identificator zoals de naam, een identificatienummer of ander identificatienummer door de overheid afgegeven, locatiegegevens, een online identificator zoals een IP-adres, of door een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Nettowinst betekent het bedrijfsresultaat van **verzekerde** na aftrek van alle vaste kosten.

Netwerkbeveiliging betekent de maatregelen die **verzekerde** neemt of die anderen namens **verzekerde** nemen, om te beschermen tegen **kwaadaardige computerhandelingen** of **ongoorloofd gebruik of ongeoorloofde toegang** tot een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem**

Onderzoek door een toezichthouder betekent een verzoek voor informatie, eis, rechtszaak, civiel onderzoek, civiele procedure of administratieve procedure door of namens een overheidsorgaan (inclusief, maar niet beperkt tot gegevenbeschermingsautoriteiten), aanhangig gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding of vergelijkbaar document of door de neerlegging van een verzoekschrift of door het instellen van hoger beroep wegens de vermeende schending van **privacywetgeving** als gevolg van een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** van **verzekerde** en waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat het tot een gedekte **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** onder Dekkingsomschrijving 1.5 van deze **polis** zal leiden. Onder **onderzoek door een toezichthouder** wordt niet verstaan een vordering of procedure, of het deel van een vordering of procedure, dat gebaseerd is of betrekking heeft op een strafrechtelijke schending van **privacywetgeving**.

Onfatsoenlijke inhoud betekent woorden, zinnen, posts, afbeeldingen, advertenties of enig ander materiaal dat:

- A. seksueel expliciet is en in strijd is met een verordening die dergelijke inhoud verbiedt;
- B. seksueel expliciet is en geplaatst is zonder de toestemming van de natuurlijke persoon of personen die in het materiaal worden afgebeeld
- C. misbruik, molest of seksuele uitbuiting, met inbegrip van mensenhandel en/of mensenhandel in seksueel misbruik aanmoedigt, vergemakkelijkt, aanmoedigt of daarmee dreigt; of
- D. fysiek geweld, zelf toegebracht geweld of enige andere daarmee verband houdende schade, met inbegrip van terrorisme, aanmoedigt, vergemakkelijkt, aanmoedigt of ermee dreigt.

Ongoorloofd gebruik of ongeoorloofde toegang betekent de toegang tot een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem** door een onbevoegde partij of persoon, waaronder een werknemer of bevoegde partij die zijn bevoegdheden overschrijdt.

Onrechtmatige arbeidspraktijken betekent een daadwerkelijke of vermeende schending van arbeidswet- en -regelgeving met betrekking de daadwerkelijke of toekomstige arbeidsverhouding van een persoon met de **verzekerde**, inclusief:

- A. een inbreuk op privacy in relatie tot het dienstverband, behalve met betrekking tot dat deel van een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** dat voortvloeit uit het verlies van **persoonsgegevens** gedekt onder dekkingsomschrijving 1.5 van deze **polis**;
- B. het onrechtmatig toebrengen van emotioneel leed in relatie tot het dienstverband, behalve dat deel van een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** dat voortvloeit uit het verlies van **persoonsgegevens** dat anders gedekt is onder dekkingsomschrijving 1.5 van deze **polis**.

Personenschade betekent schade voortvloeiend uit een of meer van de volgende overtredingen:

- A. onrechtmatige aanhouding, detentie of gevangenisstraf;
- B. onterechte vervolging;
- C. smaad, laster of andere vormen van belediging;
- D. publicatie of uiting die in strijd is met het recht op privacy van een persoon; en
- E. onrechtmatige toegang of uitzetting, of een andere vorm van huisvredebreuk.

Persoonsgegevens betekent:

- A. niet-openbare informatie die het mogelijk maakt om een **natuurlijke persoon** te identificeren, met inbegrip van zijn of haar naam, nationale identiteitsnummer, medische of gezondheidsgegevens, andere beschermde

gezondheidsinformatie, rijbewijsnummer, burgerservicenummer, creditcardnummer, debitcardnummer, adres, telefoonnummer, e-mailadres, accountnummer, accountgeschiedenis, wachtwoorden; en

B. overige niet-openbare beschermde persoonsgegevens zoals gedefinieerd in de **privacywetgeving**, ongeacht in welke vorm.

Polis betekent de bijzondere voorwaarden, het aanvraagformulier, deze verzekeringsvoorwaarden en alle bijvoegsels tezamen.

Privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak betekent:

- A. een vordering tegen **verzekerde** voor schadevergoeding of een andere maatregel;
- B. een civiele procedure tegen **verzekerde** waarin schadevergoeding, een andere maatregel of rechterlijk bevel wordt gevorderd, aanhangig gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding of vergelijkbaar document;
- C. een arbitrageprocedure tegen **verzekerde** waarin schadevergoeding, een andere maatregel of rechterlijk bevel wordt gevorderd; of
- D. een **onderzoek door een toezichthouder**

als gevolg van een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout**.

Privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraakkosten betekent:

- A. **Kosten van verweer** voor het onderzoeken en verdedigen van een gedekte **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak**;
- B. redelijke en noodzakelijke kosten voor het verstrekken van een zekerheidsstelling, maar zonder een verplichting voor de **verzekeraar** om een zekerheidsstelling aan te vragen of te verstrekken.

Privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout betekent een fout, onjuiste voorstelling van zaken, misleidende verklaring, handeling, nalaten, niet-nakoming van verplichtingen, dewelke daadwerkelijk is of vermeend te zijn gepleegd of gepoogd door **verzekerde**, in die hoedanigheid, die resulteert in:

- A. het falen van de **netwerkbeveiliging**, inclusief een tekortkoming in het tegengaan, beletten of opsporen van of het beveiligen tegen een **kwaadaardige computerhandeling of ongeoorloofd gebruik of ongeoorloofde toegang**, inclusief hetgeen dat **personenschade** veroorzaakt;
- B. een tekortkoming van **verzekerde** of een onafhankelijke contractspartij waarvoor **verzekerde** wettelijk aansprakelijk is, in het gebruik, beheer, bewaren, de vernietiging of op andere wijze beheren van:
 - i. **persoonsgegevens**, inclusief hetgeen dat een **personenschade** veroorzaakt;
 - ii. niet-openbare, vertrouwelijke bedrijfsinformatie van een **derde** verstrekt aan **verzekerde**, in welke vorm ook; of
- C. een onopzettelijke schending van het privacybeleid van **verzekerde** dat in een schending van **privacywetgeving** resulteert, inclusief maar niet beperkt tot het onopzettelijk onrechtmatig verzamelen of gebruiken van **persoonsgegevens** door **verzekerde**.

Privacywetgeving betekent wet- en regelgeving met betrekking tot het verzamelen, bewaren, verwerken, gebruiken en openbaar maken van **persoonsgegevens**, inclusief **data** waarop de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing is.

Producten betekent alles dat **verzekerde** verkoopt, ontwerpt, creëert, ontwikkelt, assembleert, produceert, behandelt, installeert, vernietigt, verhuurt aan of worden gelicentieerd voor anderen of dat door of namens **verzekerde** wordt verkocht of gedistribueerd, inclusief reparaties of onderhoud daarvan.

Professionele diensten betekent alle diensten die worden verricht en goederen die worden geleverd door of namens **verzekerde** in het kader van de normale bedrijfsvoering, hetzij op grond van een schriftelijk contract of anderszins.

Programmeerfout betekent een fout:

- (i) door **u** of door een **Derde** die een **Verzekerd Computersysteem** uitsluitend in **uw** voordeel gebruikt op grond van een schriftelijke overeenkomst of contract met **u**, die plaatsvindt tijdens de ontwikkeling of codering van een programma, toepassing of besturingssysteem op een **Verzekerd Computersysteem** dat, zodra het in werking is, zou leiden tot een storing en/of een onderbreking van de werking en/of een onjuist resultaat van een dergelijk **Verzekerd Computersysteem**; of

- (ii) door een **Derde** die een **Gedeeld Computersysteem** gebruikt in **uw** voordeel overeenkomstig een schriftelijke overeenkomst of contract met **u**, die plaatsvindt tijdens de ontwikkeling of codering van een programma, toepassing of besturingssysteem op een **Gedeeld Computersysteem** dat, eenmaal in gebruik, zou leiden tot een storing en/of een onderbreking van de werking en/of een onjuist resultaat van een dergelijk **Gedeeld Computersysteem**.

Programmeerfout omvat geen integratie, installatie, upgrade of patching van software, hardware of firmware op een **Verzekerd Computersysteem** of een **Gedeeld Computersysteem**, tenzij **u** kunt aantonen dat de **Programmeerfout** voortvloeit uit een **Geaccepteerd Programma**.

Ransomware betekent elke afpersingsvraag van **Geld** of cryptovaluta('s) van **u** in verband met een:

- (i) **Cyberincident** en/of **Bedrijfsonderbrekingsincident** en/of een **Cyberafpersingsincident** en/of **Privacy-en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** waarbij schadelijke software betrokken is die is ontworpen om de toegang tot een **Computersysteem** of gegevens te blokkeren, of om gegevens te wijzigen, te beschadigen, te beschadigen, te manipuleren, te verduisteren, te versleutelen, te verwijderen of te vernietigen; en/of
- (ii) geloofwaardige bedreiging, of een reeks geloofwaardige verbonden bedreigingen, om dergelijke gegevens die zijn gefiltreerd als onderdeel van een gebeurtenis beschreven in paragraaf (i) onmiddellijk hierboven vrij te geven, bekend te maken, te verspreiden of te gebruiken.

Reddingskosten betekent kosten die rechtstreeks verbonden zijn aan bijzondere en dringende maatregelen die tijdens de **verzekeringstermijn** door de **verzekeraar** zijn gevraagd of door, namens of ten behoeve van de **verzekerde** worden getroffen en redelijkerwijs nodig zijn om een onmiddellijk dreigend gevaar van **schade** af te wenden of om die **schade** te beperken, mits, indien dit gevaar zich zou verwezenlijken, de **verzekerde** aansprakelijk zou zijn en deze verzekering daarvoor dekking biedt. Hieronder worden verstaan kosten, die gezien hun omvang en noodzaak redelijkerwijs verantwoord zijn.

Retroactieve datum betekent de datum vermeld op de bijzondere voorwaarden.

Schade betekent schadevergoeding, wettelijke rente en schikkingen die **verzekerde** als gevolg van een **fout** die onder deze **polis** valt, wettelijk verplicht is te betalen.

Onder **schade** wordt ook verstaan 'punitive damages' en 'exemplary damages' voor zover deze schadevergoedingen verzekeraar zijn op grond van toepasselijk recht.

Alleen indien afgesloten en met betrekking tot:

- A. Dekkingsomschrijving 1.2, zal **schade** ook **schade door bedrijfsonderbreking** omvatten;
- B. Dekkingsomschrijving 1.4, zal **schade** ook **cyberafpersingsschade** omvatten;
- C. Dekkingsomschrijving 1.5, zal **schade** ook een **schadeverhaalfonds voor consumenten, betaalkaartschade en boetes opgelegd door toezichthouders** omvatten;
- D. Uitbreiding 2.3, zal **schade** ook **financieel verlies** omvatten.

Op de **schade** is een verzekerd bedrag per **aanspraak** en een Verzekerd bedrag per **verzekeringstermijn** van toepassing zoals vermeld op de bijzondere voorwaarden.

Onder **schade** wordt niet verstaan:

- i. een bedrag dat **verzekerde** niet wettelijk verplicht is te betalen;
- ii. zaken die onverzekerbaar zijn op grond van het op deze **polis** toepasselijke recht;
- iii. de kosten om te voldoen aan een voorlopige voorziening of niet-geldelijke veroordeling, inclusief nakoming, of een overeenkomst om dit te verstrekken of een uitspraak waarbij geen veroordeling of andere vorm van genoegdoening door een rechter wordt toegewezen;
- iv. behalve indien gedekt onder dekkingsomschrijving 1.2, het verlies van vergoedingen of winst, terugbetaling van vergoedingen, commissies van **verzekerde**;
- v. royalties of het opnieuw uitvoeren van diensten door **verzekerde** of onder toezicht van **verzekerde**;
- vi. de terugbetaling van winst, financieel voordeel of een vergoeding waar **verzekerde** wettelijk geen recht op heeft; en
- vii. andere bedragen dan schadevergoeding veroorzaakt door een **fout**, tenzij dit uitdrukkelijk in deze **polis** is gedekt.
- viii. Enige andere gevolgschade

Met betrekking tot dekkingsomschrijving 1.5 wordt onder **schade** niet verstaan een vergoeding die verschuldigd is of betaald door of aan een **verzekerde**, inclusief royalties, teruggave, vermindering, terugbetaling van kosten of vergoedingen, of kosten

om diensten te corrigeren of opnieuw te leveren met betrekking tot **producten**, inclusief voor het terugroepen (recall), verlies van gebruik of het verwijderen van **producten**.

Schade door bedrijfsonderbreking betekent:

- A. de **nettowinst** voor belastingen van **verzekerde** die gerealiseerd zou zijn als het **bedrijfsonderbrekingsincident** niet had plaatsgevonden, verminderd met de **nettowinst** die daadwerkelijk gerealiseerd werd; en
- B. vaste bedrijfskosten en loonkosten van **verzekerde** maar alleen voor zover deze geraakt zijn door het **bedrijfsonderbrekingsincident** en die ook betaald of verschuldigd zouden zijn als het **bedrijfsonderbrekingsincident** niet had plaatsgevonden.

Schade door bedrijfsonderbreking omvat de bedragen gedekt onder onderdelen A en B hierboven die tijdens de **wachttijd** zijn opgebouwd. De **vrijstelling** dat op de **schade door bedrijfsonderbreking** van toepassing is, wordt berekend overeenkomstig artikel 5.5, D.

Schadevergoedingstermijn betekent de periode waarin de **verzekerde schade door bedrijfsonderbreking of herstelkosten** lijdt, die aanvangt als het **bedrijfsonderbrekingsincident** plaatsvindt en niet langer dan 3 maanden duurt. In geval dat **verzekerde** dan nog steeds **schade door bedrijfsonderbreking of herstelkosten** lijdt, kan de **verzekeraar** de **schadevergoedingstermijn** verlengen met een door de **verzekeraar** te bepalen termijn.

Schadeverhaalfonds consumenten betekent een geldbedrag dat **verzekerde** wettelijk verplicht is, als billijke genoegdoening voor de betaling van **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraken** of **media-aanspraken** van consumenten, in een fonds te storten als gevolg van een ongunstige uitspraak of schikking van een **onderzoek door een toezichthouder**.

Onder **schadeverhaalfonds consumenten** wordt niet verstaan betalingen voor belastingen, boetes, dwangsommen en sancties.

Serie-aanspraak betekent een reeks van **aanspraken** of **onderzoeken door een toezichthouder** die met elkaar verband houden, uit elkaar voortvloeien, dezelfde oorzaak hebben of uit een opeenvolgend of voortduren handelen of nalaten met dezelfde oorzaak voortvloeien, ongeacht of dergelijke **aanspraken** of **onderzoeken door een toezichthouder** betrekking hebben op dezelfde of verschillende eisers en/of **verzekerden**.

Sociale netwerkwebsite betekent een website van een **derde** die als doel heeft het creëren en uitwisselen van door gebruikers gegenereerde inhoud mogelijk te maken door middel van blogs, microblogs, sociale netwerking en wiki's.

Telecomgegevens betekent alle software of andere informatie in elektrische vorm die is opgeslagen op een **Verzekerd Telecomsysteem** of een **Gedeeld Telecomsysteem**. **Telecomgegevens** omvatten de capaciteit van een **Verzekerd Telecomsysteem** of **Gedeeld Telecomsysteem** om informatie op te slaan, informatie te verwerken en informatie via internet te verzenden. **Telecomgegevens** vormen niet de feitelijke hardware of tastbare eigendom.

Telecommunicatiekosten betekent het bedrag dat voor onbevoegde stem- of datadiensten of onbevoegde bandbreedtekosten in rekening wordt gebracht.

Onder **telecommunicatiekosten** wordt niet verstaan frauduleuze kosten die door of namens de telecomprovider worden kwijtgescholden, terugbetaald of teruggevorderd. Daarnaast wordt er onder **telecommunicatiekosten** ook niet verstaan enige stem-, data- of bandbreedtekosten gemaakt door opzettelijk, nalatig of onrechtmatig misbruik of overmatig gebruik van een **verzekerd telecomsysteem** of een **gedeeld telecomsysteem** door werknemers of onbevoegde derden, die rechtmatig toegang tot een **verzekerd telecomsysteem** of een **gedeeld telecomsysteem** hebben.

Transactie betekent indien:

- A. de **verzekeringnemer** of al haar activa door een andere rechtspersoon wordt of worden overgenomen;
- B. de **verzekeringnemer** met een andere rechtspersoon fuseert of daarmee wordt samengevoegd;
- C. een natuurlijk persoon, rechtspersoon of gelieerde groep van personen en/of rechtspersonen het recht of de bevoegdheid verkrijgt om ten minste 50% van de bestuurders van de **verzekeringnemer** te kiezen, benoemen of aan te stellen;
- D. een natuurlijk persoon, rechtspersoon of gelieerde groep van personen en/of rechtspersonen 50% of meer van de geplaatste aandelen in de **verzekeringnemer** verkrijgt; of
- E. een curator, bewindvoerder, vereffenaar, manager of trustee bij de **verzekeringnemer** is aangesteld voor het faillissement, vereffening, bewind of toezicht of om op een andere wijze de leiding te nemen.

Uitlooperperiode betekent de uitlooperperiode(s), indien van toepassing, omschreven in de artikelen 5.9 en 5.17.

Verbeteringskosten betekent de kosten om software of applicaties in een **Verzekerd computersysteem** of een **gedeeld computersysteem** te vervangen of herstellen met nieuwere, geüpgradede en/of verbeterde versies van deze software of applicaties.

Verwaarloosde Software-exploit betekent de exploitatie van een kwetsbaarheid in software, firmware of hardware waar, vanaf de eerste bekende datum van exploitatie:

1. dergelijke software is ingetrokken, niet langer beschikbaar is, niet langer wordt ondersteund door of de status van einde levensduur of einde ondersteuning heeft bereikt bij de leverancier die deze heeft ontwikkeld; of
2. een dergelijke kwetsbaarheid is opgenomen als een gemeenschappelijke kwetsbaarheid en blootstelling (een Common Vulnerability and Exposure, 'CVE') in de Nationale kwetsbaarheidsdatabase, beheerd door het National Institute of Standards and Technology, en een patch, fix of mitigatietechniek voor een dergelijke kwetsbaarheid is beschikbaar voor **u**, maar is niet toegepast door een dergelijke **Verzekerde**,

voor het toepasselijke aantal dagen weergegeven als bereiken in de Sub-gelimiteerde Dekkingsuitbreiding voor **Verwaarloosde Software-exploits** zoals uiteengezet in Item 3 van de bijzondere voorwaarden, zoals gewijzigd door dit Bijvoegsel.

Verzekeraar betekent Chubb European Group SE.

Verzekerd telecomsysteem betekent

- A. een vast telecommunicatiesysteem van **verzekerde** of
- B. een vast telecommunicatiesysteem dat namens **verzekerde** beheerd wordt waarvoor **verzekerde** contractueel verantwoordelijk is.

Verzekerde betekent de **verzekerde organisatie** en elk **verzekerde persoon**.

Verzekerd Computersysteem betekent een **Computersysteem**:

- A. geleased door, eigendom van of beheerd door **u**; of
- B. dat uitsluitend in **uw** voordeel wordt geëxploiteerd door een **Derde** overeenkomstig een schriftelijke overeenkomst of contract met **u**.

Verzekerde organisatie betekent de **verzekeringsnemer** en elke **dochteronderneming**.

Verzekerde persoon betekent:

- A. iedere voormalige, huidige of toekomstige bestuurder, commissaris, vennoot, trustee, werknemer, ingeleende of tijdelijke werknemer van de **verzekerde organisatie** die namens of onder leiding en toezicht van de **verzekerde organisatie** handelt;
- B. een advocaat in zijn of haar hoedanigheid van juridische vertegenwoordiger van de **verzekerde organisatie**, terwijl hij of zij de **verzekerde organisatie** vertegenwoordigt in alle aangelegenheden in en buiten rechte, die in deze hoedanigheid moet voldoen aan de wettelijke regels toepasselijk op advocaten
- C. onafhankelijke uitvoerders van de **verzekerde organisatie** die natuurlijke personen zijn, terwijl ze namens de **verzekerde organisatie** werkzaamheden uitvoeren.

Onder **verzekerde persoon** wordt ook verstaan:

- i. een wettige echtgeno(o)t(e) of samenwonende partner van een bestuurder, commissaris, vennoot, trustee of werknemer, maar alleen indien de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** tegen deze bestuurder, commissaris, vennoot, trustee of werknemer is ingediend;
- ii. de nalatenschap, erfgenaam of vertegenwoordiger van een overleden bestuurder, commissaris, vennoot, trustee of werknemer, maar alleen indien de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** tegen deze bestuurder, commissaris, vennoot, trustee of werknemer is ingediend;

Onder **verzekerde persoon** wordt niet verstaan een auditor, (faillissements)curator, bewindvoerder, administrateur, vereffenaar, hypotheekhouder die het recht op bezit van het gehypothekeerde goed heeft uitgeoefend of een vergelijkbare persoon of een werknemer of ondergeschikte van deze personen.

Verzekeringsnemer betekent de rechtspersoon vermeld op de bijzondere voorwaarden.

Verzekeringstermijn betekent:

- A. de termijn vermeld op de bijzondere voorwaarden; of indien deze termijn is geëindigd,
- B. de termijn tussen het einde van de termijn zoals vermeld op de bijzondere voorwaarden en de contractvervaldatum twaalf maanden later; of, indien deze termijn is geëindigd,
- C. de termijn tussen twee contractvervaldata; of, indien deze termijn is geëindigd,
- D. de termijn tussen de laatste contractvervaldatum en de datum waarop deze verzekering overeenkomstig artikel 5.8 eindigt.

Vrijstelling betekent het eerste deel van een **schade** en/of de **kosten** en andere gedekte bedragen dat op elke **aanspraak** van toepassing is. De **vrijstelling** dat voor rekening van de **verzekerde** komt, is het bedrag vermeld op de bijzondere voorwaarden met betrekking tot de dekking onder de toepasselijke dekkingsomschrijving of uitbreiding. De **vrijstelling** wordt overeenkomstig artikel 5.5 toegepast.

Wachttijd betekent het aantal uur vermeld op de bijzondere voorwaarden die volgt op een **bedrijfszonderbrekingsincident**.

Zaakschade betekent beschadiging, verlies of vernietiging van tastbare zaken, inclusief het verlies van gebruik daarvan. Onder **zaakschade** wordt niet verstaan een beschadiging, verlies, vernietiging of verlies van gebruik van **data**.

4. Uitsluitingen

De **verzekerder** is niet gehouden **schade** of **kosten** te vergoeden als gevolg van een **aanspraak**:

4.1 Bekende fouten

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van een **fout** daadwerkelijk of vermeend begaan voor de **verzekeringstermijn** indien, vóór de ingangsdatum van deze **polis** of, indien dit eerder is, de ingangsdatum van een verzekering afgegeven door de **verzekerder** waarvan deze **polis** een verlenging of vervanging is, een lid van de **controlegroep** wist of redelijkerwijs had kunnen voorzien dat deze **fout** tot een **schade** en/of **kosten** leidde of kon leiden;

4.2 Reeds aanhangige of gevoerde procedures

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van:

- A. een reeds aanhangige of gevoerde procedure, **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak**, **media-aanspraak**, vordering, arbitrage, bestuursrechtelijke procedure of onderzoek door een toezichthouder tegen **verzekerde**, en waarvan **verzekerde** wist vóór de ingangsdatum van deze **polis** of, indien dit eerder is, de ingangsdatum van een **polis** afgegeven door de **verzekerder** waarvan deze **polis** een verlenging of vervanging is, of waaraan hetzelfde of grotendeels hetzelfde feit, omstandigheid of situatie ten grondslag ligt; of
- B. een **fout**, feit, omstandigheid of situatie die onder elke eerdere verzekering is gemeld; of
- C. een andere **fout** ongeacht wanneer deze plaatsvindt, die samen met een **fout** die onder een eerdere verzekering is gemeld, een **serie-aanspraak** zou vormen;

4.3 Opzet

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van gedragingen van **verzekerde** die betrekking hebben op:

- A. het wetens en willens plegen of toestaan van een bewuste of opzettelijke niet-nakoming of schending van wetten; of
- B. het weten en willens plegen of toestaan van strafrechtelijk, frauduleuze of opzettelijke oneerlijk handelen of nalaten; of
- C. het daadwerkelijk verkrijgen van persoonlijk gewin, geheim gewin of voordeel of een poging daartoe door **verzekerde** waartoe die **verzekerde** niet gerechtigd is.

Deze uitsluiting is alleen van toepassing als deze gedraging in een kracht van gewijsde gegaan vonnis of schriftelijke erkenning is vastgesteld.

Gedragingen van de ene **verzekerde persoon** zullen niet aan een andere **verzekerde persoon** worden toegerekend. Gedragingen begaan door of met kennis van een voormalig, huidig of toekomstig lid van de **controlegroep** zullen aan de betreffende **verzekerde organisatie** worden toegerekend;

4.4 Opzettelijk onrechtmatig verzamelen en gebruik van persoonsgegevens

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van het onbevoegd, heimelijk of onrechtmatig verzamelen en gebruiken van **persoonsgegevens** door **verzekerde** of het onvoldoende informeren dat **persoonsgegevens** worden verzameld en gebruikt. Deze uitsluiting geldt echter niet voor een onopzettelijke schending van **privacywetgeving** door **verzekerde**, inclusief maar niet beperkt tot het onopzettelijk onrechtmatig verzamelen of gebruiken van **persoonsgegevens**;

4.5 Discriminatie of onrechtmatige arbeidspraktijken

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van:

- A. elke vorm van discriminatie;
- B. vernedering, intimidatie of wangedrag in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van discriminatie;
- C. **onrechtmatige arbeidspraktijken**.

Deze uitsluiting geldt echter niet met betrekking tot dat deel van een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** in verband met een inbreuk op privacy in relatie tot het dienstverband of het onrechtmatig toebrengen van emotioneel leed in relatie tot het dienstverband in geval dat deze **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** uit het verlies van **persoonsgegevens** gedekt onder dekkingsomschrijving 1.5 voortvloeit;

4.6 Onderlinge aansprakelijkheid

ingediend of voortgezet door of namens **verzekerde** of een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon waarvoor **verzekerde** wettelijk aansprakelijk is, in verband met een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak**. Deze uitsluiting geldt echter niet voor een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** tegen **verzekerde** door een **verzekerde persoon** ingediend, waarin beweerd wordt dat **verzekerde** een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** als omschreven in de onderdelen B of C of D heeft begaan, die onder dekkingsomschrijving 1.5 gedekt is;

4.7 Aansprakelijkheidsverhogende bedingen

voor de niet-nakoming van een schriftelijke of mondelinge overeenkomst, garantie, waarborg of belofte, waaronder gefixeerde schadevergoedingen of aansprakelijkheid die door **verzekerde** wordt aanvaard. Deze uitsluiting geldt echter niet:

- A. indien en voor zover de aansprakelijkheid of verplichting voor **verzekerde** ook zonder de overeenkomst, garantie, waarborg of belofte zou hebben bestaan;
- B. voor een schadeloosstelling door **verzekerde** in een schriftelijke overeenkomst met een cliënt van **verzekerde** met betrekking tot een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** die in een tekortkoming in de geheimhouding of privacy van **persoonsgegevens** waar de cliënt van **verzekerde** verantwoordelijk voor is; of
- C. met betrekking tot Dekkingsomschrijving 1.5: **betaalkaartschade**;

4.8 Honoraria

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van honoraria, vergoedingen of kosten betaald aan of in rekening gebracht door **verzekerde**, behoudens hetgeen gedekt wordt overeenkomstig artikel 5.4.G.;

4.9 Letselschade en zaakschade

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van **letselschade** of **zaakschade**;

4.10 Uitval infrastructuur

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van een falen, onderbreking, storing degradatie, beschadiging, beperking of stroomuitval van **infrastructuur**;

4.11 Overmacht/Force majeure

in verband met, voortvloeiende uit, als gevolg van brand, rook, ontploffing, bliksem, wind, overstroming, aardbeving, vulkaanuitbarsting, vloedgolf, aardverschuiving, hagel, force majeure of een andere natuurlijke gebeurtenis, ongeacht de oorzaak;

4.12 Oorlog

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van:

- A. een **kwaadaardige computerhandeling** en/of **kwaadaardig gebruik of kwaadaardige toegang** begaan, geheel of gedeeltelijk, door of namens een soevereine staat of partij die door een staat wordt gesteund dat leidt tot of wordt genoemd als reden:
 - i. een G7 (Group of Seven) Leader of een overheidsinstantie van een andere soevereine staat die het gebruik van geweld tegen een soevereine staat beveelt;
 - ii. een resolutie of andere formele actie van de Veiligheidsraad van de Verenigde Naties die het gebruik van geweld of economische sancties tegen een soevereine staat autoriseert, of dat leidt tot het gebruik van geweld door de Noord-Atlantische Verdragsorganisatie of een andere gelijkwaardige internationale intergouvernementele militaire of politieke samenwerking, tegen een soevereine staat;
- B. een vijandige daad of reeks van vergelijkbare of met elkaar verband houdende handelingen, begaan, geheel of gedeeltelijk, door of namens een soevereine staat of actor die door een staat wordt gesteund:
 - i. dat leidt tot of wordt genoemd als reden in een formele oorlogsverklaring van het Congres van Verenigde Staten van Amerika of het verantwoordelijke overheidsorgaan van een andere soevereine staat tegen een soevereine staat;
 - ii. na een van de gebeurtenissen beschreven in onderdeel 1 en 2. a van dit artikel, wanneer een dergelijke vijandige handeling dezelfde oorspronkelijke of onderliggende bron of oorzaak heeft als de **kwaadaardige computerhandeling** en/of **kwaadaardig gebruik of kwaadaardige toegang** en/of vijandige handeling zoals beschreven in onderdeel A en B (ii) van dit artikel; of
- C. burgeroorlog, rebellie, revolutie of opstand

4.13 Milieuverontreiniging

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van de daadwerkelijke, vermeende of dreigende lozing, uitstoot, ontsnapping, lekkage, verspreiding of het zich ontdoen van **milieugevaarlijke stoffen**, of een instructie, formele opdracht of verzoek aan **verzekerde** om **milieugevaarlijke stoffen** te testen, controleren, opruimen, verwijderen, bedwingen, behandelen, ontgiften of neutraliseren of de vrijwillige beslissing om dat te doen;

4.14 Patent en handelsgeheim

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van een **aanspraak**, geschil of problemen met de geldigheid, ongeldigheid, inbreuk, schending of misbruik van een patent of **handelsgeheim** door of namens **verzekerde**;

4.15 Intellectueel eigendom

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van een inbreuk, schending of misbruik door **verzekerde** van een auteursrecht, dienstmerk, handelsnaam, handelsmerk of ander intellectueel eigendom van een derde. Deze uitsluiting geldt echter niet voor een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** of **media-gerelateerde fout** die onder dekkingsomschrijvingen 1.5 of 1.6 is gedekt;

4.16 Producten

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van **producten**;

4.17 Financiële instrumenten

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van:

- A. de financiële schade als gevolg van de onmogelijkheid om een financiële zekerheid of activa in welke vorm ook te verhandelen, investeren, desinvesteren, kopen of verkopen;
- B. waarde schommelingen van vermogen;
- C. de financiële waarde op rekeningen van **verzekerde** bij een financiële instelling; of
- D. het onmogelijkheid om rente of waardestijging te realiseren op activa;

4.18 Slijtage en overheidsingrijpen

uitsluitend met betrekking tot dekking op grond van Verzekeringsovereenkomsten 1.1, 1.2 en 1.3, en Uitbreiding van Verzekeringsovereenkomst 2.1 en 2.2, bewegend dat, gebaseerd op, voortvloeiend uit of toe te schrijven aan de gewone slijtage of geleidelijke verslechtering van een **Verzekerd Computersysteem** of **Gedeeld Computersysteem**, een **Verzekerd Telecomsysteem**, een **Gedeeld Telecomsysteem**, **gegevens** of **Telecomgegevens**, inclusief gegevensverwerkingsmedia.

4.19 Misleidende advertenties of onjuiste voorstelling van zaken

met betrekking tot dekkingsomschrijving 1.6: in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van goederen, **producten** of diensten omschreven, geïllustreerd of afgebeeld in **media-inhoud**;

4.20 Uitsluitingen met betrekking tot cyberfraude

Indien dekkingsomschrijving 2.3 cyberfraude van toepassing is, zal de **verzekeraar** geen **financieel verlies** betalen bestaande uit of als gevolg van:

- A. handelen door werknemers of zelfstandig ondernemers van **verzekerde**, inclusief **aanspraken** in samenspanning met een werknemer of zelfstandig ondernemer;
- B. handelen door bestuurders, commissarissen of leidinggevendenden van **verzekerde**, inclusief **aanspraken** in samenspanning met een bestuurder, commissaris of leidinggevendenden;
- C. de inbeslagnamen door de overheid van **geld** of **effecten** van **verzekerde**;
- D. waarde schommelingen van **geld** of **effecten**;
- E. indirecte of gevolgschade, inclusief maar niet beperkt tot inkomsten of winst; of
- F. kosten voor terugroepen (recall).

4.21 Verlies van technische ondersteuning

In verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van software of hardware die de 'end-of-life' en/of 'end-of-support' status heeft bereikt, of waarvan de leverancier de technische support heeft gestopt of de technische support niet langer beschikbaar is.

4.22 Overheidsingrijpen

In verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van een overheidsorgaan of ander publiek orgaan, buitenlandse vijand, militaire of toegeëigende macht die:

- A. een **Verzekerd computersysteem** of **gedeeld computersysteem**, een **gedeeld computersysteem**, een **verzekerd telecomsysteem**, een **gedeeld telecomsysteem** of **data** in beslag neemt of confisceert; en/of
- B. de beperking van activiteiten, sluiting of uitschakeling eist van:
 - i. een rechtspersoon of persoon die een **computersysteem** beheert; en/of
 - ii. een **computersysteem**;

Deze uitsluiting geldt echter niet voor dergelijke handelingen uitsluitend gericht tegen een **Verzekerd computersysteem** of **gedeeld computersysteem** of **verzekerd telecomsysteem** als reactie op een **kwaadaardige computerhandeling**, **ongoorloofd gebruik** of **ongoorloofde toegang** of **kwaadaardig gebruik** of **kwaadaardige toegang** die ook uitsluitend tegen een dergelijk **Verzekerd computersysteem** of **Verzekerd telecomsysteem** is gericht.

4.23 Antitrust of oneerlijke mededinging

in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van prijsafspraken, handelsbeperkingen, monopolisering, verstoring van economische betrekkingen (met inbegrip van verstoring van contractuele betrekkingen of toekomstige voordelen), oneerlijke concurrentie, oneerlijke handelspraktijken, met inbegrip van daadwerkelijke of vermeende overtreding van elke wet of regulering betreffende anti-trust, monopolie, prijsafspraken, prijsdiscriminatie, afbraakprijzen, beperking van de handel, oneerlijke concurrentie, oneerlijke handelspraktijken. Deze uitsluiting geldt echter niet met betrekking tot een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** voortvloeiende uit een schending van **privacywetgeving** zoals gedekt onder dekkingsomschrijving 1.5.

4.24 Professionele dienstverlening

Uitsluitend met betrekking tot dekkingsomschrijvingen 1.5 en 1.6 in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van:

- a) Elke fout, handelen of nalaten van verzekerde bij het verlenen van **professionele diensten**;
- b) Plichtsverzuim, onjuiste verklaringen, verkeerde voorstelling van zaken tijdens het verlenen van **professionele diensten**;
- c) Elke onbedoelde contractbreuk tijdens het verlenen van **professionele diensten**;
- d) Frauduleus of oneerlijk handelen of nalaten van een werknemer van de **verzekerde organisatie** tijdens het verlenen van **professionele diensten**;
- e) Een onbedoelde inbreuk op intellectuele eigendomsrechten; of
- f) Enige aansprakelijkheid voortvloeiende uit professionele diensten die niet zijn verleend als gevolg van een **cyberincident**, **cyberafpersingsincident** of **bedrijfsonderbrekingsincident**

4.25 Wedstrijd of kansspel

uitsluitend met betrekking tot dekkingsomschrijving 1.6 in verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van een gokspel, prijsvraag, kansspel of behendigheids spel, loterij, of promotioneel spel, met inbegrip van tickets of coupons of overwaardering daarvan.

4.26 Onjuiste prijs, kosten of ramingen

uitsluitend met betrekking tot dekkingsomschrijvingen 1.5 en 1.6 in verband met voortvloeiende uit of als gevolg van kostengaranties, kostenvoorstellen, contractprijzen, prijsgaranties of kostenramingen die worden overschreden of enige garantie of belofte van kostenbesparingen, rendement of winsten.

4.27 overtredingen van bepaalde VS-statuten

In verband met, voortvloeiende uit of als gevolg van:

- Een **aanspraak** ingediend binnen het rechtsgebied van de Verenigde Staten van Amerika met betrekking tot; of
- Gebaseerd op enige aansprakelijkheid voortvloeiende uit:
 - A. Consumentenbeschermingswetten: elke schending door **verzekerde** van de Truth in Lending Act, Fair Debt Collection Practices Act, of de Fair Credit Reporting Act en alle aanvullingen of vergelijkbare bepalingen in enige andere wetgeving met betrekking tot deze wetten met inbegrip van de Fair and Accurate Credit Transactions Act. Deze uitsluiting geldt echter niet voor een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** voortvloeiende uit een vermeende of daadwerkelijk diefstal van **persoonsgegevens** die onder dekkingsomschrijving 1.5 verzekerd is.
 - B. ERISA of Securities Law: een schending door **verzekerde** van:
 - i. the Employee Retirement Income Security Act of 1974;
 - ii. the Securities Act of 1933, the Securities Exchange Act of 1934, the Investment Company Act of 1940;
 - iii. the Investment Advisors Act;
 inclusief alle aanvullingen of vergelijkbare bepalingen in enige andere wetgeving met betrekking tot deze wetten. Uitsluitend met betrekking tot dekkingsomschrijvingen 1.1 en 1.5 zal paragraaf i hierboven niet van toepassing zijn.
 - C. Unsolicited Communications: elke ongevraagde elektronische verspreiding van faxen, e-mails of andere communicatie door of namens een **verzekerde**, met inbegrip van vorderingen die worden ingesteld op grond van de Telephone Consumer Protection Act, enige andere wet tegen spam, of enige andere wet, regel, reglement of gewoonte met betrekking tot het recht van een persoon of entiteit op geheimhouding. Deze uitsluiting geldt echter niet voor een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** tegen **verzekerde**, waarin beweerd wordt dat **verzekerde** een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** als omschreven in de onderdelen B of C van de definitie van **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** heeft begaan, die onder dekkingsomschrijving 1.5 verzekerd is;
 - D. Foreign Corrupt Practices Act: elke schending door **verzekerde** van de Foreign Corrupt Practices Act inclusief alle aanvullingen of vergelijkbare bepalingen in deze wet of enige andere vergelijkbare wetgeving.
 - E. False Claims Act: uitsluitend met betrekking tot dekkingsomschrijving 1.5 en 1.6, elke werkelijke of vermeende schending door u van de False Claims Act (31 U.S.C. §§ 3729-3733), inclusief alle aanvullingen of vergelijkbare bepalingen in deze wet of enige andere vergelijkbare wetgeving.
 - F. Communications Decency: het nalaten door **verzekerde**, of anderen voor wie u wettelijk verantwoordelijk bent, om de publicatie of verspreiding van **onfatsoenlijke inhoud** te voorkomen.

5. Algemene bepalingen

5.1 Dekkingsgebied

Met inachtneming van de voorwaarden van deze **polis** is er dekking voor **fouten** begaan en **aanspraken** ingediend waar ook ter wereld voor zover dit door de wet- en regelgeving (waaronder economische en handelssancties van toepassing op

een of beide partij(en)) is toegestaan, behalve voor **aanspraken** en **onderzoeken door een toezichthouder** ingediend of ontstaan in de Verenigde Staten van Amerika of Canada of in een rechtsgebied van deze landen.

5.2 Toepasselijk recht/ Geschillen

Op deze **polis** is Belgisch recht van toepassing en alle geschillen die uit deze **polis** voortvloeien zijn onderworpen aan de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken te Antwerpen.

5.3 Uitleg van de polis

Tenzij de context anders bepaalt, geldt in deze **polis**:

- A. titels zijn slechts beschrijvend en zijn niet als hulpmiddel bij de interpretatie bedoeld;
- B. een functie, titel, wettelijke status, juridisch begrip of rechtsvorm of wet omvat ook het equivalent daarvan in andere rechtsgebieden; en
- C. vetgedrukte woorden in deze **polis** hebben de betekenis zoals in artikel 3 (Definities) omschreven.

5.4 Verzekerde bedragen

- A. De verzekerde bedragen per **aanspraak**, de verzekerde bedragen per **verzekeringstermijn** en **vrijstellingen** vermeld op de bijzondere voorwaarden, zijn separate verzekerde bedragen per **aanspraak**, verzekerde bedragen per **verzekeringstermijn** en **vrijstellingen** voor elke dekkingsomschrijving en uitbreiding.
- B. Het totale bedrag dat de **verzekeraar** (inclusief **schade** en **kosten**) met betrekking tot elke **aanspraak** kan betalen, zal het verzekerde bedrag per **aanspraak** dat van toepassing is en dat deel uitmaakt van het toepasselijke verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn**, en het totale verzekerde bedrag vermeld op de bijzondere voorwaarden, niet overschrijden.
- C. Het totale bedrag dat de **verzekeraar** (inclusief **schade** en **kosten**) met betrekking tot elke dekkingsomschrijving en elke uitbreiding kan betalen, zal het toepasselijke verzekerde bedrag per **aanspraak** en het totale verzekerde bedrag niet overschrijden.
- D. Het totale bedrag dat de **verzekeraar** (inclusief **schade** en **kosten**) kan betalen, zal het totale verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn** vermeld op de bijzondere voorwaarden niet overschrijden. Dit is onafhankelijk van het aantal **aanspraken**, het aantal verzekerde bedragen per **aanspraak**, eisers en **verzekerden** die een **aanspraak** indienen, het aantal dekkingsomschrijvingen en/of Uitbreidingen of enige andere grond waarop een beroep wordt gedaan, of een combinatie van deze zaken.
- E. Alle uitbreidingen en sublimieten vermeld op de bijzondere voorwaarden maken deel uit van en komen niet bovenop het toepasselijke verzekerde bedrag per **aanspraak** dat weer deel uitmaakt van het toepasselijke verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn** en het totale verzekerde bedrag. Dit geldt voor de volgende uitbreidingen en sublimieten:
 - i. **Emergency incident response** maken deel uit van het verzekerde bedrag voor **cyberincident** per **verzekeringstermijn** vermeld op de bijzondere voorwaarden;
 - ii. **verbeteringskosten** maken deel uit van het verzekerde bedrag voor herstel van data en systemen per **verzekeringstermijn** vermeld op de bijzondere voorwaarden;
 - iii. **beloningskosten** maken deel uit van het verzekerde bedrag voor **cyberafpersing** per **verzekeringstermijn** vermeld op de bijzondere voorwaarden;
- F. Sublimieten worden niet aangevuld indien ze zijn uitgeput.
- G. In afwijking van hetgeen voorafgaat, kunnen de respectievelijke totale verzekerde bedragen, sublimieten of het totaal bedrag van de polis worden verhoogd met de **kosten van verweer**, de **reddingskosten** en de wettelijke rente die door de **verzekerde** werden gemaakt of verschuldigd zijn, doch enkel voor zover zulks vereist is overeenkomstig de artikelen 106 en 146 van de Belgische Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen. Deze verhoging is beperkt tot de bedragen genoemd in artikel 4 en artikel 6ter van het koninklijk besluit van 24 december 1992 voor de uitvoering van de Belgische wet van 25 juni 1992, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 29 december 1994.
- H. Betalingen van **schade** en/of **kosten** door **verzekerde** onder het toepasselijke **eigen aandeel** percentage worden niet in mindering gebracht op de/het toepasselijke sublimiet, verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn** of totale verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn**. Alleen het deel van (een) dergelijke **schade** en/of **kosten** dat door **verzekeraar** is betaald wordt in mindering gebracht op het toepasselijke sublimiet, verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn** of totale verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn**. Indien het **eigen aandeel** op meer dan één dekkingsomschrijving, uitbreiding of sublimiet van toepassing is, zal de/het laagste toepasselijke sublimiet of verzekerde bedrag per **verzekeringstermijn** van toepassing zijn ten behoeve van het **eigen aandeel**.
- I. Indien **Verwaarloosde software exploit** of **ransomware** is gedekt op meer dan één dekkingsomschrijving, uitbreiding of sublimiet zal de enkel de laagst toepasselijke sublimiet van toepassing zijn ten behoeve van dergelijke **Verwaarloosde software exploit** of **ransomware**.

Verwaarloosde software exploit sublimiet

Op iedere gedekte **schade** en/of **kosten** als gevolg van een **serie-aanspraak** met betrekking tot een **cyberincident**, **bedrijfsonderbrekingsincident**, **cyberafpersingsincident** en/of **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** die voortvloeit uit **Verwaarloosde software exploit** is het toepasselijke **eigen risico** en **eigen aandeel** voor **Verwaarloosde software exploit** en de achterstallige software sublimiet, vermeld op de bijzondere voorwaarden van toepassing.

Ransomware sublimiet

Op iedere gedekte **schade** en/of **kosten** als gevolg van een **serie-aanspraak** met betrekking tot een **cyberincident**, **bedrijfsonderbrekingsincident**, **cyberafpersingsincident** en/of **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** die voortvloeit uit een **ransomware** is het toepasselijke **eigen risico** en **eigen aandeel** voor een **ransomware** en de ransomware sublimiet vermeld op de bijzondere voorwaarden van toepassing.

5.5 **Vrijstelling**

- A. De **verzekerder** is alleen aansprakelijk voor dat deel van een **schade** en **kosten** en andere gedekte bedragen die uit een **aanspraak** voortvloeien, die de **vrijstelling** overschrijden. Deze **vrijstelling** komt voor rekening van de **verzekerde** en wordt niet door de **verzekerder** verzekerd.
- B. Op elke **serie-aanspraak** is slechts één **vrijstelling** van toepassing.
- C. Indien meerdere **vrijstellingen** op een **serie-aanspraak** van toepassing zijn, dan zal voor elk deel van de **schade** en/of **kosten** het **vrijstelling** dat van toepassing is apart worden toegepast, maar het totale bedrag van deze **vrijstelling** zal niet hoger zijn dan de hoogste **vrijstelling** dat van toepassing is.
- D. Met betrekking tot dekkingssomschrijving 1.2 schade door bedrijfsunderbreking, betaalt de **verzekerder** de **schade door bedrijfsunderbreking** die door **verzekerde** daadwerkelijk geleden is:
 - i. nadat de **wachttijd** die van toepassing is, is verstreken; en
 - ii. die de **vrijstelling** vermeld op de bijzondere voorwaarden overschrijdt.

5.6 **Serie-aanspraken en omstandigheden**

Een **serie-aanspraak** valt alleen onder de **polis** indien de eerste **aanspraak** of andere omstandigheid die aanleiding tot een **aanspraak** geeft die tot een dergelijke **serie-aanspraak** leidt, door de **verzekerde** tijdens de **verzekeringstermijn** was gemeld.

5.7 **Premie en opschorting**

- A. **Verzekeringnemer** betaalt de premie en/of de kosten binnen 30 dagen nadat zij deze verschuldigd is. Indien de **verzekeringnemer** niet binnen 30 dagen heeft betaald, dan heeft de **verzekerder** het recht om de dekking te schorsen na voorafgaandelijke ingebrekestelling, overeenkomstig artikel 70 van de wet betreffende de verzekeringen van 4 april 2014.
De dekking neemt evenwel voor het eerst aanvang na betaling van de eerste premie en/of kosten.
- B. De schorsing van de dekking doet geen afbreuk aan het recht van de **verzekerder** om de later nog te vervallen premies te eisen op voorwaarde dat de **verzekeringnemer** in gebreke werd gesteld per aangetekend schrijven of bij gerechtsdeurwaardersexploot. Dit recht is beperkt tot de premies voor twee opeenvolgende jaren.
- C. In geval van niet-betaling van de premie en/of de kosten heeft de **verzekerder** eveneens het recht om de verzekering op te zeggen na voorafgaandelijke ingebrekestelling, overeenkomstig artikel 71 van de Belgische Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen.

5.8 **Begin, duur, verlenging en beëindiging van de verzekering**

De verzekering is van kracht tijdens de **verzekeringstermijn** zoals vermeld op de bijzondere voorwaarden en wordt verlengd door stilzwijgende verlenging voor een termijn van twaalf maanden aan het einde van de **verzekeringstermijn** vermeld op de bijzondere voorwaarden, daarna op elke contractvervaldatum met uitzondering van de volgende situaties.

De verzekering eindigt:

- A. aan het einde van de **verzekeringstermijn** indien de **verzekeringnemer** of de **verzekerder** minstens 3 maanden voor het einde van de **verzekeringstermijn** een schriftelijke opzegging van de andere partij heeft ontvangen, per aangetekend schrijven, deurwaardersexploot of door afgifte van een opzeggingsbrief tegen ontvangstbewijs, overeenkomstig artikel 84 van de Belgische Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen;
- B. op het tijdstip zoals gezamenlijk overeengekomen door de **verzekeringnemer** en de **verzekerder**;
- C. dertig (30) dagen na ontvangst door de **verzekeringnemer** van een schriftelijke opzegging door de **verzekerder** door middel van aangetekend schrijven wegens niet betaling van de premie; of

- D. aan het einde van de **verzekeringstermijn** waarin de **verzekeringssnemer** zijn bedrijfsactiviteiten heeft beëindigd;
- E. na opzegging in overeenstemming met de bepalingen uit artikel 87 van de Belgische Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen door de **verzekeraar** of de curator in geval van faillissement van de **verzekeringssnemer**;
- F. in geval van opzegging na een gebeurtenis die aanleiding geeft tot **schade**, door de **verzekeraar** in overeenstemming met de bepalingen uit artikel 86 van de Belgische Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen

5.9 Fusie en overname/Transactie

Indien tijdens de **verzekeringstermijn** een **transactie** plaatsvindt, dan betaalt de **verzekeraar** alleen voor **schade** en **kosten** voor een **fout** die vóór de **transactie** plaatsvindt en die overigens onder deze **polis** gedekt is en overeenkomstig artikel 5.11 (Melding) aan de **verzekeraar** is gemeld.

De **verzekeringssnemer** heeft het recht om tot 45 dagen na de **transactie**, een offerte aan de **verzekeraar** te vragen voor een **uitlooperperiode** van maximaal 84 maanden na afloop van de **verzekeringstermijn**. Na ontvangst van dit verzoek en alle door de **verzekeraar** gevraagde informatie, zal de **verzekeraar** een aanbod doen voor een **uitlooperperiode** van maximaal 84 maanden op grond van door de **verzekeraar** te bepalen voorwaarden en aanvullende premie. De eventuele aanvullende premie is niet-restitueerbaar.

5.10 Verkrijging en oprichting van nieuwe dochterondernemingen

Onder de definitie voor **dochteronderneming** wordt ook verstaan een onderneming die tijdens de **verzekeringstermijn** een **dochteronderneming** wordt, op voorwaarde dat:

- A. de nieuwe **dochteronderneming** de totale omzet van de **verzekerde organisatie** niet met meer dan twintig procent (20%) doet stijgen, gebaseerd op het meest recente gecontroleerde en geconsolideerde jaarrekening van de **verzekerde organisatie**; en
- B. de nieuwe **dochteronderneming** buiten de Verenigde Staten van Amerika of Canada of hun rechtsgebieden is gevestigd; en
- C. de nieuwe **dochteronderneming** niet als beleggingsadviseur bij de Amerikaanse Securities and Exchange Commission geregistreerd is; en
- D. de bedrijfsactiviteiten van de nieuwe **dochteronderneming** niet wezenlijk anders zijn dan die van de **verzekerde organisatie**.

Met betrekking tot een nieuwe **dochteronderneming** die niet aan de voorwaarden van onderdelen A-D hierboven voldoet, is er 60 dagen automatische dekking vanaf de datum van verkrijging, fusie of oprichting. Deze automatische dekking kan na deze periode van zestig (60) dagen met schriftelijke toestemming van de **verzekeraar** en op basis van door de **verzekeraar** gestelde voorwaarden verlengd worden.

Met betrekking tot een nieuwe **dochteronderneming** is er alleen dekking voor **aanspraken** die voor de eerste maal tijdens de **verzekeringstermijn** worden ingediend voor **fouten** die na de verkrijging of oprichting van de nieuwe **dochteronderneming** zijn begaan.

5.11 Melding

- A. **Verzekerde** zal de **verzekeraar** zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk van een **aanspraak**, schriftelijk in kennis stellen nadat een lid van de **controlegroep** voor de eerste maal met een **aanspraak** bekend wordt.
- B. Alle mededelingen onder deze **polis**, waaronder de Melding van **aanspraken**, dienen via het volgende e-mailadres aan de **verzekeraar** te worden toegestuurd: beneluxclaims@chubb.com
- C. De kennisgeving moet bepaalde informatie bevatten.
 - i. Alle kennisgevingen onder deze **polis** zullen de volgende informatie bevatten:
 - (a) een gedetailleerde omschrijving van de vermeende **aanspraak**, **schade** en **kosten** of andere gedragingen;
 - (b) gegevens van alle betrokken partijen, waaronder de namen en contactgegevens;
 - (c) een kopie van een **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fout** of **media-aanspraak** ingediend door een derde of de documenten of kennisgeving in verband met een **onderzoek door een toezichthouder**;
 - (d) complete gegevens van de vermeende **schade**; en
 - (e) andere informatie die de **verzekeraar** verlangt.
 - ii. Een verzoek om vergoeding van **schade door bedrijfsonderbreking** wordt vergezeld door een schadeberekening. Dit vermeldt gedetailleerd hoe de schade is berekend en welke aannames zijn gemaakt. **Verzekerde** dient alle bewijzen, inclusief rapporten die van toepassing zijn, boekhouding, rekeningen en kopieën hiervan die de **verzekeraar** redelijkerwijs kan verzoeken, te verstrekken.

- D. Indien de **verzekerde** tijdens de **verzekeringstermijn** of een verkregen **uitlooperperiode**:
- i. bekend wordt met omstandigheden die tot een **aanspraak** zou kunnen leiden en de **verzekeraar** schriftelijk van deze omstandigheden in kennis stelt; of
 - ii. een schriftelijk verzoek ontvangt om afstand van een verjaringstermijn te doen of om de verjaringstermijn voor een civiele procedure tegen **verzekerde** te stuiten voor een **fout** die voor afloop van de **verzekeringstermijn** plaatsvindt en de **verzekeraar** schriftelijk van dit verzoek en van deze **fout** in kennis stelt,
- dan worden **aanspraken** die hierna uit deze omstandigheden voortvloeien of wordt het verzoek geacht voor de eerste maal tijdens dezelfde **verzekeringstermijn** te zijn ingediend.
- E. **Verzekerde** zal **ransomware** zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk aan de relevante instanties melden

5.12 Berekening van schade door bedrijfsonderbreking

Bij de berekening van de schade door bedrijfsonderbreking houdt de **verzekeraar** rekening met trends of omstandigheden tijdens de 12 maanden onmiddellijk voorafgaand aan het **bedrijfsonderbrekingsincident**, die van invloed zijn op de winstgevendheid van het bedrijf en die de winstgevendheid van het bedrijf zouden hebben beïnvloed als het **bedrijfsonderbrekingsincident** niet had plaatsgevonden, inclusief alle belangrijke wijzigingen in de markt die invloed hebben op de gerealiseerde **nettowinst**. De berekening door de **verzekeraar** omvat echter niet een verhoging van inkomsten die waarschijnlijk zouden zijn verdiend als gevolg van omzetsijging vanwege gunstige economische omstandigheden.

5.13 Waarde buitenlandse munten en effecten

Voor het vaststellen van de waarde van:

- A. **financieel verlies**, geldt de volgende waardering:
- i. indien in een andere munteenheid, dan omgerekend naar de munteenheid waarin de verzekerde bedragen van de bijzondere voorwaarden zijn uitgedrukt op basis van de wisselkoers gepubliceerd door de Nationale Bank van België op de dag dat de **diefstal** voor de eerste maal door een lid van de **controlegroep** is ontdekt;
 - ii. **effecten** worden gewaardeerd:
 - (a) op basis van de slotkoers van de **effecten** op de werkdag onmiddellijk voorafgaand aan de dag waarop de **diefstal** voor de eerste maal door een lid van de **controlegroep** ontdekt is; of
 - (b) indien dit minder is: op basis van de kosten voor het vervangen van **effecten**; en
- B. **cyberafpersingsschade** geldt de volgende waardering:
- Als **cyberafpersingsschade** in een andere munteenheid, inclusief cryptogeld, is betaald, dan omgerekend naar de munteenheid waarin de verzekerde bedragen van de bijzondere voorwaarden zijn uitgedrukt op basis van de wisselkoers gepubliceerd door de Nationale Bank van België op de dag dat de **cyberafpersingsschade** daadwerkelijk is betaald.

Vergoeding van het **financieel verlies** en **cyberafpersingsschade** aan **verzekerde**, wordt gedaan in de munteenheid waarin de verzekerde bedragen op de bijzondere voorwaarden zijn uitgedrukt op basis van de bewijsstukken verstrekt door **verzekerde**. De **verzekeraar** heeft het recht om de berekening van **financieel verlies** en **cyberafpersingsschade** te betwisten of aan te passen, voor zover de bewijsstukken op een incorrecte wisselkoers zijn gebaseerd.

5.14 Allocatie van schade

Indien een **aanspraak** zowel gedekte als niet-gedekte elementen bevat, zal een billijke en gepaste allocatie van een **schade** en **kosten** tussen **verzekerde** en **verzekeraar** worden gemaakt, waarbij rekening wordt gehouden met de relatieve juridische en financiële risico's die op de gedekte en niet-gedekte elementen onder deze **polis** zijn toe te rekenen.

5.15 Verweer of schikking

- A. Met betrekking tot dekkingsomschrijvingen 1.5 en 1.6, heeft de **verzekeraar** het recht om (in naam van **verzekerde**) het verweer van een gedekte **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** over te nemen of te voeren.
- B. **Verzekerden** zullen niets doen dat de belangen van de **verzekeraar** met betrekking tot een gedekte **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media aanspraak** kan schaden.
- C. Het is **verzekerden** niet toegestaan om een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te schikken of om aansprakelijkheid te erkennen, of om **kosten** te maken, zonder voorafgaande toestemming van de **verzekeraar** (die niet op onredelijke gronden zal worden geweigerd of vertraagd) en de **verzekeraar** dient vooraf aan het onderzoek, het verdedigen en schikken van een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te worden geraadpleegd.

- D. **Verzekerden** dienen, op eigen kosten, alle informatie te verstrekken en medewerking te verlenen die de **verzekeraar** redelijkerwijs mag verlangen in het onderzoeken, verdedigen, schikken, voorkomen of beperken van daadwerkelijke of mogelijke **schade, kosten** of **aanspraken**.

5.16 Geschillen over het voeren van verweer en het schikken van aanspraken

- A. Wanneer tussen de **verzekerde** en **verzekeraar** een geschil ontstaat over de vraag of een gedekte **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** moet worden geschikt of dat tegen een rechterlijke uitspraak of besluit hoger beroep of cassatie moet worden ingesteld, heeft de **verzekeraar** het recht een ervaren/senior juridisch adviseur aan te stellen (onderling overeen te komen; bij gebrek aan overeenstemming kan de **verzekerde** uit één van de drie ervaren/senior juridisch adviseurs kiezen die de **verzekeraar** voorstelt) om advies te geven over de vraag of de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** moet worden betwist, en zo niet, over het bedrag waarvoor de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** zou kunnen worden geschikt, of over de vraag of tegen een rechterlijke uitspraak hoger beroep of cassatie moet worden ingesteld. Bij het geven van dit advies en het doen van een aanbeveling wat betreft een schikking, heeft de juridisch adviseur het recht om zowel juridische als commerciële overwegingen in aanmerking te nemen. De juridisch adviseur moet in zijn advies rekening houden met de (omvang van de) **schade** en **kosten** in kwestie, de **kosten van verweer** voor het betwisten van de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** en de kans dat de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** met succes wordt verdedigd. De **verzekerde** is niet verplicht de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te betwisten, tenzij de juridisch adviseur op basis van alle omstandigheden adviseert de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te betwisten.
- B. De kosten voor het verkrijgen van het advies genoemd in onderdeel A maken onderdeel uit van **kosten** als bedoeld in deze **polis**.
- C. Als de juridisch adviseur op basis van alle omstandigheden tot de conclusie komt dat de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** zich voor een schikking leent, zal de **verzekeraar**, mits de **verzekerde** toestemming verleent (die niet onredelijke gronden mag worden geweigerd), zich inspannen om met de wederpartij te schikken in overeenstemming met de aanbevelingen van de juridisch adviseur. Wanneer het niet tot een schikking in overeenstemming met de aanbevelingen komt, houdt de **verzekerde** zijn dekking met inachtneming van alle voorwaarden en bepalingen van deze verzekering.
- D. Niettegenstaande voorgaande onderdelen van dit artikel, heeft de **verzekeraar**, in de gevallen waar de **verzekeraar** het recht heeft (in naam van **verzekerde**) het verweer tegen een **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te voeren, tevens het recht om deze **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te schikken als naar de mening van de juridisch adviseur moet worden getracht deze **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te schikken, met inachtneming van de overwegingen als omschreven in onderdeel A. In een dergelijk geval overlegt de **verzekeraar** met de **verzekerde**. Als de **verzekerde** besluit geen schikkingspogingen te doen maar besluit de **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** te betwisten en daartegen verweer te voeren, is de dekking onder deze **polis** beperkt tot het schikkingsbedrag geadviseerd door de juridisch adviseur plus de **kosten** die zijn gemaakt tot het tijdstip waarop het advies door de juridisch adviseur werd gegeven. Niettegenstaande het advies van de juridisch adviseur heeft de **verzekeraar** het recht, indien **verzekeraar** dit geheel naar eigen goeddunken verkiest, het verweer tegen deze **privacy- en netwerkbeveiligingsaanspraak** of **media-aanspraak** voort te zetten.
- E. Elke keuze in het kader van dit artikel moet zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de **verzekeraar** kenbaar worden gemaakt, maar in elk geval niet later dan veertien (14) dagen na ontvangst van het advies van de juridisch adviseur.

5.17 Uitloop

Indien de verzekering of één of meerdere Dekkingsomschrijving(en) onder deze **polis** na afloop van de **verzekeringstermijn** niet wordt vernieuwd, verlengd of vervangen door een verzekering bij een willekeurige verzekeraar die een dergelijke dekking biedt, heeft de **verzekerde** recht op een **uitlooperperiode** onder de voorwaarden zoals opgenomen in dit artikel, tijdens dewelke de dekking van verzekering of de betreffende Dekkingsomschrijving(en) worden verlengd.

Voor alle dekkingsomschrijvingen is de verlengde dekking uitsluitend van toepassing op **aanspraken** waarvoor de toepasselijke dekkingsomschrijving van deze **polis**, die niet wordt vernieuwd noch vervangen, vóór of gedurende de **uitlooperperiode**, met een polis die in deze zin dekking verleent, dekking verleende.

Voor dekkingsomschrijving(en) 1.5 en 1.6 en alle van toepassing zijnde uitbreidingen heeft de **verzekerde** recht op een **uitlooperperiode** van zesendertig (36) maanden te rekenen vanaf de vervaldatum van de **verzekeringstermijn**. De verlengde dekking is uitsluitend van toepassing op **aanspraken** ingediend voor het einde van de **uitlooperperiode** met betrekking tot (i) **schade** die zich voor het einde van de **verzekeringstermijn** heeft voorgedaan, of (ii) **privacy- en netwerkbeveiligingsgerelateerde fouten** of **media-gerelateerde fouten** die geheel zijn begaan en gemeld aan de

verzekeraar vóór afloop van de **verzekeringstermijn**, zoals bepaald in artikel 142 van de Belgische wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen.

Voor Dekkingsomschrijving(en) 1.1 t.e.m. 1.4 en alle van toepassing zijnde uitbreidingen heeft de **verzekerde** automatisch recht op een **uitlooperperiode** van 60 dagen zonder een bijkomstige premie te moeten betalen. De **uitlooperperiode** kan, mits betaling van een aanvullende premie van 100%, verlengd worden tot 12 maanden na afloop van de **verzekeringstermijn**. De verlengde dekking is uitsluitend van toepassing op **aanspraken** en **fouten** die zijn opgetreden vóór afloop van de **verzekeringstermijn** en aan de **verzekeraar** zijn gemeld vóór afloop van de **uitlooperperiode**.

Voor dekkingsomschrijvingen 1.1 t.e.m. 1.4, zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- Om deze **uitlooperperiode** uit te oefenen, moet de **verzekeringnemer** binnen vijfenveertig (45) dagen na afloop van de **verzekeringstermijn**:
 - i. aan de **verzekeraar** een schriftelijke kennisgeving verstrekken van de intentie om de twaalf- (12-) maandenoptie uit te oefenen; en
 - ii. de aanvullende premie betalen.
- De **verzekerde** is niet gerechtigd de **uitlooperperiode** van 12 maanden onder deze voorwaarden aan te schaffen indien een **transactie** optreedt;

De **uitlooperperiode** is niet beschikbaar indien deze **polis** wordt geannuleerd of vernietigd.

De **uitlooperperiode** is niet beschikbaar in geval een **transactie** plaatsvindt of in geval deze verzekering tussentijds wordt beëindigd, bijvoorbeeld in geval van niet betaling van de premie.

De **verzekerde** heeft geen recht op een **uitlooperperiode** in het geval dat en vanaf de datum waarop de in de bijzondere voorwaarden **verzekerde** een vergelijkbare verzekeringsdekking verwerft. In dit geval wordt de reeds aangeschafte **uitlooperperiode** automatisch geannuleerd. De premie wordt volledig verworven bij aanvang van de **uitlooperperiode**.

5.18 Subrogatie

- A. Indien de **verzekerde** terzake van door hem geleden schade anders dan uit verzekering vorderingen tot schadevergoeding op Derden heeft, gaan die vorderingen bij wijze van subrogatie op over op de **verzekeraar** voor zover zij deze schade, al dan niet verplicht, heeft vergoed.
- B. **Verzekerden** hebben de plicht om op eigen kosten de **verzekeraar** alle medewerking te verlenen om deze rechten uit te oefenen.
- C. **Verzekerden** zullen niets doen en/of nalaten dat de positie en/of de mogelijke of daadwerkelijke regres- of verhaalsrechten van de **verzekeraar** kan schaden.

5.19 Toerekening informatie bij aangaan verzekering

- A. Het aanvraagformulier zal als afzonderlijk aanvraagformulier per **verzekerde** worden beschouwd en ten aanzien van verklaringen en toelichtingen in het aanvraagformulier, zullen verklaringen of informatie in bezit van enige **verzekerde persoon** niet aan een andere **verzekerde persoon** worden toegerekend om te bepalen of er dekking voor deze **verzekerde** is.
- B. Alleen verklaringen en kennis van ieder voormalig, huidig of toekomstig lid van de **controlegroep** zullen/zal aan de betreffende **verzekerde organisatie** worden toegerekend.

5.20 Geheimhouding

Het is **verzekerden** niet toegestaan om de voorwaarden, **vrijstellingen**, verzekerde bedragen per **aanspraak**, verzekerde bedragen per **verzekeringstermijn**, het totale verzekerde bedrag of de premie verschuldigd onder deze **polis** aan een **derde** mee te delen, waaronder het publiceren in de jaarrekening van de **verzekerde organisatie**, tenzij:

- A. de **verzekeraar** daarvoor schriftelijke toestemming geeft; of
- B. de **verzekerde** een verzekeringsbewijs aan een cliënt dient af te geven; of
- C. openbaarmaking door een rechterlijk bevel wordt vereist.

5.21 Overdracht van rechten

Deze **polis** en de uit deze **polis** voortvloeiende rechten mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de **verzekeraar**, niet worden overgedragen.

5.22 Andere verzekeringen

- A. Indien een **schade** en/of **kosten** door een andere verzekering is gedekt die door of namens **verzekerde** is afgesloten, of waarvan de **verzekerde** een begunstigde is, al dan niet van een oudere datum, of daarop gedekt zou zijn als deze verzekering niet zou bestaan, dan dekt deze **polis**, voor zover wettelijk toegestaan, het verschil tussen het verzekerd bedrag van deze verzekering en die van de andere verzekering met inachtneming van alle voorwaarden en bepalingen van deze verzekering.
- B. Onderdeel A hierboven is niet van toepassing op een andere verzekering die specifiek als excedentverzekering boven het verzekerd bedrag vermeld op de bijzondere voorwaarden is afgesloten.

5.23 Machtigingsclausule

De **verzekeringsnemer** stemt ermee in om met betrekking tot deze **polis** namens de **verzekerden** te handelen.

5.24 Economische- en handelssancties

De **verzekeraar** is niet gehouden dekking te bieden en is niet aansprakelijk om **schade** en **kosten** te betalen of om een uitkering te verstrekken voor zover dit de **verzekeraar** of haar moedermaatschappij of uiteindelijke holdingmaatschappij zou blootstellen aan een sanctie, verbod of beperking op grond van een resolutie van de Verenigde Naties of de handels- en economische sancties, wetten of verordeningen van de Europese Unie, het Verenigd Koninkrijk of de Verenigde Staten van Amerika.

5.25 Mededelingsplicht

a) De **verzekerde** erkent en stemt ermee in dat de **verzekeraar** bij haar beslissing om deze verzekering af te sluiten er van is uitgegaan dat mededelingen in het aanvraagformulier en/of enige informatie die aan de **verzekeraar** wordt gegeven of enige (financiële) informatie die openbaar is gemaakt door de **verzekerde** juist en accuraat is. Al deze mededelingen en informatie zijn van belang voor de beoordeling van het risico door de **verzekeraar** en bij het nemen van haar beslissing tot het afsluiten van deze verzekering, al dan niet tegen een hogere premie. Zij vormen de basis voor deze verzekering en worden geacht onderdeel uit te maken van deze verzekering.

b) Indien gedurende de loop van de verzekering het risico dat het verzekerde voorval zich voordoet, aanzienlijk en blijvend vermindert in de mate dat, indien die vermindering bij het sluiten van de verzekering had bestaan de **verzekeraar** op andere voorwaarden zou hebben verzekerd, dan heeft de **verzekeringsnemer** recht op een vermindering van de premie die proportioneel is met de vermindering van het risico. De **verzekeringsnemer** richt hiertoe een schriftelijke aanvraag tot vermindering van de premie aan de **verzekeraar**. De **verzekeraar** stelt binnen 15 dagen na de aanvraag tot vermindering een verminderde premie voor aan de **verzekeringsnemer** die zal ingaan vanaf de dag waarop de **verzekeraar** door de **verzekeringsnemer** werd in kennis gesteld van de vermindering van het risico. Indien deze verminderde premie niet wordt aanvaard door de **verzekeringsnemer** en de **verzekeraar** en de **verzekeringsnemer** geen akkoord bereiken over de nieuwe premie binnen één maand na de aanvraag tot vermindering door de **verzekeringsnemer**, kan de **verzekeringsnemer** de verzekering opzeggen.

c) De **verzekeringsnemer** is verplicht om in de loop van de verzekering de **verzekeraar** in kennis te stellen van nieuwe omstandigheden of wijzigingen van omstandigheden die van aard zijn om een aanmerkelijke en blijvende verzwaring van het risico dat het verzekerde voorval zich voordoet te bewerkstelligen, en dit binnen vijftien (15) dagen na kennisname van deze nieuwe omstandigheden of wijzigingen.

Indien het risico dat het verzekerde voorval zich voordoet zo verzaard is dat de **verzekeraar**, indien die verzwaring bij het sluiten van de verzekering had bestaan, op andere voorwaarden zou hebben verzekerd, heeft de **verzekeraar** het recht de verzekeringsvoorwaarden aan te passen en/of een aanvullende premie te verlangen met terugwerkende kracht tot de datum van de risicoverzwaring binnen één maand na kennisname van de risicoverzwaring. Indien de **verzekeraar** evenwel het verzaarde risico in geen geval zou hebben verzekerd, kan zij de overeenkomst opzeggen binnen dezelfde termijn.

Indien de **verzekeringsnemer** niet binnen een termijn van één maand te rekenen vanaf het voorstel van de **verzekeraar** de aangepaste voorwaarden accepteert of de aanvullende premie voldoet, heeft de **verzekeraar** het recht om de verzekering op te zeggen binnen 15 dagen na het verstrijken van de termijn van één maand.

Indien de **verzekeringsnemer** niet binnen de hiervoor gestelde termijn van 15 dagen de **verzekeraar** in kennis stelt van de risicoverzwaring, is de **verzekeraar** slechts gehouden tot uitkering onder de **polis** naar de verhouding tussen de betaalde premie en de premie die de **verzekeringsnemer** had moeten betalen indien de risicoverzwaring in aanmerking was genomen bij het sluiten van de verzekering, tenzij het ontbreken van de kennisgeving niet kan worden verweten aan de

verzekeringssnemer. In geval de **verzekeringssnemer** met bedrieglijk opzet gehandeld heeft, zal de **verzekeraar** tot geen enkele uitkering gehouden zijn.

5.26 Schadebeperkingsplicht

De **verzekerde** is verplicht om alle noodzakelijke en redelijke maatregelen te nemen ter voorkoming of vermindering van **schade**. De **verzekeraar** is niet tot vergoeding onder deze verzekering gehouden indien de **verzekerde** de bovenstaande verplichtingen niet nakomt, voor zover er een oorzakelijk verband bestaat tussen de schending van deze contractuele verplichtingen en het voordoen of de hoegroetheid van de **schade**.

6. Klachtenregeling

De **verzekeraar** streeft naar het verlenen van een hoogstaande dienstverlening, die zij te allen tijde wenst te handhaven.

Klachten over de bemiddeling, totstandkoming en uitvoering van deze verzekering dienen in eerste instantie schriftelijk te worden voorgelegd aan de directie van de **verzekeraar**, wiens gegevens de **verzekeringssnemer** of **verzekerde** kan terugvinden in de polis. Indien de klacht niet naar tevredenheid door de directie van de **verzekeraar** is behandeld, kan de **verzekeringssnemer** of **verzekerde** zich wenden tot de Ombudsman van de Verzekeringen. De contactgegevens van de Ombudsman zijn:

Ombudsman van de Verzekeringen
De Meeûssquare 35 - 1000 Brussel
Tel.: +32 2 547 58 71
Fax: +32 2 547 59 75
e-mail: info@ombudsman.as
website: <http://www.ombudsman.as/nl>

Indien de **verzekerde** zijn polis online of op een andere technische manier heeft afgesloten (bijvoorbeeld via telefoon, sms, fax, or mobiel toestel), en het de **verzekerde** niet is gelukt met de **verzekeraar** direct in contact te komen of via klachteninstellingen, dan kan de **verzekerde** zijn klacht registreren via het Europees Online Forum voor Klachtenoplossing – <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. De klacht zal dan alsnog worden doorgezet naar het klachteninstituut en naar de **verzekeraar** om opgelost te worden.

7. Verwerking persoonsgegevens / Gegevensbescherming

In dit onderdeel is in het kort uitgelegd op welke manier de **verzekeraar** gebruik maakt van de persoonsgegevens van de **verzekerde**. Voor meer informatie raadt de **verzekeraar** de **verzekerde** ten zeerste aan om zijn Algemene Privacybeleid te raadplegen, dat hier kan worden ingezien: <https://www2.chubb.com/benelux-nl/footer/privacy-policy.aspx>. De **verzekerde** kan de **verzekeraar** altijd vragen om een papieren versie van het Algemene Privacybeleid door een e-mail te sturen naar dataprotectionoffice.europe@chubb.com.

- 7.1 De **verzekeraar** maakt gebruik van door aan hem verstrekte persoonsgegevens van de **verzekerde** voor het accepteren en beheren van deze verzekering, waaronder begrepen daaruit voortvloeiende aanspraken, klantendiensten en de ontwikkeling van informatie voor bedrijfsanalyses. De ingezamelde gegevens omvatten basiscontactgegevens zoals naam, adres en polisnummer, maar kunnen tevens meer gedetailleerde informatie bevatten (bijvoorbeeld leeftijd, vermogenssituatie, informatie uit het strafregister of schadehistorie), voor zover dit relevant is voor het door **verzekeraar** te verzekeren risico, de door **verzekeraar** te verlenen diensten of voor de door **verzekerde** in te dienen claims. De **verzekeraar** behoudt zich het recht voor om informatie op te vragen omtrent strafrechtelijke veroordelingen, voor zover deze informatie relevant is in het kader van de **polis**.
- 7.2 De **verzekeraar** bewaart de persoonsgegevens van de **verzekerde** op een manier die strookt met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming en zolang als noodzakelijk is voor het bereiken van de doeleinden genoemd in dit artikel 7. In bepaalde gevallen bewaart de **verzekeraar** de persoonsgegevens voor een langere termijn, bijvoorbeeld omdat de **verzekeraar** hiertoe wettelijk verplicht is of in het kader van een klacht of een juridische procedure.
- 7.3 De **verzekeraar** verwerkt de gegevens van de **verzekerde** omdat dit noodzakelijk is voor:
- a) de behartiging van de legitieme belangen van de **verzekeraar**, voor zover de fundamentele rechten en vrijheden van de **verzekerde** niet zwaarder doorwegen dan die belangen;
 - b) het uitvoeren van de overeenkomst tussen de **verzekeraar** en de **verzekeringssnemer**; of

c) de **verzekeraar** om te voldoen aan diens wettelijke verplichtingen.

7.4 De **verzekeraar** maakt deel uit van een wereldwijd concern, en de persoonsgegevens kunnen met zijn groepsmaatschappijen in andere landen worden gedeeld, voor zover dit nodig is voor de dekking van de **polis** of het opslaan van de gegevens. De **verzekeraar** behoudt zich het recht voor om bepaalde informatie over te maken aan andere landen die niet hetzelfde niveau van gegevensbescherming bieden als België, met betrekking tot hogervermelde doeleinden. In voorkomend geval zal er gegarandeerd worden dat de overgemaakte informatie beschermd wordt aan de hand van bindende bedrijfsvoorschriften (artikel 47 AVG), het EU-US Privacy Shield of een overeenkomst die de door de Europese Commissie goedgekeurde clausules inzake gegevensbescherming (artikel 46.2 AVG) bevat. De **verzekeraar** maakt daarnaast ook gebruik van erkende dienstverleners die toegang hebben tot de persoonsgegevens met inachtneming van **verzekeraars** instructies en zeggenschap.

7.5 De **verzekeraar** behoudt zich het recht voor om telefoongesprekken op te nemen voor kwaliteitscontrole, fraudepreventie en opleidingsdoeleinden.

7.6 Voor zover persoonlijke of gevoelige informatie wordt overgemaakt aan de **verzekeraar** met betrekking tot **derden** anderen dan de **verzekerde**, zowel tijdens de totstandkoming als tijdens de **verzekeringstermijn** of **uitlooperperiode** van de **polis**, wordt aangenomen dat deze **derden** hebben ingestemd met het verstrekken van deze informatie aan de **verzekeraar**, het verwerken ervan door de **verzekeraar** en de overdracht ervan naar het buitenland. De **verzekeraar** mag ervan uitgaan dat de verstrekker van deze informatie het recht heeft om, in naam van de **derden**, meldingen met betrekking tot de gegevensbescherming te ontvangen.

7.7 De **verzekeraar** behoudt zich het recht voor om persoonlijke en gevoelige informatie te delen met volgende organisaties, in het kader van voormelde doeleinden:

- de **verzekerde organisatie**, verbonden vennootschappen, dienstverleners, tussenpersonen en onderaannemers met inbegrip van schaderegelaars, schadebehandelaars en onderzoekers;
- de herverzekeraars die deze informatie gebruiken om de bepalingen van de specifieke polissen te beoordelen en de polissen te beheren in het algemeen;
- andere verzekeraars met betrekking tot andere verzekeringspolissen die de **verzekerde** zou hebben;
- de politiediensten, andere verzekeraars, fraude agentschappen en andere **toezichhouders** in het kader van de preventie en opsporing van frauduleuze aanspraken of met betrekking tot de controle van witwaspraktijken.

De **verzekeraar** werkt samen met de politiediensten, andere verzekeraars en verzekeringstussenpersonen, fraude detectie agentschappen en andere **toezichhouders** teneinde fraude of overdreven aanspraken te voorkomen en detecteren. In dit kader zal de **verzekeraar** informatie met betrekking tot de aanspraken van de **verzekerde** delen met softwareproviders. De **verzekeraar** zal eveneens commercieel beschikbare databanken aanwenden teneinde het witwassen van geld te voorkomen.

7.8 De **verzekeraar** kan gebruik maken van geautomatiseerde besluitvorming om ten aanzien van de **verzekerde** een kredietcontrole uit te voeren. Er kan verder ook aan profilering worden gedaan om verzekeringspremies te berekenen of om een beslissing te nemen over verlenging.

7.9 De **verzekerde** heeft een aantal rechten met betrekking tot de verstrekte persoonsgegevens, meer bepaald inzage-rechten, het recht op een kopie, het recht op verbetering van onjuistheden, in bepaalde gevallen het recht op verwijdering en doorhaling, recht op beperking van of bezwaar tegen de verwerking (onder andere tegen profilering) en een recht op gegevensoverdraagbaarheid. De verzekerde heeft eveneens het recht een klacht in te dienen bij de toezichhoudende autoriteit (voor België: de Gegevensbeschermingsautoriteit).

De persoonsgegevens worden niet gebruikt voor marketingdoeleinden, noch zullen deze gedeeld worden met andere bedrijven voor dergelijke doeleinden, behoudens schriftelijke toestemming van de **verzekerde**.



Contact

Chubb European Group SE

Emiel Banningstraat 41-47
B - 2000 Antwerpen

Terhulpesteenweg 166
B - 1170 Brussel

www.chubb.com/benelux

Over Chubb

Ervaring en kennis

Chubb beschikt over ervaren medewerkers die zowel lokaal als internationaal met u kunnen meedenken over een passende dekking voor uzelf en uw onderneming. Desgewenst kan daarbij een beroep worden gedaan op de expertise van medewerkers binnen ons wereldwijde netwerk, met eigen kantoren in 54 landen.

Schadebehandeling

Snelheid, deskundigheid en klantgerichtheid. Dat is waar de ervaren shadespecialisten van Chubb voor staan. Geen schade is hetzelfde en daarom is ook onze schadebehandeling uniek. Elke claim, ongeacht de aard of omvang, zakelijk of particulier, wordt met dezelfde zorgvuldigheid door de juiste experts afgewikkeld.

Financiële draagkracht en stabiliteit

De verzekeringsprogramma's van Chubb worden ondersteund door de uitstekende financiële positie van de wereldwijde organisatie. Deze sterke positie en ons vermogen om grote schaden te betalen wordt regelmatig bevestigd door onafhankelijke rating bureaus, zoals A.M. Best en Standard & Poors.

Chubb. Insured.SM

Chubb European Group SE is een onderneming die valt onder de Franse Wet op de Verzekeringen (Code des Assurances) met registratienummer 450 327 374 RCS Nanterre. Statutaire zetel: La Tour Carpe Diem, 31 Place des Corolles, Esplanade Nord, 92400 Courbevoie, Frankrijk. Chubb European Group SE heeft een volledig volgestort maatschappelijk kapitaal van €396.176.662 en valt onder het toezicht van de 'Autorité de contrôle prudentiel et de résolution' (ACPR) 4, Place de Budapest, CS 92459, 75436 PARIS CEDEX 09.
Chubb European Group SE, Belgisch bijkantoor, Terhulpesteenweg 166, 1170 Brussel, ondernemingsnummer BE0867.068.548. In België valt zij tevens onder het gedragstoezicht van de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA), Code NBB/BNB 2312, Citibank (Euro-account) 570-1218055-84, IBAN: BE03570121805584, BIC: CITIBEBX.

ZELF-EVALUATIE in het kader van ORGANISATIEBEHEERSING

Voorontwerp van
organisatiebeheersingsplan 2023-2025



Inhoud

- Overzicht strategie en aanpak
- Overzicht aandachtspunten
- Voorstellen tot actie

Aanpak

- Stap 1 – bepalen 3 prioritaire thema's
- Stap 2 – opstellen vragenlijst
- Stap 3 – samenstellen focusgroep en interview
- Stap 4 – oproep tot vrijwillig invullen vragenlijst
- Stap 5 – verwerken gegevens
- Stap 6 – bepalen prioritaire acties organisatiebeheersing

Stap 1 – bepalen 3 prioritaire thema's

Belanghebbenmanagement

Monitoring

Informatie en communicatie

MT van 17 januari 2022

Stap 2 – opstellen vragenlijst



AUDIT
VLAANDEREN

Zelfevaluatie Leidraad Organisatiebeheersing

MT van 21 maart 2022

- Overnemen vragen uit de Zelfevaluatie van de Leidraad Organisatiebeheersing
- 4 antwoordalternatieven zonder neutrale score, nl. zeer positief, positief, negatief, zeer negatief
- Baseline met aanvullende info over risico's

Stap 2 – opstellen vragenlijst

COMMENTAAR uit de INTERVIEWS

- Taalgebruik van de vragenlijst veel te complex
- Baseline eerder complexerende dan verduidelijkende factor
- Door gebrek aan inzicht soms eerder gereserveerd gescoord, m.a.w. geen extreme scores
- Bij vragen buiten scope van niet-management medewerkers positieve tot zeer positieve score op basis van vertrouwen in management

Stap 3 – samenstellen focusgroep en interview

FOCUSGROEP

- 5 ♀ en 5 ♂
- 5 gemeente en 5 OCMW
- 1 GR, 1 CBS, 2 CT, 4 admin, 2 technische en zorgdiensten

INTERVIEWS

- 3 weken tijd om vragenlijst in te vullen
- Eerste op 25 april, laatste op 5 mei
- 30 minuten
- Gesprek met 4 elementen
 - Situering van opdracht en kaders van het interview
 - Houding tegenover het interview en de vragenlijst
 - Motivatie voor de (extreme) antwoorden in de vragenlijst
 - Bezorgdheden en suggesties medewerker

Stap 3 – samenstellen focusgroep en interview

COMMENTAAR uit de INTERVIEWS

- Hoge waardering van de bevroagde medewerkers over het gegeven dat ze werden bevroagd, hoewel de vragenlijst complex was en buiten scope van de medewerker was
- Positief gevoel tegenover het opzet
- Uitgebreid en uitgesproken vertrouwen in management
- Medewerkers voelen vertrouwen vanuit het management naar hen toe
- Antwoorden vaak op basis van perceptie, eerder dan op basis van inzicht

Stap 4 – oproep tot vrijwillig invullen vragenlijst

Dienstenoverleg van 24 maart 2022

- 3 medewerkers namen deel, waarvan 2 voor de 3 vragenlijsten
- Zeer beperkt succes
- Oorzaak onbekend
- Vergelijkbare aandachtspunten ten opzichte van de interviews

Stap 5 – verwerken gegevens

- Oplijsten aandachtspunten per interview
- Sorteren aandachtspunten en kaderen binnen thema's van organisatiebeheersing
- Vertalen aandachtspunten in acties
- Rapportage
- Bepalen van prioritaire en te weerhouden acties door MT

Aandachtspunten

Belanghebbendenmanagement

De aandacht voor een gepaste opvolging en feedback aan burgers kan beter.

- Gebeurt er steeds een adequate opvolging?
- Opvolging van dossiers die in samenwerking met en/of door derden worden uitgevoerd is te beperkt.
- Aandachtspunt ook bij politiek.
- Kan een dossiervolgsysteem, eventueel gekoppeld aan Mijn Burgerprofiel, soelaas bieden?

Misschien wel nood aan meer onderzoek naar klantentevredenheid?

- Nood ook politiek.
- Gebrek aan info over klantentevredenheid is een gemis.
- Bestaande praktijk bij bepaalde diensten (vb. thuiszorg).

Aandachtspunten

Belanghebbendenmanagement

De bestaande systemen voor meldingen en klachten verder optimaliseren.

- Gekend door de medewerkers, twijfel of ze voldoende gekend zijn bij de burger.
- Is de opvolging bij klachten voldoende goed?
- Bij klachtenbehandeling, waar willen we de drempel leggen voor een klacht?
- Hoe zien we de managementrapportering bij klachten?

Misschien wel inzet van testpanels overwegen?

- Zeer aangewezen bij digitalisering en service design.
- Positieve ingesteldheid waargenomen.
- Hoe stel je een burgerpanel ideaal samen?
- Zullen deze extra inspanningen wel lonen?

Aandachtspunten

Belanghebbendenmanagement

Digitale geletterdheid, vooral van kansengroepen.

- Taak van de lokale overheid iedereen mee te krijgen in digitale golf, maar is een uitdagende taak.
- Utopie om 100% dekking inzake digitale geletterdheid te bereiken, wat tot specifieke aandacht noopt voor achterblijvers.

De gemeenteraad als speciale belanghebbende.

- Zeer beperkt inzicht in officiële documenten, in samenwerkingsverbanden, in structuur en werking van de gemeente.
- Gedeelde verantwoordelijkheid bestuur en raad. Afstand tussen bestuur en raad is te groot.
- De toelichtingen ter zitting zijn een stap in de goede richting.
- Respect voor de hoge expertise binnen de administratie.
- Info zoeken via Cobra@Home te complex?
- Geen inzicht in de eigen rechten.

Aandachtspunten

Monitoring

Nood aan monitoring en rapportage in functie van de evaluatie van beleid en beheer.

- Beleidsevaluatie is onvoldoende.
- Te weinig gegevens gekend om evaluaties te kunnen maken.
- Een goede monitoring is een niet te onderschatten uitdaging.
- Moet efficiënt en functioneel zijn, monitoringsdoelstellingen koppelen aan organisatiedoelstellingen voor dienstverlening en strategie.
- Monitoringcultuur OCMW sterker dan bij gemeente, maar vragen over doelgerichtheid.
- Registratie en monitoring mag niet ten koste van de kerntaak verlopen.
- Registratie ook een middel om jezelf in te dekken.
- Bestaande instrumenten worden nu al zeer positief beoordeeld (vb. Pepperflow), maar nog onvoldoende bekend.

Aandachtspunten

Monitoring

Nood aan opvolging en rapportage van de interne werking en de dienstverlening.

- Nood ook politiek gevoeld.
- Verhoogt op deze wijze verder de transparantie van het bestuur.
- Nood aan meer leesbare rapporten.
- Feedback hierover aan de medewerkers ontbreekt.
- Interne werking en dienstverlening ontberen duidelijke operationele doelen.

Aandachtspunten

Informatie en communicatie

Wat worden medewerkers verondersteld te weten en te kennen over de organisatie?

- Ambassadeurschap. Wat houdt dat in?
- Politiek vindt dat medewerkers soms te weinig of niet van zaken op de hoogte zijn.
- Huidige inspanningen worden geapprecieerd maar bereiken te weinig doel.
- Moet iedereen van alles op de hoogte zijn? Vertrouwen? Om ambassadeur te zijn moet je over info beschikken.
- Wie alle informatie wil hebben, kan die verkrijgen.
- Niet alle medewerkers hebben nog voldoende puf om op eigen initiatief info op te zoeken.
- Soms zijn externe bronnen enige bron van info (rol van sociale media, goed en slecht).

Aandachtspunten

Informatie en communicatie

Dienstenoverleg

- Zeer hoge appreciatie.
- Vermijdt dat medewerkers dingen in de krant moeten lezen.
- Vraag van technische diensten om ook dienstenoverleg te kunnen volgen op een tijdstip zonder invloed op de werking. Inzet interne communicatie moet ook gericht zijn op thuiszorgdiensten.

Intranet voor iedereen van de organisatie

- Ook voor technische diensten en thuiszorgdiensten.
- Aandacht voor digitale geletterdheid.
- Elke medewerker zijn ingelmunster.be account.

Aandachtspunten

Informatie en communicatie

Informatiebeheer en archief

- Ook politiek een aandachtspunt om vlot info te vinden.
- L-schijf in vraag.
- Informatiebeheer moet beter.
- Te weinig inzicht in digitaal archiveren.
- GDPR blijvend aandachtspunt.

Aandachtspunten

Andere

- **Onthaal gemeente en OCMW – optimaliseren**
- **Mogelijkheid tot psychologisch consult voor medewerkers naast vertrouwenspersonen**
- **Werken MT, CT en college – oprissen afsprakennota**
- **Groepsaankopen voor medewerkers**
- **Nood aan intervisie in alle domeinen**
- **Back-up voor uitleendienst**

Voorstellen tot actie

Belanghebbendenmanagement

De aandacht voor een gepaste opvolging en feedback aan burgers kan beter.

Introductie van een dossiersysteem gekoppeld aan Mijn Burgerprofiel

- Optimalisatie-oefening – relatief
- Marktonderzoek
- Haalbaarheid onderzoek (kosten/baten)

Misschien wel nood aan meer onderzoek naar klanttevredenheid?

Houden van algemene en specifieke klanttevredenheidsonderzoeken

- Systematisch verzamelen van klanttevredenheidsgegevens door derden (andere overheden, media, middenveldorganisaties, ...)
- Kosten/baten van algemeen onderzoek analyseren.
- Reflex om achteraf tevredenheid te meten bij nieuwe of gewijzigde dienstverlening of projecten.

Voorstellen tot actie

Belanghebbendenmanagement

De bestaande systemen voor meldingen en klachten verder optimaliseren.

Nood aan optimalisatie analyseren

- Systeem Melding8770. Kan dit beter? Moet dit beter?
- Klachtenbehandelingssysteem. Kan dit beter? Moet dit beter?

Misschien wel inzet van testpanels overwegen?

Inzetten van testpanels bij projecten IT en service design

- Voorzien in het participatiereglement
- Testcase

Voorstellen tot actie

Belanghebbendenmanagement

Digitale geletterdheid, vooral van kansengroepen.

Midwest-project e-inclusie

- Actieve deelname in het project.

De gemeenteraad als speciale belanghebbende.

Een intranet voor gemeenteraadsleden

- Centrale plaats voor alle info aan raadsleden
- Maximaal integreren van bestaande tools
- Regelmatige opleidingsessies voor raadsleden

Voorstellen tot actie

Monitoring

Nood aan monitoring en rapportage in functie van de evaluatie van beleid en beheer.
Nood aan opvolging en rapportage van de interne werking en de dienstverlening.

Opzetten van een monitoringsysteem in functie van efficiëntieverhoging

- Meten is weten.
- Meten om te weten.
- Reflex, waaronder altijd kosten/baten.
- Voorkeur voor (semi)-automatische meetsystemen.
- Eenvoudige rapportage (infographics).
- Instellen van operationele tussendoelen.

Voorstellen tot actie

Informatie en communicatie

Wat worden medewerkers verondersteld te weten en te kennen over de organisatie?
Dienstenoverleg.

Introductie van ambassadeurschap bij elke medewerker

- Veel vertrouwen van de medewerker in de organisatie en vice versa.
- Organisatie wil een goede werkgever zijn.
- Ambassadeurschap tegenprestatie van de werknemer.
- Maximale ondersteuning daartoe.
- Definieren van ambassadeurschap.
- Dienstenoverleg als forum en platform voor ambassadeurschap.
- Dienstenoverleg voor ALLE medewerkers.
- Specifieke intranetpagina, multimediaal
- Rode draad bij alles.
- Rubriek actualiteit in Dienstenoverleg

Voorstellen tot actie

Informatie en communicatie

Intranet voor iedereen van de organisatie

Opkrikken digitale geletterdheid bij alle medewerkers

Voor iedereen een **@ingelmunster.be-account**

- Een digitale kaart per dienst ontwikkelen.
- Elke medewerker een gemeente-account (systeem Brugge).
- Achterblijvende medewerkers individueel begeleiden.
- Opleiding op maat via CVO, nu CREO.

Informatiebeheer en archief

Project vervangen L-schijf

- Nood aan versnelling in lopend project.
- Meer aandacht en exposure voor het lopend project.
- Integratie met archiefwerking Midwest en DAV op termijn.

Voorstellen tot actie

Andere

Psychologisch consult voor medewerkers

- Verder onderzoeken en indien positief, implementeren.

Groepsaankopen voor medewerkers

- Verder onderzoeken en indien positief, implementeren.

Intervisie in alle domeinen

- Verder onderzoeken en indien positief, implementeren.

16/09/2022
blz. 27/27

BEDANKT!



REEKS AFSPRAKENNOTA



Afsprakennota

- Art. 171, §2 Decreet Lokaal bestuur
- Document met afspraken tussen
 - AD, namens MT en de medewerkers
 - De **organen** van de gemeente en het OCMW
 - Over **samenwerking** en **omgangsvormen**

Deel 3 - Deontologie

Deontologie?

- = Plichtenleer
- = rechten en plichten waaraan iemand zich moet houden bij de beroepsuitoefening
- = Wat moet ik doen om het juiste te doen?
- = Geen exacte wetenschap!



Deontologische code (DC)

- = Set van gedragsregels om een goede beroepsuitoefening te garanderen
- = Bron van inspiratie, met voorbeelden
- = Deontologisch handelen is een ATTITUDE

DC personeel gemeente (GR 16 december 2008)

DC personeel OCMW (GR 17 december 2019)

DC mandatarissen (GR 16 december 2008)

Deontologie – relatief begrip

- = functie van het personeelslid
- = plaats in de hiërarchie
- = mate waarin het personeelslid gekend is
- = plaats en tijdstip van een voorval
- = verband tussen een voorval en de concrete taakuitoefening



Vb. openbare dronkenschap

Toepassingsgebied

Alle personeelsleden van gemeente en OCMW bij de uitoefening van hun functie

Thema's van de DC

- ambtsuitoefening op een loyale, correcte en actieve wijze
- respect voor de persoonlijke waardigheid van iedereen
- gedragsregels omtrent het omgaan met informatie
- een welwillende dienstverlening, zonder discriminatie (objectiviteit)
- onomkoopbaarheid
- onverenigbare activiteiten met de beroepsplichten
- vorming



Ambtsuitoefening

- Loyaliteit:
 - Trouw en respect voor de regelgeving en de democratische principes
 - Onderschrijven doelstelling van de werkgever
 - Samenwerken in het belang van gemeente en OCMW
- Correctheid
- Eerlijkheid
- Actieve en constructieve houding
- Respect voor de persoonlijke waardigheid
Niet kwetsend, beledigend, agressief, bedreigend.
- Objectiviteit
 - Geen discriminatie
 - Persoonlijke voorkeur en privébelangen spelen niet mee

Omgaan met informatie

- **ALGEMENE REGEL – SPREEKRECHT**

Als personeelslid is er een principieel spreekrecht. Feitelijke informatie moet daarbij correct, volledig en objectief worden gepresenteerd. Wie een persoonlijk standpunt of kritiek op de overheid formuleert, maakt duidelijk dat hij of zij in eigen naam spreekt.

De personeelsleden kunnen geen toezeggingen doen of briefwisseling voeren namens de gemeente, behoudens wettelijke uitzonderingen. Officiële briefwisseling wordt ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de gemeentesecretaris. Uitzonderlijk kan hiervoor machtiging worden verleend, conform de wet.

- **Uitzondering 1 – geheimhoudingsplicht**

- de veiligheid van het land;
- de bescherming van de openbare orde;
- de financiële belangen van de overheid;
- het voorkomen en het bestraffen van strafbare feiten;
- het medisch geheim;
- het vertrouwelijke karakter van commerciële, intellectuele en industriële gegevens;
- het vertrouwelijke karakter van de beraadslagingen.



- **Uitzondering 2 – spreekplicht**
 - Bij openbaarheid van bestuur
 - Bij misbruik of misdrijf

Onverenigbaarheden

- Ambtsuitoefening en het privéleven
 - Waardigheid van het ambt komt in het gedrang
 - Aantasten eigen onafhankelijkheid
 - Creëren van belangenconflicten



- Onomkoopbaarheid
 - = noch rechtstreeks, noch via tussenpersoon
 - = ook buiten het ambt
 - = giften, beloningen of enig ander voordeel
 - = vragen of eisen



Bijlage 19

Wat met spontaan krijgen?



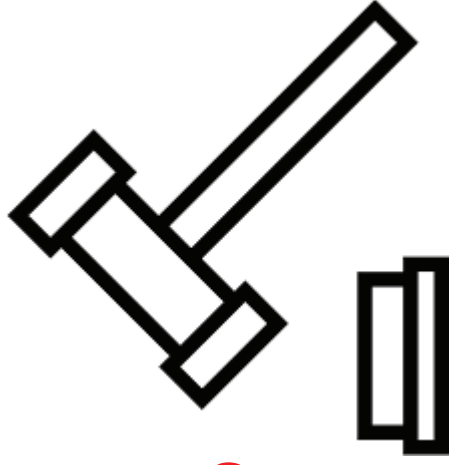
Vorming

- Recht!
- Plicht!



Naleving, controle en sancties

- **Naleven evidentie**
- **Controle**
 - Klachten, (interne) meldingen aan AD
 - Element bij evaluatie
- **Sancties**
 - Tucht dossier
 - Dringende reden voor ontslag





Reeks AFSPRAKENNOTA

OVERLEG EN SAMENWERKING

Bijlage 20

The logo for INGEL MUNSTER, featuring a stylized 'i' composed of three vertical bars in blue, green, and red, followed by the text 'INGEL' and 'MUNSTER' stacked vertically in a bold, sans-serif font.

Overzicht

1. Vergaderingen in het kader van het bestuur
2. Vergaderingen bestuurlijke/ambtelijke samenwerking
3. Ambtelijk overleg en communicatie



Vergaderingen bestuur

Gemeenteraad

Raad voor maatschappelijk welzijn

- Elke voorlaatste di. van de maand
- Niet in juli en augustus
- Vz – Steven De Maesschalck
- Secr – AD
- Functie

Vergaderingen bestuur

College van burgemeester en schepenen

Vast bureau

- Elke maandag 9.30 uur
- Vz – Burgemeester
- Secr – AD
- Functie



Vergaderingen bestuur

Bijzonder comité voor de sociale dienst

- Elke derde di. van de maand
- Niet in juli en augustus
- Vz – Katrien
- Secr – Stefaan dir. MENS
- Functie

Ambtelijk/bestuurlijke samenwerking

MT

- Elke maandag 8.45 uur
- Bijzondere zittingen ad hoc
- Vz – AD
- Samenstelling: 4 dir + B
- Functie

Het MT ondersteunt de coördinatie van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn bij de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering en de beleidsevaluatie. Het MT bewaakt de eenheid in de werking, de kwaliteit van de organisatie en de werking van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, alsook de interne communicatie overeenkomstig het organisatiebeheersingssysteem.

Bijlage 20

Ambtelijk/bestuurlijke samenwerking

CT

- Elke derde do. 8.45 uur
- Vz – AD
- Samenstelling: MT + 5 coörd + B
- Functie

Doel van dit overleg is voornamelijk de **eenheid in de werking**, de **kwaliteit** van de organisatie en de werking van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, alsook de **interne communicatie**. Als klankbord voor MT.



Ambtelijk/bestuurlijke samenwerking

Varia college/vast bureau

- **Voorafgaand aan het college**
- **Samenstelling: CBS + MT + COMM**
- **Functie**

Bestuurlijk/ambtelijke bespreking van bespreekpunten.



Ambtelijk/bestuurlijke samenwerking

Thema-overleg

- Samenstelling: bevoegde schep en + themabeheerder (+ team)
- Frequentie volgens noodzaak
- Moment in onderling overleg
- Vbn. TOP – vrije tijd
- Functie

Bespreking van concrete dossiers ter voorbereiding van college.



Ambtelijk/bestuurlijke samenwerking

Projectoverleg of eventoverleg

- Samenstelling ad hoc
- Eventueel ook externen
- Frequentie volgens noodzaak
- Moment in onderling overleg
- Functie

Voortgangsbespreking van concrete projecten of events.



Ambtelijk overleg Communicatie aan de medewerkers

APV

- Voor iedereen
- Frequentie volgens noodzaak en ad hoc
- Elke medewerker recht op agendasetting
- Functie

Op deze vergaderingen worden alle aspecten besproken die van belang zijn voor het functioneren van de organisatie. Nadruk wordt gelegd op duiding en nieuwe ontwikkelingen.

Ambtelijk overleg Communicatie aan de medewerkers

Dienstenoverleg

- Voor administratieve en leidinggevend technische medewerkers
- Vierde do. van de maand
- Elke medewerker recht op agendasetting
- Functie

Toestandsoverleg.

Ambtelijk overleg
Communicatie aan de medewerkers
Allerhande teamoverleg
Flits!
Intranet



Bijlage 20


INGEL
MUNSTER

AANDACHTSPUNT BIJ OVERLEG

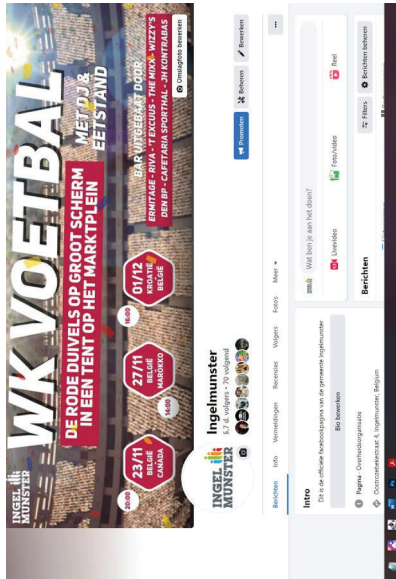
Agenderen op VERGADERINGEN GEMEENTE

	20 Ma	21 Di	22 Jun Wo	23 Do	24 Vr	25 Za	26 Zo
9	Balie OC		Balie OCMW zitdag woonwink	Lienstenuoverleg Microsoft Teams-vergadering Vergaderingen Gemeente			
10	Best Groen Ve	Wouter Verhelst Oranje vergadering Wouter Verhels	Uitleg metadata Oranje vergaderzaal, Sociaal Huis, Oostro Wouter Verhelst		Huwelijk Callewaert Gemeentehuis Raadzaal Lien Vanallemeersch	Huwelijk Verstraete Gemeentehuis Raadzaal Lien Vanallemeersch	
11							
12							Jubiläum Hubert Va Gistelhoeve Vergaderingen Gemeente
13							
14	TOP overleg Rode vergadering		Oranje vergaderzaal, Sociaal Huis, Oostrozebekestraat 6, 8770 Ingelmünster Team balie Oranje vergaderzaal, Sociaal Huis, Oostro	Startvergadering bodemsane Rode vergaderzaal, Gemeentehuis, Frank Benoit			
15		TMVS: alg Flanders Expo, Vergaderingen			Huldigingen onderw Gemeentehuis Raadzaal Vergaderingen Gemeente		
16							
17							
18		Fluvius West: algemeent Domain de Vos					
19							
20	Balie OCMW AA (Vergadering)	Gemeenteraad/RMW				Jubiläum Brigandrot Gemeentehuis Raadzaal Vergaderingen Gemeente	

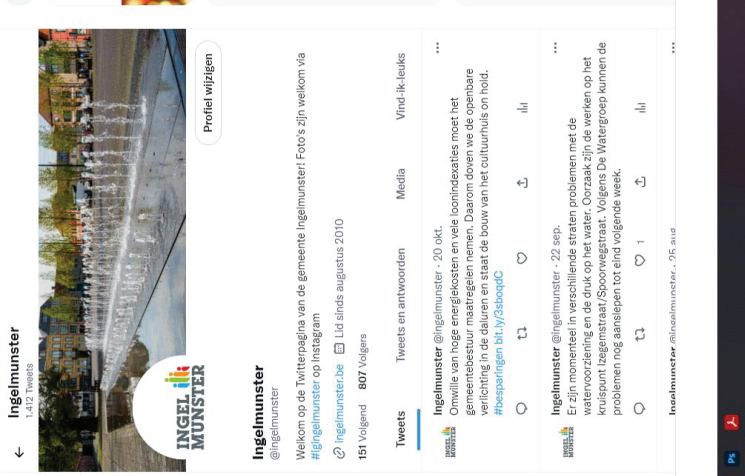
Afspraken sociale media

Afspraken sociale media

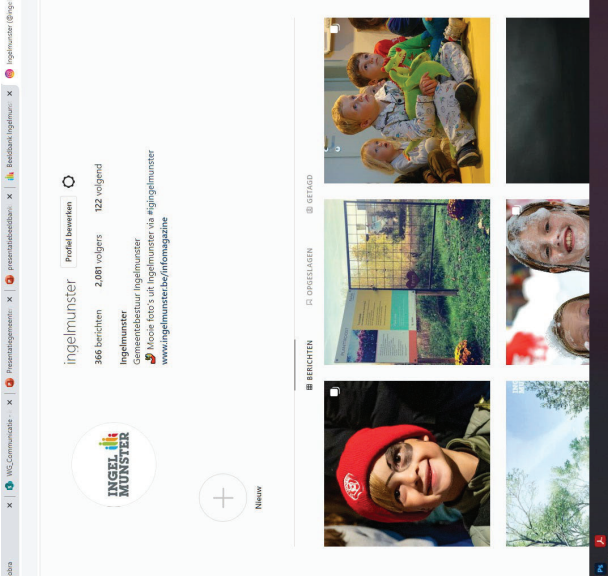
- Sociale media zijn niet meer weg te denken uit onze dagelijks leven.
- Belangrijk kanaal om burgers te informeren en om naar hen te luisteren.
- Uitbouwen imago en communicatie met burger bevorderen



Facebook.com/ingelmunster



Twitter.com/ingelmunster



Instagram.com/ingelmunster

Bijlage 21



Afspraken sociale media

- Geef onze berichten af en toe een beetje liefde
- Ook buiten de werkuren ben je ambassadeur van Ingelmunster
- Maak je kenbaar
- Interne informatie hou je binnenshuis
- Breng collega's niet in verlegenheid
- Toon respect voor andere culturen, waarden en religies
- Post geen laster, grof, obscene of bedreigend materiaal



Afspraken sociale media

- Spreek in je persoonlijke accounts niet in naam van het gemeentebestuur
- Respecteer auteursrechten
- Laat je niet meeslepen in discussies
- Zie je discussie uit de hand lopen of vragen terugkeren? Geef een seintje!
- Let op met wat je deelt in groepen op WhatsApp of Messenger

Bijlage 21

Afspraken sociale media

- Afsprakennota wordt toegevoegd als bijlage bij het arbeidsreglement
- Twijfels, opmerkingen of suggesties? Contacteer ons!

Bijlage 21

The logo for INGEL i|i MUNSTER features the word 'INGEL' in a bold, black, sans-serif font. To its right is a stylized 'i|i' symbol where the vertical bars are colored blue and green, and the dots are red and blue. Below this, the word 'MUNSTER' is written in a bold, black, sans-serif font. The entire logo is contained within a white, rounded rectangular shape that appears to be a page corner.

INGEL i|i
MUNSTER

Klokkenluidersregeling

- Wat?



Dit is een **beleid of set van richtlijnen** ontworpen om **personen** die intern **informatie** verstrekken over **illegale, immorele of onethische activiteiten** binnen een organisatie te **beschermen** en aan te moedigen.

Het doel van een dergelijke regeling is om een **cultuur van openheid en transparantie** te bevorderen en ervoor te zorgen dat personen die mogelijk schadelijke activiteiten aan de kaak stellen, niet worden gestraft of gediscrimineerd (ChatGPT).

Bijlage 22

Klokkenluidersregeling

Nieuwe regelgeving meteen van kracht sinds **11 december 2022**

- Klokkenluidersrichtlijn 2019/1937 van het Europees Parlement



- Opgenomen in **Bestuursdecreet** voor provincies, steden en gemeenten
Directe toepassing



- Regeling lokaal voor gemeente en OCMW
Operationele afspraken – geen beslissing door raden nodig

Bijlage 22

**INGEL
MUNSTER**

Klokkenluidersregeling

Inbreuken

Parquet opent onderzoek naar zware fysieke mishandelingen rusthuis Nieuwpoort: “Therapie via de anus”



Michel Doornst en Eric Van Snick © Marc Baert/Geert De Rycke

Algemeen directeur Eric Van Snick veroordeeld tot voorwaardelijke celstraf en zware geldboete voor fraude en belangenvermenging

Werden burgemeester Veerle Heeren (CD&V) en familie al gevaccineerd? Gelekte documenten brengen haar in nauwe schoentjes



Bijlage 22

**INGEL
MUNSTER**

Klokkenluidersregeling

Veilige meldingskanalen

- Intern meldkanaal
Algemeen directeur

Persoonlijk gesprek met audio-opname en registratie (voorkeur)

Anonieme melding ook mogelijk


- Extern meldkanaal
AUDIT Vlaanderen

melding.audit@vlaanderen.be of via **02 553 45 55**

Bij vermoeden van **betrokkenheid** algemeen directeur, beter **via extern meldkanaal**.

Klokkenluidersregeling

Wat na de melding?

- Bescherming van identiteit
 - Bescherming tegen represailles
 - **Maar** (zie verder)
- 
- Ofwel geen onderzoek, omdat:
 - Inbreuk van **geringe betekenis**
 - Reeds onderzoek aan de gang
 - Binnen de 7 dagen aan melder te antwoorden
 - En dan? **Externe meldpunt**
 - Ofwel toch onderzoek
 - Eindresultaat aan melder mee te delen **binnen de 3 maand**
 - En dan? **Externe meldpunt**

Klokkenluidersregeling

Repressailles?

- Ontslag
- Degradatie of afwijzen promotie
- Negatieve evaluatie
- Andere opdracht
- Disciplinaire maatregel
- Dwang, pesterijen, intimidatie
- ...

Klokkenluidersregeling

Wat na de melding?

- Rechten van de **betrokkene** tegen wie klacht is geformuleerd
 - Bescherming **identiteit**
 - **Vermoeden van onschuld**
 - Recht op **eerlijk proces**
 - Recht op **verdediging**
- Afschrikkende maatregelen tegen personen die de melding, het onderzoek belemmeren of informatie lekken.



Klokkenluidersregeling



- Afschrikkende maatregelen tegen personen **lasterlijke meldingen** doen
Melding enkel indien **redelijke gronden of bewijzen**
- Een lasterlijke melding kan aan het Parket worden voorgelegd (**strafrecht**)
Een lasterlijke melding kan aanleiding geven tot schadevergoeding
(**burgerlijke rechtbank**)
- **Openbaarmaking** – pers/sociale media
 - Tenzij dreigend gevaar
 - Tenzij bij stilzitten meldingskanalen

Nee !

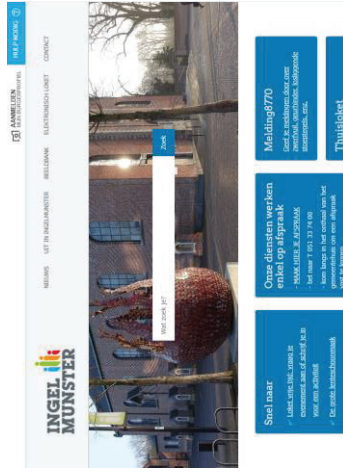
Bijlage 22

INGEL
MUNSTER

Klokkenluidersregeling

Tot slot!

- Klokkenluidersregeling op te nemen op de **website!**



- Wat met andere meldpunten, klachtenregelingen?

Aanvulling op bestaande!

Belang van de aanvulling = **BESCHERMING** tegen **REPRESAILLES**



Pepperflow

- [Portaal Ingelmunster \(begrotingsapp.be\)](https://portaal.ingelmunster.be/begrotingsapp.be)
- www.ingelmunster.be/detiengrotewerken

Bijlage 23



INGEL
MUNSTER

**AGENTSCHAP
BINNENLANDS
BESTUUR**

Afdeling Lokale Organisatie en Werking
Havenlaan 88 bus 70
1000 BRUSSEL
www.binnenland.vlaanderen.be

Aan het college van burgemeester en schepenen

Van Ingelmunster

Via het digitaal loket

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	bijlagen
6 december 2022	AD_2022_ALBE_01	2022-001051/id	klacht
vragen naar/e-mail		telefoonnummer	datum
Ineke Desmet		09/276 18 84	
Ina.desmet@vlaanderen.be			

Betreft: klacht m.b.t. problemen om de woning te verlaten met de scootmobiel.

Geacht College,

Ik ontvang in goede orde uw reactie op de klacht van de heer Jozef Vanquickenborne, gericht tegen uw bestuur en m.b.t. hoger vermelde aangelegenheid.

Het eerste verzoek van klager om een deel van de parkeerstrook voor zijn woning te verwijderen dateert van juni 2018. Deze vraag werd in de gemeentelijke begeleidingscommissie van 19 juni 2018 besproken en negatief geadviseerd, omdat de woning kan bereikt worden via een recht van doorgang tussen de woning Izegemstraat 2 en de spoorweg. Omdat de eigenaar de mogelijkheid heeft zijn woning aan de achterzijde te betreden via een recht van doorgang werd beslist de parkeerstrook niet te onderbreken.

Dit werd door uw bestuur aan klager meegedeeld op 29 juni 2018.

Uw bestuur heeft klager zijn tweede aanvraag van 14 oktober 2022 eveneens afgewezen, dit op basis van het onderzoek bij de eerste aanvraag en gelet op het feit dat de omstandigheden sinds 2018 onveranderd zijn gebleven. Dit werd aan klager persoonlijk meegedeeld tijdens het plaatsbezoek van 26 oktober 2022, waarbij 2 schepenen kwamen controleren of de omstandigheden effectief onveranderd gebleven zijn.

Op de website van uw gemeente is vermeld dat, wie zich door een handicap of aandoening moeilijk kan verplaatsen, een parkeerplaats voor personen met een handicap kan aanvragen in de nabijheid van zijn woning of werk. De aanvrager moet in het bezit zijn van een parkeerkaart voor personen met een handicap, en de politie zal onderzoeken of de omstandigheden het toelaten een voorbehouden plaats te maken dicht bij zijn woning of werk.

Dit is in casu gebeurd en uw bestuur heeft, na een onderzoek ter plaatse en gebaseerd op de vorige aanvraag van klager, deze aanvraag afgewezen. Het behoort tot de autonomie van uw bestuur om hierover te beslissen, en dus ook om dit gemotiveerd af te wijzen. Uw bestuur heeft geen fout begaan. Ik heb dit ook aan klager meegedeeld.

Met vriendelijke groeten

Carl Decaluwé
Gouverneur



Financiële impact COVID-19

GE + OC



Financiële impact COVID-19

4 belangrijke facetten:

- Financiële impact op de algemene werking van gemeente en OCMW
- Steun voor de burger, handelaar en scholen
- Compensatieplan Ingelmunster
- Contacttracing, vaccinatiecentrum, ...

Stand van zaken op 15 juni 2022!

Financiële impact algemene werking GE + OC



Financiële impact – Algemene werking

- Stijging van de uitgaven
- Daling van de uitgaven
- Verlies van ontvangsten/inkomsten



Financiële impact – Stijging van de uitgaven

Extra uitgaven: € 112.675

Boekjaar 2020: € 98.226	Boekjaar 2021: € 10.465	Boekjaar 2022: € 3.606
Beschermingsmateriaal: 34.581	Beschermingsmateriaal: 10.465	Beschermingsmateriaal: 3.606
Communicatie: 3.482	Andere: 348	
Organisatie thuiswerken: 59.750		
Schakelzorgcentrum – bijdrage: 443		

Subsidies: € 41.404

Boekjaar 2020: € 19.916	Boekjaar 2021: € 21.488
Onderwijs: 15.188	Onderwijs: 7.472
Voedselbedeling: 4.328	Voedselbedeling: 1.706
Zorgpersoneel LDE: 400	Gezinszorg: 12.003
	Flatjes vaccinatie: 306



INGEL
MUNSTER

Financiële impact – Daling van de uitgaven

Lagere uitgaven: € 208.423

Boekjaar 2020: € 150.823	Boekjaar 2021: € 57.600
Annulatie activiteiten/evenementen: 91.580	Annulatie activiteiten/evenementen: 57.600
Sluiting scholen: 17.934	
Geen marktbus gedurende 9 weken: 3.430	
Energieuitgaven: 37.879	

Subsidies: € 0



INGEL
MUNSTER

Financiële impact – Daling inkomsten

Verlies inkomsten: € 245.795

Boekjaar 2020: € 98.059	Boekjaar 2021: € 81.700	Boekjaar 2022: € 0
Vrije Tijd (vnl. huur): 39.165	Vrije Tijd (vnl. huur): 23.500	
Markten/terrassen: 4.026	Terrassen: 2.676	
Huur cafetaria: 12.468	Huur cafetaria: 12.524	
Reclamedrukwerk: 40.000	Reclamedrukwerk: 43.000	Herstel, maar nooit meer zoals vroeger
Netto verlies middagtoezicht school: 2.400		
Inkomsten personenbelasting: 66.000		Herstel

Subsidies: € 823

Boekjaar 2020: € 823

Opvang paasvakantie: 823



Financiële impact – Intern – Samengevat

	UITGAVEN	SUBSIDIES
Extra uitgaven	€ 112.675	€ 41.404
Lagere uitgaven	- € 208.423	€ 0
Verlies inkomsten	€ 245.795	€ 823
TOTAAL	€ 150.046	€ 42.227



Steun voor: Burger Handelaar Scholen



Financiële impact – Steun burger

Extra uitgaven: € 23.613

Boekjaar 2020: € 22.540	Boekjaar 2021: 1.073
Bedeling katoenen mondmaskers: 15.000 stuks aangekocht <ul style="list-style-type: none"> • 11.053 <i>bevolking!</i> • 1.109 leerkrachten lagere school, middelbaar, personeel GE en OC • 2.838 voor verkoop aan de balie – 258 stuks verkocht 	Acties rond eenzaamheid en telefoonsterren

Subsidies: € 11.053

Boekjaar 2020: € 11.053
Subsidies provincie: 11.053 (mondmaskers)



Financiële impact – Steun handelaar

Extra uitgaven: € 14.858

Boekjaar 2020: € 12.434	Boekjaar 2021: 2.424
Verdeling chirurgische mondmaskers: <i>12.500 stuks verdeeld aan zelfstandigen, dokters, kine, apotheek, thuisverpleging, ...</i>	Bloembakken terrassen
Verdeling vloerstickers heropening winkel, toonzaal, kantoor, ... ook voor scholen.	

Subsidies: € 0

Tegelijk is er ook steun voor de handelaar door uitgifte van extra consumptiebonnen voor de minderbedeelden. Dit bedrag (zie later) komt ook rechtstreeks ten goede aan de deelnemende handelaars.



Financiële impact – Steun scholen noodopvang

Extra uitgaven: € 16.610

Boekjaar 2020: € 7.470	Boekjaar 2021: € 9.140
Achterhuisje en Villa Max creëren extra plaatsen noodopvang	Achterhuisje en Villa Max creëren extra plaatsen noodopvang

Subsidies: € 37.235

Boekjaar 2020: € 19.450	Boekjaar 2021: € 17.785
Achterhuisje en Villa Max creëren extra plaatsen noodopvang	Achterhuisje en Villa Max creëren extra plaatsen noodopvang



Financiële impact – Steun – Samengevat

	UITGAVEN	SUBSIDIES
Steun burger	€ 23.613	€ 11.053
Steun handelaar	€ 14.858	€ 0
Steun scholen	€ 16.610	€ 37.235
TOTAAL	€ 55.080	€ 48.288



INGEL
MUNSTER

Compensatieplan Ingelmunster



INGEL
MUNSTER

Financiële impact – Compensatieplan Ingelmunster

5 krachtlijnen:

1. Ingelmunster zomert: een gevarieerd zomerprogramma
2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen
3. Steun voor het onderwijs en kinderopvang
4. Hulp voor socio-culturele verenigingen en organisaties
5. Een bloemetje voor elke Ingelmunsternaar



Financiële impact – Compensatieplan Ingelmunster

5 krachtlijnen:

1. Ingelmunster zomert: een gevarieerd zomerprogramma (€ 21.000)
2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen (€ 22.000)
3. Steun voor het onderwijs en kinderopvang (€ 57.000)
4. Hulp voor socio-culturele verenigingen en organisaties (€ 0)
5. Een bloemetje voor elke Ingelmunsternaar (€ 10.000)



Financiële impact – (1) Ingelmunster Zomert

1. Ingelmunster zomert

Een zomerprogramma uitwerken, coronaproof en voorzien op staycation.
(online bingo, pop-up optredens, drive-in cinema, tal van wandelparours, kotrock, “Doe-boek in je buurt”, ...)

Uitgaven: € 28.508

Subsidies Provincie West-Vlaanderen: € 11.156



Financiële impact – (2) Kwetsbare personen

2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen

Ondersteuning Ingelmunsternaren die op één of andere manier zijn getroffen door de crisis. Steun voor mensen in (energie)armoede, mensen met financiële problemen, huisvestingproblemen, mensen met nood aan digitale ondersteuning, ... Ook wordt er stilgestaan bij de nood aan psychologische hulp ten gevolge van covid-19.

Zowel Vlaanderen als de Federale Overheid ondersteunen deze kwetsbare doelgroep met allerhande middelen. Het OCMW fungeert als doorgeefluik.

Uitgaven: € 126.779

Subsidies: € 153.248



Financiële impact – (2) Kwetsbare personen

2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen

2.A Allerhande steun kwetsbaren (POD én compensatieplan)

	UITGAVEN				SUBSIDIES
	2020	2021	2022	TOTAAL	
Steun allerhande (POD)	26.401	12.951	917	€ 40.269	€ 45.113
Steun allerhande (Comp Plan)	1.627	947	305	€ 2.878	
Extra subsidie energiefonds					€ 4.504
TOTAAL Allerhande steun	29.028	13.898	1.222	€ 43.147	€ 49.617



INGEL
MUNSTER

Financiële impact – (2) Kwetsbare personen

2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen

2.B Steun (psychologisch) welzijn(POD én compensatieplan)

	UITGAVEN				SUBSIDIES
	2020	2021	2022	TOTAAL	
Steun geestelijke gezondheidszorg (Comp Plan)	2.583	3.225	600	€ 6.408	
Steun kwetsbare jongeren		2.685	467	€ 3.151	€ 11.215
Steun psychologisch welzijn		1.252		€ 1.252	€ 3.609
TOTAAL Psychologisch welzijn	2.583	7.162	1.067	€ 10.811	€ 14.824



INGEL
MUNSTER

Financiële impact – (2) Kwetsbare personen

2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen

2.C Steun armoedebestrijding (Vlaanderen)

	UITGAVEN				SUBSIDIES
	2020	2021	2022	TOTAAL	
Armoedebestrijding - kadobonnen voor de meest kwetsbaren	16.400			€ 16.400	€ 16.322
Armoedebestrijding – kinderarmoede (samenwerking met onderwijs)	12.072	3.998		€ 16.071	€ 15.463
TOTAAL Armoedebestrijding	28.472	3.998		€ 32.471	€ 31.786



INGEL
MUNSTER

Financiële impact – (2) Kwetsbare personen

2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen

2.D Extra premie leefloon en verhoogd leefloon (POD)

	UITGAVEN				SUBSIDIES
	2020	2021	2022	TOTAAL	
Extra premie 50 euro leefloon	14.600	21.625	4.125	€ 40.350	€ 57.021



INGEL
MUNSTER

Financiële impact – (2) Kwetsbare personen

2. Ondersteunen van kwetsbare gezinnen en personen

Uitgaven: € 126.779

Subsidies: € 153.248

→ *wat niet opgebruikt is, kan/zal teruggevorderd worden!*

→ *Momenteel vermoeden dat er 10.000 – 15.000 euro zal teruggevorderd worden!*



Financiële impact – (2) Kwetsbare personen

Hoeveel mensen heeft het OCMW tot nu toe extra bereikt met de extra maatregelen?

	# Dossiers	# Gezinnen/Personen
Steun kwetsbare jongeren	28	7
Steun psychologisch welzijn	16	3
Steun allerhande POD	217	81
Steun allerhande compensatieplan	27	7
Steun geestelijke gezondheidszorg	72	67
Extra premie 50 euro leefloon	1.129	106

Uiteraard vat dit niet het volledige plaatje. De reguliere werking loopt ook door.



Financiële impact – (3) Opvang

3. Steun voor het onderwijs en kinderopvang

Gemeente draagt alle opvangkosten van alle schoolgaande Ingelmunsterse kinderen in de periode april-juni 2020.

Alle lokale opvanginitiatieven voor kinderen tot 3 jaar, krijgen 30 euro per erkende opvangplaats.

Restbudget wordt verdeeld over alle scholen van Ingelmunster.

Uitgaven 2020: € 56.586

- Kadobon opvang < 3 jaar: € 5.490
- Opvang schoolgaande kinderen: € 51.096



Financiële impact – (4) Verenigingen

4. Hulp voor socio-culturele verenigingen en organisaties

Ondersteuning van het verenigingsleven in Ingelmunster.

Vlaamse overheid beslist om hier sterk te subsidiëren. In Ingelmunster beslist om het geld volledig toe te schrijven aan het verenigingsleven.

Uitgaven: € 127.679

- ***Uitbetaling aan verenigingen/raden: € 112.000***
 - *Jeugdraad: € 33.500 + € 8.000 jeugdvereniging met zomerkampen*
 - *Sportraad: € 25.500*
 - *Cultuurraad: € 26.500 + € 11.500 Labadoux*
 - *Andere: € 7.000*
- ***Reserve voor verenigingen: € 15.679***

Subsidies hogere overheden: € 127.679



Financiële impact – (5) Bloemetje

5. Een bloemetje voor elke Ingelmunsternaar

Uitgaven 2020: € 8.330



Financiële impact – Compensatieplan samengevat

	UITGAVEN	SUBSIDIES
(1) Ingelmunster Zomert	€ 28.508	€ 11.156
(2) Kwetsbare gezinnen en personen	€ 126.779	€ 153.248
(3) Onderwijs en Opvang	€ 56.586	€ 0
(4) Verenigingen	€ 112.000	€ 127.679
(5) Bloemetje	€ 8.330	€ 0
TOTAAL Compensatieplan	€ 332.202	292.083

Contacttracing Socspoc Vaccinatiecentrum



Financiële impact – Contacttracing

- Contact- en bronopsporing

De gemeente heeft het mandaat aan stad Roeselare gegeven om de subsidies aan te vragen en door te storten aan Midwest.

Eigen personeelsleden hebben zich ingezet – tijdens de werkuren – voor deze contacttracing.

Deze personeelskost is teruggevorderd van Midwest.

Ontvangst: € 13.113

Financiële impact – Socspoc

- Single Point of Contact (Socspoc)

Binnen Midwest is er ingezet op een netwerk van SOCSPOC's. Deze mensen waren voor hun bestuur verantwoordelijk voor het dispatchen en opvolgen van hulpaanvragen in kader van covid-coaching.

Deze kost is integraal teruggevorderd van Midwest.

Uitgaven: € 3.210

Ontvangst: € 3.210



Financiële impact – Vaccinatiecentrum

- Vaccinatiecentrum

De gemeente heeft het mandaat aan stad Izegem gegeven als penhoudende gemeente van het vaccinatiecentrum.

Eigen personeelsleden én 1 extra aanwerving op payroll Ingelmunster zijn ingezet voor hulp in het vaccinatiecentrum. Deze personeelskosten zijn teruggevorderd van Stad Izegem.

Ook voor het vervoer naar en van het vaccinatiecentrum, kon Ingelmunster rekenen op een toelage van Stad Izegem.

Uitgave: € 19.741

Ontvangst: € 80.239 (waarvan € 48.766 toelage mobiliteit)



Financiële impact – Contacttracing & Vaccinatiecentrum

	UITGAVEN	SUBSIDIES
Contacttracing	€ 0	€ 13.113
Vaccinatiecentrum	€ 19.741	€ 80.239
Socspoc	€ 3.210	€ 3.210
TOTAAL CT, VC & Socspoc	€ 22.951	€ 96.473

The logo for INGEL MUNSTER, featuring the text 'INGEL' above 'MUNSTER' in a bold, sans-serif font. To the right of the text is a stylized graphic of three vertical bars in blue, green, and red, with a small human figure icon integrated into the bars.

Conclusie

The logo for INGEL MUNSTER, featuring the text 'INGEL' above 'MUNSTER' in a bold, sans-serif font. To the right of the text is a stylized graphic of three vertical bars in blue, green, and red, with a small human figure icon integrated into the bars.

Financiële impact COVID-19

	UITGAVEN	SUBSIDIES
Financiële impact eigen werking	€ 150.046	€ 42.227
Steun burger, handelaar, scholen	€ 55.080	€ 48.288
Compensatieplan Ingelmunster	€ 332.202	€ 292.083
Contacttracing, vaccinatiecentrum	€ 22.951	€ 96.473
TOTAAL	€ 560.280	€ 479.070



Toelichting crisismaatregelen

Oorlog in Oekraïne

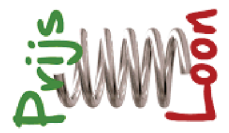


Prijsstijgingen

- Grondstoffen
- Energie



Inflatie



Stijgen loonindex





Toelichting crisismaatregelen

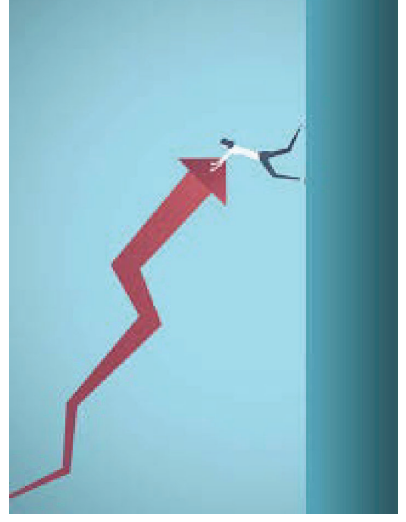
Gevolgen voor **gemeente** en **OCMW**

Uitgavenzijde:

- Duurdere energie (+?%)
- Duurdere investeringen en aankopen (+10 à 20%)
- Hogere loonkost (+12%)

Inkomstenzijde:

- Belastingen = (principebeslissing beleid)
- Tarieven 
- Via andere overheden (?)
 - APB 
 - Gemeentefonds (?)



Bijlage 26

Toelichting crisismaatregelen

MAATREGELEN

- **Crisismaatregelen**
 - Met snel, maar eerder bescheiden resultaat
 - Eerder tijdelijk
 - Kunnen ingrijpen op comfort
- **Structurele maatregelen**
 - Op langere termijn met structureel resultaat
 - Eerder een permanent karakter
 - Behoud van comfort



Toelichting crisismaatregelen

Drastisch?

Hoe definieer je drastisch?

- Crisismaatregelen zullen **ingrijpen op comfort**
- We doen beroep op **ieders verantwoordelijkheid** met kritische zin op eigen functioneren
- Ook kritische blik op **functioneren van de organisatie**
- Geen taboes of heilige huisjes

GOED HUISVADERSCHAP - HUISMOEDERSCHAP

**INGEL
MUNSTER**



Toelichting crisismaatregelen

CONCRETE CRISISMAATREGELEN?

- **Tariefverhogingen** op dienstverlening
- **Openbare verlichting**
doven van 23 u tot 6 u - 5 dagen in de week
(niet op vrijdag en zaterdag)
- **Verwarming** van gemeentelijk patrimonium op 19°
Dikketruienwinter
- Geen ontslagen, maar wel kritisch benaderen van
vervangingen
- On hold plaatsen investeringen?

Toelichting crisismaatregelen

CONCRETE STRUCTURELE MAATREGELEN?

- **Prioritering** investeringsplannen inzake energieverbruik herbekijken (relighting, LED, domotica, ...)
- **Sturingsystemen van verwarming** herbekijken in functie van effectief gebruik
- **Dienstverplaatsingen** met OV, fiets en carpoolen
- Sensibilisering
 - Eigen medewerkers
 - LOI
 - Gebruikers dienstverlening



Toelichting crisismaatregelen

MAAR!

- **Plicht tot optimisme**
- **Gezond verstand gebruiken**
- **Niet doemdenken**
- **Handelen op basis van feiten en cijfers!**

ENERGIECRISIS

Oktober 2022



Exploitatiesaldo onder druk

- Uitgaven 2023 in vergelijking met 2021: + 3,5 miljoen
 - Energie: + 771.698
 - Personeel: + 1.711.223
 - Boekjaar 2022: 5 overschrijdingen spilindex
 - Boekjaar 2023: 3 voorspelde overschrijdingen spilindex
 - Toelagen: + 603.050
 - MIDOW, BRW, IVIO, CV Villa Max: zelfde problematiek (hogere werkings- en personeelskosten)



Investeringsuitgaven onder druk

- Meerkosten investeringen
 - Bouwkosten: + 20%
 - Wegenwerken: + 60-70%



Bijlage 27

The logo for INGEL MUNSTER features a stylized 'i' composed of three vertical bars in blue, green, and red. Below this graphic, the words 'INGEL' and 'MUNSTER' are stacked in a bold, black, sans-serif font.

Welke projecten zijn prioritair in MJP?

1. Heraanleg Stationsomgeving

Totale netto-kost geraamd op 2,61 miljoen euro:

- Aankoop Stationsgebouw
- Heraanleg Stationsomgeving
- Erelonen van deze heraanleg
- Inkomst: overname gewestweg voorzien in 2025



Welke projecten zijn prioritair in MJP

2. Lysbrug

Totale netto-kost geraamd op 0,25 miljoen euro:

- Aankoop gronden (o.a. ook voor boscompensatie)
- Werken Kanaalstraat

Alle andere kosten vallen ten laste van de Vlaamse Waterweg

Bijlage 27



INGEL
MUNSTER

Welke projecten zijn prioritair in MJP

3. Toeristische kanaalomgeving:

Totale netto-kost geraamd op 0,27 miljoen euro

- Aanleg
- Erelonen
- Subsidies voorzien in 2023 (herstelfonds / recreatieve hotspots)

Alle andere kosten vallen ten laste van de Vlaamse Waterweg



Welke projecten zijn prioritair in MJP

4. Uitbreiding en renovatie schoolgebouwen

De Wingerd: Totale netto-kost geraamd op 0,48 miljoen euro	
-	Renovatie schrijnwerk fase 2
-	Renovatie plafonds, ventilatie en reilghtning
-	Overdekte fietsenstalling
-	Agion subsidie voorzien in 2022-2024
	€ 949.293
	€ 469.238

De Zon: Totale netto-kost geraamd op 0,24 miljoen euro	
-	Uitbreiding klaslokalen
-	Agion subsidie voorzien in 2023
	€ 817.375
	€ 576.400

Welke projecten zijn prioritair in MJP?

5. Bouwen van een nieuw sportzaaldeel (nieuwe gym- en trampolinehal)

Totale netto-kost geraamd op 6,05 miljoen euro:

- Bouwen van een nieuw sportzaaldeel, renovatie van kleedkamers en sanitair oude sporthal, renovatie verwarmingsinstallatie oude sporthal, renovatie cafetaria, nieuwe sportvloer, ...
- Erelonen van deze werken

Subsidiedossier ingediend bij Sport Vlaanderen: uitsluitel over deze subsidie in december 2022!

Bijlage 27



INGEL
MUNSTER

Welke projecten zijn prioritair in MJP?

6. Bouwen van het Cultuurhuis

Totale netto-kost geraamd op 9,55 miljoen euro:

- Bouwen van het nieuwe cultuurhuis
- Erelonen van deze nieuwbouw
- Inkomst: verkoop bibliotheek voorzien in 2025



Welke projecten zijn prioritair in MJP

7. Wegenwerken

Nijverheidsstraat: 723.800 euro

Zandberg – Rozestraat: 423.335 euro

Bijlage 27

The logo for INGEL MUNSTER features a stylized 'i' composed of four vertical bars in blue, green, orange, and red. To the right of this symbol, the words 'INGEL' and 'MUNSTER' are stacked vertically in a bold, black, sans-serif font.

**INGEL
MUNSTER**

Financieringsuitgaven onder druk

- Rentevoeten blijven stijgen door de toenemende inflatie!
- Rentelasten van op te nemen leningen stijgen sterk!



Bijlage 27

**INGEL
MUNSTER**

Meerjarenplan

Budgettair resultaat		Rek 2020	Rek 2021	Mijp 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	1.033.546	1.290.365
a. Ontvangsten		19.033.912	18.876.032	19.181.986	19.950.818	20.416.767	20.935.375
b. Uitgaven		14.714.315	15.496.022	17.929.649	18.986.491	19.383.221	19.645.010
II. Investeringsaldo	(a-b)	-2.297.672	-2.454.126	-5.447.754	-4.919.891	-10.177.928	-5.572.526
a. Ontvangsten		866.465	62.893	1.137.030	1.025.343	385.100	657.502
b. Uitgaven		3.164.137	2.517.019	6.584.784	5.945.235	10.563.029	6.230.029
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	2.021.925	925.883	-4.195.417	-3.955.565	-9.144.382	-4.282.161
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-366.040	-598.867	-688.808	-479.575	6.514.177	-842.611
a. Ontvangsten		512.705	292.117	200.879	200.879	7.200.879	200.000
b. Uitgaven		878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	1.042.611
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	1.655.885	327.016	-4.884.225	-4.435.139	-2.630.205	-5.124.772
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		11.568.962	13.224.847	13.551.864	8.669.289	4.226.300	1.588.244
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	13.224.847	13.551.864	8.667.639	4.234.150	1.596.094	-3.536.528
VIII. Onbeschikbare gelden		10.249	10.249	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	13.214.599	13.541.615	8.667.639	4.234.150	1.596.094	-3.536.528
Autofinancieringsmarge							
I. Exploitatiesaldo		4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	1.033.546	1.290.365
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	877.866	890.105	888.808	679.575	685.823	1.042.611
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	1.042.611
b. Periodieke terugvordering leningen		879	879	879	879	879	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	3.441.731	2.489.905	363.529	284.752	347.723	247.754

Bijlage 27



Meerjarenplan

Vervolg zitting van 20 juni 2023

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	Mjp 2027
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	1.033.546	1.290.365	914.828	824.848
a. Ontvangsten	19.033.912	18.876.032	19.181.986	19.950.818	20.416.767	20.935.375	21.074.363	21.415.665
b. Uitgaven	14.714.315	15.496.022	17.929.649	18.986.491	19.383.221	19.645.010	20.159.535	20.590.817
II. Investeringsaldo	-2.297.672	-2.454.126	-5.447.754	-4.919.891	-10.177.928	-5.572.526	-375.000	-375.000
a. Ontvangsten	866.465	62.893	1.137.030	1.025.343	385.100	657.502	0	0
b. Uitgaven	3.164.137	2.517.019	6.584.784	5.945.235	10.563.029	6.230.029	375.000	375.000
III. Saldo exploitatie en investeringen	2.021.925	925.883	-4.195.417	-3.955.565	-9.144.382	-4.282.161	539.828	449.848
IV. Financieringsaldo	-366.040	-598.867	-688.808	-479.575	6.514.177	-842.611	-810.143	-809.190
a. Ontvangsten	512.705	292.117	200.879	200.879	7.200.879	200.000	200.000	200.000
b. Uitgaven	878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	1.042.611	1.010.143	1.009.190
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.655.885	327.016	-4.884.225	-4.435.139	-2.630.205	-5.124.772	-270.315	-359.344
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	11.568.962	13.224.847	13.551.864	8.669.289	4.226.300	1.588.244	-3.536.528	-3.806.843
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	13.224.847	13.551.864	8.667.639	4.234.150	1.596.094	-3.536.528	-3.806.843	-4.166.185
VIII. Onbeschikbare gelden	10.249	10.249	0	0	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	13.214.599	13.541.615	8.667.639	4.234.150	1.596.094	-3.536.528	-3.806.843	-4.166.185
Autofinancieringsmarge								
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	1.033.546	1.290.365	914.828	824.848
II. Netto periodieke aflossingen	877.866	890.105	888.808	679.575	685.823	1.042.611	1.010.143	1.009.190
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	1.042.611	1.010.143	1.009.190
b. Periodieke terugvordering leningen	879	879	879	879	879	0	0	0
III. Autofinancieringsmarge	3.441.731	2.489.905	363.529	284.752	347.723	247.754	-95.315	-184.341

Bijlage 27

**INGEL
MUNSTER**

Meerjarenplan – 4,5 extra lenen

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Mijp 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	931.464	1.090.417
a. Ontvangsten	19.033.912	18.876.032	19.181.986	19.950.818	20.416.767	20.935.375
b. Uitgaven	14.714.315	15.496.022	17.929.649	18.986.491	19.485.303	19.844.958
II. Investeringsaldo	-2.297.672	-2.454.126	-5.447.754	-4.919.891	-10.177.928	-5.572.526
a. Ontvangsten	866.465	62.893	1.137.030	1.025.343	385.100	657.502
b. Uitgaven	3.164.137	2.517.019	6.584.784	5.945.235	10.563.029	6.230.029
III. Saldo exploitatie en investeringen	2.021.925	925.883	-4.195.417	-3.955.565	-9.246.464	-4.482.109
IV. Financieringsaldo	-366.040	-598.867	-688.808	-479.575	11.014.177	-1.067.611
a. Ontvangsten	512.705	292.117	200.879	200.879	11.700.879	200.000
b. Uitgaven	878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	1.267.611
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.655.885	327.016	-4.884.225	-4.435.139	1.767.713	-5.549.720
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	11.568.962	13.224.847	13.551.864	8.667.639	4.232.500	6.000.212
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	13.224.847	13.551.864	8.667.639	4.232.500	6.000.212	450.492
VIII. Onbeschikbare gelden	10.249	10.249	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	13.214.599	13.541.615	8.667.639	4.232.500	6.000.212	450.492
Autofinancieringsmarge						
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	931.464	1.090.417
II. Netto periodieke aflossingen	877.866	890.105	888.808	679.575	685.823	1.267.611
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	1.267.611
b. Periodieke terugvordering leningen	879	879	879	879	879	0
III. Autofinancieringsmarge	3.441.731	2.489.905	363.529	284.752	245.641	-177.194

Bijlage 27

Meerjarenplan zonder cultuurhuis

Vervolg zitting van 20 juni 2023

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	1.192.341	1.626.395
a. Ontvangsten	19.033.912	18.876.032	19.181.986	19.950.818	20.416.767	20.935.375
b. Uitgaven	14.714.315	15.496.022	17.929.649	18.986.491	19.224.427	19.308.980
II. Investeringsaldo	-2.297.672	-2.454.126	-5.447.754	-3.654.891	-6.012.928	-1.752.526
a. Ontvangsten	866.465	62.893	1.137.030	1.025.343	385.100	207.502
b. Uitgaven	3.164.137	2.517.019	6.584.784	4.680.235	6.398.029	1.960.029
III. Saldo exploitatie en investeringen	2.021.925	925.883	-4.195.417	-2.690.565	-4.820.588	-126.131
IV. Financieringsaldo	-366.040	-598.867	-688.808	-479.575	-485.823	-492.611
a. Ontvangsten	512.705	292.117	200.879	200.879	200.879	200.000
b. Uitgaven	878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	692.611
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.655.885	327.016	-4.884.225	-3.170.139	-5.306.411	-618.742
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	11.568.962	13.224.847	13.551.864	8.667.639	5.497.500	191.089
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	13.224.847	13.551.864	8.667.639	5.497.500	191.089	-427.653
VIII. Onbeschikbare gelden	10.249	10.249	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	13.214.599	13.541.615	8.667.639	5.497.500	191.089	-427.653
Autofinancieringsmarge						
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.252.337	964.326	1.192.341	1.626.395
II. Netto periodieke aflossingen	877.866	890.105	888.808	679.575	685.823	692.611
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	878.745	890.984	889.687	680.454	686.702	692.611
b. Periodieke terugvordering leningen	879	879	879	879	879	0
III. Autofinancieringsmarge	3.441.731	2.489.905	363.529	284.752	506.518	933.784

Bijlage 27

**INGEL
MUNSTER**

Meerjarenplan zonder cultuurhuis én lening

Vervolg zitting van 20 juni 2023

Budgettair resultaat	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.240.984	834.826	1.066.814	1.505.529
a. Ontvangsten	19.033.912	18.876.032	19.181.986	19.950.818	20.416.767	20.935.375
b. Uitgaven	14.714.315	15.496.022	17.941.002	19.115.991	19.349.953	19.429.846
II. Investeringsaldo	-2.297.672	-2.454.126	-5.451.554	-3.812.835	-6.177.928	-1.917.526
a. Ontvangsten	866.465	62.893	1.140.030	1.025.343	385.100	207.502
b. Uitgaven	3.164.137	2.517.019	6.591.584	4.838.179	6.563.029	2.125.029
III. Saldo exploitatie en investeringen	2.021.925	925.883	-4.210.570	-2.978.009	-5.111.114	-411.998
IV. Financieringsaldo	-366.040	-598.867	2.811.192	-596.241	-602.490	-609.278
a. Ontvangsten	512.705	292.117	3.700.879	200.879	200.879	200.000
b. Uitgaven	878.745	890.984	889.687	797.120	803.369	809.278
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.655.885	327.016	-1.399.378	-3.574.250	-5.713.604	-1.021.275
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	11.568.962	13.224.847	13.551.864	12.152.485	8.578.236	2.864.632
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	13.224.847	13.551.864	12.152.485	8.578.236	2.864.632	1.843.356
VIII. Onbeschikbare gelden	10.249	10.249	0	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	13.214.599	13.541.615	12.152.485	8.578.236	2.864.632	1.843.356
Autofinancieringsmarge						
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	1.240.984	834.826	1.066.814	1.505.529
II. Netto periodieke aflossingen	877.866	890.105	888.808	796.241	802.490	809.278
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	878.745	890.984	889.687	797.120	803.369	809.278
b. Periodieke terugvordering leningen	879	879	879	879	879	0
III. Autofinancieringsmarge	3.441.731	2.489.905	352.176	38.585	264.325	696.251

Bijlage 27

**INGEL
MUNSTER**

ALGEMENE FINANCIERING

3. Kennis nemen van de goedkeuring van de jaarrekening 2022

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op artikel 332, §1 derde lid van dit Decreet;

Gelet op het besluit van de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van de gemeente Ingelmunster;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

NEEMT KENNIS

Van de goedkeuring van de jaarrekening 2022 van de gemeente Ingelmunster door de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen.



Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Ingelmunster.

DE GOUVERNEUR VAN DE PROVINCIE WEST-VLAANDEREN

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 262, §1.

Juridisch kader

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en in het bijzonder de artikelen 260 tot en met 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 17 tot en met 26.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, en in het bijzonder de artikelen 2 tot en met 4.

Feitelijke context

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn van Ingelmunster hebben op 18 april 2023 de jaarrekening 2022 vastgesteld met de volgende saldi:

budgettair resultaat boekjaar:	3.501.735,00 EUR
gecumuleerd budgettair resultaat boekjaar:	17.053.599,00 EUR
beschikbaar budgettair resultaat:	17.043.350,00 EUR
balanstotaal:	73.214.137,00 EUR
overschot van het boekjaar:	776.473,00 EUR

De jaarrekening werd gepubliceerd op de webtoepassing van de gemeente. Het gemeentebestuur bracht de toezichthoudende overheid op de hoogte van deze publicatie op 20 april 2023 en bezorgde de digitale rapportering op 20 april 2023.

Verantwoording

Uit het onderzoek van de jaarrekening blijkt niet dat ze onjuist of onvolledig is of dat ze geen waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand.

BESLUIT:

Enig artikel. De jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Ingelmunster wordt goedgekeurd.

Brugge,

De gouverneur van de provincie West-Vlaanderen,

Getekend door: Carl Decaluwe (Signature)
Getekend op: 2023-05-31 09:45:35 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed

Carl Decaluwe

Carl DECALUWE

Tegen deze beslissing kan een beroep tot nietigverklaring of een verzoek tot schorsing van de tenuitvoerlegging worden ingediend bij de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Het verzoekschrift wordt ingediend, hetzij elektronisch via een beveiligde website van de Raad van State (<http://eproadmin.raadvst-consetat.be>), of met een ter post aangetekende brief die wordt toegezonden aan de Raad van State (Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel). Het verzoekschrift wordt ingediend binnen een termijn van zestig dagen nadat de beslissing werd betekend.

Beslissingen

INFRASTRUCTUREN

4. Goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst met de Vlaamse Waterweg, Fluvius System Operator CV en NV Aquafin voor de bouw van de nieuwe Lysbrug

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het voornemen van De Vlaamse Waterweg om een nieuwe Lysbrug te bouwen met toegankelijke hellingen voor fietsers;

Overwegende dat een samenwerkingsovereenkomst moet opgesteld worden in functie van de studie en realisatie van het project;

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst tussen De Vlaamse Waterweg, de NV Aquafin, CV Fluvius System Operator en de gemeente Ingelmunster;

Overwegende dat de gemeente volgens de overeenkomst instaat voor:

- De aankoop van de onroerende goederen die noodzakelijk zijn voor het project;
- De aankoop van het terrein waarop de boscompensatie wordt voorzien;
- De kosteloze overdracht hetzij het vestigen van een zakelijk recht aan de Vlaamse Waterweg in functie van de realisatie van het project;
- Betaling van een investeringssubsidie van 75% aan Fluvius voor de rioleringswerken die ten laste zijn van Fluvius;
- Het toekomstig beheer en onderhoud van de nieuw te bouwen Lysbrug en omgeving;

Overwegende dat de totale projectkost wordt geraamd op 4,5 miljoen euro, excl. btw;

Overwegende dat de grond voor de boscompensatie reeds werd verworven voor 69.060 euro;

Overwegende dat op basis van het rooilijnplan de waarde voor de grondverwervingen aan de Lysbrug wordt geraamd op 100.344,29 euro;

Overwegende dat het gemeentelijk aandeel van de gemeente voor de rioleringswerken vastligt op 75%;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst met De Vlaamse Waterweg, de NV Aquafin en de CV Fluvius System Operator goed te keuren.

Deze overeenkomst wordt als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST BETREFFENDE STUDIE EN REALISATIE VAN DE LYSBRUG EN RIOLERINGSWERKEN TE INGELMUNSTER

TUSSEN : **De Vlaamse Waterweg nv**, publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap, naamloze vennootschap van publiek recht, met ondernemersnummer 0216.173.309 en maatschappelijke zetel te Havenstraat 44 in 3500 Hasselt, vertegenwoordigd door de heer Koen Anciaux, voorzitter van de Raad van Bestuur en de heer ir. Chris Danckaerts, gedelegeerd bestuurder, hierna genoemd “De Vlaamse Waterweg”,

EN : **AQUAFIN N.V.**, een naamloze vennootschap naar Belgisch recht, met zetel te Dijkstraat 8, 2630 Aartselaar en geregistreerd in het rechtspersonenregister van Antwerpen onder het ondernemingsnummer 440.691.388, hier vertegenwoordigd door Marjolein Weemaes, Directeur Business Development en Innovatie en Danny Baeten, Directeur Projectmanagement hierna genoemd “Aquafin”,

EN : **Fluvius System Operator cv** | Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle | www.fluvius.be | Fluvius is op 1 juli 2018 ontstaan uit de fusie van de netbedrijven Eandis en Infrac | T 078 35 30 20 | BTW BE 0477 445 084 | RPR Gent, afdeling Gent | IBAN BE17 0910 1713 9121, en hierbij vertegenwoordigd door de heer Frank Vanbrabant, CEO Fluvius en de heer Raf Bellers, Directeur Netbeheer hierna genoemd “Fluvius”,

EN : **Gemeente Ingelmunster**, hier vertegenwoordigd door de heer Steven De Maesschalck, voorzitter van de gemeenteraad, en ir. Dominik Ronse, algemeen directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 2023 hierna genoemd “de Gemeente”,

hierna afzonderlijk “Partij” en samen “de Partijen” genoemd

WORDT VOORAFGAANDELIJK UITEENGEZET WAT VOLGT:

- De fiets- en voetgangersbrug Lysbrug over het kanaal Roeselare-Leie werd afgebroken;
- De Vlaamse Waterweg zal instaan voor de bouw van een nieuwe Lysbrug te Ingelmunster;
- De Gemeente Ingelmunster wenst in te zetten op een kwalitatieve afwerking van de omgeving aansluitend op de projectzone Lysbrug en een inpassing van de brug in de stedelijke omgeving (groenzones, woonzones, recreatieve fiets- en voetgangersverbindingen);

- Teneinde hinder te beperken en in het kader van synergie zullen de rioleringswerken meegenomen worden in het project van de bouw van een nieuwe Lysbrug te Ingelmunster;
- Partijen middels deze overeenkomst hun wederzijdse verbintenissen willen vastleggen in het kader van de nieuwe Lysbrug;

OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius voorzien samen een gezamenlijke opdracht te plaatsen overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten met het oog op de bouw van een nieuwe Lysbrug, de heraanleg van de onmiddellijke omgeving en de uitvoering van rioleringswerken.

Deze werken omvatten (binnen het Projectgebied zoals aangeduid op het plan in bijlage 1 bij deze overeenkomst):

- Werken Lysbrug, zijnde:
 - Bouw nieuwe brug;
 - De noodzakelijke heraanleg van het aanpalend openbaar domein. Hierna samen genoemd '**Bouw nieuwe brug**'.
- Werken ten behoeve van nieuw rioleringsstelsel:
 - Aquafin (bovengemeentelijke riolering): Overstort Kanaalstraat + regenwaterafvoer (hierna 'RWA') en droogweerafvoer (hierna 'DWA') Kanaalstraat, inclusief opbraak bestaande riolering /inspectieput, projectnr. A5215003 - Verplaatsen Overstort Kanaalstraat ifv fietsersbrug, hierna '**Aanleg riolering Aquafin**';
 - Fluvius en gemeente Ingelmunster (gemeentelijke riolering): Inspectieput Lysbrugstraat + DWA Zuidkaai, hierna '**Aanleg DWA-riolering Zuidkaai**' Projectnummer R/006446,
 - De Vlaamse Waterweg: RWA Zuidkaai vertrekkende vanaf inspectieput Lysbrugstraat, incl. opbraak bestaande leiding, hierna '**Aanleg riolering De Vlaamse Waterweg**'.

De rioleringswerken betreffen louter de opbraak van het bestaande stelsel en aanleg van het nieuwe stelsel tot aan de onderfundering van de nieuwe wegenis of maaiveld.

Huidige overeenkomst regelt de samenwerking en legt de verbintenissen vast tussen de Partijen met het oog op de uitvoering van de ontwerpstudie en de realisatie van de werken. Daarnaast worden ook afspraken gemaakt omtrent de eigendom en het beheer van de nieuw gerealiseerde infrastructuur.

De Vlaamse Waterweg staat in voor de ontwerpstudie voor de 'Bouw nieuwe brug' en 'Aanleg riolering De Vlaamse Waterweg'. Aquafin staat in voor de ontwerpstudie van 'Aanleg riolering Aquafin'. Fluvius staat in voor de ontwerpstudie van 'Aanleg DWA-riolering Zuidkaai'.

Het geheel van voormelde ontwerpstudies zal via afroep geplaatst worden binnen het raamcontract van De Vlaamse Waterweg, waarop tevens derden kunnen opdrachten plaatsen.

De Vlaamse Waterweg staat overkoepelend in voor de aanstelling van de veiligheidscoördinator -ontwerp en -verwezenlijking.

De Vlaamse Waterweg en de Gemeente komen hierbij overeen om geen tijdelijke brug te voorzien. Er wordt maximaal ingezet op een definitieve, nieuwe fiets- en voetgangersbrug.

Artikel 2. Aanbestedende overheid

De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius gaan akkoord dat De Vlaamse Waterweg als aanbestedende overheid optreedt voor de ontwerpstudie en de realisatie van de werken die het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst (zijnde 'Bouw nieuwe Lysbrug', 'Aanleg riolering De Vlaamse Waterweg', 'Aanleg riolering Aquafin' en 'Aanleg DWA-riolering Zuidkaai').

Artikel 3. Financiering

Een eerste indicatieve raming van de kosten voor de realisatie van de werken, op basis van de gegeven opdrachten/beeld op datum van ondertekening van de overeenkomst, bedraagt ca. 4,5 mio euro (excl. BTW):

- Bouw nieuwe Lysbrug: 4 mio €
- Aanleg nieuwe riolering: 0,5 mio €

Daarnaast staat de Gemeente in voor:

- de aankoop van een deel van de onroerende goederen die noodzakelijk zijn voor de realisatie van het project (Bijlage 1). Perceel 1 zal kosteloos worden overgedragen aan De Vlaamse Waterweg, voor perceel 2 zal kosteloos een zakelijk recht worden toegekend aan De Vlaamse Waterweg, en dit in beide gevallen uiterlijk voor de start der werken.
- de aankoop van het terrein 36007A0611/02K000 noodzakelijk voor de in natura te realiseren boscompensatie voor de realisatie van dit project (Bijlage 2). Voor dit perceel zal kosteloos een zakelijk recht worden toegekend aan De Vlaamse Waterweg,

zoals aangeduid op de plannen in **Bijlage 1 en 2**.

De definitieve bedragen worden berekend rekening houdend met de hieronder uiteengezette principes en op basis van de resultaten van de gunningsprocedures en de werkelijk uitgevoerde hoeveelheden.

De financiering van de studie en de realisatie van de werken zal geschieden volgens de volgende principes:

- Voor wat betreft de diverse onderdelen, tenzij anders expliciet bepaald in deze overeenkomst:
 - 'Bouw nieuwe brug' en 'Aanleg riolering De Vlaamse Waterweg': *100% ten laste van De Vlaamse Waterweg*;
 - 'Aanleg riolering Aquafin' - ('Projectnummer A5215003') :100% ten laste van Aquafin;

- ‘Aanleg DWA-riolering Zuidkaai’: studiekost 100% ten laste van Fluvius. realisatie 100% ten laste van Fluvius, waarvan 75% tussenkomst via gemeentelijke subsidie, gelet op de structuur en de principes van de investeringsregels bij Fluvius West.

Aangezien de gemeente Ingelmunster voor deze werken geen beroep wenst te doen op toelage in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 februari 2002 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg van openbare rioleringen, andere dan prioritaire rioleringen, de bouw van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties met inbegrip van de aanleg van individuele waterzuiveringsinstallaties door de gemeenten, gemeentebedrijven, intercommunales of intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en latere wijzigingen.

De gemeente Ingelmunster komt financieel tussen in de kosten verbonden aan de aanleg en verbetering van openbare riolen a rato van 75 % van de kosten (exclusief BTW) bepaald in uitvoering van artikel 1, 5° van het hierboven vernoemde besluit van de Vlaamse regering van 1 februari 2002.

De rioleringswerken worden in de, bij het bestek horende, opmeting onder een afzonderlijk deel vermeld te betalen door Fluvius aan de opdrachtnemer.

➤ Voor wat betreft de algemene kosten:

- Algemene kosten tijdens studie- en realisatiefase vervat in de gezamenlijke ontwerpstudie of gezamenlijke opdracht van werken (vb. indienen omgevingsvergunning, werfkosten, communicatie, de coördinatie van de verschillende delen, de redactie van de opdrachtdocumenten, ...): *cf. aandeel van de Partijen*;
- Milieuhygiënisch onderzoek en sloopopvolgingsplan: *100% ten laste van De Vlaamse Waterweg*;
- Opmaak archeologienota: *100% ten laste van De Vlaamse Waterweg*.
- CTE - vooronderzoek: *100% ten laste van De Vlaamse Waterweg*;
- Geotechnisch onderzoek en plaatsen van peilbuizen: *cf. aandeel van de Partijen*;
- Veiligheidscoördinator (ontwerp & verwezenlijking): *100% ten laste van De Vlaamse Waterweg*;
- Technische controle: *100% ten laste van De Vlaamse Waterweg*;
- Bijkomende onderzoeken noodzakelijk voor het ontwerp (bv. kernboringen, sonderingen voor leidingen, ...):
 - kernboringen en sonderingen: *100% ten laste van De Vlaamse Waterweg*;
 - alle andere onderzoeken: *De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius dragen de kostprijs cf. hun aandeel - en in zoverre relevant voor haar aandeel - in de werken*;
- Bemalingsstudie: *cf. aandeel van de Partijen*.

➤ Indien Aquafin en Fluvius bijkomende specifieke onderzoeken of studies nodig achten die niet voorzien zijn door De Vlaamse Waterweg dan dragen zij de respectievelijke kosten hiervan.

Eventuele meerwerken worden door de aanbestedende overheid slechts bevolen na onderling akkoord van de verschillende betrokken financierende Partijen – met name De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius – betreffende de inhoud en de financiële regeling (zie ook ‘Hoofdstuk 4. Uitvoeringsfase’ van deze overeenkomst).

De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius hebben het recht om met het oog op de realisatie van de gezamenlijke opdracht financiële tegemoetkomingen en/of steunmaatregelen aan te vragen die, in geval van toekenning, enkel en uitsluitend aan deze Partij in haar hoedanigheid van aanvrager/begunstigde zullen toekomen.

Daar De Vlaamse Waterweg voor haar werken EU-subsidies ontvangt ingevolge van acties op het gebied van vervoer in het kader van de financieringsfaciliteit voor Europese verbindingen enerzijds en daar Aquafin de riolering moet verplaatsen ten gevolge van de werken van De Vlaamse Waterweg, zal De Vlaamse Waterweg trachten EU-subsidies te ontvangen/aan te vragen voor de verplaatsingswerken van Aquafin in de mate de regels die van toepassing zijn voor deze subsidies dit toestaan. Aquafin zal op haar beurt de nodige medewerking verlenen voor het verkrijgen van deze subsidies.

Hoofdstuk 2. Ontwerpfase

Artikel 4. Ontwerp

De Vlaamse Waterweg staat in voor de ontwerpstudie van de 'Bouw nieuwe brug', 'Aanleg riolering De Vlaamse Waterweg', 'Aanleg riolering Aquafin' en 'Aanleg DWA-riolering Zuidkaai'. Aquafin en Fluvius hebben hiertoe voorafgaand hun akkoord gegeven om studiebureau SBE aan te stellen voor de ontwerpstudie van 'Aanleg riolering Aquafin' en 'Aanleg DWA-riolering Zuidkaai' via de raamovereenkomst van De Vlaamse Waterweg.

De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius staan in voor de goedkeuring van het ontwerp voor het gedeelte van de opdracht dat te hunnen laste is en zullen hiervoor tijdig alle nodige financiële middelen vrijmaken teneinde alle verplichtingen en engagementen genomen binnen het kader van deze overeenkomst te kunnen honoreren. De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius nemen tegenover elkaar de volledige verantwoordelijkheid voor dit ontwerp, de administratieve en technische bepalingen die zij terzake in het bestek inlassen en alle wijzigingen die tijdens de uitvoering van de opdracht noodzakelijk blijken en verband houden met de uitvoering van het gedeelte van de opdracht te hunnen laste. De financierende Partijen beschikken, elk voor wat betreft hun aandeel in de werken, over een termijn van veertien kalenderdagen om eventuele opmerkingen door te geven.

De coördinatie van de verschillende delen en de redactie van de opdrachtdocumenten gebeurt door De Vlaamse Waterweg.

Artikel 5. Vergunningen en verwervingen

De Vlaamse Waterweg staat in voor de aanvraag van de omgevingsvergunning. Aquafin en Fluvius zullen de nodige ondersteuning bieden voor wat betreft hun aandeel in de uit te voeren werken.

Elke financierende Partij – met name De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius - staat in voor het tijdig verkrijgen van eventueel andere noodzakelijke vergunningen of toelatingen van derden die nodig zijn voor de uitvoering van de werken te haren laste, alsook voor de eventuele grondverwervingen.

Ingeval van gebeurlijke betwisting van de vergunning door derden, zullen de financierende Partijen – met name De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius - op wiens aandeel de betwisting slaat, vrijwillig tussenkomen in de procedure.

Artikel 6. Veiligheidscoördinatie-ontwerp

De Vlaamse Waterweg stelt overeenkomstig de overheidsopdrachtenwetgeving en de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-ontwerp aan.

De aanstelling van de veiligheidscoördinator-ontwerp wordt vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst. Zolang de Veiligheidscoördinator-ontwerp niet is aangesteld mag diegene die met het ontwerp is belast de uitwerking van het project niet aanvatten of verderzetten.

De financierende Partijen – met name De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius - zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp zijn opdrachten, samenhangend met hun aandeel in de gezamenlijke opdracht, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij betrokken wordt bij alle etappes van de werkzaamheden betreffende de uitwerking, wijzigingen en aanpassingen van het ontwerp en dat hij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn opdracht. Hiertoe wordt hij uitgenodigd op alle vergaderingen i.v.m. het ontwerp en ontvangt hij alle verwezenlijkte studies binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren.

De veiligheidscoördinator-ontwerp, zorgt ervoor dat voor deze gezamenlijke opdracht een Veiligheids- en Gezondheidsplan wordt opgesteld.

De Vlaamse Waterweg ziet er op toe dat de veiligheidscoördinator-ontwerp bij het einde van de opdracht een exemplaar van het Veiligheids- en Gezondheidsplan met betrekking tot deze gezamenlijke opdracht overmaakt aan Aquafin en Fluvius.

De kosten verbonden aan de aanstelling en de uitvoering van de taken van de veiligheidscoördinator-ontwerp worden betaald door De Vlaamse Waterweg.

Artikel 7. Onderzoeken en technische controle

7.1. Milieuhygiënisch bodemonderzoek / Asbest- en sloopinventaris

De Vlaamse Waterweg geeft de opdracht voor de uitvoering van het milieuhygiënisch onderzoek en de opmaak van het sloopopvolgingsplan voor de totaliteit der werken, en draagt hiervan de kosten.

Overeenkomstig de wetgeving overheidsopdrachten en de bepalingen van het Vlarebo en Vlarema zal De Vlaamse Waterweg instaan voor het opstellen van een Technisch Verslag, sloopopvolgingsplan en de conformverklaring ervan door een erkende bodem/sloopbeheerorganisatie.

7.2. Geotechnisch onderzoek & bijkomende onderzoeken noodzakelijk voor het ontwerp

De Vlaamse Waterweg geeft de opdracht voor de uitvoering van het geotechnisch onderzoek. De kosten worden gedragen door Partijen cf. hun aandeel in de werken.

Indien Aquafin en Fluvius bijkomende onderzoeken noodzakelijk achten voor de studie dan dragen zij daarvoor de kosten (elk voor wat betreft hun aandeel in de werken).

7.3. Archeologie

De Vlaamse Waterweg staat in voor de opmaak van de archeologienota voor het geheel van de werken.

Indien de archeologische nota verder onderzoek vereist zoals bv. vooronderzoek met bodemingreep, zullen De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius – daar een ad hoc benadering noodzakelijk is - in onderlinge overleg de verdere modaliteiten bepalen.

7.4. CTE-vooronderzoek

De Vlaamse Waterweg geeft de opdracht voor de uitvoering van het CTE-vooronderzoek en draagt de hieraan verbonden kosten.

7.5 Technische controle

De Vlaamse Waterweg geeft de opdracht voor de uitvoering van de technische controle en draagt de hieraan verbonden kosten.

7.6 Inventarisatie bestaande toestand

Aquafin en Fluvius bezorgen op eenvoudige vraag alle beschikbare gegevens en informatie betreffende (de bestaande toestand van) hun patrimonium aan De Vlaamse Waterweg en verleent haar volle medewerking waar mogelijk teneinde een vlot verloop van het studieproces mogelijk te maken. Aquafin en Fluvius dragen zelf de hieraan verbonden kosten. Dit omvat aanleveren beschikbare plannen, verslagen van inspecties, opmetingen, ...

Artikel 8. Nutsleidingen

De Vlaamse Waterweg heeft ingestaan voor het geven van de verplaatsingsbevelen binnen de projectzone.

Hoofdstuk 3. Plaatsingsfase

Artikel 9. Gunning (en sluiting) van de studieopdracht / werken

9.1 Studieopdracht

De studieopdracht voor de 'Bouw nieuwe wegbrug', 'Aanleg riolering De Vlaamse Waterweg', 'Aanleg riolering Aquafin' en 'Aanleg DWA-riolering Zuidkaai' wordt geplaatst via het bestaande raamcontract van De Vlaamse Waterweg. Aquafin en Fluvius hebben voorafgaand aan deze overeenkomst hun akkoord gegeven om de ontwerpstudie te bestellen via de raamovereenkomst van De Vlaamse Waterweg.

9.2. Werken

Overeenkomstig artikel 48 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten wordt De Vlaamse Waterweg aangeduid als aanbestedende overheid, die instaat voor

de opmaak van de opdrachtdocumenten en de publicatie ervan na goedkeuring door Aquafin en Fluvius.

De werken ten laste van De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius worden in de opdrachtdocumenten afzonderlijk vermeld en maken het voorwerp uit van afzonderlijke door de opdrachtnemer op te stellen vorderingsstaten. In artikel 95 AUR van het bijzondere bestek zal de speciale aandacht van de aannemer hierop gevestigd worden.

Als aanbestedende overheid staat De Vlaamse Waterweg in voor de plaatsing van de opdracht, voor de bekendmaking, voor de opening van de offertes, maakt het de gemotiveerde gunningsbeslissing en het bijhorende gunningsverslag op en sluit de opdracht. Hierbij wordt rekening gehouden met het feit dat de occasionele gezamenlijke opdracht één ondeelbaar geheel uitmaakt en dat de gehele opdracht dus moet toevertrouwd worden aan de economisch voordeligste regelmatige inschrijver voor de totaliteit van de opdracht.

De Vlaamse Waterweg zal de gezamenlijke opdracht pas sluiten nadat Aquafin en Fluvius hebben ingestemd met het gunningsvoorstel en op ondubbelzinnige wijze een verklaring hebben afgelegd binnen een termijn van 20 kalenderdagen - te rekenen vanaf het schriftelijk verzoek tot goedkeuring van De Vlaamse Waterweg - dat zij akkoord gaan met het gedeelte van de opdracht te haren laste.

In voorkomend geval verzoekt De Vlaamse Waterweg de inschrijvers om een verlenging van de verbintenistermijn der inschrijvingen in afwachting van het akkoord van Aquafin en Fluvius. In elk geval zullen zij dit akkoord geven binnen de maand nadat het verzoek ter goedkeuring hierom werd verzocht. Zoniet kan de partij die verantwoordelijk is voor de vertraging de financiële gevolgen ervan ten laste gelegd worden.

De Vlaamse Waterweg verbindt zich er toe Partijen actief op de hoogte te stellen van de vordering van de procedure, het verloop van de beoordeling van de offertes en het prijsonderzoek.

Hoofdstuk 4. Uitvoeringsfase

Artikel 10. Borgtocht

De Vlaamse Waterweg verzoekt de opdrachtnemer de borgtocht te stellen. Deze heeft betrekking op de totaliteit van de werken. De Vlaamse Waterweg kan in voorkomend geval beslag leggen op de volledige borgtocht, maar zal die geheel of gedeeltelijk aanwenden ten voordele van de Partij ten aanzien van wie de opdrachtnemer tekort geschoten is en dit in verhouding tot de werkelijke kostprijs.

De aanwending van de borg zal enkel gebeuren op aanvraag en/of goedkeuring van Aquafin en Fluvius.

Indien meerdere financierende Partijen schade lijden dient de borg à rato verdeeld te worden van het aandeel van elk van de financierende Partijen in de werken.

Artikel 11. Leiding van en toezicht op de opdracht

De Vlaamse Waterweg duidt de leidend ambtenaar aan voor het geheel waarvan zij als aanbestedende overheid optreedt en draagt hiervan de kosten. De leidend ambtenaar neemt de leiding van de studieopdracht en de werken waar. Dit betekent dat alleen hij gemachtigd is om opdrachten te geven aan de dienstverlener of opdrachtnemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken en te ondertekenen, proces-verbaal van oplevering op te maken en te ondertekenen, de opdracht te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeringen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enzovoort.

Aquafin en Fluvius mogen op eigen kosten gemandateerde waarnemers aanstellen die hun aandeel in de studie en de werken mee opvolgt. Deze gemandateerde waarnemers kunnen schriftelijk advies geven aan de leidend ambtenaar.

Ook de Gemeente kan een gemandateerde waarnemer aanstellen die de studie en de werken mee opvolgt.

De adviezen van Aquafin en Fluvius zijn bindend tenzij er tegenstrijdigheden zouden kunnen uit voortvloeien. Aquafin en Fluvius dragen de volledige verantwoordelijkheid voor het advies dat hun gemandateerde waarnemers verstrekken alsook voor de rechtstreekse communicatie en staan ook in voor de eventuele bijkomende kosten die hieruit zouden volgen.

De leidend ambtenaar zal, voor beslissingen die betrekking hebben op het deel ten laste van Aquafin en Fluvius, voorafgaand aan zijn beslissing schriftelijk advies vragen aan de betreffende Partij(en). Dit advies dient schriftelijk te worden gegeven binnen een termijn van 10 kalenderdagen na ontvangst van de adviesvraag om de vlotte vooruitgang van de opdracht te garanderen. Als dit nodig is voor de goede gang van zaken op de werf zal deze termijn in gemeenschappelijk overleg ingekort worden tot de termijn die expliciet in de adviesvraag wordt vermeld.

In principe is dit advies bindend. Wanneer de leidend ambtenaar meent dat door de adviezen het project in zijn geheel in het gedrang komt, bijvoorbeeld door belangenconflicten en/of onvoorziene omstandigheden (zoals vb. technische moeilijkheden, het uitblijven van beslissingen,...) en de opdracht niet in overeenstemming met de vooropgezette planning kan worden uitgevoerd, zal de leidend ambtenaar deze situatie binnen de 5 werkdagen met de vertegenwoordigers van Aquafin/Fluvius bespreken en zullen zij in onderling overleg binnen de 2 werkdagen een beslissing nemen. Deze beslissing dient schriftelijk te worden meegedeeld aan Aquafin/Fluvius. Komen financierende Partijen niet overeen binnen die termijn, dan is de leidend ambtenaar door hen gemachtigd om een beslissing te nemen in het belang van het project als geheel en is verantwoordelijk voor de genomen beslissing. Deze beslissing dient door de leidend ambtenaar schriftelijk te worden meegedeeld aan Aquafin/Fluvius.

De financierende Partijen stellen, naast de gemandateerde waarnemer, elk één werftoezichter aan die instaat voor het werftoezicht op het gedeelte van de opdracht waarvan de kosten ten hunne laste vallen. Deze kunnen hun vaststellingen en/of adviezen steeds meedelen aan de door De Vlaamse Waterweg aangestelde leidend ambtenaar.

Partijen dragen de volledige verantwoordelijkheid voor het advies dat hun gemandateerde waarnemers en/of werftoezichters verstrekken en staan ook in voor de kosten hieraan verbonden. M.a.w. indien een advies tijdens uitvoering aanleiding

zou geven tot bijkomende uitvoeringskosten dan zal dit gedragen door de Partij die dit advies heeft gegeven.

Artikel 12. Veiligheidscoördinatie-verwezenlijking

De Vlaamse Waterweg stelt overeenkomstig de reglementering met betrekking tot de veiligheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen één gemeenschappelijke veiligheidscoördinator-verwezenlijking aan.

De Partijen verbinden zich ertoe te allen tijde alle veiligheidsvoorschriften na te leven. Elke Partij draagt de volledige verantwoordelijkheid bij een inbreuk op de veiligheidsvoorschriften.

De Partijen zien er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking zijn/haar opdrachten, samenhangend met hun aandeel in de gezamenlijke opdrachten, te allen tijde volledig en adequaat vervult, dat hij/zij betrokken wordt bij alle etappes van de verwezenlijking van het bouwwerk en dat hij/zij alle informatie krijgt die nodig is voor de uitvoering van zijn/haar opdrachten. Ook de opdrachtnemer aan wie de opdracht wordt gegund, zal hiertoe verplicht worden. Hiertoe wordt de veiligheidscoördinator-verwezenlijking uitgenodigd op alle vergaderingen i.v.m. de uitvoering van het werk, en ontvangt hij alle verwezenlijkte studies binnen een termijn die hem toelaat zijn opdrachten uit te voeren. De veiligheidscoördinator - verwezenlijking wordt hiertoe contractueel verplicht.

De aanbestedende overheid ziet er op toe dat de veiligheidscoördinator-verwezenlijking bij het einde van zijn/haar opdracht een exemplaar van het aangepaste veiligheidsplan, het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier met betrekking tot de gezamenlijke opdrachten overmaakt aan de Partijen.

De kostprijs voor de aanstelling en de uitvoering van de taken van de veiligheidscoördinator wordt gedragen door De Vlaamse Waterweg.

Artikel 13. Wijzigingen en verrekeningen

Indien tijdens de uitvoering van de opdracht een (belangrijke) wijziging van de opdracht voor het gedeelte ten laste van één of meerdere financierende Partijen noodzakelijk wordt geacht, wordt vóór de betekening van het schriftelijke wijzigingsbevel door de leidend ambtenaar aan de opdrachtnemer de goedkeuring van de betrokken financierende Partij(en) bekomen met de vooropgestelde wijzigingen en verrekeningen.

Verrekeningen die toegewezen kunnen worden aan één van de financierende Partijen (met name De Vlaamse Waterweg, Aquafin of Fluvius), worden integraal door desbetreffende partij gedragen.

Verrekeningen die toegewezen kunnen worden aan financierende Partijen (met name De Vlaamse Waterweg, Aquafin of Fluvius), doch niet verder onderling toewijsbaar, worden door financierende Partijen gedragen, elk à rato van het aandeel van de werken voor de totale niet-toewijsbare kost.

Ingeval een wijzigingsvoorstel dringend is omwille van bouwtechnische en/of veiligheidsredenen, engageren De Vlaamse Waterweg, Aquafin of Fluvius zich - indien zij financieel betrokken zijn - om een schriftelijke spoedprocedure te volgen voor het bekomen van bedoelde goedkeuring binnen 5 werkdagen. De Vlaamse

Waterweg motiveert schriftelijk de dringendheid omwille van bouwtechnische en/of veiligheidsredenen en bezorgt deze onverwijld via mail aan de contactpersoon (opgenomen in artikel 26 van deze overeenkomst) van de betrokken Partij(en). De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius verbinden zich er toe de goedkeuring via spoedprocedure te bekomen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de mail.

Artikel 14. Betaling

De ontwerpstudie en de werken worden uitgevoerd, deels voor rekening van De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius. Elke Partij staat in voor de betaling van de ontwerpstudie die ze financiert cf. de verdeling opgenomen in artikel 3 van deze overeenkomst.

De betaling van de technische controle geschiedt rechtstreeks door De Vlaamse Waterweg, de betaling van de onderzoeken geschiedt rechtstreeks door Partijen cf. de verdeling opgenomen in artikel 3 van deze overeenkomst.

Voor de uitvoering van het aandeel van iedere partij wordt in het kader van de realisatie van de werken door de opdrachtnemer afzonderlijke betalingsaanvragen, vorderingsstaten en facturen opgemaakt. De betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ingediend bij het opdrachtgevend bestuur. Er worden door de opdrachtnemer tevens afzonderlijke kopieën ingediend bij Aquafin en Fluvius.

Aquafin en Fluvius beschikken over 20 kalenderdagen om de vorderingsstaten/eindafrekening na te zien en/of eventueel te verbeteren. De aanbestedende overheid hoeft geen rekening te houden met laattijdige opmerkingen.

De al dan niet verbeterde betalingsaanvragen en vorderingsstaten worden ter goedkeuring aan de leidend ambtenaar voorgelegd.

Het opdrachtgevend bestuur stuurt na ontvangst van de betalingsaanvraag en vorderingsstaat, tijdig de goedgekeurde betalingsbundel van de andere delen terug naar de andere partij en nodigt tezelfdertijd de opdrachtnemer uit om zijn factuur in te dienen bij de respectievelijke financierende Partijen.

Per vorderingsstaat worden afzonderlijke facturen opgemaakt voor het aandeel van De Vlaamse Waterweg, het aandeel van Aquafin en het aandeel van Fluvius. De facturen worden door de opdrachtnemer rechtstreeks aan de schuldplichtige Partij overgemaakt.

De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius zullen instaan voor de betaling van de dienstverlener / opdrachtnemer binnen de wettelijke termijn en verbinden zich ertoe de vereiste maatregelen te nemen en te beschikken over de nodige kredieten voor de betaling van hun respectievelijke aandeel.

Elke financierende Partij draagt de volledige verantwoordelijkheid, ook op financieel vlak, voor het tijdig uitvoeren van de betalingen. In geval van laattijdige betaling door één van de financierende Partijen, staat deze financierende Partij zelf in voor de daaruit voortvloeiende interesten en alle andere mogelijke schadevergoedingen en zal de in gebreke gebleven financierende Partij de andere financierende Partij volledig vrijwaren.

Bovenstaande werkwijze zal eventueel nog bijgestuurd worden afhankelijk van eventueel bijkomende afspraken omtrent het Europees subsidiedossier (zie tevens artikel 3 van deze overeenkomst). De definitieve afspraak inzake de betalingsmodaliteiten zal opgenomen worden in het bestek voor de realisatie van de werken die het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst).

Artikel 15. Communicatie

De Vlaamse Waterweg treedt op als eerste aanspreekpunt (en trekker) voor de communicatie.

Alle Partijen zullen opgegeven/vermeld worden in communicatie naar derden.

Artikel 16. Aansprakelijkheid

Elke Partij kan slechts aansprakelijk gesteld worden voor de schade die door haar werd veroorzaakt.

De Partijen verbinden zich ertoe om, behoudens in geval van een zware fout of nalatigheid van de aanbestedende overheid, de aanbestedende overheid te vrijwaren en in alle geschillen vrijwillig tussen te komen. De aanbestedende overheid verstrekt alle inlichtingen ten behoeve van eventuele gerechtelijke procedures.

Voor zover niet kan worden uitgemaakt of geschillen betrekking hebben op de werken ten laste van de ene of de andere Partij, zullen de Partijen de gebeurlijke aansprakelijkheid op zich nemen op basis van het aandeel van elk van de Partijen in de gezamenlijke opdracht en instaan voor eventuele financiële gevolgen van deze aansprakelijkheid.

De voorafgaande paragrafen doen geen afbreuk aan de verantwoordelijkheid van Partijen zoals onder meer bepaald in Artikel 11.

Artikel 17. Verzekeringen

Onverminderd de wettelijk bepaalde aansprakelijkheden van de opdrachtnemer, zal de aanbestedende overheid een ABR-polis afsluiten voor de gehele opdracht en voorziet hiervoor een afzonderlijke post in de meetstaat.

Onverminderd voormelde en de wettelijk bepaalde aansprakelijkheden van de opdrachtnemer, sluit Aquafin een verzekering af voor haar aandeel in de opdracht en vrijwaart ze de andere Partijen.

Artikel 18. Boetes, straffen en kortingen wegens minwaarde

De boetes, straffen en kortingen wegens minwaarde die duidelijk overeenstemmen met een bepaald aandeel, komen ten goede aan de betrokken Partij. De andere boetes, straffen en kortingen wegens minwaarde die niet onmiddellijk toewijsbaar zijn aan een bepaald deel, worden pro rata van hun geraamde aandeel in de werken verdeeld over De Vlaamse Waterweg, Aquafin en Fluvius.

Artikel 19. Voorlopige en definitieve oplevering

De voorlopige en definitieve oplevering van de werken wordt verleend voor de volledige aanneming.

De voorlopige en definitieve oplevering wordt door de leidend ambtenaar gegeven. De waarborgtermijn bedraagt 2 jaar.

De vrijgave van de borgtocht heeft betrekking op de volledige aanneming.

De processen-verbaal van voorlopige en definitieve oplevering worden door de leidend ambtenaar opgesteld en ondertekend waarna er een afschrift wordt overgemaakt aan de Partijen.

Voor het plaatsbezoek met het oog op de oplevering dienen de Partijen tijdig uitgenodigd te worden, t.t.z. 2 weken voor wat de voorlopige oplevering betreft en minimum vier weken voor wat de definitieve oplevering betreft. Iedere Partij dient aldus de mogelijkheid geboden te worden om, tegensprekelijk, zijn opmerkingen te formuleren en desgevallend te laten opnemen in het proces-verbaal van oplevering.

Indien Partijen oordelen dat de werken niet opgeleverd kunnen worden, geven zij hierover een duidelijke, schriftelijke motivatie. De leidend ambtenaar zal, rekening houdend met de opmerkingen van de Partijen, een eindbeslissing nemen omtrent het toestaan van de oplevering.

Artikel 20. Schadegevallen – waarborg

Vanaf de aanvang van de werken tot aan de definitieve oplevering zullen de Partijen elk schadegeval dat zij vaststellen ten gevolge van een eventuele gebrekkige uitvoering van de opdracht aan elkaar rapporteren. De aanbestedende overheid zal vervolgens onverwijld de nodige maatregelen nemen, contact nemen met de opdrachtnemer en afschrift daarvan bezorgen aan de andere Partij(en).

Hoofdstuk 5. Beheer/eigendom, onderhoud en exploitatie

Artikel 21. Beheer/eigendom, onderhoud en exploitatie

Op dit moment zijn niet alle elementen gekend om reeds gedetailleerde afspraken inzake beheer te maken. Hieronder gemaakte principiële afspraken zullen na realisatie, doch uiterlijk voor de voorlopige oplevering van de werken, uitgewerkt worden in een beheersovereenkomst, en dit op basis van de actuele toestand op het terrein. Voor een aantal elementen zal het beheer bij de opdrachtnemer blijven tot en met de definitieve oplevering, dit wordt verder verduidelijkt in de aanbestedingsdocumenten.

Volgende principiële afspraken worden gemaakt tussen Partijen inzake de te realiseren infrastructuur:

21.1. Gebruik openbaar domein van De Vlaamse Waterweg

Voor de rioleringswerken op domein van De Vlaamse Waterweg kan op basis van de AB-plannen een vergunning afgeleverd worden cf. het Besluit van de Vlaamse regering van 29 maart 2002. Indien van toepassing zullen de partijen hiervoor een vergunningsaanvraag indienen bij De Vlaamse Waterweg.

21.2. Bouw nieuwe brug (aangeduid op bijlage 3)

De Vlaamse Waterweg wordt eigenaar van de nieuwe brug (incl. pijlers, taluds en aanloophellingen) en staat in voor het onderhoud en beheer ervan.

De Gemeente gaat hierbij akkoord dat indien een deel van infrastructuur wordt gerealiseerd op het domein van de Gemeente, zij de gronden die in haar eigendom behoren, en noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de werken, ten kosteloze titel overdraagt aan De Vlaamse Waterweg. De Gemeente engageert zich hierbij om de eigendomsoverdracht te bespoedigen. Dit zal het voorwerp uitmaken van een afzonderlijke akte. De akte dient verleden te worden vóór de start der werken.

De Vlaamse Waterweg staat in voor het structureel onderhoud van de brug (incl. pijlers, taluds en aanloophellingen), doch de Gemeente staan voor wat betreft deze infrastructuur in voor volgende niet-structurele onderhoudstaken:

- Het dagelijks onderhoud (niet-structureel) van de infrastructuur in functie van het veilig gebruik ervan, o.a. putten vullen en vervangen van de slijtlaag;
- Het onderhoud en het verbruik van de verlichting (en aansluiting op het stadsnet), incl. het vervangen van lampen en beschadigde onderdelen van de verlichting;
- De winterdienst;
- Het verwijderen van graffiti en zwerfvuil volgens de beheersvisie van de Gemeente;
- Het verzekeren van de waterafvoer;
- Proper houden van de infrastructuur.

Het stralen en vernieuwen van de verflaag op de brug wordt indien nodig uitgevoerd door De Vlaamse Waterweg.

De Gemeente zal De Vlaamse Waterweg tijdig op de hoogte stellen van de herstellingen die ten laste vallen van De Vlaamse Waterweg en zal in afwachting van de herstelling de nodige bewarende maatregelen treffen in functie van het veilig gebruik van de infrastructuur. Door De Vlaamse Waterweg geplande werken worden vooraf meegedeeld aan de Gemeente.

De Vlaamse Waterweg zal in geen enkel geval verantwoordelijk kunnen gesteld worden voor schade aan derden, rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeiend uit het dagelijks beheer, het niet-structureel onderhoud en het gebruik van de nieuwe Lysbrug. De Gemeente zal De Vlaamse Waterweg in dat kader, zo nodig, ten volle vrijwaren.

21.3. Overige verhardingen, openbaar groen en straatmeubilair (aangeduid op bijlage 3)

De Gemeente gaat hierbij akkoord dat indien een deel van infrastructuur – die gefinancierd wordt door De Vlaamse Waterweg – wordt gerealiseerd op domein van de Gemeente, zij kosteloos een zakelijk recht zal vestigen ten voordele van De Vlaamse Waterweg en dit vóór de start der werken. Dit zakelijk recht zal dan geregeld worden via een aparte overeenkomst tussen de Gemeente en De Vlaamse Waterweg (via een te verlijden akte). Het zakelijk recht zal een recht van opstel zijn voor een termijn van 15 jaar.

De Gemeente staat in voor het volledige beheer (zowel structureel als niet-structureel beheer), herstel en vervangen van alle aangelegde infrastructuur m.u.v.

de elementen onder 21.2 en dit na de waarborgtermijn van de opdrachtnemer. Het gaat niet limitatief om:

- Straatmeubilair;
- Verhardingen (o.a. openbare wegenis, ...);
- Openbaar groen (incl. wadi's, boscompensatie, ...);
- ...

21.4. Aanleg DWA-riolering Zuidkaai

Fluvius verklaart zich akkoord om, vanaf de voorlopige oplevering van de werken door de aannemer, het beheer en het onderhoud van de DWA-riolering in de Zuidkaai die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst (deel Fluvius) te hunnen laste te nemen. Als ook de RWA- en DWA-huisaansluitingen.

21.5. Aanleg bovengemeentelijke riolering

Aquafin wordt eigenaar van de bovengemeentelijke riolering die in kader van 'Projectnummer A5215003' is uitgevoerd en staat in voor het onderhoud en exploitatie ervan.

Hoofdstuk 6. Algemene bepalingen

Artikel 22. Voorbehoudsclausule

Investeringen door financierende Partijen kunnen slechts worden verricht onder voorbehoud van het ter beschikking stellen van de noodzakelijke kredieten. Wel verbinden de Partijen zich ertoe alles in het werk stellen om voldoende middelen ter beschikking te krijgen.

De werken die het voorwerp uitmaken van onderhavige overeenkomst zullen pas gerealiseerd worden na het verkrijgen van de noodzakelijke vergunning(en).

Artikel 23. Deelbaarheid

Indien krachtens wettelijke bepalingen van openbare orde of van dwingend recht één of meerdere bepalingen van huidige overeenkomst nietig of niet - tegenstelbaar zouden zijn, dan zullen de artikelen die nietig of niet - tegenstelbaar zijn, als ongeschreven beschouwd worden.

De nietigheid of niet - tegenstelbaarheid van een bepaling in deze overeenkomst zal geenszins de nietigheid of de niet - tegenstelbaarheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst of van de overeenkomst zelf met zich meebrengen.

Partijen nemen een inspanningsverbintenis op zich om, in voorkomend geval, de nietige bepaling(en) te vervangen door een werkbare en geldige bepaling met een praktisch en economisch gelijkaardig resultaat, in die zin dat te allen tijde het voorwerp van de huidige overeenkomst in essentie dient bewaard te blijven.

Artikel 24. Geldend recht en geschillenregeling

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

Partijen zullen de mogelijke conflicten en geschillen die uit de toepassing of de interpretatie van deze overeenkomst zouden kunnen voortspuiten, in eerste instantie minnelijk trachten te regelen.

Artikel 25. Persoonsgegevens

De Partijen verklaren dat zij steeds de geldende wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming en verwerking van persoonsgegevens in acht nemen en dat zij op een correcte en rechtmatige wijze omgaan met persoonsgegevens van onder andere medewerkers van de andere Partij(en), die zij verwerken in het kader van deze overeenkomst.

Artikel 26. Contactpersonen

Voor De Vlaamse Waterweg:

Gorik Noynaert

Guldensporenpark 105

9820 Merelbeke

09/292 12 53 - 0490/65 45 44

gorik.noynaert@vlaamsewaterweg.be

Voor de Gemeente:

Frank Benoit

Oostrozebekestraat 4

8770 Ingelmunster

051/33 74 00

frank.benoit@ingelmunster.be

Voor Aquafin:

Timon Claeys

Dijkstraat 8

2630 Aartselaar

03 450 41 91

timon.claeys@aquafin.be

Voor Fluvius:

Bart Aelvoet

President Kennedypark 12

8500 Kortrijk

0492 33 40 30

Bart.aelvoet@fluvius.be

Artikel 27. Inwerkingtreding en duurtijd

De Overeenkomst treedt in werking na ondertekening door Partijen en is geldig voor onbepaalde duur.

Artikel 28. Ketenaansprakelijkheid

De financierende Partijen zullen bij uitvoering van werken in onroerende staat de sociale en fiscale schulden van de hoofdaannemer en diens onderaannemers controleren in het kader van werken in onroerende staat.

Op moment van sluiting mag de sociale en fiscale schuld van de hoofdaannemer niet hoger zijn dan 3000 euro. Dit wordt vóór versturen van de sluitingsbrief gecontroleerd door het opdrachtgevend bestuur.

De hoofdaannemer moet 7 dagen voordat enige onderaannemer de werf betreedt, de coördinaten en het RPR-nummer melden aan de leidend ingenieur, met kopie aan alle opdrachtgevers, ten einde de hogervermelde controle op sociale en fiscale schulden toe te laten.

De financierende partijen komen overeen dat tijdens uitvoering de onderaannemers en eventuele andere onderaannemers in de keten met fiscale en sociale schulden de werf niet mogen betreden en desnoods moeten vervangen worden door schuldenvrije (onder)aannemers.

De financierende partijen zullen hieromtrent de nodige bepalingen opnemen in het bestek.

Artikel 29. GIPOD

§1. De Vlaamse Waterweg verbindt zich er toe om alle werken welke voorwerp zijn van deze overeenkomst en onder het toepassingsgebied van het decreet van 4 april 2014 houdende de uitwisseling van informatie over een inname van het openbaar domein in het Vlaamse Gewest en haar uitvoeringsbesluiten (hierna genoemd "GIPOD-decreet") vallen, in te geven in GIPOD. Zij zal hierbij de modaliteiten van het GIPOD-decreet in acht nemen. De Vlaamse Waterweg staat tevens in voor de tijdige ingave van wijzigingen (zoals onder meer uitbreidingen van werken) aan de werken. Behoudens in geval dat Aquafin en Fluvius de verplichting, zoals bepaald in §2 niet nakomt of nagekomen is, zal De Vlaamse Waterweg deze vrijwaren voor het hiervoor vermelde.

§2. Aquafin en Fluvius verbindt zich er toe dat De Vlaamse Waterweg alle nodige informatie omtrent hun aandeel in de werken tijdig verkrijgt en dat deze info omtrent hun aandeel in de werken correct is zodat De Vlaamse Waterweg de verplichtingen van §1 correct kan uitvoeren. Aquafin en Fluvius zullen hiervoor De Vlaamse Waterweg vrijwaren.

Aldus opgemaakt te Merelbeke op datum van 21 juni 2023 en ondertekend met een elektronische handtekening. Elk der Partijen ontvangt de elektronisch ondertekende versie van de overeenkomst.

“Gelieve er rekening mee te houden dat in de onderliggende gegevens van de digitale handtekening uw rijksregisternummer zichtbaar is. Door uw digitale handtekening te plaatsen verklaart u zich akkoord dat uw rijksregisternummer kenbaar is voor de ontvanger van het document”

Voor de gemeente Ingelmunster,

Steven De Maesschalck
Voorzitter van de gemeenteraad

ir. Dominik Ronse
Algemeen directeur

Voor Aquafin

Marjolein Weemaes
Directeur Business Development en Innovatie

Danny Baeten
Directeur Projectmanagement

Voor Fluvius

Frank Vanbrabant
CEO Fluvius

Raf Bellers
Directeur Netbeheer

Voor de Vlaamse Waterweg nv,

ir. Chris Danckaerts
Gedelegeerd bestuurder

Koen Anciaux
Voorzitter Raad van Bestuur

Bijlagen:

- Bijlage 1: Plan D3_100 885_GVW_01 – Grondverwerving door de gemeente Ingelmunster (cf. art. 3 van deze overeenkomst);
- Bijlage 2: Uittreksel kadastrale gegevens (cf. art. 3 van deze overeenkomst);
- Bijlage 3: Plan D3_100 885_GVW_02 – Grondoverdracht en zakelijk recht (cf. art. 21.2 en art. 21.3 van deze overeenkomst)

MOBILITEIT

5. Goedkeuren van een aanvullend verkeersreglement met betrekking tot het invoeren van parkeren met beperkte parkeertijd in de Bruggestraat en het aanbrengen van een oversteekplaats voor voetgangers

De GEMEENTERAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, zoals gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg, zoals gewijzigd;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, zoals gewijzigd;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009, zoals gewijzigd;

Overwegende dat de handelaars van Bruggestraat 79 tot en met 91 vragende partij zijn om parkeren met beperkte parkeertijd in te voeren zodat klanten vlotter een parkeerplaats kunnen innemen;

Overwegende dat het aan te bevelen is parkeren met een duurtijd van maximum 2 uur in te voeren;

Overwegende de vraag een oversteekplaats voor voetgangers aan te brengen ter hoogte van de inrit van het shoppingcenter en de handelszaken;

Overwegende dat het aan te bevelen is een oversteekplaats voor voetgangers aan te brengen ter hoogte van Bruggestraat 84;

Overwegende het plan met de te nemen verkeersmaatregelen, als bijlage gevoegd bij deze beslissing;

Overwegende dat de Bruggestraat ter hoogte van bovenvermelde huisnummers een gemeenteweg is;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Dit besluit vervangt alle voorgaande besluiten die niet in overeenstemming zijn met dit besluit.

Artikel 2 – Parkeren met beperkte parkeertijd wordt ingevoerd ter hoogte van Bruggestraat 79 tot en met 91.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het aanbrengen van de verkeersborden E9a met pictogram parkeerschijf en onderborden van het type X.

Artikel 3 – Een oversteekplaats voor voetgangers wordt aangebracht ter hoogte van Bruggestraat 84.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door de plaatsing van de verkeersborden F49 en het aanbrengen van dwarsmarkeringen voorzien in artikel 76 van het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 4 – Het plan met de te nemen verkeersmaatregelen wordt goedgekeurd en als bijlage bij deze beslissing gevoegd.

Artikel 5 – Bovenvermelde signalisatie zal aangebracht worden overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 1 december 1975, zoals gewijzigd in het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, zoals gewijzigd.

Artikel 6 – Dit aanvullend reglement wordt bekendgemaakt en gemeld overeenkomstig het decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017.



6. Goedkeuren van een aanvullend verkeersreglement met betrekking tot de Hoppestraat

De GEMEENTERAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, zoals gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg, zoals gewijzigd;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, zoals gewijzigd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, zoals gewijzigd;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009, zoals gewijzigd;

Overwegende dat de Hoppestraat aangelegd werd als woonerf;

Overwegende het plan met de te nemen verkeersmaatregelen, als bijlage gevoegd bij deze beslissing;

Overwegende dat de Hoppestraat een gemeenteweg is;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Dit besluit vervangt alle voorgaande besluiten die niet in overeenstemming zijn met dit besluit.

Artikel 2 – Een woonerf wordt ingevoerd in de Hoppestraat.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het aanbrengen van de verkeersborden F12a en F12b.

Artikel 3 – De Hoppestraat is geen voorrangsweg ten opzichte van de Bollewerpstraat.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het aanbrengen van het verkeersbord B1 en de dwarsstreep gevormd door witte driehoeken voorzien in artikel 76 van het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 4 – De Hoppestraat is een doorlopende straat.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door de plaatsing van het verkeersbord F45b.

Artikel 5 – Het parkeren in de Hoppestraat is toegelaten op plaatsen waar een verkeersbord het toelaat.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het aanbrengen van de verkeersborden E9b en de verkeersborden E9a met pictogram rolstoel.

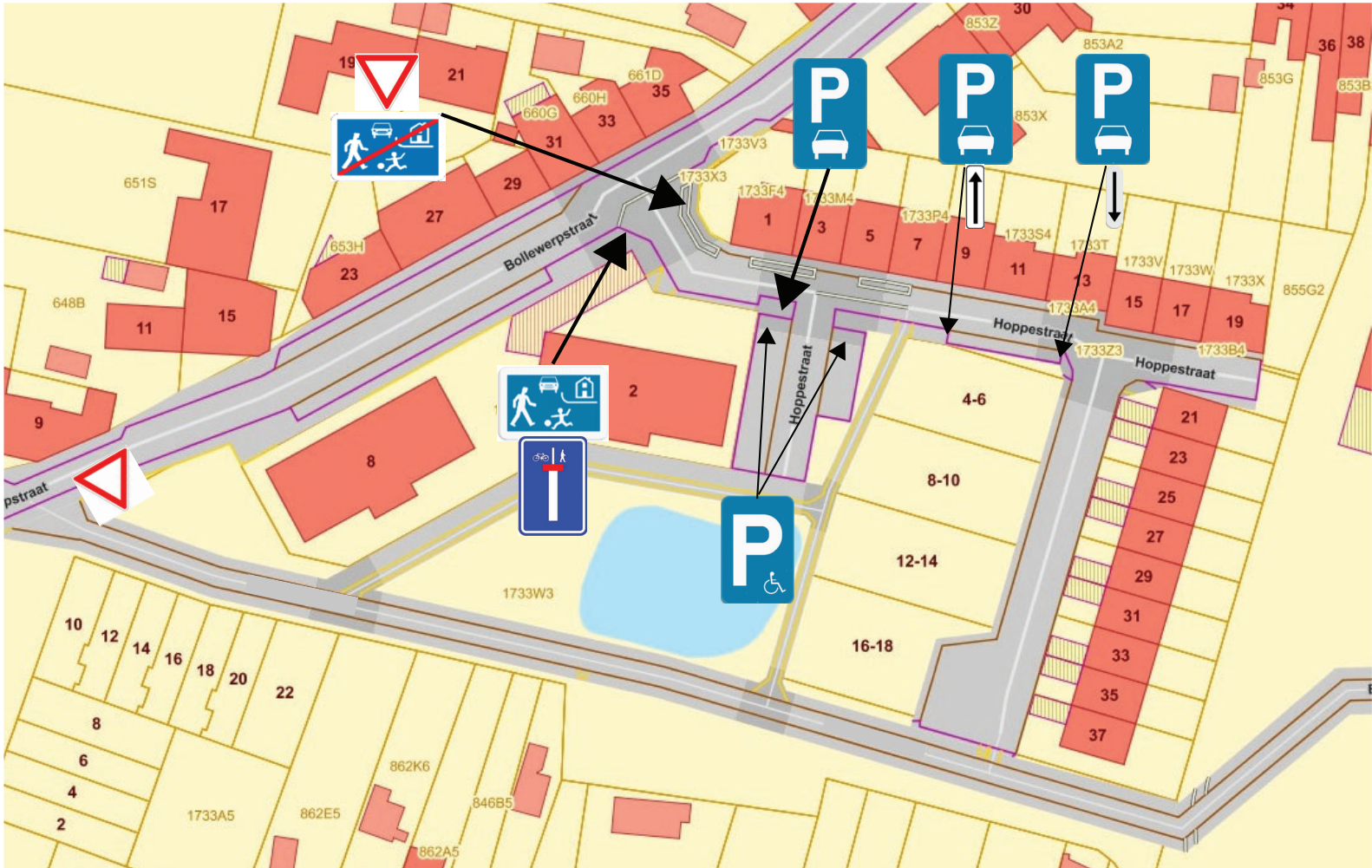
Artikel 6 – Het fiets-en wandelpad ten zuiden van de Hoppestraat dat de Bollewerpstraat met het sportpark verbindt, is ondergeschikt aan de Bollewerpstraat.

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het aanbrengen van het verkeersbord B1 en de dwarsstreep gevormd door witte driehoeken voorzien in artikel 76 van het algemeen reglement op de politie over het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 7 – Het plan met de te nemen verkeersmaatregelen wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 8 – Bovenvermelde signalisatie zal aangebracht worden overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 1 december 1975, zoals gewijzigd in het ministerieel besluit van 11 oktober 1976, zoals gewijzigd.

Artikel 9 – Dit aanvullend reglement wordt bekendgemaakt en gemeld overeenkomstig het decreet over het Lokaal bestuur van 22 december 2017.



RUIMTELIJKE ORDENING

7. Definitief vaststellen van een rooilijnplan

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet lokaal bestuur;

Gelet op het Decreet houdende de gemeentewegen;

Gelet op het project van de Vlaamse Waterweg voor de herbouw van de Lysbrug;

Overwegende dat in functie van de gewenste realisatie een nieuwe rooilijn dient vastgesteld te worden;

Overwegende dat er ook een aanpassing nodig is van een gemeenteweg. Immers bij de bouw van de vroegere, intussen afgebroken, Lysbrug heeft men nagelaten om de Chemin nr. 40 uit de atlas der buurtwegen aan te passen waardoor dit op heden niet juist geregeld is;

Overwegende dat in uitvoering van het Decreet houdende de gemeentewegen een ontwerp van rooilijnplan werd opgemaakt;

Overwegende dat aan de noordzijde van het kanaal een nieuwe rooilijn wordt voorgesteld die de toekomstige grens tussen het openbaar domein en de private kadastrale percelen definieert. Dit heeft tot gevolg dat de kadastrale percelen INGELMUNSTER, 1^e afdeling sectie C nrs. 756B, 765R en 765K gedeeltelijk bezwaard worden met een rooilijn. Overwegende dat deze percelen in eigendom zijn van de gemeente en het toekomstig beheer van de zone rond de nieuwe brug naderhand in beheer van de gemeente zal komen en gelet dat de nieuwe Lysbrug een meerwaarde betekent voor het algemeen belang geeft dit geen aanleiding tot een minwaarde;

Overwegende dat aan de zuidzijde van het kanaal de bestaande rooilijnen uit het bijzonder plan van aanleg RUP Gentstraat-Noord worden aangepast naar de nieuwe toekomstige grens tussen het openbaar domein en de private kadastrale percelen. Omdat voor werken van algemeen belang kan afgeweken worden van de stedenbouwkundige voorschriften kan ook afgeweken worden van de in het bijzonder plan van aanleg voorziene rooilijnen. Dit heeft tot gevolg dat twee kadastrale percelen, INGELMUNSTER 1^e afdeling sectie C nrs. 720L4 en 796F3, worden bezwaard met een rooilijn. Met de eigenaars van deze kadastrale percelen werd een principieel akkoord bereikt omtrent de minwaarde zoals vermeld op het rooilijnplan;

Overwegende dat het vroegere traject van buurtweg nr. 40 zoals aangeduid op het plan wordt afgeschaft;

Gelet op het voorstel van traject van de nieuwe openbare wegenis zoals aangeduid op het plan;

Gelet op het toegevoegde ontwerpplan met dossiernummer D3_100885_RL_01, opgemaakt door Landmeter Folke D'Haeyer in opdracht van de Vlaamse Waterweg;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 21 maart 2023 tot het voorlopig vaststellen van het rooilijnplan 'herbouw van de Lysbrug';

Gelet op de eerdere toetsing in het voornoemde gemeenteraadsbesluit van het dossier aan de artikels 3 en 4 van het Decreet houdende de gemeentewegen van 3 mei 2019;

Gelet op het openbaar onderzoek dat, in overeenstemming met artikel 17 van het Decreet houdende de gemeentewegen, plaatsvond van 15 april 2023 tot en met 15 mei 2023;

Overwegende dat tijdens dit openbaar onderzoek geen opmerkingen of bezwaren werden ingediend;

Overwegende dat de deputatie geen advies heeft verleend;

Overwegende dat de aanleg van deze weg ook bijdraagt aan de uitbouw van het wandel- en fietsnetwerk;

Overwegende dat wordt voorgesteld het ontwerp van rooilijnplan 'herbouw van de Lysbrug' definitief vast te stellen;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het ontwerp van het rooilijnplan 'herbouw van de Lysbrug' definitief vast te stellen.

Artikel 2 – Deze beslissing wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 18 van het decreet houdende de gemeentewegen.

WONEN

8. Aanstellen van een vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster voor de Toewijzingsraad van woonmaatschappij Thuiswest

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het feit dat vanaf 1 oktober 2023 nieuwe toewijzingsregels gelden voor het verhuren van sociale woningen;

Gelet op de oprichting van een toewijzingsraad door de woonmaatschappij om een aanpak op maat te realiseren bij de toewijzing van sociale huurwoningen;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster valt onder het werkingsgebied van de woonmaatschappij Thuiswest;

Gelet op het feit dat de woonmaatschappij Thuiswest vraagt om een effectieve en een plaatsvervangende vertegenwoordiger aan te duiden om deel uit te maken van de toewijzingsraad die de woonmaatschappij zal oprichten binnen het (deel)werkingsgebied Midwest-West;

Overwegende dat dit een onbezoldigd mandaat is;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Mevrouw Christine Vandevoorde, coördinator zorg en welzijn, wordt voorgedragen om de gemeente Ingelmunster te vertegenwoordigen in de toewijzingsraad.

Mevrouw Katrien Vandecasteele, schepen van sociale zaken huisvesting en woonbeleid, wordt voorgedragen als plaatsvervangende vertegenwoordiger.

9. Goedkeuren van het opzeggen van de samenwerkingsovereenkomst voor het oprichten van een zelfstandige groepering van personen voor een intergemeentelijke dienst energie

De GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 41 van het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 juni 2018 houdende goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst voor het oprichten van een zelfstandige groepering van personen voor een intergemeentelijke dienst energie;

Overwegende dat in deze samenwerking 5 gemeenten (Ingelmunster, Oostrozebeke, Jabbeke, Knokke-Heist en Zuienkerke) zich akkoord verklaarden tot een samenwerking voor de inzet van een intergemeentelijke dienst voor energie onder de koepel van de WVI;

Gelet op de beslissing binnen de Woondienst Regio Izegem om, ter versterking van de werking rond wonen en klimaat, een regionale dienst voor energie op te bouwen en een eigen erkenning aan te vragen als Energiehuis voor de regio Izegem;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster participeert in de Woondienst Regio Izegem en het getuigt van behoorlijk bestuur om niet in twee samenwerkingsverbanden met dezelfde finaliteit actief te zijn en die te financieren;

Overwegende dat de samenwerking binnen de regio Izegem met Izegem, Ledegem, Oostrozebeke en Wielsbeke efficiënter georganiseerd kan worden dan deze met Oostrozebeke, Jabbeke, Knokke-Heist en Zuienkerke omwille van de ruimtelijke nabijheid;

Gelet op de modaliteiten inzake opzeg opgenomen in de overeenkomst;

Overwegende dat deze stipuleren dat een opzegperiode van hoogstens 6 maand gerespecteerd moet worden;

Overwegende dat deze beslissing tot opzeg van de samenwerking onder de koepel van de WVI best wordt genomen onder voorbehoud van een gunstige beslissing over de aanvraag tot erkenning als Energiehuis Regio Izegem;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De gemeente wenst per 1 januari 2024 uit de kostendelende vereniging 'Intergemeentelijke dienst energie – WVI' te treden conform de bepalingen van de artikelen 11 en 13 van de samenwerkingsovereenkomst van deze vereniging.

Artikel 2 – Deze beslissing wordt genomen onder voorbehoud van een positieve beslissing van de aanvraag tot erkenning van het Energiehuis Regio Izegem.

PATRIMONIUM

10. Goedkeuren van een ontwerpakte voor de overdracht van onroerende goederen

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet Lokaal bestuur;

Gelet op het ontwerp van akte tot online verkoop van een onroerend goed op biddit.be;

Overwegende dat het een gezamenlijke verkoop in samenwerking met de Kerkfabriek betreft;

Overwegende dat wordt overgegaan tot gezamenlijke verkoop zodat het potentieel van de percelen niet gehypothekeerd wordt;

Overwegende dat een schatting werd opgemaakt door Claeyskens & Couckuyt experts;

Overwegende dat naar aanleiding van deze schatting een verdeelsleutel tussen de Kerkfabriek (82%) en de gemeente (18%) werd vastgelegd voor de verdeling van de meerwaarde bij verkoop;

Overwegende dat de verkoop voor de gemeente een perceel grond en parking betreft, gelegen Bruggestraat 321, 8770 Ingelmunster met kadastrale legger sectie A nummer 38Z met een oppervlakte van 6a 3ca volgens opmetingsplan opgemaakt door Landmeterskantoor Carlier met referentie 2023_059;

Overwegende dat de verkoop voor de Kerkfabriek een ontwijd kerkgebouw betreft met aanhorigheden, gelegen Bruggestraat 321, 8770 Ingelmunster met kadastrale legger sectie A nummer 38V met een oppervlakte volgens kadaster van 14a 62ca;

Overwegende dat de verkoop online georganiseerd wordt via biddit.be;

Overwegende dat de instelprijs voor de gezamenlijke verkoop 460.000,00 euro bedraagt;

Gelet op het ontwerp van akte, in bijlage;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Het ontwerp van akte tot online verkoop op biddit.be van volgend onroerend goed door de gemeente Ingelmunster, wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing:

Kadastrale gegevens		Oppervlakte
Sectie	Nummer	
A	38Z	6a 3ca

Artikel 2 – De Algemene Administratie voor de Patrimoniumdocumentatie te ontslaan van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij overschrijving van de akte.

**Eenvormige verkoopvoorwaarden voor online verkoop op biddit.be
SD 1369 – 2023/11236**

Ten jare tweeduizend drieëntwintig.

De *.

Ga ik, Liene Van Den Bosch, notaris te Ingelmunster, over tot het opstellen van de verkoopvoorwaarden van de online verkoop op biddit.be van het hierna beschreven onroerend goed, op verzoek en in aanwezigheid van:

1) DE KERKFABRIEK VAN DE PAROCHIE SINT-AMANDUS TE INGELMUNSTER, met zetel te 8770 Ingelmunster, Schoolstraat 15, ondernemingsnummer 0211.136.534.

Alhier vertegenwoordigd door :

- 1) De heer VANNESTE Stijn Robert Jozef, voorzitter, geboren te Waregem op vijf mei negentienhonderd tweeënzeventig, identiteitskaart nummer 592-1138226-12 – rijksregister nummer 72.05.05-043.93, wonende te 8770 Ingelmunster, Duikerstraat 4;
- 2) Mevrouw MOERMAN Hilda Julia Martha, secretaris, geboren te Avelgem op twee mei negentienhonderd negenenveertig, identiteitskaart nummer 592-5893861-28 - rijksregister nummer 49.05.02-290.35, wonende te 8770 Ingelmunster, Kortrijkstraat 178;

ter uitvoering van een beslissing van de Kerkraad van zelfde Kerkfabriek de dato 9 januari 2023 waarvan een éénsluidend afschrift aan onderhavige akte wordt gehecht.

2) "GEMEENTE INGELMUNSTER", met zetel te 8770 Ingelmunster, Oostrozebekestraat 4, ondernemingsnummer 0207.485.473.

Alhier vertegenwoordigd door :

- 1) De heer Ronse Dominique Gerard, algemeen directeur, geboren te Izegem op negen januari negentienhonderd zevenenzestig, identiteitskaart nummer 592-7411418-20 – rijksregister nummer 67.101.09-115.59, wonende te 8770 Ingelmunster, Kweekstraat 12;
- 2) De heer De Maesschalck Steven Achille, gemeenteraadsvoorzitter, geboren te Kortrijk op vijftien maart negentienhonderd drieënzeventig, **identiteitskaart nummer *** – rijksregister nummer 73.03.15-307.21, wonende te 8770 Ingelmunster, Izegemstraat 6;

tot deze verkoop gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van * waarvan een afschrift aan deze wordt gehecht.

**TOELICHTING VAN DE AKTE – GEHELE OF GEDEELTELIJKE
VOORLEZING**

De volledige akte zal door de instrumenterende notaris worden toegelicht en het staat de partijen steeds vrij aan de notaris bijkomende uitleg te vragen over om het even welke bepaling van deze akte, alvorens de akte te ondertekenen. De partijen erkennen een volledige lezing te hebben gekregen van al hetgeen voorafgaat, en verklaren dat inzonderheid hun hierboven vermelde identiteitsgegevens volledig en correct zijn.

De instrumenterende notaris deelt de partijen vervolgens mee dat de akte integraal zal worden voorgelezen indien minstens één van hen hierop prijs stelt, alsook indien minstens één van hen van oordeel is dat het ontwerp van

deze akte hem of haar niet tijdig is meegedeeld voorafgaandelijk aan het verlijden ervan.

Hierop verklaren alle partijen dat zij van oordeel zijn dat zij het ontwerp tijdig vóór het verlijden van de akte hebben ontvangen, dat zij hiervan kennis hebben genomen en dat zij op een volledige voorlezing van de akte dan ook geen prijs stellen.

Eventuele wijzigingen die werden of nog zullen aangebracht worden aan het ontwerp van de akte zullen steeds integraal worden voorgelezen.

Deze verkoopvoorwaarden bevatten de volgende delen:

- A. De bijzondere verkoopvoorwaarden;
- B. De algemene verkoopvoorwaarden van toepassing voor alle online verkopen;
- C. De definities, waarin de gebruikte termen worden omschreven;
- D. De volmacht(en), indien opgenomen.

Door hun bod geven de kopers te kennen kennis te hebben genomen van alle bepalingen van onderhavige akte en worden zij geacht hiermede hun akkoord te betuigen en verbinden zij zich ertoe alle hierin opgenomen bepalingen en verplichtingen na te leven.

A. Bijzondere verkoopvoorwaarden

Contactgegevens van het notaris kantoor

Vlegels & Van Den Bosch, geassocieerde notarissen te Ingelmunster, Meulebekestraat 3

Telefoon: 051/31.89.01

E-mail:

Liene.@notariaatvlegelsvandenbosch.be

Openingsuren: maandag, dinsdag, woensdag en donderdag van 9-12 uur en van 14-18 uur. Vrijdag van 9-12 uur en van 14-17 uur.

Beschrijving van het goed - Oorsprong van eigendom

GEMEENTE INGELMUNSTER

Een ontwijd kerkgebouw met aanhorigheden, op en met medegaande grond en parking, staande en gelegen te 8770 Ingelmunster, Bruggestraat 321, thans bekend ten kadaster onder Ingelmunster, sectie A, nummers 0038VP0000 en 0038ZP0000, met een oppervlakte van respectievelijk veertien are tweeënzestig centiare (14a 62ca) volgens huidig kadaster en van zes are drie centiare (6a 3ca) volgens nagemeld opmetingsplan.

Globaal niet-geïndexeerd K.I. = € 2499

Plan

Voormeld perceel 0038ZP0000 werd uitgemeten en staat afgebeeld in het geel, op een metingsplan opgemaakt door de heer Ruben Carlier van Landmeterskantoor Carlier, landmeter te Ingelmunster, op 26 mei 2023.

Dit plan is opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie onder **refertenummer *** en werd sindsdien niet meer gewijzigd.

Dit grondplan zal - na door partijen en de notaris ne varietur te zijn getekend - aan deze akte worden gehecht, maar niet ter registratie noch ter overschrijving op het bevoegd kantoor Rechtszekerheid aangeboden worden. Partijen vragen

toepassing van artikel 26, 3^e lid, 2^o W.Reg. en van artikel 3.30 van het Burgerlijk Wetboek.

Oorsprong van eigendom

Oorsprong van eigendom perceel 0038VP0000 (ontwijd kerkgebouw)

Voormeld goed behoort toe aan de voormelde Kerkfabriek van de Parochie Sint Amandus, om het verkregen te hebben als volgt :

- de grond ingevolge ruiling met de Vereniging zonder Winstgevend Doel Kloosterzusters van Maria te Ingelmunster blijkens akte verleden voor notaris Carlos Vlegels, alsdan te Ingelmunster op éénentwintig augustus negentienhonderd drieënzestig, overgeschreven op het alsdan enig hypotheekkantoor te Kortrijk op twee september daarna, boek 8305 nummer 39 ;

- de gebouwen om deze verkregen te hebben ingevolge aankoop jegens de Vereniging zonder Winstgevend Doel Parochiale Werken van Ingelmunster, Sint Amand te Ingelmunster blijkens akte verleden voor notaris Carlos Vlegels, alsdan te Ingelmunster op vijf maart negentienhonderd vijftien, overgeschreven op het alsdan enig hypotheekkantoor te Kortrijk op een april daarna, boek 8616 nummer 35.

Oorsprong van eigendom perceel 0038ZP0000 (volgens kadaster parking)

Voormeld goed behoort toe aan de Gemeente Ingelmunster sedert meer dan dertig jaar vanaf heden, zoals verschijnt het verklaart.

De beschrijving van het goed wordt te goeder trouw gedaan op basis van de beschikbare eigendomstitels en de kadastrale gegevens, die slechts ten titel van inlichting vermeld worden.

Tenzij anders vermeld in de verkoopsvoorwaarden worden enkel de onroerende goederen verkocht, alsmede de goederen die door de wet als onroerend beschouwd worden door incorporatie, bestemming of blijvende aanhechting.

De leidingen, tellers, buizen en bedradingen die aan water-, gas-, of elektriciteitsmaatschappijen of maatschappijen met een gelijkaardige dienstverlening toebehoren, zijn niet in de verkoop begrepen.

Instelprijs

De instelprijs bedraagt **vierhonderdzesduizend euro (460.000,00 €)**.

Minimumbod

Het minimumbod bedraagt duizend euro (1.000,00 €). Dit betekent dat er met minstens duizend euro (1.000,00 €) of een veelvoud hiervan moet geboden worden, en dat lagere biedingen niet aanvaard worden.

Aanvang en sluiting van de biedingen

De dag en het uur van de aanvang van de biedingen is # 2023 om # uur.

De dag en het uur van de sluiting van de biedingen is # 2023 om # uur, onder voorbehoud van eventuele verlengingen ingevolge de zandloper en/of een algemene storing op het biedingsplatform zoals bepaald in artikel 9 van de algemene verkoopsvoorwaarden.

Dag en uur ondertekening PV van toewijzing

Het proces-verbaal van toewijzing zal, behoudens andersluidende instructies van ondergetekende notaris en behoudens inhouding van het goed,

ondertekend worden op het kantoor van ondergetekende notaris op # 2023 om # uur.

Bezoeken

Het goed zal door de kandidaat-kopers kunnen bezocht worden na voorafgaandelijke afspraak.

Ondergetekende notaris houdt zich het recht voor bijkomende bezoeken in te lassen en/of de bezoeken te wijzigen in het belang van de verkoop.

Eigendomsoverdracht

De koper wordt eigenaar van het verkochte goed op het ogenblik waarop de toewijzing definitief wordt.

Genot – Gebruik

De koper zal het genot van het verkochte goed verkrijgen nadat hij de prijs, de kosten en alle bijkomende lasten in hoofdsom en eventuele interesten heeft betaald. Vooraleer deze betalingen gedaan zijn, mag de koper het verkochte goed niet geheel of gedeeltelijk afbreken, noch veranderen of wijzigen. Hij mag evenwel op zijn kosten bewarende maatregelen nemen.

De koper treedt in alle rechten en verplichtingen van de verkoper wat betreft de in de verkoopsvoorwaarden omschreven gebruikstoestand, onverminderd de rechten die hij krachtens het contract of de wet kan doen gelden en waaraan deze bepaling geen afbreuk doet. Indien het goed verhuurd is, zal de koper er het genot van hebben door het innen van de huur- of pachtprijs berekend van dag tot dag, van zodra hij de prijs, de kosten en alle bijkomende lasten in hoofdsom en eventuele interesten heeft betaald. Indien de huur- of pachtprijs na vervallen termijn betaalbaar is, komt het gedeelte hiervan dat betrekking heeft op de periode van de vorige vervaldag tot op de dag van de ingentreding door de koper aan de verkoper toe.

De verkoper verklaart dat het goed niet verhuurd is en vrij zal zijn bij betaling zoals voormeld.

De koper kan geen schuldvergelijking inroepen tussen de aankoopprijs en de waarborgen die gestort zouden zijn door de huurders of de pachters.

Voorkooprecht – Voorkeurrecht

Voor zover ze tegenstelbaar zijn, wijst de notaris desgevallend toe onder de opschortende voorwaarde van het niet-uitoefenen van het (de) voorkoop- of voorkeurrecht(en) van iedere persoon aan wie (een) dergelijk(e) recht(en) bij wet of bij overeenkomst toegekend zou(den) zijn.

De uitoefening van dit (deze) recht(en) vindt plaats binnen de voorwaarden en op de wijze die bij wet of overeenkomst bepaald worden, en die in deze verkoopsvoorwaarden verduidelijkt zijn.

De verkoper verklaart dat de goederen bij zijn weten niet belast zijn met enig voorkoop- of voorkeurrecht, noch met enige aankoopoptie, vervreemdingsverbod en/of recht van wederinkoop.

Staat van het goed – Gebreken

Het goed wordt verkocht in de toestand waarin het zich op de dag van de toewijzing bevindt, ook al voldoet het niet aan de wettelijke voorschriften, zonder vrijwaring voor zichtbare of verborgen gebreken en zonder enig verhaal noch recht om van de koop af te zien, zelfs wanneer de beschrijving van het

goed en de opgave van de erfdienstbaarheden foutief, onnauwkeurig of onvolledig is.

De vrijstelling van de vrijwaring voor verborgen gebreken geldt niet voor een beroepsverkoper, noch voor een verkoper te kwader trouw.

Grenzen – Oppervlakte

De precieze grenzen en de aangegeven oppervlakte van het goed worden door de verkoper niet gewaarborgd, zelfs al werd er een oud of recent opmetings- of afpalingsplan opgemaakt.

Elk verschil van oppervlakte in meer of minder, al overtrof het een twintigste, is in het voordeel of in het nadeel van de koper, behoudens, maar zonder waarborg, eventueel verhaal tegen de opsteller van het plan als er één is.

Gemeenheden

Het goed wordt verkocht zonder vrijwaring voor het al dan niet bestaan van gemeenheden.

Erfdienstbaarheden

Het goed wordt verkocht met alle actieve en passieve, zichtbare en onzichtbare erfdienstbaarheden waarmee het bezwaard of bevoordeeld kan zijn.

De verkoper is ertoe gehouden de hem bekende conventionele erfdienstbaarheden te vermelden, behalve deze die zichtbaar zijn. De koper heeft geen verhaal voor andere erfdienstbaarheden, die hij zal moeten dulden, zelfs als hij ze niet kende.

De verkoper verklaart geen erfdienstbaarheden te hebben gevestigd lastens het verkochte goed en geen kennis te hebben van zichtbare erfdienstbaarheden.

De koper wordt in de plaats gesteld in de rechten en plichten van de verkoper vervat in hogervermelde bepalingen, voor zover ze nog van toepassing zijn en betrekking hebben op het verkochte goed, zonder dat deze clause meer rechten kan verlenen aan derden dan deze voortspruitende uit regelmatige en niet-verjaarde titels of uit de wet.

Schade aan de grond of ondergrond

Zonder waarborg van hun bestaan treedt de koper in de rechten die de verkoper zou kunnen doen gelden ten aanzien van derden omwille van de schade die door exploitatiewerken aan de grond of de ondergrond veroorzaakt zou kunnen zijn, ongeacht de aard ervan.

Indien de koper afstand doet van die eventuele schadevergoeding of indien de verkoper voordien een vergoeding ontvangen had, moet de koper het goed nemen in de staat waarin het zich bevindt, zonder verhaal tegen de verkoper om welke reden dan ook, meer bepaald omwille van het niet herstellen van de vergoede schade.

Vorderingen tot vrijwaring

De koper treedt eveneens in alle rechten die de verkoper zou kunnen doen gelden tegen de arbeiders, aannemers of architecten die hij voor de werken of constructies aangeworven zou hebben, en meer bepaald deze die uit artikel 1792 van het (oud) Burgerlijk Wetboek voortvloeien.

Mede-eigendom

Niet van toepassing op deze verkoop.

Administratieve bepalingen

- Stedenbouwkundige voorschriften

De notaris vermeldt en informeert, met toepassing van artikel 5.2.1. VCRO, zoals eveneens blijkt uit het door de gemeente Ingelmunster opgemaakt stedenbouwkundig uittreksel de dato 26 januari 2023:

1° dat voor het onroerend goed geen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen is uitgereikt, behalve:

- Project: B/1963/34
Status : Actief
Datum ontvangst : 27/04/1963
Aanvrager : Parochiale Werken St. Amand
Omschrijving aanvraag : bouwen van een feestzaal (was in feite een kerk)
Beslissing gemeente : vergunning – 19/06/1963
- Project: B/1964/108
Status : Actief
Datum ontvangst : 22/09/1964
Aanvrager : Parochiale Werken St. Amand
Omschrijving aanvraag : bouwen van torentje bij bestaande feestzaal (regularisatie)
Beslissing gemeente : vergunning – 03/10/1964
- Project: B/1991/133
Status : Actief
Datum ontvangst : 28/11/1991
Aanvrager : Vanneste Géry
Omschrijving aanvraag : plaatsen bronzen monument op sokkel
Beslissing gemeente : vergunning – 29/11/1991
- Project: B/2006/52
Status : Actief
Datum ontvangst : 11/05/2006
Aanvrager : Gaselwest
Omschrijving aanvraag : verwijderen metalen cabine en plaatsen nieuwe elektriciteitscabine (type 3K+T)
Beslissing ROVL : vergunning – 29/08/2006
Deze vergunning heeft geen betrekking op de percelen, voorwerp van deze verkoop.

2° dat de meest recente stedenbouwkundige bestemming van het goed volgens het plannenregister de volgende is:

- Provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP)
Naam plan : Solitaire vakantiewoningen – Midden West-Vlaanderen
Type plan : geen gegevens
Plan_id : 2.13_152_1
Datum : 22/06/2017
Stadium : goedgekeurd

Met bestemming(en): art. 1

- Gewestplan
Naam plan : Gewestplan Roeselare-Tielt
Type plan : oorspronkelijk plan
Plan_id : 2.22_6_1
Datum : 17/12/1979
Stadium : goedgekeurd
Met bestemming(en) : agrarische gebieden en woongebieden met landelijk karakter
Wegens de schaal van het gewestplan is de bestemming voor interpretatie vatbaar.

3° dat, het verkochte goed niet het voorwerp uitmaakt van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en er is geen procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende;

4° dat er op voorschreven goed geen recht van voorkoop rust zoals vermeld in artikel 2.4.1. van zelfde Codex en in artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten;

5° dat voor het onroerend goed geen verkavelingsvergunning / omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden van toepassing is;

6° dat het onroerend goed niet het voorwerp uitmaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit;

Er is een stedenbouwkundig uittreksel en vastgoedinformatie beschikbaar die ten hoogste één jaar voor het verlijden van huidige akte werd verleend.

De notaris verwijst naar artikel 4.2.1 Vlaamse Codex RO. Deze bepaling omschrijft de vergunningsplichtige handelingen.

De notaris wijst erop dat de vergunningsplicht in bepaalde gevallen wordt vervangen door een meldingsplicht.

De notaris wijst partijen erop dat de vergunningsplicht in bepaalde gevallen wordt vervangen door een meldingsplicht.

De notaris wijst op het belang en de noodzaak voor de koper om vóór het afsluiten van de verkoop

- bij de bevoegde diensten alle inlichtingen in te winnen omtrent de stedenbouwkundige toestand van het verkochte goed;
- persoonlijk na te gaan of het verkochte goed overeenstemt met de door de bevoegde overheden afgeleverde vergunningen.

De verkoper verklaart:

- geen kennis te hebben van enige stedenbouwkundige overtreding met betrekking tot de verkochte goederen en voor alle constructies door hem opgericht een stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen te hebben bekomen.
- Geen kennis te hebben van een procedure hangende tot herziening van het kadastraal inkomen.
- Geen kennis te hebben van geschillen met architecten, aannemers of bureaus.
- Geen kennis te hebben van enige planbatenheffing.

- Dat het voorschreven goed niet het voorwerp uitmaakt van een onteigeningsbesluit of enig voornemen tot onteigening.
De verkoper verklaart dat uit de stedenbouwkundige inlichtingen opgemaakt door de gemeente Ingelmunster op 26 januari 2023 waarvan de koper verklaart een kopie ontvangen te hebben voorafgaandelijk aan deze, het volgende blijkt:

- Rooilijnplan : JA
Andere:
Rooilijnplan aanvragen aan Agentschap Infrastructuur – Wegen en Verkeer
District Pittem, Nijverheidsstraat 11, 8740 Pittem
- Het gebouw is opgenomen in de inventaris bouwkundig erfgoed.
 - Betreft : Heilig Hartkerk
 - Meer informatie : <https://inventaris.onroenderfgoed.be/erfgoedobjecten/51181>
 - Het perceel of gebouw is niet beschermd.
- Milieuvergunningen (geen betrekking op de percelen, voorwerp van deze verkoop)
Melding nieuwe exploitatie klasse 3 (Gemeente) 36007/4163/1/E/1
Omschrijving : elektriciteitscabine Kerk, nr. 16360
Aanvrager : Gaselwest
Beslissing : op 2006-06-02
- Het onroerend goed is gelegen in volgende zuiveringszone : collectief te optimaliseren buitengebied
- Voor zover bekend is het onroerend goed bezwaard met andere erfdienstbaarheden van openbaar nut, namelijk opstal elektriciteitscabine Gaselwest op perceel 38A2 (geen betrekking op de percelen voorwerp van deze verkoop)
- Eenvoudige splitsing (Vlaanderen) – Verdeling/verkaveling
Niet van toepassing op deze verkoop.

- Milieu - Bodemtoestand

1. De verkoper verklaart dat de grond voorwerp van onderhavige akte bij zijn weten geen risicogrand is. Daarmee wordt bedoeld dat op deze grond geen risico-inrichtingen gevestigd zijn of geweest zijn, zoals fabrieken, werkplaatsen, opslagplaatsen, machines, installaties, toestellen en handelingen die een verhoogd risico op bodemverontreiniging kunnen inhouden en die voorkomen op de lijst door de Vlaamse Regering opgesteld in overeenstemming met artikel 6 van het Decreet betreffende de bodemsanering en de bodembescherming.

2. De verkoper verklaart dat de koper vóór het sluiten van onderhavige overeenkomst op de hoogte is gebracht van de inhoud van de bodemattesten afgeleverd door de OVAM op 26 januari 2023 in overeenstemming met artikel 101 § 1 van genoemd Decreet. Deze bodemattesten bepalen :

"2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand

van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrond is.

2.2 UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbeperkingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt te worden.

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3 OPMERKINGEN

1. Voor meer informatie: ovam.vlaanderen.be/het-bodemattest.

2. Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op ovam.vlaanderen.be/disclaimer.

3. Maatregelen opgelegd of van toepassing buiten het kader van het Bodemdecreet worden niet vermeld op het bodemattest. Hiervoor kunt u best contact opnemen met uw lokaal bestuur.

4. De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens.

te Mechelen, 26.01.2023”.

3. De verkoper verklaart met betrekking tot het verkochte goed zelf geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de koper of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

4. De notaris wijst er op dat het voormelde geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem en dit niet verhindert dat de regels inzake het grondverzet (Hoofdstuk XIII van zelfde decreet) onverminderd van toepassing blijven.

- Asbestinventarisattest (Vlaanderen)

Perceel 0038VP0000 (kerk)

De notaris informeert de koper over de plichten die hij heeft als nieuwe eigenaar. Indien het goed dateert van het bouwjaar 2000 of ouder, heeft de koper de plicht om alle asbesthoudende materialen te verwijderen bij onderhouds-, ontmantelings- of herstellingswerken, als deze materialen door die werken eenvoudig bereikbaar zijn geworden (artikel 33/7 Materialendecreet).

De notaris informeert de koper dat hij uiterlijk op 31 december 2031 over een geldig asbestinventaris-attest zal moeten beschikken.

Op het goed bevinden zich een of meerdere toegankelijke constructies van vóór 2001 zoals gedefinieerd in het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

De verkoper beschikt hiervoor over een asbestinventarisattest met unieke code UC: 20230222-000329.000, op 22 februari 2023.

De verkoper en koper verklaren uitdrukkelijk dat de koper, vóór het verlijden van huidige akte, op de hoogte werd gebracht van het bestaan en de inhoud van dit asbestinventarisatetest.

De samenvattende conclusie van dit attest luidt:

“Eindconclusie volgens de wetgeving:

Asbestveilig

Tijdens de inspectie vastgesteld:

1 Asbestmateriaal 0 Beperkingen 0 uitsluitingen

Hoe zorgt u voor een asbestveilige eigendom ?

0 Asbestmaterialen Dringend verwijderen

0 Asbestmaterialen Dringend maatregelen nemen

0 Asbestmaterialen Verwijderen

0 Asbestmaterialen Maatregelen nemen

1 Asbestmateriaal Zorgvuldig beheren”

De verkoper verklaart dat er geen nieuw attest werd afgeleverd en dat de toestand niet gewijzigd is.

Er is sprake van een gewijzigde toestand als:

1° er nieuwe asbesthoudende materialen zijn aangetr offen;

2° er werken zijn gebeurd die tot gevolg hebben dat het inspectiegebied, zoals opgenomen in het bestaand asbestinventarisatetest als asbestveilig beschouwd kan worden;

3° de toestand van de asbesthoudende materialen zichtbaar gewijzigd is door een calamiteit of een incident.

Een geldig exemplaar van het asbestinventarisatetest wordt heden door de verkoper aan de koper overhandigd.

De verkoper verklaart geen kennis te hebben van aanwezige asbest, behalve deze eventueel vermeld in het asbestinventarisatetest.

Perceel 0038ZP0000 (parking)

De verkoper verklaart dat zich op het goed niet meer dan 20m² aan toegankelijke constructies met bouwjaar van vóór 2001, zoals gedefinieerd in het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, bevinden.

De opmaak en overdracht van een asbestinventaris en asbestinventarisatetest is daarom niet vereist.

- Stookolietank

De verkoper verklaart dat in het onroerend goed **geen** ondergrondse of bovengrondse stookolietank aanwezig is.

- Postinterventiedossier

Op vraag van de instrumenterende notaris of voor het hoger beschreven eigendom een postinterventiedossier werd opgesteld, antwoordt de verkoper **ontkennend**, en bevestigt hij dat er aan dit eigendom sinds één mei tweeduizend en één geen werken werden uitgevoerd door één of meerdere aannemers waarvoor een postinterventiedossier moest worden opgesteld.

- Elektrische installatie

De verkoper verklaart dat het voorwerp van deze verkoop **geen** wooneenheid is in de zin van hoofdstuk 6.5, afdeling 6.5.1 en 6.5.2 van Boek 1 van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties.

Bij proces-verbaal van 6 maart 2023 werd door ACA vzw te Roeselare vastgesteld dat de elektrische installatie niet voldoet aan de voorschriften van Boek 1 van het koninklijk besluit van 8 september 2019. De volgende controle moet worden uitgevoerd uiterlijk vóór 6 maart 2028 door een organisme naar keuze. De werken, nodig om de tijdens het controlebezoek vastgestelde inbreuken te doen verdwijnen, moeten zonder vertraging worden uitgevoerd en alle gepaste maatregelen worden genomen opdat, indien de installatie in dienst blijft, deze inbreuken geen gevaar vormen voor de personen of goederen.

De verkoper verklaart dat de koper vóór het sluiten van onderhavige overeenkomst op de hoogte is gebracht van de inhoud van dit proces-verbaal.

- Energieprestatiecertificaat kleine niet-residentiële gebouwen

De verkoper verklaart dat:

- het goed geen residentiële of industriële bestemming heeft.
- de bruikbare vloeroppervlakte van het goed is minstens 50m² en niet groter dan 500m².

Voor de verkoop is bijgevolg een EPC “kleine niet-residentiële gebouwen” verplicht.

Een EPC werd opgemaakt op door energiedeskundige Andy Omer Toebaert op 21 februari 2023 met unieke code UC: 20230221-0002816559-KNR-1 en met vermelding energielabel E.

Partijen verklaren dat de koper, vóór het verlijden van deze akte, op de hoogte werd gebracht van het bestaan en de inhoud van dit EPC. De verkoper overhandigt het origineel van dit EPC bij de akte aan de koper.

- Renovatieplicht (Vlaanderen)

De verkoper verklaart dat het goed (kerk) een niet-residentiële gebouw is.

De koper wordt erop gewezen dat het goed binnen vijf jaar vanaf vandaag aan de volgende minimale energieprestatieniveaus moet voldoen:

1. als voor dakisolatie op vandaag de minimale R-waarde van 0,75 m²K/W niet gehaald wordt, wordt dakisolatie met een maximale U-waarde van 0,24 W/m²K geplaatst
2. enkel glas wordt vervangen door beglazing met een maximale U-waarde 1 W/m²K
3. centrale warmteopwekkers die deel uitmaken van een installatie voor ruimteverwarming die op vandaag ouder dan vijftien jaar zijn, worden vervangen door een nieuwe warmteopwekker, tenzij kan worden aangetoond dat de installatie voor ruimteverwarming aan de minimale installatie-eisen voor renovatie, zoals beschreven in Bijlage XII van het Energiebesluit, voldoet. Als er een aardgasnet aanwezig is in de straat, mag daarbij geen nieuwe stookolieketel geplaatst worden
4. Koelinstallaties die op vandaag ouder zijn dan vijftien jaar en gebruik maken van koelmiddelen op basis van ozonlaagafbrekende stoffen, zoals omschreven in titel II, hoofdstuk 1.1, artikel 1.1.2 van het VLAREM of gebruik maken van koelmiddelen met een GWP-waarde van minstens

2500, berekend volgens de methodiek vastgelegd in bijlagen I, II en IV van EU-verordening 517/2014, worden verplicht vervangen door koelinstallaties die geen gebruik maken van dergelijke koelmiddelen. Bovendien moeten de kleine niet-residentiële gebouwen bijkomend binnen vijf jaar vanaf vandaag minimaal energieprestatielabel C behalen. Die kleine niet-residentiële gebouwen kunnen er ook voor kiezen om vanaf 1 januari 2023 in plaats van de verplichting tot het behalen van een EPC label C een minimaal aandeel hernieuwbare energie van 5% te behalen. Op vandaag is er nog onduidelijkheid over de toepassing van deze afwijking bij verkopen die plaatsvinden voor 1 januari 2023.

Binnen vijf jaar vanaf vandaag moet een nieuw EPC niet-residentiële gebouwen zijn opgemaakt.

Indien de koper evenwel het verkochte goed binnen vijf jaar vanaf vandaag zal slopen, is hij vrijgesteld van de renovatieverplichting.

Het verkochte goed:

- komt voor op de inventaris van bouwkundig erfgoed

Hierdoor is de koper vrijgesteld van de verplichtingen inzake:

- dakisolatie (voor de schildelen waarop de bescherming rust)
- het vervangen van enkel glas (voor de schildelen waarop de bescherming rust)

De koper is gewezen op de mogelijke administratieve geldboetes bij niet-naleving van de renovatieverplichting.

Voor verdere informatie worden de partijen verwezen naar www.energiesparen.be of een energiedeskundige.

De koper wordt er op gewezen dat een andere (strengere of lichtere) renovatieplicht kan gelden, als hij binnen de vijf jaar na de authentieke akte de bestemming van het goed wijzigt.

- Waterparagraaf

1. De verkoper verklaart dat conform de Codex integraal waterbeleid van 15 juni 2018 en in toepassing van het Koninklijk Besluit tot afbakening van de risicozones zoals bedoeld in artikel 129 § 4 van de Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, blijkt dat het hierboven vermelde goed

- **wel** gelegen is in een overstromingsgevoelig gebied

Perceel 0038VP0000 (kerk) :

Perceelscore of P-score : B (Kleine kans op overstromingen onder Klimaatverandering – Intense neerslag – Pluviaal)

Gebouwscore of G-score : A (Geen overstroming gemodelleerd)

Perceel 0038ZP0000 (parking) :

Perceelscore of P-score : C (Kleine kans op overstromingen – Intense Neerslag – Pluviaal)

Gebouwscore of G-score : ONBEKEND

- **niet** gelegen is in een afgebakend overstromingsgebied;
- **niet** gelegen is in een afgebakende oeverzone;
- **niet** gelegen is in een risicozone voor overstroming;

2. De verkoper verklaart dat blijkens opzoeking bovendien blijkt dat het hierboven vermelde goed **wel** gelegen is in van nature overstroombaar gebied.

3. De verkoper verklaart dat het hierboven vermelde goed bij zijn weten nooit is overstroomd.

4. De koper verklaart er op gewezen te zijn dat hij zijn verzekeraar daarvan dient in te lichten. Dit gegeven zou immers tot gevolg kunnen hebben dat er een hogere verzekeringspremie voor dit eigendom betaald dient te worden indien de verzekeraar dit gebied als risicovol zou beoordelen.

De notaris wijst de koper bovendien op artikel 129 §3 Wet betreffende de verzekeringen dat letterlijk luidt als volgt:

In afwijking van artikel 123, derde lid, kan de verzekeraar van de zaakverzekeringsovereenkomst met betrekking tot het gevaar brand weigeren dekking te verlenen tegen de overstroming als hij een gebouw, een gedeelte van een gebouw of de inhoud van een gebouw dekt, die werden gebouwd meer dan achttien maanden na de datum van bekendmaking in het Belgisch Staatsblad van het koninklijk besluit, dat de zone waarin het gebouw zich bevindt, in overeenstemming met paragraaf 2, als risicozone klasseert.

De goederen bedoeld in het vorig lid zijn de goederen in opbouw, verbouwing of herstelling, die definitief zijn gesloten met afgewerkte en vast geplaatste deuren en ramen, en definitief en volledig gedekt zijn.

Deze uitzondering is eveneens van toepassing op de uitbreidingen op de grond van de goederen die bestonden voor de datum van klassering, bedoeld in het eerste lid.

Deze uitzondering is niet van toepassing op de goederen of delen van de goederen die werden heropgebouwd of wedersamengesteld na een schadegeval en die overeenstemmen met de waarde van de wederopbouw of de wedersamenstelling van de goederen voor het schadegeval....”

- Onroerend erfgoed

Perceel 0038VP0000 (kerk)

De verkoper verklaart dat het verkochte goed, meer bepaald perceel 0038VP0000 (kerk), is **opgenomen** in de inventaris van bouwkundig erfgoed, maar niet in de landschapsatlas, noch de inventaris archeologische zones, de inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde of de inventaris van historische tuinen en parken.

Ondergetekende notaris wijst de koper op de rechtsgevolgen die verbonden zijn aan de opname in deze inventaris door te verwijzen naar hoofdstuk 4 van het Onroerenderfgoeddecreet en naar www.onroerenderfgoed.be.

Ondergetekende notaris wijst de koper op de rechtsgevolgen verbonden aan voormelde inventarisering opgenomen in hoofdstuk 4 van het Onroerenderfgoeddecreet en op volgende rechtsgevolgen specifiek verbonden aan het bouwkundig erfgoed:

- Voor gebouwen uit de vastgestelde lijst mag er afgeweken worden van bepaalde normen rond energieprestatie en binnenklimaat, als dat nodig is om de erfgoedwaarde van de geveldelen van het pand, zichtbaar vanaf de openbare weg, in stand te houden.

Zie hiervoor: <http://www.energiesparen.be/epb/uitzonderingen>

- Zonevreemde gebouwen uit de vastgestelde lijst kunnen gemakkelijker een nieuwe functie krijgen. Zo kan een leegstaande hoeve bijvoorbeeld een

woonfunctie krijgen, ook al ligt hij in agrarisch gebied.

- Wanneer u een gebouw uit de vastgestelde lijst wilt afbreken, heeft u een omgevingsvergunning nodig. De aanvrager van de sloopvergunning moet een extra exemplaar van het dossier met bijkomend fotomateriaal indienen. De gemeente kan de sloopvergunning alleen uitreiken, nadat zij advies heeft gevraagd over de erfgoedwaarden van het gebouw.

- Bij gebouwen in de inventaris wordt sociale huisvesting door renovatie gestimuleerd. In de sociale-woningbouw geldt de regel dat kosten voor renovatie maximaal 80% mogen bedragen van de prijs voor een nieuwbouw van dezelfde omvang. Als de renovatiekosten meer bedragen, moet het gebouw worden gesloopt en vervangen door nieuwbouw. Voor gebouwen uit de lijst geldt die regel niet.

Perceel 0038ZP0000 (parking)

1.- Voorlopige of definitieve bescherming

Nadat de instrumenterende notaris aan partijen kennis heeft gegeven van de inhoud van het onroerend erfgoeddecreet van 12 juli 2013, heeft de verkoper verklaard dat hij tot op heden betreffende voorschreven onroerend goed geen enkele kennisgeving heeft mogen ontvangen waaruit blijkt dat voorschreven onroerend goed voorlopig of definitief beschermd zou zijn zoals voorgeschreven in het onroerend erfgoeddecreet de dato 12 juli 2013.

2.- Inventarissen

De verkoper verklaart dat het verkochte goed **niet** is opgenomen in de landschapsatlas, noch in de inventaris archeologische zones, de inventaris bouwkundig erfgoed, de inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde of de inventaris van historische tuinen en parken. Hij verklaart hierover nooit enige betekening of kennisgeving te hebben ontvangen.

Ondergetekende notaris bevestigt dat dit ook niet blijkt uit een opzoeking in de databank die door het Agentschap Onroerend Erfgoed digitaal beschikbaar werd gesteld.

- Bosdecreet

De verkoper verklaart dat het onroerend goed, voorwerp dezer, **niet** valt onder de bepalingen van het Bosdecreet van dertien juni negentienhonderd negentig.

- Natuur (Vlaanderen)

De verkoper verklaart dat het verkochte onroerend goed niet is gelegen binnen:

- een Vlaams ecologisch netwerk (VEN);

- een natuurreserveaat en zijn uitbreidingsperimeter gelegen binnen de groen- en bosgebieden, de bosuitbreidingsgebieden en de met al deze gebieden vergelijkbare bestemmingsgebieden aangewezen op de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen van kracht in de ruimtelijke ordening, of het Vlaams ecologisch netwerk;

- een door de Vlaamse regering afgebakende perimeter binnen de groen- en bosgebieden en de bosuitbreidingsgebieden en de al met deze gebieden vergelijkbare bestemmingsgebieden aangewezen op de plannen van aanleg of de ruimtelijke uitvoeringsplannen van kracht in de ruimtelijke ordening gelegen binnen het integraal verwervings- en ondersteunend netwerk (IVON);

- de afbakening van een natuurinrichtingsproject.

- Herstelvordering Woonkwaliteit (Vlaanderen)

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.51 van de Vlaamse Codex Wonen, consulteerde de notaris het register van herstelvorderingen, vermeld in artikel 3.44, §1, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen op 16 februari 2023.

Het register van herstelvorderingen bevat geen informatie over het goed.

- Ongeschiktheid – Onbewoonbaarheid – Leegstand – Verwaarlozing (Vlaanderen)

De verkoper verklaart dat het onroerend goed voorwerp dezer niet opgenomen is in het register van leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten.

- Rooilijn – Ontheffing

De instrumenterende notaris heeft het Agentschap Wegen & Verkeer op 16 februari 2023 per mail om meer informatie verzocht betreffende de rooilijn waarvan sprake in de hierboven vermelde stedenbouwkundige inlichtingen van de gemeente Ingelmunster de dato 26 januari 2023.

Het Agentschap Wegen & Verkeer District Pittem heeft op 28 februari per mail volgende informatie gegeven :

« *Geachte,*

Ik heb de eer u mede te delen, wat betreft mijn dienst, dat in elk geval volgende voorwaarden nageleefd moeten worden :

Vastlegging ten opzichte van de bestaande as van de gewestweg (N0500002 van 73.8 +32 tot 73.8 +58) :

- *De grens van het openbaar domein is geschat op 10 meter.*
- *De ontworpen rooilijn nr. 6 ligt op 16 meter volgens plan AL 3/71/69 WA10/1308/5.*
- *De zone van achteruitbouw bedraagt 8 meter.*
- *De minimaal te respecteren bouwlijn ligt op 24 meter.*

Hoogachtend,

Frederik Potvliege

AWV Districtchef »

De verkoper verklaart niet te weten dat het goed het voorwerp uitmaakt van een onteigeningsmaatregel

Hypothecaire toestand

De goederen worden verkocht voor vrij, zuiver en niet belast met enige schuld of enig voorrecht, hypotheek, in-of overschrijving, en voor de zuiverende verkopen met overwijzing van de prijs aan de ingeschreven schuldeisers of de schuldeisers die hun rechten op geldige wijze hebben doen gelden binnen de door de wet bepaalde voorwaarden.

Overdracht van risico's – Verzekeringen

De risico's met betrekking tot het verkochte goed gaan over op de koper vanaf het ogenblik waarop de toewijzing definitief wordt. Vanaf dit ogenblik moet de koper zelf zorgen voor de verzekering tegen brand en aanverwante risico's, indien hij verzekerd wenst te zijn.

Indien het goed deel uitmaakt van een gedwongen mede-eigendom moet de koper de bedingen in de statuten over de verzekering naleven.

De verkoper is gehouden het goed tegen brand en aanverwante risico's te verzekeren tot de achtste dag te rekenen vanaf het ogenblik waarop de toewijzing definitief wordt, behoudens bij gerechtelijke openbare verkopen waar geen enkele garantie kan worden gegeven.

Abonnementen water, gas, elektriciteit

De koper zal, vanaf zijn ingenottreding (tenzij de wet hem er eerder toe verplicht), de abonnementen inzake water, gas, elektriciteit en diensten van dezelfde aard op zijn naam overnemen of, indien de wetgeving dit toestaat, nieuwe contracten afsluiten. Hij moet vanaf datzelfde ogenblik de bijdragen hiervoor betalen, zodat de verkoper hiervoor niet meer kan aangesproken worden.

Belastingen

Alle belastingen, voorheffingen en andere fiscale lasten van welke aard ook met betrekking tot het verkochte goed worden door de koper berekend van dag tot dag gedragen en betaald vanaf de datum van opeisbaarheid van de prijs of, indien deze vroeger plaatsvindt, vanaf zijn ingenottreding. Belastingen op onbebouwde percelen, op tweede verblijfplaatsen, op leegstaande of verwaarloosde gebouwen, alsook de reeds gevestigde verhaalbelastingen, blijven daarentegen integraal ten laste van de verkoper voor het lopende jaar.

B. Algemene verkoopvoorwaarden

Toepassingsgebied

Artikel 1. Deze verkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle online verkopen op biddit.be van onroerende goederen – vrijwillige, gerechtelijke en vrijwillige onder gerechtelijke vorm - waartoe wordt overgegaan in België.

In geval van tegenstrijdigheid tussen de algemene en bijzondere verkoopvoorwaarden, primeren de bijzondere verkoopvoorwaarden.

Toetreding

Artikel 2. De online verkoop op biddit.be moet worden aanzien als een toetredingscontract.

De verkoper, de koper, elke bidder, ongeacht of hij zich sterk maakt of lasthebber is, en de borgen worden geacht onvoorwaardelijk in te stemmen met de verkoopvoorwaarden.

Wijze van verkopen

Artikel 3. De toewijzing gebeurt in het openbaar in één enkele online zitting bij opbod.

Artikel 4. Het niet oproepen of niet toewijzen van het goed geldt tegenover elke belanghebbende als betekening van de inhouding van het goed.

Artikel 5.

De notaris leidt de verkoop. Hij moet een minimumbod vaststellen. Hij kan op elk ogenblik en zonder verplichting tot verantwoording, onder meer:

- a) de verkoop opschorten;
- b) één of meerdere goederen uit de verkoop nemen;
- c) een bod weigeren of het als onbestaande verklaren omwille van een juridische oorzaak die kan worden gerechtvaardigd (onbekwaamheid, insolventie, ...); hij mag de vorige biedingen in afdalende volgorde hernemen, zonder dat de bidders zich hiertegen kunnen verzetten.

- d) De notaris kan in geval van overlijden van de door de notaris weerhouden bidder vóór het ondertekenen van het proces-verbaal van toewijzing, ofwel zijn bod weigeren en zich wenden tot één van de vorige bidders, ofwel zich wenden tot de erfgenamen van de overleden bidder of tot één of meerdere door de erfgerechtigden van de overleden bidder aangewezen persoon/personen.
- e) van iedere bidder een zekerheid of een borg eisen (te stellen op kosten van de bidder);
- f) elke vergissing, zowel bij de ontvangst van de biedingen, als bij het toewijzen, rechtzetten;
- g) onder voorbehoud van wettelijke beperkingen, de verkoopsvoorwaarden wijzigen of aanvullen met bedingen die alleen latere bidders binden;
- h) bepalen in de bijzondere verkoopsvoorwaarden dat de toewijzing kan plaatsvinden onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een financiering door de koper en voor zover deze laatste daar om verzoekt. Indien deze mogelijkheid niet in de verkoopsvoorwaarden is opgenomen, kan de koper hier dus niet om verzoeken.
- i) indien meerdere goederen worden te koop gesteld, verschillende loten vormen en deze vervolgens, in functie van de biedingen, per lot of in één of meerdere massa's toewijzen met het oog op het verkrijgen van het beste resultaat. Indien de resultaten gelijkaardig zijn zal voorrang worden gegeven aan de toewijzing van de afzonderlijke loten. Deze regeling doet geen afbreuk aan artikel 50, tweede lid, van de pachtwet wanneer deze van toepassing is. Bij samenvoeging van verschillende loten bepaalt de notaris het minimumbod voor iedere massa.

De notaris beslecht soeverein alle geschillen.

Biedingen

Artikel 6. De biedingen worden enkel online gedaan via de beveiligde website www.biddit.be, wat in de publiciteit wordt medegedeeld.

De notaris bepaalt soeverein het minimumbedrag van de biedingen.

Artikel 7. Enkel biedingen in euro worden aanvaard.

Het verloop van een online verkoop op biddit.be

Artikel 8. Iedere persoon die een bod wenst uit te brengen, kan hiertoe overgaan tijdens de periode bepaald in de verkoopsvoorwaarden en meegedeeld in de publiciteit.

Artikel 9. De periode van de biedingen wordt vastgesteld op acht kalenderdagen. De bijzondere verkoopsvoorwaarden vermelden de dag en het uur van de aanvang en de dag en het uur van de sluiting van de biedingen. Bieden kan gedurende deze periode, onder voorbehoud van de zandloper.

Indien er op enig moment binnen een periode van 5 minuten vóór het uur van de sluiting van de biedingen nog één of meerdere biedingen worden uitgebracht, wordt het mechanisme van de "zandloper" automatisch ingeschakeld. Dit houdt in dat in een dergelijk geval de termijn om te bieden met 5 minuten wordt verlengd. Tijdens deze verlenging kunnen enkel diegenen die reeds een bod hebben uitgebracht vóór het initiële einduur, bieden. Indien er door deze bidders één of meerdere biedingen worden uitgebracht tijdens

deze verlenging, loopt de “zandloper” van 5 minuten opnieuw vanaf het einde van de voorgaande 5 minuten. De biedingen worden in elk geval afgesloten op de dag zoals voorzien in de bijzondere verkoopvoorwaarden, zodat de “zandloper” in elk geval stopt om 24 uur van de dag van de sluiting van de biedingen.

Om een algemene storing op het biedingsplatform te voorkomen of te herstellen, kan de biedingsperiode verlengd of hernomen worden zoals aangekondigd op de website.

Biedsystemen

Artikel 10.

Algemeen

Eenieder kan hetzij een bod uitbrengen via afzonderlijke biedingen (systeem van « manuele biedingen»), hetzij automatische biedingen laten genereren door het systeem tot een op voorhand door hem vastgesteld plafond (systeem van « automatische biedingen »).

De eersteieder kan een bod plaatsen dat gelijk is aan of hoger is dan de instelprijs. Bij een automatische bieding en indien geen enkeleieder al een bod heeft ingevoerd, genereert het automatische biedsysteem een bod dat gelijk is aan de instelprijs.

Daarna brengt deieder of het automatische biedsysteem biedingen uit die hoger zijn dan het huidige bod van een andere (manuele of automatische)ieder, rekening houdend met de minimum biedingsdrempel, maar onder voorbehoud van wat hierna volgt.

Voorrang van automatische biedingen

De automatische biedingen hebben altijd voorrang op de manuele biedingen.

Wanneer eenieder een manuele bieding doet die gelijk is aan het plafond dat vooraf werd ingesteld door eenieder die gebruik maakt van het automatische biedsysteem, zal het systeem voor hem een bod genereren voor een bedrag gelijk aan het manueel uitgebrachte bod.

Wanneer verschillendeieders het automatisch biedsysteem gebruiken, gaat de voorrang naar de eersteieder die zijn plafond heeft ingevoerd.

Plafond (bereikt)

Eenieder kan steeds zijn plafond stopzetten of verhogen vooraleer dit plafond werd bereikt of wanneer het werd bereikt en hij de hoogsteieder is. In dat geval, voor wat de voorrangsregel betreft, wordt de datum en het uur waarop zijn initieel plafond werd vastgelegd, behouden.

Wanneer het plafond van eenieder werd bereikt en deze laatste niet langer de hoogsteieder is, staat het hem vrij om een manueel bod in te voeren of een nieuw plafond in te stellen. In dat geval, voor wat de voorrangsregel betreft, zal hij rang innemen op de datum en het uur dat dit nieuwe plafond werd ingevoerd.

Gevolgen van een bod

Artikel 11. Het uitbrengen van een online bod houdt in dat iedereieder tot en met de dag van de sluiting van de biedingen of tot het goed wordt ingehouden:

- door zijn bod gebonden blijft en zich er toe verbindt om de door hem geboden prijs te betalen;

- instemt met de gebruiksvoorwaarden van deze website volgens de daartoe vastgelegde procedure;
- zich kenbaar maakt volgens het elektronisch proces voorzien op de website;
- instemt met alle verplichtingen opgenomen in de verkoopsvoorwaarden en in het bijzonder zijn biedingen ondertekent volgens het elektronisch proces voorzien op de website;
- bereikbaar is voor de notaris.

Artikel 12. Na de sluiting van de biedingsperiode, houdt het uitbrengen van een online bod in dat:

- de 5 hoogste (en verschillende) bidders gebonden blijven en bereikbaar zijn voor de notaris tot en met de ondertekening van de akte van toewijzing of de inhouding van het goed, doch maximum 10 werkdagen na de sluiting van de biedingen;
- de bieder die door de notaris wordt weerhouden overeenkomstig artikel 13 van deze algemene verkoopsvoorwaarden en waarvan het geboden bedrag wordt aanvaard door de verkoper, zal verschijnen voor de notaris om het proces-verbaal van toewijzing te tekenen.

Het sluiten van de biedingen

Artikel 13. Vóór de toewijzing gaat de notaris over tot de gebruikelijke verificaties (onbekwaamheid, insolventie, ...) ten aanzien van de hoogste en laatste bieder en wendt hij zich desgevallend tot één van de voorafgaande bidders overeenkomstig artikel 5 van deze algemene verkoopsvoorwaarden.

De notaris stelt vervolgens de verkoper in kennis van het bedrag van het weerhouden bod, zonder de identiteit van de bieder mee te delen. Indien de verkoper dit bedrag aanvaardt, wordt het goed toegewezen. Indien de verkoper daarentegen niet akkoord kan gaan met dit bedrag, wordt het goed ingehouden.

De notaris wijst het goed toe binnen een periode van maximum tien werkdagen na het ogenblik waarop de online biedingen werden afgesloten. De toewijzing geschiedt op één en dezelfde dag, enerzijds door het online meedelen van het hoogste in aanmerking genomen bod en anderzijds door het opstellen van een akte waarin het hoogste in aanmerking genomen bod en de instemming van de verkoper en van de koper worden vastgesteld.

Weigering ondertekening PV van toewijzing

Artikel 14. In afwijking van het gemeen recht, vindt de verkoop slechts plaats op het ogenblik van de ondertekening van het proces-verbaal van toewijzing door de instrumenterende notaris, zodat het gaat om een plechtige overeenkomst. Zolang het proces-verbaal van toewijzing niet werd ondertekend, is de verkoop niet voltooid.

Elke door de notaris weerhouden bieder wiens bod aanvaard werd door de verkoper moet het proces-verbaal van toewijzing ondertekenen op het door de notaris vastgestelde ogenblik en dit ten belope van het hoogste bedrag dat hij heeft geboden. Indien hij nalaat om het proces-verbaal van toewijzing te ondertekenen, blijft hij in gebreke.

De verkoper heeft dan de keuze om:

- ofwel te verzoeken aan de rechtbank dat zij beveelt dat de bieder de akte moet ondertekenen, desgevallend op straffe van een dwangsom ;
- ofwel het goed uit de verkoop terug te trekken en van rechtswege en zonder ingebrekestelling een schadevergoeding te bekomen;
- ofwel de akte te ondertekenen met één van de vorige bidders en van rechtswege en zonder ingebrekestelling een schadevergoeding te bekomen.

Elke in gebreke blijvende bieder moet een forfaitaire schadevergoeding van **minimum € 5.000 (vijf duizend euro)** betalen.

Meer specifiek moet de door de notaris weerhouden hoogste en laatste bieder wiens bod aanvaard werd door de verkoper het volgende betalen :

- o een forfaitaire vergoeding gelijk aan **10%** van zijn weerhouden bod, met als **minimum € 5.000 (vijf duizend euro)** indien het goed niet wordt toegewezen aan een andere bieder (d.i. één van de vijf hoogste bidders).
- o een forfaitaire vergoeding gelijk aan het verschil tussen zijn weerhouden bod en het bedrag van de toewijzing, met als **minimum € 5.000 (vijf duizend euro)** indien het goed wordt toegewezen aan een andere bieder.

De vorige bidders die eveneens in gebreke blijven, moeten elk een forfaitaire vergoeding betalen van **€ 5.000 (vijf duizend euro)**.

Indien meerdere bidders opeenvolgend in gebreke blijven, worden hun schadevergoedingen zoals hierboven bepaald gecumuleerd.

De verkoper die het bod van een door de notaris weerhouden bieder heeft aanvaard, moet het proces-verbaal van toewijzing ondertekenen op het door de notaris vastgestelde ogenblik. Indien hij nalaat om het proces-verbaal van toewijzing te ondertekenen, blijft hij in gebreke.

Deze bieder heeft dan de keuze om:

- ofwel te verzoeken aan de rechtbank dat zij beveelt dat de verkoper de akte moet ondertekenen, desgevallend op straffe van een dwangsom ;
- ofwel van rechtswege en zonder ingebrekestelling aanspraak te maken op een forfaitaire vergoeding gelijk aan **10%** van het weerhouden bod, met als **minimum € 5.000 (vijf duizend euro)**.

Instelprijs en premie

Artikel 15. De notaris dient een instelprijs te bepalen. Hij kan hiervoor het advies inwinnen van een door hem aangestelde deskundige. Deze instelprijs wordt vastgelegd in de verkoopsvoorwaarden en vermeld in de publiciteit.

De vaststelling van een instelprijs is geen aanbod tot verkopen.

De eerste bieder die een bedrag gelijk of hoger dan de instelprijs biedt, krijgt een premie van één procent (1 %), berekend op zijn eerste bod, op voorwaarde dat het goed definitief aan hem wordt toegewezen en mits hij aan alle verkoopsvoorwaarden voldoet. Deze premie komt ten laste van de massa.

Als niemand de instelprijs biedt, zal de notaris een eerste bod uitlokken door afmijning overeenkomstig art. 1193 of 1587 Ger.W., waarna de verkoop wordt voortgezet bij opbod. In een dergelijk geval, zal er geen premie verschuldigd

zijn. De notaris zal dus de instelprijs op biddit.be verlagen (verlaagde startprijs).

Opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een financiering door de koper

Artikel 16. De bijzondere verkoopsvoorwaarden kunnen bepalen dat de toewijzing kan plaatsvinden onder de opschortende voorwaarde van het verkrijgen van een financiering door de koper. Bij gebreke hieraan kan de koper zich dus niet beroepen op deze opschortende voorwaarde. De bijzondere verkoopsvoorwaarden stellen de modaliteiten van deze voorwaarde vast. Indien de voorwaarde zich niet vervult, staat de persoon die om de opschortende voorwaarde heeft verzocht in voor de kosten die zijn gemaakt met het oog op de toewijzing binnen de grenzen die zijn vastgelegd in de verkoopsvoorwaarden.

Wettelijke indeplaatsstelling

Artikel 17. De koper doet afstand van de wettelijke indeplaatsstelling die in zijn voordeel bestaat krachtens artikel 5.220, 3° van het Burgerlijk Wetboek, en geeft volmacht aan de ingeschreven schuldeisers, aan de medewerkers van de notaris en aan alle belanghebbenden, gezamenlijk of afzonderlijk handelend, om opheffing te verlenen en om de doorhaling te vorderen van alle inschrijvingen, overschrijvingen en randmeldingen die, ondanks zijn afstand, in zijn voordeel zouden bestaan ingevolge voormelde indeplaatsstelling.

Uitdrijving

Artikel 18. Indien de eigenaar of één van hen het goed zelf bewoont of gebruikt, moet hij het ontruimen en ter beschikking stellen van de koper binnen de termijn vastgesteld in de verkoopsvoorwaarden en, indien deze termijn niet zou vastgesteld zijn, vanaf de dag van de ingenottreding door de koper. Voldoet de eigenaar niet aan deze verplichting, dan zal hij daartoe worden aangemaand en zo nodig worden uitgedreven, evenals degenen die het goed met hem bewonen of gebruiken, met al hun goederen, door een gerechtsdeurwaarder aangezocht door de koper (na betaling van de prijs in hoofdsom, interesten, kosten en andere bijkomende lasten), op vertoon van een grosse van de toewijzingsakte, dit alles zo nodig met behulp van de openbare macht.

De uitdrijvingskosten zijn ten laste van de koper, onverminderd zijn verhaalsrecht tegen de in gebreke gebleven bewoner.

Toewijzing aan een medeveiler

Artikel 19. De medeveiler aan wie het goed wordt toegewezen, heeft dezelfde verplichtingen als elke andere koper. Hij is gehouden de gehele koopprijs te betalen zonder dat hij schuldvergelijking kan inroepen. Commandverklaring door de medeveiler is niet toegelaten.

Sterkmaking

Artikel 20. De bieder aan wie het goed wordt toegewezen en die verklaart te hebben gekocht voor een derde voor wie hij zich sterk maakt is verplicht om binnen de termijn bepaald voor de betaling van de prijs of, desgevallend, binnen de door de notaris vastgestelde termijn, aan deze laatste de authentieke bekrachtiging voor te leggen van degene voor wie hij zich sterk heeft gemaakt. Bij gebrek aan bekrachtiging binnen deze termijn wordt deze

bieder onweerlegbaar geacht de aankoop voor eigen rekening te hebben gedaan.

Aanwijzing van lastgever

Artikel 21. De koper heeft het recht om op eigen kosten een lastgever aan te wijzen in overeenstemming met de wettelijke bepalingen.

Borg

Artikel 22. Iedere bieder of koper moet op zijn kosten en op eerste verzoek van de notaris tot zekerheid van de betaling van koopprijs, kosten en toebehoren, een solvabele borg stellen of aan de notaris een borgsom storten, door de notaris bepaald.

Indien aan dit verzoek niet onmiddellijk wordt voldaan, zal het bod als niet bestaande kunnen beschouwd worden zonder opgave van redenen.

Hoofdelijkheid – Ondeelbaarheid

Artikel 23. Alle verplichtingen die uit de verkoop voortvloeien, rusten van rechtswege hoofdelijk en ondeelbaar op de koper, op degenen die voor de koper geboden hebben, op al degenen die voor gezamenlijke rekening kopen, op degenen die voor de koper bij sterkmaking gekocht hebben of command verklaarden, op de borgen onderling en op degenen voor wie zij zich borg stellen, alsook op de erfgenamen en rechtverkrijgenden van elk der bedoelde personen.

Bovendien komen de kosten van een eventuele betekening aan de erfgenamen van de koper te hunnen laste (artikel 4.98, lid 2 van het Burgerlijk Wetboek).

Prijs

Artikel 24. De koper moet de prijs in euro betalen op het kantoor van de notaris, binnen zes weken te rekenen vanaf het ogenblik waarop de toewijzing definitief wordt. Voor deze periode is geen interest verschuldigd aan de verkoper.

Deze betaling is bevrijdend voor de koper.

De betaling kan enkel gebeuren per overschrijving op de derdenrekening van de notaris.

De koper moet in het proces-verbaal van toewijzing verklaren via het debet van welke bankrekening hij de verkoopprijs en de kosten zal betalen.

De prijs wordt onmiddellijk opeisbaar bij niet-tijdige betaling van de kosten, mits ingebrekestelling.

Kosten (Vlaams Gewest)

Artikel 25. De kosten, rechten en erelonen bij de verkoop ten laste van de koper worden berekend zoals hierna uiteengezet.

Deze bestaan uit een degressief percentage dat berekend wordt op de prijs en de eventuele lasten - daarin begrepen de kwijtingskosten pro fisco geschat op 0,5 % van de prijs. Dit bedrag gaat uit van een verschuldigd registratierecht van twaalf percent (12 %). Het bedraagt:

- Twintig komma vijftig procent (20,50%) voor prijzen boven dertigduizend euro (€ 30.000,00) tot en met veertigduizend euro (€ 40.000,00);
- Achttien komma negentig procent (18,90%), voor prijzen boven veertigduizend euro (€ 40.000,00) tot en met vijftigduizend euro (€ 50.000,00);

- Zeventien komma negentig procent (17,90%), voor prijzen boven vijftigduizend euro (€ 50.000,00) tot en met zestigduizend euro (€ 60.000,00);
- Zeventien komma vijftien procent (17,15%), voor prijzen boven zestigduizend euro (€ 60.000,00) tot en met zeventigduizend euro (€ 70.000,00);
- Zestien komma vijfenvijftig procent (16,55%), voor prijzen boven zeventigduizend euro (€ 70.000,00) tot en met tachtigduizend euro (€ 80.000,00);
- Zestien komma nul vijf procent (16,05%), voor prijzen boven tachtigduizend euro (€ 80.000,00) tot en met negentigduizend euro (€ 90.000,00);
- Vijftien komma zeventig procent (15,70%), voor prijzen boven negentigduizend euro (€ 90.000,00) tot en met honderdduizend euro (€ 100.000,00);
- Vijftien komma veertig procent (15,40%), voor prijzen boven honderdduizend euro (€ 100.000,00) tot en met honderd en tienduizend euro (€ 110.000,00);
- Vijftien komma vijftien procent (15,15%), voor prijzen boven honderd en tienduizend euro (€ 110.000,00) tot en met honderdvijfentwintigduizend euro (€ 125.000,00);
- Veertien komma negentig procent (14,90%), voor prijzen boven honderdvijfentwintigduizend euro (€ 125.000,00) tot en met honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00);
- Veertien komma vijftig procent (14,50%), voor prijzen boven honderdvijftigduizend euro (€ 150.000,00) tot en met honderdvijfenzeventigduizend euro (€ 175.000,00);
- Veertien komma vijftewintig procent (14,25%), voor prijzen boven honderdvijfenzeventigduizend euro (€ 175.000,00) tot en met tweehonderdduizend euro (€ 200.000,00);
- Veertien komma nul vijf procent (14,05%), voor prijzen boven tweehonderdduizend euro (€ 200.000,00) tot en met tweehonderdvijfentwintigduizend euro (€ 225.000,00);
- Dertien komma negentig procent (13,90%), voor prijzen boven tweehonderdvijfentwintigduizend euro (€ 225.000,00) tot en met tweehonderdvijftig duizend euro (€ 250.000,00);
- Dertien komma tachtig procent (13,80%), voor prijzen boven tweehonderdvijftig duizend euro (€ 250.000,00) tot en met tweehonderdvijfenzeventigduizend euro (€ 275.000,00);
- Dertien komma vijfenzestig procent (13,65%), voor prijzen boven tweehonderdvijfenzeventigduizend euro (€ 275.000,00) tot en met driehonderdduizend euro (€ 300.000,00);
- Dertien komma vijfenvijftig procent (13,55%), voor prijzen boven driehonderdduizend euro (€ 300.000,00) tot en met driehonderdvijfentwintigduizend euro (€ 325.000,00);
- Dertien komma vijfenveertig procent (13,45%), voor prijzen boven driehonderdvijfentwintigduizend euro (€ 325.000,00) tot en met driehonderdvijfenzeventigduizend euro (€ 375.000,00);
- Dertien komma dertig procent (13,30%), voor prijzen boven driehonderdvijfenzeventigduizend euro (€ 375.000,00) tot en met

vierhonderdduizend euro (€ 400.000,00);

- Dertien komma twintig procent (13,20%), voor prijzen boven vierhonderdduizend euro (€ 400.000,00) tot en met vierhonderdvijftigduizend euro (€ 425.000,00);
- Dertien komma vijftien procent (13,15%), voor prijzen boven vierhonderdvijftigduizend euro (€ 425.000,00) tot en met vijfhonderdduizend euro (€ 500.000,00);
- Dertien procent (13,00%), voor prijzen boven vijfhonderdduizend euro (€ 500.000,00) tot en met vijfhonderdvijftigduizend euro (€ 550.000,00);
- Twaalf komma vijfennegentig procent (12,95%), voor prijzen boven vijfhonderdvijftigduizend euro (€ 550.000,00) tot en met zeshonderdduizend euro (€ 600.000,00);
- Twaalf komma negentig procent (12,90%), voor prijzen boven zeshonderdduizend euro (€ 600.000,00) tot en met zevenhonderdvijftigduizend euro (€ 750.000,00);
- Twaalf komma vijfenzeventig procent (12,75%), voor prijzen boven zevenhonderdvijftigduizend euro (€ 750.000,00) tot en met één miljoen euro (€ 1.000.000,00);
- Twaalf komma vijfenzestig procent (12,65%), voor prijzen boven één miljoen euro (€ 1.000.000,00) tot en met twee miljoen euro (€ 2.000.000,00);
- Twaalf komma vijfenveertig procent (12,45%), voor prijzen boven twee miljoen euro (€ 2.000.000,00) tot en met drie miljoen euro (€ 3.000.000,00);
- Twaalf komma veertig procent (12,40%), voor prijzen boven drie miljoen euro (€ 3.000.000,00) tot en met vier miljoen euro (€ 4.000.000,00);
- Twaalf komma vijfendertig procent (12,35%), voor prijzen boven de vier miljoen euro (€ 4.000.000,00);

Voor prijzen tot en met dertigduizend euro (€ 30.000,00) is dit aandeel vrij te bepalen door de notaris, in functie van het dossier.

Artikel 25bis. Algemene bepalingen inzake kosten voor alle gewesten – lastens de koper

Bij afzonderlijke toewijzing van meerdere loten wordt het percentage van de kosten berekend op de prijs en de lasten van elk lot en bij toewijzing in massa op de prijs en de lasten van de massa, behoudens in geval van gesplitste commandoverklaring (waar het overeenstemmende percentage afzonderlijk wordt berekend op de prijs en de lasten van de aldus gevormde loten).

Het bedrag bepaald in artikel 25 omvat een verschuldigd registratierecht aan het gewone tarief (12% voor het Vlaams Gewest en 12,5% voor het Brussels Hoofdstedelijk en Waals Gewest), alsook een deelname in de kosten en erelonen.

Indien een wettelijke bepaling aanleiding geeft tot vrijstelling van registratierechten, een lager tarief of een of meerdere andere gunstregimes (bijvoorbeeld verdelingsrecht of een verlaagd tarief, meeneembaarheid, abbatement), tot vermeerdering van het verschuldigde registratierecht of tot opeisbaarheid van btw of indien de koper recht heeft op een aanpassing van het wettelijk ereloon, zal het bedrag zoals bepaald in artikel 25 worden verminderd ten belope van het verschil met het lagere registratierecht en/of het

lagere ereloon of worden verhoogd of worden vermeerderd met het verschil met het hoger registratierecht of met de verschuldigde btw.

De hoogst weerhouden bieder moet dit bedrag op het ogenblik van de ondertekening van het proces-verbaal van toewijzing, doch uiterlijk vijf dagen na de afsluiting van de biedingsperiode, betalen. Dit gebeurt op dezelfde wijze zoals in artikel 24 voorzien werd voor de betaling van de prijs.

De gevolgen van een eventuele door de fiscale administratie vastgestelde tekortschatting blijven ten laste van de koper.

Volgende kosten dient de koper bijkomend te dragen : kosten van de akten van borgstelling die zouden gevraagd worden, van de bekrachtiging door de persoon voor wie hij zich zou hebben sterk gemaakt of van de commandverklaring, alsook eventuele vergoedingen of nalatighedsinteressen waartoe hij zou gehouden zijn bij niet tijdige betaling. Deze kosten dienen betaald te worden binnen de termijnen die voorzien zijn voor de betaling van de kosten.

Artikel 25ter. Algemene bepalingen inzake kosten voor alle gewesten – lastens de verkoper

De verkoper dient het saldo van de kosten en erelonen van de verkoop te dragen, evenals de kosten van de overschrijving, de kosten van de ambtshalve inschrijving, van een eventuele grosse en van de akten van kwijting, opheffing en eventuele rangregeling.

Schuldvergelijking

Artikel 26. De koper kan geen enkele schuldvergelijking inroepen tussen zijn koopprijs en één of meer schuldvorderingen, van welke aard dan ook, die hij tegen de verkoper zou kunnen hebben.

Er zijn gebeurlijk twee uitzonderingen op deze regel:

- indien de koper kan genieten van de instelpremie mag hij deze premie in mindering brengen van de verschuldigde prijs;
- indien hij de eerste ingeschreven hypothecaire schuldeiser is (en dit ten belope van zijn hypothecair gewaarborgde vordering) en geen enkele andere schuldeiser aanspraak kan maken op de verdeling van de prijs in dezelfde mate als hij.

Er mag evenmin schuldvergelijking ingeroepen worden in geval van verkoop aan een mede-eigenaar-medeveiler, die voor de geheelheid van de prijs met een derde-koper wordt gelijkgesteld, behoudens eventuele afwijking in de verkoopsvoorwaarden.

Nalatighedsinteressen

Artikel 27. Na het verstrijken van de betalingstermijnen is de koper, ongeacht de oorzaak van de laattijdigheid en zonder afbreuk te doen aan de eisbaarheid, vanaf de dag van de eisbaarheid tot de dag van betaling, van rechtswege en zonder ingebrekestelling interest verschuldigd op de prijs, de kosten en de bijkomende lasten, of op het onbetaalde gedeelte ervan. De rentevoet wordt vastgesteld in de verkoopsvoorwaarden. Voorzien deze niets, geldt de wettelijke rentevoet in burgerlijke zaken verhoogd met vier procentpunten.

Sancties

Artikel 28. Indien de koper, al dan niet medeveiler, nalaat om de prijs, de intresten, de kosten of andere bijhorigheden van de verkoop te betalen, of nalaat om andere lasten of voorwaarden van de verkoop na te komen, heeft de verkoper het recht:

- hetzij om de ontbinding van de toewijzing te vervolgen,
- hetzij het onroerend goed opnieuw openbaar te verkopen ten laste van de in gebreke gebleven koper,
- hetzij het verkochte goed of ieder ander goed toebehorende aan de in gebreke gebleven koper te doen verkopen op beslag.

Deze mogelijkheden verhinderen niet dat de verkoper bovendien elke schadevergoeding kan eisen van de in gebreke gebleven koper en van degenen die samen met hem gehouden zijn.

Ontbinding van de verkoop: De ontbinding van de verkoop vindt plaats zonder voorafgaandelijke rechterlijke tussenkomst, na een ingebrekestelling bij deurwaardersexploot waarbij de verkoper aan de koper zijn wil te kennen zal hebben gegeven om van het voordeel van deze bepaling gebruik te maken, indien hieraan geen nuttig gevolg is gegeven binnen vijftien dagen. In een dergelijk geval zal de in gebreke gebleven koper gehouden zijn tot betaling van een som gelijk aan tien procent van de koopprijs, die de verkoper toekomt als een forfaitaire schadeloosstelling. De verkoper geeft in de ingebrekestelling of in een afzonderlijke akte de tekortkoming aan die aan de koper verweten wordt en die de ontbinding van de verkoop rechtvaardigt.

Nieuwe verkoop – Herveiling bij rouwkoop: Indien de verkoper kiest voor een nieuwe verkoop kan de in gebreke gebleven koper deze nieuwe verkoop enkel tegenhouden door op het kantoor van de notaris een toereikend bedrag in consignatie te geven om alle schulden, in hoofdsom, intresten en bijkomende lasten, te vereffenen waartoe hij zich verbonden had volgens de verkoopsvoorwaarden, alsook de kosten van de rechtspleging en de publiciteitskosten van de nieuwe verkoop.

Dezelfde notaris houdt de nieuwe verkoop. Indien nodig, stelt de bevoegde rechtbank een nieuwe notaris aan. De verkoop geschiedt volgens de bepalingen vermeld in de verkoopsvoorwaarden. Deze nieuwe verkoop vindt plaats op kosten en voor risico van de in gebreke gebleven koper, overeenkomstig de artikelen 1600 en volgende van het Gerechtelijk Wetboek, zoals volgt:

- Zodra de notaris ertoe verzocht wordt door enig persoon gerechtigd om de rouwkoop te vervolgen, maant hij, per gerechtsdeurwaardersexploot of per aangetekende brief met ontvangstbevestiging, de in gebreke blijvende koper aan om binnen een termijn van acht dagen zijn verplichtingen, voorzien in artikel 1596 van het Gerechtelijk Wetboek, te voldoen of de clausules van de toewijzing uit te voeren.
- Bij gebrek aan voorafgaand verzoek, maant de notaris, vanaf de dag volgend op de in de verkoopsvoorwaarden vastgestelde vervaldag om te voldoen aan de verplichtingen voorzien in artikel 1596 van het Gerechtelijk Wetboek of aan de clausules van de toewijzing, binnen een redelijke termijn de in gebreke blijvende koper aan, per

gerechtsdeurwaardersexploot of per aangetekende zending met ontvangstbewijs, om zijn verplichtingen te voldoen binnen een termijn van acht dagen.

- Bij niet-nakoming van de verplichtingen waarin artikel 1596 van het Gerechtelijk Wetboek voorziet of de clausules van toewijzing door de koper bij het verstrijken van hogervermelde termijn van acht dagen, informeert de notaris onmiddellijk alle personen die gerechtigd zijn de rouwkoop te vervolgen per aangetekende zending.
- Binnen een termijn van vijftien dagen te rekenen vanaf de datum van de aangetekende zending beoogd door het vorige lid, dient de notaris verzocht te worden om de rouwkoop te vervolgen, op straffe van verval. Bij gebrek hieraan, zijn slechts de andere rechtsmiddelen mogelijk.
- De termijnen van deze bepaling worden berekend overeenkomstig artikel 52 en volgende van het Gerechtelijk Wetboek.

Onverminderd de hierna bepaalde vergoedingen en intresten, is de in gebreke gebleven koper verplicht het verschil te betalen tussen zijn aankoopprijs en de prijs behaald bij de nieuwe verkoop, zonder het eventueel verschil in meer te kunnen opeisen. Dit verschil in meer komt toe aan de verkoper of aan zijn schuldeisers.

De in gebreke gebleven koper is eveneens gehouden tot betaling van de intresten op zijn prijs en de kosten, aan de bedongen rentevoet en dit voor de periode beginnend bij de dag waarop de toewijzing aan hem zelf definitief is geworden, en eindigend op de dag dat de toewijzing op nieuwe verkoop definitief wordt, alsook tot betaling van de kosten die door zijn tekortkoming werden veroorzaakt en niet ten laste van de nieuwe koper worden gelegd, met daarenboven een som gelijk aan tien procent van zijn koopprijs die de verkoper toekomt als een forfaitaire schadeloosstelling.

Voor wat betreft de kosten, kan de in gebreke gebleven koper zich in geen geval beroepen noch op het feit dat de nieuwe koper heeft kunnen genieten van een verminderd registratierecht, van de meeneembaarheid en/of van een abatement, noch op artikel 159, 2°, van het Wetboek van registratierechten, om zijn schulden te doen verminderen. Evenmin kan hij die in herveiling koopt zich beroepen op de vrijstelling van artikel 159, 2°, van het Wetboek van registratierechten.

Uitvoerend onroerend beslag: Indien de verkoper kiest voor een procedure van verkoop na uitvoerend onroerend beslag, geschiedt deze op de wijze die door het Gerechtelijk Wetboek georganiseerd wordt. De vervolgingen zullen op dezelfde wijze uitgeoefend kunnen worden op elk ander goed dat aan de schuldenaar toebehoort, zonder dat de verkoper, in afwijking van artikel 1563 van het Gerechtelijk Wetboek, voorafgaandelijk de ontoereikendheid van het goed waarop hij een voorrecht heeft, dient aan te tonen.

Machten van de lasthebber

Artikel 29. Wanneer een verkoper, een koper of een andere tussenkomende partij één of meerdere lasthebber(s) aanstellen in de verkoopsvoorwaarden, wordt elke lasthebber geacht de volgende machten te hebben in de mate dat de lastgever die machten heeft:

- de verkoop volgen, de verkoopsvoorwaarden bepalen en wijzigen, de goederen doen toewijzen aan de prijs die de lasthebber raadzaam oordeelt, de prijs en de bijhorigheden ontvangen en daarover kwijting verlenen of de prijs, de kosten en toebehoren betalen en er kwijting voor ontvangen;
- uitstel van betaling verlenen, toestemmen in kantmeldingen en indeplaatsstellingen met of zonder waarborg;
- afstand doen van alle zakelijke rechten, van de ontbindende rechtsvordering en van de wettelijke indeplaatsstelling, opheffing verlenen en toestemmen in de doorhaling van alle inschrijvingen, overschrijvingen en kantmeldingen, beslagen en verzet aantekeningen, de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie ontslaan een inschrijving ambtshalve te nemen met of zonder bewijs van betaling;
- alle vervolgingen instellen en beslag leggen, herveilen en andere middelen tot tenuitvoerlegging aanwenden;
- alle akten en processen-verbaal ondertekenen, woonplaats kiezen, in de plaats stellen en, in het algemeen, alles doen wat de omstandigheden vereisen.

Waarschuwing

Artikel 30. Alle informatie uitgaande van de verkoper en/of derden, met inbegrip van overheden en overheidsdiensten, wordt enkel onder hun verantwoordelijkheid verstrekt.

De inlichtingen die worden vermeld in de publiciteit zijn louter informatief. Tussen partijen gelden enkel de vermeldingen opgenomen in de verkoopsvoorwaarden.

C. De definities

- De verkoopsvoorwaarden: alle bepalingen die in de algemene en bijzondere voorwaarden of in het proces-verbaal van toewijzing zijn opgenomen.
- De verkoper: de eigenaar of eenieder die om de verkoping verzoekt en het goed te koop aanbiedt, ook al is het goed nog niet effectief verkocht.
- De koper: diegene aan wie het goed wordt toegewezen.
- Het goed: het onroerend goed dat of de onroerende goederen die op deze wijze zal of zullen te koop aangeboden worden en die, behoudens inhouding, zal of zullen verkocht zijn.
- De online verkoop: de verkoop die uitsluitend online en via www.biddit.be verloopt. De verkoop geschiedt desgevallend zoals voorzien is in de artikelen 1193 en 1587 van het Gerechtelijk Wetboek. Het is een synoniem voor de openbare verkoop.
- De verkoop: de overeenkomst die bereikt is tussen verkoper en koper.
- Het online bod / De online bieding: het bod dat wordt uitgebracht via de beveiligde website www.biddit.be, ontwikkeld en beheerd onder de verantwoordelijkheid van de Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat (Fednot).
- De manuele bieding: de bieding die op een bepaald ogenblik wordt

uitgebracht;

- De automatische bieding: de bieding die automatisch wordt gegenereerd door het automatische biedsysteem en die niet hoger kan zijn dan het plafond dat de bieder vooraf heeft ingesteld. Het automatische biedsysteem biedt hoger telkens wanneer er een nieuwe bieding wordt geregistreerd en dit tot het door de bieder bepaalde bedrag wordt bereikt;
- De bieder: hij of zij die een bod uitbrengt, hetzij een eenmalig bod waarbij de bieder zelf het vorige bod verhoogt, hetzij via het systeem van de automatische biedingen, waarbij de bieder het systeem biedingen laat genereren tot een op voorhand door de bieder vastgesteld plafond.
- De instelprijs: de prijs waaraan de opbiedingen kunnen beginnen.
- Het minimumbod: het bedrag waar minimaal mee moet opgeboden worden; lagere biedingen worden niet aanvaard. De bieder zal bij eenmalige biedingen minstens met dit bedrag moeten opbieden. Bij automatische biedingen zal de bieding telkens stijgen met dit minimumbod. De notaris stelt het minimumbod vast.
- De afsluiting van de biedingen: het ogenblik vanaf wanneer niet meer kan geboden worden. Het is het einde van de enige zitting. Dit wordt virtueel bepaald.
- De toewijzing: de verrichting waarbij enerzijds het hoogste in aanmerking genomen bod wordt meegedeeld op biddit.be en anderzijds de akte van toewijzing wordt verleden waarin het hoogste in aanmerking genomen bod en de instemming van de verkoper en van de koper worden vastgesteld. Dit dient op één dag te geschieden.
- Het ogenblik waarop de toewijzing definitief wordt: het ogenblik, ofwel van de toewijzing, indien geen opschortende voorwaarden van toepassing zijn, ofwel waarop alle opschortende voorwaarden waaraan de verkoop onderworpen is, vervuld zijn.
- De notaris: de notaris die de verkoop leidt.
- De werkdag : elke dag met uitzondering van een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag.
- De zitting : het tijdsbestek waarbinnen de biedingen kunnen gebeuren.

Bevestiging identiteit.

- a. De instrumenterende notaris bevestigt dat de identiteit van de comparanten hem werd aangetoond aan de hand van hogervermelde bewijskrachtige identiteitsbewijzen.
- b. Om te voldoen aan de verplichtingen opgelegd door de Hypotheekwet, bevestigt de notaris op zicht van officiële stukken door de wet vereist dat de namen, voornamen, woonplaats, datum en plaats van geboorte van de partijen overeenkomen met onderhavige vermelding.
- c. De instrumenterende notaris bevestigt dat de naam, de oprichtingsdatum en de zetel van de vennootschap van de betrokken rechtspersoon, gelijkvormig is aan de meldingen in de officiële stukken hem vertoond.

Recht op geschriften.

Recht van vijftig euro (50,00 €), betaald op aangifte door notaris Vlegels & Van Den Bosch, geassocieerde notarissen.

Slotbepaling

1. Partijen verklaren dat deze akte de juiste weergave is van hun bedoeling zelfs indien de bedingen en voorwaarden van deze akte zouden afwijken van deze vermeld in vorige overeenkomsten.

De notaris heeft partijen ingelicht dat de organieke wet over het notariaat hem verplicht tot onpartijdige raadgeving over hun rechten en plichten. Deze bepalingen eisen van de notaris dat indien hij vaststelt dat er tegengestelde belangen en/of onevenwichtige bedingen zijn, hij partijen moet informeren dat zij vrij hun raadsman kunnen kiezen, ongeacht of dit een notaris of een andere juridische raadsman is.

De partijen verklaren, na door de notaris hierover geïnformeerd te zijn, dat de verbintenissen die elk van hen heeft aangegaan evenwichtig en evenredig zijn. Partijen bevestigen dat de instrumenterende notaris hen op passende wijze heeft ingelicht over de rechten, plichten en lasten die uit deze akte voortvloeien en hen op onpartijdige manier advies heeft gegeven.

Zij verklaren deze akte evenwichtig te vinden evenals alle rechten en plichten die eruit voortvloeien en verklaren deze uitdrukkelijk te aanvaarden.

2. De partijen bevestigen dat ze van de vroegere akten waar in onderhavige akte naar verwezen wordt een kopie ontvangen hebben en er toelichting van gekregen hebben.

Partijen verklaren kennis te hebben genomen van het ontwerp van deze akte op 1 juni 2023.

WAARVAN PROCES-VERBAAL, opgesteld op mijn kantoor te Ingelmunster, op hogervermelde datum, en na voorlezing van en toelichting bij deze akte, integraal voor wat betreft de door de wet bedoelde vermeldingen en gedeeltelijk voor wat betreft de overige vermeldingen heeft de verkoper samen met de tussenkomende partij en mij, notaris, getekend.

11. Goedkeuren van een ontwerpakte voor de overdracht van onroerende goederen

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet Lokaal bestuur;

Gelet op het ontwerp van akte tot verkoop van een onroerend goed;

Overwegende dat het een perceel grond met elektriciteitscabine betreft op en met grond, gelegen Bruggestraat, 8770 Ingelmunster, met kadastrale legger sectie A nr. 38A2 met een oppervlakte volgens kadaster van 63ca;

Overwegende dat de elektriciteitscabine op het perceel reeds toebehoort aan de Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen;

Overwegende dat de verkoop wordt toegestaan teneinde problemen in de toekomst te vermijden met betrekking tot het recht van opstal voor deze elektriciteitscabine;

Gelet op het schattingsverslag opgesteld door Claeysens & Couckuyt experts;

Overwegende dat de kosten verbonden aan de akte ten laste van de koper zijn;

Gelet op het ontwerp van akte, in bijlage;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Over te gaan tot de verkoop onder de in de akte vastgestelde voorwaarden en lasten van het perceel grond met als adres Bruggestraat, 8770 Ingelmunster, gekadastreerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger, voor een bedrag van 8.659,98 euro.

Kadastrale gegevens		Oppervlakte
Sectie	Nummer	
A	38A2	63ca

Artikel 2 – De Algemene Administratie voor de Patrimoniumdocumentatie te ontslaan van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij overschrijving van de akte.

SD 2570 - 2023/11529.

In het jaar tweeduizend drieëntwintig.

De *****.

Voor mij **Liene VAN DEN BOSCH**,

ZIJN VERSCHENEN:

GEMEENTE INGELMUNSTER, met zetel te 8770 Ingelmunster, Oostrozebekestraat 4, ondernemingsnummer 0207.485.473.

Alhier vertegenwoordigd door :

1) De heer Ronse Dominique Gerard, algemeen directeur, geboren te Izegem op negen januari negentienhonderd zeventenzestig, identiteitskaart nummer 592-7411418-20 – rijksregister nummer 67.101.09-115.59, wonende te 8770 Ingelmunster, Kweekstraat 12;

2) De heer De Maesschalck Steven Achille, gemeenteraadsvoorzitter, geboren te Kortrijk op vijftien maart negentienhonderd drieënzeventig, **identiteitskaart nummer *** – rijksregister nummer 73.03.15-307.21, wonende te 8770 Ingelmunster, Izegemstraat 6;

tot deze verkoop gemachtigd ingevolge besluit van de gemeenteraad van * waarvan een afschrift aan deze wordt gehecht.

:-Hierna genoemd **"de verkoper(s)"**.

Welke verkoper, aanwezig of vertegenwoordigd als voormeld, bij deze verklaart verkocht te hebben voor vrij, zuiver en onbelast van alle hypothecaire bezwaren en onder de gewone vrijwaring als naar rechte, aan en in het voordeel van :

GASELWEST, "Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen".

Opdrachthoudende vereniging onderworpen aan het decreet van tweeëntwintig december tweeduizend en zeventien over het lokaal bestuur.

Maatschappelijke zetel: President Kennedypark 12, 8500 Kortrijk.

Ingeschreven in het rechtspersonenregister (RPR) Gent, afdeling Kortrijk, met het ondernemingsnummer 0215.266.160, BTW BE 0215.266.160.

Voorlopig opgericht op zeventien februari negentienhonderd vijfenzeventig, onder de vorm van een naamloze vennootschap. Goedgekeurd bij koninklijk besluit van twaalf juni daarna. Akte gepubliceerd in de Bijlage bij het Belgisch Staatsblad van zesentwintig juli daarna, onder nummers 3.039-1, 3.042-1 en 2. Definitief opgericht, statuten bevestigd en gewijzigd door de algemene vergadering van acht juli negentienhonderd vijfenzeventig, goedgekeurd bij koninklijk besluit van zes juli negentienhonderd zesentwintig. Akte gepubliceerd in de Bijlage bij het Belgisch Staatsblad van zesentwintig juli negentienhonderd vijfenzeventig, onder nummer 3.042-3.

Omgevormd in een samenwerkende vennootschap bij beslissing van de algemene vergadering in buitengewone zitting van vierentwintig november negentienhonderd tachtig, goedgekeurd door de besluiten van de Vlaamse Executieve van vijf mei negentienhonderd tweeëntachtig en de Waalse Executieve van vijftwintig mei negentienhonderd tweeëntachtig, bij uittreksel gepubliceerd in de Bijlage bij het Belgisch Staatsblad van vierentwintig augustus daarna, onder nummer 1.725-1.

Omgevormd in een opdrachthoudende vereniging met ingang op één januari tweeduizend vijftien bij beslissing van de algemene vergadering in buitengewone zitting van tien december tweeduizend veertien, krachtens proces-verbaal opgesteld door notaris Katrien DEVAERE, bij uittreksel

bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van vijf februari tweeduizend vijftien, onder nummer 15019970.

De statuten werden meermaals gewijzigd en voor het laatst bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2020, waarvan op datum van 23 december 2020 proces-verbaal werd opgemaakt door notaris Xavier DESMET, bij uittreksel bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 18 februari 2021, onder nummer 21022419. Goedkeuring bij Ministerieel Besluit van 18 maart 2021.

Vertegenwoordigd ingevolge authentieke volmacht, verleden voor Notaris Katrien DEVAERE, op 12 april 2021, bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 3 mei 2021, onder nummer 21053485, door:

De coöperatieve vennootschap "**FLUVIUS SYSTEM OPERATOR**", met zetel te 9090 Melle, Brusselsesteenweg 199. Ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0477.445.084, en onderworpen aan de Belasting over de Toegevoegde Waarde onder nummer BE0477.445.084.

Opgericht als naamloze vennootschap onder de benaming "Electrabel Netmanagement Flanders" bij akte verleden voor Meester Thierry Van Halteren, Notaris te Brussel, op 29 april 2002, bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch staatsblad van 11 mei daarna, onder nummer 609.

Waarvan de naam gewijzigd in "Electrabel Netten Vlaanderen", in het kort "ENV", bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der aandeelhouders, krachtens proces-verbaal opgesteld door Meester Damien Hisette, geassocieerd Notaris te Brussel, op 22 september 2003, bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad van 10 oktober daarna, onder nummer 03105226.

Waarvan de rechtsvorm gewijzigd werd in coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid en de naam in Eandis bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der vennoten, krachtens proces-verbaal opgesteld door Notaris Xavier Desmet, te Antwerpen, op 30 maart 2006, bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad van 27 april daarna, onder nummer 06074304.

Waarvan de zetel verplaatst werd naar het huidig adres bij beslissing van de raad van bestuur gehouden op 7 november 2007, bij uittreksel bekendgemaakt in de Bijlage bij het Belgisch Staatsblad van 1 april 2008, onder nummer 08048055.

Waarvan de naam gewijzigd werd in Eandis System Operator bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der vennoten, krachtens proces-verbaal opgesteld door Notaris Xavier Desmet, te Antwerpen, op 22 december 2015, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad van 4 april daarna, onder nummer 16046205.

Waarvan na fusie door overneming van Infracvba op 1 juli 2018 het doel gewijzigd werd en de naam gewijzigd werd in de huidige, en de statuten laatst werden gewijzigd bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering der vennoten, krachtens proces-verbaal opgesteld door Notaris Xavier Desmet, te Antwerpen, op 28 juni 2018, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad van 2 augustus daarna, onder nummer 18120650.

Statuten een laatste maal gewijzigd krachtens proces-verbaal opgesteld door Notaris Xavier Desmet, te Antwerpen, op 23 december 2020, bij uittreksel bekendgemaakt in de bijlage bij het Belgisch Staatsblad van 17 februari 2021, onder nummer 21310975.

Alhier vertegenwoordigd door de heer/mevrouw (NAAM FLUVIUS PERSONEELSLID), geboren te ..., op ..., met rijksregisternummer ..., wonende te ..., ... ingevolge authentieke volmacht (subdelegatie volmacht inzake onroerende verrichtingen) hem toegekend bij akte verleden voor Notaris Xavier Desmet, te Antwerpen, op 22 december 2021, bij uittreksel bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 26 januari 2022, onder nummer 22306333.

:-Hierna genoemd "**Gaselwest**" en/of "**de koper**" :

Welke vennootschap "Gaselwest", bij monde van haar genoemde vertegenwoordiger, verklaart te kopen en te aanvaarden :
het nagemeld onroerend goed

TOELICHTING VAN DE AKTE – GEHELE OF GEDEELTELIJKE VOORLEZING

De volledige akte zal door de instrumenterende notaris worden toegelicht en het staat de partijen steeds vrij aan de notaris bijkomende uitleg te vragen over om het even welke bepaling van deze akte, alvorens de akte te ondertekenen. De partijen erkennen een volledige lezing te hebben gekregen van al hetgeen voorafgaat, en verklaren dat inzonderheid hun hierboven vermelde identiteitsgegevens volledig en correct zijn.

De instrumenterende notaris deelt de partijen vervolgens mee dat de akte integraal zal worden voorgelezen indien minstens één van hen hierop prijs stelt, alsook indien minstens één van hen van oordeel is dat het ontwerp van deze akte hem of haar niet tijdig is meegedeeld voorafgaandelijk aan het verlijden ervan.

Hierop verklaren alle partijen dat zij van oordeel zijn dat zij het ontwerp tijdig vóór het verlijden van de akte hebben ontvangen, dat zij hiervan kennis hebben genomen en dat zij op een volledige voorlezing van de akte dan ook geen prijs stellen.

Eventuele wijzigingen die werden of nog zullen aangebracht worden aan het ontwerp van de akte zullen steeds integraal worden voorgelezen.

BESCHRIJVING VAN HET ONROEREND GOED

GEMEENTE INGELMUNSTER

Een perceel grond met elektriciteitscabine gelegen aan de Bruggestraat te 8770 Ingelmunster, thans bekend ten kadaster onder Ingelmunster, sectie A, nummer 0038A2P0000, met een oppervlakte van drieënzestig centiare (63ca) volgens huidig kadaster.

Oorsprong van eigendom

Voormeld goed behoort toe voor wat betreft de elektriciteitscabine aan de Intercommunale Maatschappij voor Gas en Elektriciteit van het Westen (Gaselwest) blijkens onderhandse akte opgemaakt op zesentwintig februari tweeduizend en zeven, waarin het gemeentebestuur van de Gemeente Ingelmunster, eigenaar van de grond, toelating tot bouwen gaf aan de Intercommunale maatschappij voor gas en elektriciteit van het Westen (Gaselwest) van een elektriciteitscabine. In diezelfde onderhandse akte de dato zesentwintig februari tweeduizend en zeven verklaart het Gemeentebestuur zuiver en eenvoudig te verzaken aan het Recht van Natrekking op voormeld bouwwerk geplaatst op haar terrein, alsmede op alle

andere werken en bijkomende beplantingen die zij zou kunnen verwerven krachtens de artikels 546, 551, 552 en 553 van het Burgerlijk wetboek. De voormelde onderhandse akte de dato zesentwintig februari tweeduizend en zeven werd geregistreerd te Izegem op vijf april tweeduizend en zeven, Reg. 6, boek 38 blad 10 Vak 16.

Voormeld goed behoort toe voor wat betreft de grond aan de Gemeente Ingelmunster sedert meer dan dertig jaar vanaf heden, zoals verschijnster het verklaart.

De koper zal zich met deze oorsprong van eigendom moeten tevreden stellen en zal van de verkoper geen andere titel kunnen eisen dan een afschrift van deze akte.

LASTEN EN VOORWAARDEN

1. Volle eigendom - genot – gebruik

De koper verkrijgt vanaf heden de **volle eigendom** en het **genot** van het voormeld goed, mits er van heden af ook de onroerende voorheffing en alle andere lasten en belastingen (daarin niet begrepen de gemengde belastingen, zoals belastingen op niet-bebouwde percelen, de krottenbelasting, de belasting op tweede verblijven, ...) van af te dragen, in voorkomend geval pro rata temporis.

De verkoper verklaart dat er geen verhaalbelastingen verschuldigd zijn.

De koper zal van het goed, voorwerp dezer, het **vrij gebruik** verkrijgen vanaf heden.

De verkoper verklaart dat het bij deze verkochte goed **niet verhuurd noch verpacht** wordt.

2. Hypothecaire toestand - rechtsbekwaamheid

Hierover ondervraagd door de ondergetekende notaris, heeft de verkoper verklaard dat er bij zijn weten geen juridische procedures hangende zijn betreffende het overgedragen onroerend goed, dat er geen stedenbouwkundige inbreuken bestaan, dat er ook geen juridische procedures tegen hem hangende zijn en dat hij geen documenten getekend heeft zoals hypothecaire volmachten en dergelijke, waardoor een hypothecaire inschrijving of een overschrijving zou kunnen genomen worden op het huidig overgedragen onroerend goed.

De partijen verklaren volledig rechtsbekwaam te zijn en niet in staat van faillissement of onbekwaamheid te verkeren, noch een gerechtelijke organisatie aangevraagd te hebben en niet te vallen onder toepassing van de collectieve schuldenregeling, noch het voorwerp te zijn van enige aanvraag of verzoek dienaangaande.

3. Staat - oppervlakte

Voormeld goed wordt verkocht en overgedragen in de staat en gelegenheid waarin het zich thans bevindt, zonder waarborg wat betreft de kadastrale aanduidingen.

Een gekend gebrek dat doelbewust verzwegen of verborgen werd, is evenwel nooit gedekt.

De koper verklaart het bij deze verkochte goed aandachtig bezocht te hebben.

Mocht het verkochte goed getroffen zijn of worden door enig besluit van de bevoegde overheid inzake gehele of gedeeltelijke onteigening, rooilijnen betreffende de voor- of achterbouw, ruimtelijke ordening of stedenbouw, of

door enig ander overheidsbesluit of reglement, dan zal de koper zich moeten gedragen naar al die voorschriften zonder verhaal tegen de verkoper wegens verlies van grond, weigering van stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen of om welke andere reden ook.

De inhoudsgrootte hiervoren uitgedrukt is niet gewaarborgd, het verschil, al overtrof het zelfs één/twintigste, komende onvergeld in voor- of nadeel van de koper.

4. Erfdienstbaarheden - gemeenheden

De verkoper verklaart dat het onroerend goed voorwerp dezer, ten opzichte van de aanpalende eigendommen van de verkoper, verkocht wordt mits handhaving van elke erfdienstbaarheid gevestigd door bestemming van de eigenaar.

De koper zal gesteld worden in alle rechten en verplichtingen van de verkoper aangaande de regeling der gemeenheden met de aanpalende eigendommen en aangaande alle bedingen in oude eigendomstitels opgenomen indien deze nog van toepassing zijn.

Voormeld onroerend goed wordt verkocht met alle heersende en lijdende, zichtbare en onzichtbare erfdienstbaarheden, die het kunnen bezwaren of bevoordeligen, ook al zijn deze niet bekend, vrij aan de koper zich tegen de ene te verzetten en de andere in zijn voordeel te doen gelden, doch alles op zijn kosten, risico en gevaar en zonder verhaal tegen de verkoper.

De verkoper verklaart geen kennis te hebben van enige erfdienstbaarheid en zelf geen te hebben toegestaan.

5. Kosten

De kosten, rechten en honoraria verbonden aan deze akte zijn volledig ten laste van de koper.

Partijen komen overeen dat de kosten met betrekking tot de leveringsplicht van de verkoper (bodemattest, keuring elektrische installatie, EPC, stedenbouwkundige inlichtingen, attest stookolietank, ...), ook ten laste van de koper zijn.

6. Zonnepanelen

De verkoper verklaart dat er zich op of rond het verkochte goed **geen** zonnepanelen bevinden die in onderhavige verkoop zijn begrepen.

7. Publiciteit

De verkoper verklaart dat er **geen** publiciteitspanelen op of aan het verkochte goed werden aangebracht en dat er geen publiciteitscontracten door hem werden afgesloten.

ADMINISTRATIEVE TOESTAND

1. Onteigening

De verkoper verklaart dat het voormeld goed, **niet** het voorwerp heeft uitgemaakt van een kennisgeving van onteigening.

2. Decretale voorkeuren – recht van wederinkoop

a) Vlaamse Codex Wonen

De partijen werden gewezen op artikel 5.76 § 1 van de Vlaamse Codex Wonen, dat luidt als volgt :

“Art. 5.76. §1. De initiatiefnemer die met toepassing van artikel 3.30, §2, of artikel 5.85, §1, tweede lid, renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden uitgevoerd heeft aan een woning, beschikt

over een recht van voorkoop op die woning gedurende de duur van de renovatieovereenkomst of het sociaal beheersrecht.

Onverminderd het eerste lid, krijgen het VWF, Vlabinvest apb, de sociale huisvestingsmaatschappijen binnen hun werkgebied, en de gemeenten op hun grondgebied, een recht van voorkoop op:

1° een woning die opgenomen is in het leegstandsregister, vermeld in boek 2, deel 2, titel 3, in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, vermeld in artikel 2.15, of in de inventaris;

2° de woning, bedoeld in artikel 3.31, die niet werd gesloopt binnen de door de Vlaamse Regering bepaalde termijn;

3° een perceel, bestemd voor woningbouw, dat gelegen is in een door de Vlaamse Regering te bepalen bijzonder gebied.

Het voorkooprecht geldt niet als een sociale huisvestingsmaatschappij verkoopt of als in uitvoering van het gemeentelijk actieprogramma, vermeld in artikel 2.6, een grond wordt verkocht met het oog op de verwezenlijking van een sociaal woonaanbod. Bij verkoop door een titularis van het voorkooprecht hebben alleen de conform artikel 5.80, eerste lid, hoger in rangorde staande titularissen van het voorkooprecht een voorkooprecht.

§2. Van het recht van voorkoop zijn uitgesloten:

1° de woningen die deel uitmaken van een gebouw met meerdere woningen, waarbij de verkoop mede-eigendom over gemeenschappelijke delen doet ontstaan;

2° afzonderlijke garages en staanplaatsen voor fietsen en motorrijtuigen;

3° afzonderlijke loten van een goedgekeurde verkaveling die niet in zijn geheel wordt verkocht;

4° de aankoop van een woning of een perceel bestemd voor woningbouw door een of meer natuurlijke personen, op voorwaarde dat deze verkrijgers geen andere woning of ander perceel bestemd voor woningbouw volledig in volle eigendom of volledig in vruchtgebruik hebben, op de dag van het sluiten van de overeenkomst tot koop.”

Uit de opzoeking op het e-voorkooploket blijkt dat voor het hierbij verkochte goed het voorkooprecht Vlaamse Codex Wonen **niet** van toepassing is.

b) Voorkooprecht - "De Vlaamse Waterweg"

Uit de opzoeking op het e-voorkooploket blijkt dat voor het hierbij verkochte goed het voorkooprecht De Vlaamse Waterweg **niet** van toepassing is.

c) Voorkooprecht Zeehaven

Uit de opzoeking op het e-voorkooploket blijkt dat voor het hierbij verkochte goed het voorkooprecht Zeehaven **niet** van toepassing is.

d) Voorkooprecht Natuur

Uit de opzoeking op het e-voorkooploket blijkt dat voor het hierbij verkochte goed het voorkooprecht Natuur **niet** van toepassing is.

e) Voorkooprecht Ruilverkaveling

Uit de opzoeking op het e-voorkooploket blijkt dat voor het hierbij verkochte goed het voorkooprecht Ruilverkaveling **niet** van toepassing is.

f) Voorkooprecht Integraal waterbeleid

Uit de opzoeking op het e-voorkooploket blijkt dat voor het hierbij verkochte goed het voorkooprecht Integraal waterbeleid **niet** van toepassing is.

g) Huisvesting – Recht van wederinkoop

De verkoper verklaart dat het verkochte goed **geen** sociale koopwoning of huurwoning is die aan hem als woonbehoefte is verkocht door de Vlaamse Huisvestingsmaatschappij, de sociale huisvestings-maatschappijen, het Vlaams Woningfonds van de Grote Gezinnen, de gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of andere openbare instellingen met een zelfde doel.

h) Andere

De verkoper bevestigt tevens dat het verkochte goed met **geen** enkel ander voorkoop- of voorkeurrecht is bezwaard, noch met een recht van wederinkoop of een verbod van vervreemden.

3. Stedenbouw – Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

De notaris vermeldt en informeert, met toepassing van artikel 5.2.1. VCRO, zoals eveneens blijkt uit het stedenbouwkundig uittreksel door de gemeente Ingelmunster opgemaakt op 26 januari 2023 en ter beschikking gesteld op 7 februari 2023 :

1° dat voor het onroerend goed geen stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen is uitgereikt, behalve:

- Project : B/2006/52
Status : Actief
Datum ontvangst : 11/05/2006
Aanvrager : GASELWEST
Omschrijving aanvraag : verwijderen metalen cabine en plaatsen nieuwe elektriciteitscabine (type 3K+T)
Beslissing : ROVL: vergunning – 29/08/2006
In de stedenbouwkundige inlichtingen wordt nog melding gemaakt van volgende stedenbouwkundige vergunningen, die echter betrekking hebben op een ander perceelnummer :
- Project: B/1963/34
Status : Actief
Datum ontvangst : 27/04/1963
Aanvrager : PAROCHIALE WERKEN ST. AMAND
Omschrijving aanvraag : bouwen van een feestzaal (was in feite een kerk)
Beslissing Gemeente : vergunning – 19/06/1963
- Project: B/1964/108
Status : Actief
Datum ontvangst : 22/09/1964
Aanvrager: PAROCHIALE WERKEN ST. AMAND
Omschrijving aanvraag : bouwen van torentje bij bestaande feestzaal (regularisatie)
- Project: B/1991/133
Status : Actief
Datum ontvangst : 28/11/1991
Aanvrager : VANNESTE Géry
Omschrijving aanvraag : plaatsen bronzen monument op sokkel
Beslissing Gemeente : vergunning – 29/11/1991

2° dat de meest recente stedenbouwkundige bestemming van het goed volgens het plannenregister de volgende is:

- Provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP)

Naam plan : Solitaire vakantiewoningen – Midden West-Vlaanderen

Type plan : geen gegevens

Plan_id : 2.13_152_1

Datum : 22/6/2017

Stadium : Goedgekeurd

Met bestemming(en): art. 1

- Gewestplan

Naam plan : Gewestplan Roeselare-Tielt

Type plan : oorspronkelijk plan

Plan_id : 2.22_6_1

Datum : 17/12/1979

Stadium : Goedgekeurd

Met bestemming(en) : agrarische gebieden en woongebieden met landelijk karakter

Wegens de schaal van het gewestplan is de bestemming voor interpretatie vatbaar : JA;

3° dat, het verkochte goed niet het voorwerp uitmaakt van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en er is geen procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende;

4° dat er op voorschreven goed geen recht van voorkoop rust zoals vermeld in artikel 2.4.1. van zelfde Codex en in artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten;

5° dat voor het onroerend goed geen verkavelingsvergunning / omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden van toepassing is;

6° dat het onroerend goed niet het voorwerp uitmaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit;

De verkrijger verklaart dat hij betreffende het goed een kopie van het stedenbouwkundig uittreksel opgemaakt de dato 26 januari 2023 en verleend de dato 7 februari 2023 heeft ontvangen.

De notaris verwijst partijen naar artikel 4.2.1 Vlaamse Codex RO. Deze bepaling omschrijft de vergunningsplichtige handelingen.

De koper verklaart van de instrumenterende notaris een kopie ontvangen te hebben van de tekst van artikels 4.2.1. tot en met 4.2.4. en artikels 5.2.1. tot en met 5.2.5. van de Vlaamse Codex R.O.

De notaris wijst partijen erop dat de vergunningsplicht in bepaalde gevallen wordt vervangen door een meldingsplicht.

De koper erkent dat zijn aandacht gevestigd werd op het belang en de noodzaak voor hem om vóór het afsluiten van de verkoop

- bij de bevoegde diensten alle inlichtingen in te winnen omtrent de stedenbouwkundige toestand van het verkochte goed;
- persoonlijk na te gaan of het verkochte goed overeenstemt met de door de bevoegde overheden afgeleverde vergunningen.

De notaris heeft vastgesteld dat de onderhandse overeenkomst betreffende de verkoop, voorwerp van onderhavige akte, niet beantwoordt aan de voorschriften van artikel 5.2.5. VCRO. Hij wijst partijen op artikel 5.2.5. (de verplichte vermeldingen in de onderhandse akte), artikel 6.1.1., eerste lid, 4° (de sancties in geval van inbreuk op de informatieplicht vermeld in de artikelen 5.2.1. tot en met 5.2.6.) en artikel 6.3.1. VCRO (de gevallen waarin de kopers

en huurders de vernietiging kunnen vragen van hun titel en de voorwaarden waaronder kan worden verzaakt aan deze vordering tot vernietiging). De notaris vermeldt dat de inbreuk met betrekking tot de publiciteit en/of informatieplicht in de onderhandse overeenkomst is rechtgezet bij onderhavige akte. De koper bevestigt dit en verklaart bij deze te verzaken aan de vordering tot nietigverklaring op basis van een inbreuk op de informatieverplichting. De verkoper verklaart dat uit de brief van de gemeente Ingelmunster de dato 7 februari 2023 waarvan de koper verklaart een kopie ontvangen te hebben voorafgaandelijk aan deze, het volgende blijkt:

- Rooilijnplan : JA
Andere :
 - Rooilijnplan aanvragen aan Agentschap Infrastructuur – Wegen en Verkeer
 - District Pittem, Nijverheidsstraat 11, 8740 PittemOp 16 februari 2023 stuurde de instrumenterende notaris een email naar het Agentschap Wegen en Verkeer District Pittem met de vraag om meer informatie te bekomen omtrent het rooilijnplan.
Op 28 februari 2023 ontving de instrumenterende notaris per mail het volgende antwoord van het Agentschap Wegen en Verkeer, District Pittem :
“Geachte,
Ik heb de eer u mede te delen, wat betreft mijn dienst, dat in elk geval volgende voorwaarden nageleefd moeten worden:
Vastlegging ten opzichte van de bestaande as van de gewestweg (N0500002 van 73.8 +32 tot 73.8 +58):
 - *de grens van het openbaar domein is geschat op 10 meter.*
 - *de ontworpen rooilijn nr. 6 ligt op 16 meter volgens plan AL 3/71/69 WA10/1308/5.*
 - *de zone van achteruitbouw bedraagt 8 meter.*
 - *de minimaal te respecteren bouwlijn ligt op 24 meter.**Hoogachtend,*
Frederik Potvlieghe
AWV Districtchef”
- Het gebouw is opgenomen in de inventaris bouwkundig erfgoed
Betreft : Heilig Hartkerk
Meer informatie : <https://inventaris.onroerendergoed.be/erfgoedobjecten/51181>
het perceel of gebouw is niet beschermd
Deze informatie heeft betrekking op een ander perceelnummer
- Milieuvergunningen
Melding nieuwe exploitatie klasse 3 (Gemeente) 36007/4163/1/E/1
Omschrijving : elektriciteitscabine Kerk, nr. 16360
Aanvrager : Gaselwest
Beslissing : op 2006-06-02
- Het onroerend goed is gelegen in volgende zuiveringszone : collectief te optimaliseren buitengebied : JA
- Voor zover bekend is het onroerend goed bezwaard met andere erfdienstbaarheden van openbaar nut
 - andere: opstal elektriciteitscabine Gaselwest op perceel 38 A 2

4. Bosdecreet

De verkoper verklaart dat het onroerend goed, voorwerp dezer, **niet** valt onder de bepalingen van het Bosdecreet van dertien juni negentienhonderd negentig.

5. Vergunningen

Indien de koper een omgevingsvergunning nodig heeft, zal deze hiervoor zelf de nodige formaliteiten vervullen.

De verkoper verklaart geen enkele zekerheid te kunnen verschaffen aan de koper in verband met het bekomen van een dergelijke vergunning.

6. Waterparagraaf

1. De verkoper verklaart dat conform de Codex integraal waterbeleid van 15 juni 2018 en in toepassing van het Koninklijk Besluit tot afbakening van de risicozones zoals bedoeld in artikel 129 § 4 van de Wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, blijkt dat het hierboven vermelde goed

- **wel** gelegen is in een overstromingsgevoelig gebied

Perceelscore of P-score : C (Kleine kans op overstromingen – Pluviaal)

Gebouwscore of G-score : ONBEKEND

- **niet** gelegen is in een afgebakend overstromingsgebied;

- **niet** gelegen is in een afgebakende oeverzone;

- **niet** gelegen is in een risicozone voor overstroming;

2. De verkoper verklaart dat blijkens opzoeking bovendien blijkt dat het hierboven vermelde goed **gedeeltelijk** gelegen is in van nature overstroombaar gebied.

3. De verkoper verklaart dat het hierboven vermelde goed bij zijn weten nooit is overstroomd.

4. De koper verklaart er op gewezen te zijn dat hij zijn verzekeraar daarvan dient in te lichten. Dit gegeven zou immers tot gevolg kunnen hebben dat er een hogere verzekeringspremie voor dit eigendom betaald dient te worden indien de verzekeraar dit gebied als risicovol zou beoordelen.

De notaris wijst de koper bovendien op artikel 129 §3 Wet betreffende de verzekeringen dat letterlijk luidt als volgt:

In afwijking van artikel 123, derde lid, kan de verzekeraar van de zaakverzekeringsovereenkomst met betrekking tot het gevaar brand weigeren dekking te verlenen tegen de overstroming als hij een gebouw, een gedeelte van een gebouw of de inhoud van een gebouw dekt, die werden gebouwd meer dan achttien maanden na de datum van bekendmaking in het Belgisch Staatsblad van het koninklijk besluit, dat de zone waarin het gebouw zich bevindt, in overeenstemming met paragraaf 2, als risicozone klasseert.

De goederen bedoeld in het vorig lid zijn de goederen in opbouw, verbouwing of herstelling, die definitief zijn gesloten met afgewerkte en vast geplaatste deuren en ramen, en definitief en volledig gedekt zijn.

Deze uitzondering is eveneens van toepassing op de uitbreidingen op de grond van de goederen die bestonden voor de datum van klassering, bedoeld in het eerste lid.

Deze uitzondering is niet van toepassing op de goederen of delen van de goederen die werden heropgebouwd of wedersamengesteld na een schadegeval en die overeenstemmen met de waarde van de wederopbouw of de wedersamenstelling van de goederen voor het schadegeval....”

7. Ondergrondse innemingen

De ondergetekende notaris vestigt er de aandacht op dat iedere persoon die op het grondgebied van het Vlaamse Gewest grondwerken zal uitvoeren,

verplicht is om ten vroegste 40 werkdagen op voorhand en uiterlijk 20 werkdagen voor de aanvang van de grondwerken, via de site van "Informatie over het Kabel en Leiding Informatie Portaal", zijnde <https://klip.vlaanderen.be> een planaanvraag in te dienen. Een planaanvraag heeft tot doel informatie over de ligging van kabels en leidingen in de planaanvraagzone te verkrijgen. Deze verplichting geldt niet ingeval van overmacht noch voor grondwerken die manueel worden uitgevoerd. De verplichting geldt evenmin indien het grondwerken betreft op grond die eigendom is of in het beheer is van de persoon die de grondwerken zal uitvoeren en indien die persoon weet dat er sinds de voorafgaande planaanvraag aan de aanwezigheid en de ligging van de kabels en leidingen niets is veranderd.

8. Onroerend Erfgoed

1.- Voorlopige of definitieve bescherming

Nadat de instrumenterende notaris aan partijen kennis heeft gegeven van de inhoud van het onroerend erfgoeddecreet van 12 juli 2013, heeft de verkoper verklaard dat hij tot op heden betreffende voorschreven onroerend goed geen enkele kennisgeving heeft mogen ontvangen waaruit blijkt dat voorschreven onroerend goed voorlopig of definitief beschermd zou zijn zoals voorgeschreven in het onroerend erfgoeddecreet de dato 12 juli 2013.

2.- Inventarissen

De verkoper verklaart dat het verkochte goed **niet** is opgenomen in de landschapsatlas, noch in de inventaris archeologische zones, de inventaris bouwkundig erfgoed, de inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde of de inventaris van historische tuinen en parken. Hij verklaart hierover nooit enige betekening of kennisgeving te hebben ontvangen.

Ondergetekende notaris bevestigt dat dit ook niet blijkt uit een opzoeking in de databank die door het Agentschap Onroerend Erfgoed digitaal beschikbaar werd gesteld.

9. Stookolietank

De verkoper verklaart dat in het onroerend goed **geen** ondergrondse of bovengrondse stookolietank aanwezig is.

10. Bepalingen in verband met de bodemtoestand

1. De verkoper verklaart dat de grond voorwerp van onderhavige akte bij zijn weten geen risicogrond is. Daarmee wordt bedoeld dat op deze grond geen risico-inrichtingen gevestigd zijn of geweest zijn, zoals fabrieken, werkplaatsen, opslagplaatsen, machines, installaties, toestellen en handelingen die een verhoogd risico op bodemverontreiniging kunnen inhouden en die voorkomen op de lijst door de Vlaamse Regering opgesteld in overeenstemming met artikel 6 van het Decreet betreffende de bodemsanering en de bodembescherming.

2. In tegenstrijd met de bepalingen van artikel 101 § 1 en § 2 van het genoemde Decreet verklaren de comparanten dat de inhoud van het bodemattest niet aan de koper werd meegedeeld voor het sluiten van de overeenkomst en dat de inhoud ervan evenmin werd opgenomen in de vroeger opgestelde onderhandse akte.

3. De koper verklaart te weten dat, gezien de overeenkomst plaatsvond in strijd met hogergenoemde bepalingen, hij de nietigheid van de overdracht kan vorderen.

Hij verklaart echter uitdrukkelijk te verzaken aan alle nietigheidsvorderingen die hij om voormelde redenen zou kunnen instellen. Hij erkent dat hij in het

bezit werd gesteld van het meest recent afgeleverde bodemattest of van een bodemattest waarvan de inhoud identiek is aan de inhoud van het meest recent afgeleverde bodemattest vooraleer de onderhavige akte ondertekend werd.

4. De inhoud van het bodemattest dat door de OVAM werd afgeleverd op 26 januari 2023 en aan de koper werd meegedeeld luidt als volgt:

“2 INHOUD VAN HET BODEMATTEST

Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.0 EXTRA INFORMATIE:

Meer informatie over de aanpak van PFAS-verontreiniging en de stand van het onderzoek, en de bijhorende no regret-maatregelen vindt u op <https://www.vlaanderen.be/pfas-vervuiling>.

2.1 INFORMATIE UIT DE GEMEENTELIJKE INVENTARIS

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrond is.

2.2 UITSPRAAK OVER DE BODEMKWALITEIT

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.

2.3 BIJKOMENDE ADVIEZEN EN/OF BEPALINGEN

Er zijn geen gebruiksadviezen of gebruiksbepalingen van toepassing op deze grond. Voor grondverzet dient er pas vanaf een volume van 250m³ een technisch verslag opgemaakt te worden.

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten.

3 OPMERKINGEN

1. Voor meer informatie: ovam.vlaanderen.be/het-bodemattest.

2. Meer informatie over de gegevensstromen die door de OVAM worden gebruikt, vindt u op ovam.vlaanderen.be/disclaimer.

3. Maatregelen opgelegd of van toepassing buiten het kader van het Bodemdecreet worden niet vermeld op het bodemattest. Hiervoor kunt u best contact opnemen met uw lokaal bestuur.

4. De OVAM staat niet in voor de juistheid van de aan haar verstrekte gegevens.

te Mechelen, 26.01.2023”.

5. De verkoper verklaart, onverminderd de gegevens opgenomen in hogervermeld bodemattest, met betrekking tot het verkochte goed verder zelf geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de koper of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbepalingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

6. De notaris bevestigt dat de verplichtingen, door het Decreet betreffende de bodemsanering en de bodembescherming opgelegd met betrekking tot het verlijden van notariële akten, werden nageleefd.

De notaris heeft de koper erop gewezen dat het voormelde geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem en dit niet verhindert dat de regels inzake het grondverzet (Hoofdstuk XIII van zelfde decreet) onverminderd van toepassing blijven.

11. Elektrische installaties

De verkoper verklaart dat het voorwerp van deze verkoop **geen** wooneenheid is in de zin van hoofdstuk 6.5, afdeling 6.5.1 en 6.5.2 van Boek 1 van het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties.

12. Energieprestatiecertificaat

De verkoper verklaart dat er **geen** energieprestatiecertificaat dient aangevraagd te worden gezien het bij deze verkochte goed een perceel grond met daarop een elektriciteitscabine is.

13. Postinterventiedossier

Op vraag van de instrumenterende notaris of voor het hoger beschreven eigendom een postinterventiedossier werd opgesteld, antwoordt de verkoper **ontkennend**, en bevestigt hij dat er aan dit eigendom sinds één mei tweeduizend en één geen werken werden uitgevoerd door één of meerdere aannemers waarvoor een postinterventiedossier moest worden opgesteld.

14. Asbestattest

De verkoper verklaart dat zich op het goed geen toegankelijke constructies met bouwjaar van vóór 2001, zoals gedefinieerd in het decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, bevinden.

De opmaak en overdracht van een asbestinventaris en asbestinventarisattest is daarom niet vereist.

PRIJS

Ingevolge verklaring van de partijen is onderhavige verkoop gedaan en aanvaard voor en mits de prijs van **achtduizend zeshonderdnegeenvijftig euro en achtennegentig eurocent (8.659,98 €)**.

De verkoper verklaart voormelde verkoopsom volledig te hebben ontvangen, waarover kwijting, dubbel gebruik makende met elke andere kwijting reeds gegeven voor het geheel of een deel van zelfde som, onder voorbehoud van inning van de cheques, voor de bedragen aldus betaald.

De koper heeft de gelden ter beschikking gesteld ter voldoening van de verkoopprijs als volgt:

- de prijs werd ter beschikking gesteld bij middel van voorafgaande overschrijving van rekening nummer * op de derdenrekening van de instrumenterende notaris bij

Ofwel KBC Bank met nummer BE22 4649 1549 5147.

Ofwel Belfius Bank met nummer BE55 0631 2618 8244.

Ofwel ING België met nummer BE37 6304 2688 4228.

Ofwel BNP Paribas Fortis met nummer BE66 0017 2886 4443.

MEERWAARDEBELASTING – TEKORTSCHATTING

a) Meerwaardebelasting

Ondergetekende notaris heeft ondermeer de partijen ingelicht omtrent de wetgeving van de directe belastingen op de meerwaarde.

b) Tekortschatting

Indien door de bevoegde instanties een tekortschatting zou vastgesteld worden op de verkoopprijs zullen de bijvoeglijke rechten, boete, intresten en aanhorigheden integraal door de koper dienen afgedragen te worden.

ONTSLAG AMBTSHALVE INSCHRIJVING

De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt uitdrukkelijk ontslagen enige ambtshalve inschrijving te nemen tijdens het overschrijven dezer akte om welke reden ook.

FISCALE VERKLARINGEN

Prijsbewimpeling

De partijen erkennen dat de instrumenterende notaris hen gewezen heeft op de inhoud van artikel 3.18.0.0.14 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

Registratierechten

Teneinde te kunnen genieten van de vrijstelling van registratierechten en recht op geschriften en dit in toepassing van artikel 2.9.6.0.3, 1° van de Vlaamse Codex Fiscaliteit (ex artikel 161, 2° van het Wetboek van Registratie-, hypotheek- en griffierechten), artikel 21, 1° van het Wetboek diverse rechten en taksen, de omzendbrief van de minister van Financiën van 5 maart 1958 en de ministeriële beslissing van 17 maart 1958, verklaart Gaselwest:

- dat hij onder toepassing valt van de wet van 22 december 1986 betreffende intercommunales / het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
- dat hij op fiscaal vlak onder toepassing valt van artikel 26 van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales (voor alle distributienetbeheerders);
- dat deze overeenkomst aangegaan wordt en noodzakelijk is tot verwezenlijking van zijn maatschappelijk doel en dus te algemeen nut;
- dat deze noodzakelijkheid erkend is door zijn Raad van Bestuur en door de toezichthoudende overheid die de controle uitoefent op deze opdracht houdende vereniging / intercommunale.

De vrijstelling van registratierechten en zegelrechten geldt eveneens voor de bijlagen welke aan de authentieke akte gehecht zijn (Ministeriële Beslissing van 22 november 1957, nummer EE/74413).

Teruggave verkoper bij wederverkoop binnen twee jaar

De instrumenterende notaris informeert de verkoper omtrent de mogelijkheid tot teruggave van registratierechten bij wederverkoop binnen termijn voorzien in artikel 3.6.0.0.6, §2 VCF.

De verkoper verklaart geen recht tot voormelde teruggave te kunnen laten gelden.

Meeneembaarheid

De verkoper verklaart niet van meeneembaarheid te kunnen genieten.

Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze akte wordt door de partijen woonplaats gekozen in hun respectieve zetel.

Bevestiging identiteit

- a. De instrumenterende notaris bevestigt dat de identiteit van de comparanten hem werd aangetoond aan de hand van hogervermelde bewijskrachtige identiteitsbewijzen.
- b. Om te voldoen aan de verplichtingen opgelegd door de Hypotheekwet, bevestigt de notaris op zicht van officiële stukken door de wet vereist dat de namen, voornamen, woonplaats, datum en plaats van geboorte van de partijen overeenkomen met alhier gedane vermelding.
- c. De instrumenterende notaris bevestigt dat de naam, de oprichtingsdatum en de zetel van de vennootschap van de betrokken rechtspersoon, gelijkvormig is aan de meldingen in de officiële stukken hem vertoond.

Recht op geschriften

Gezien huidige aankoop past in het kader van het maatschappelijk doel en ten algemene nutte is, maakt Gaselwest aanspraak op de vrijstelling van het recht op geschriften krachtens artikel 21 van het Wetboek der diverse rechten en taksen.

Slotbepaling

1.

Partijen verklaren dat deze akte de juiste weergave is van hun bedoeling zelfs indien de bedingen en voorwaarden van deze akte zouden afwijken van deze vermeld in vorige overeenkomsten.

De notaris heeft partijen ingelicht dat de organieke wet over het notariaat hem verplicht tot onpartijdige raadgeving over hun rechten en plichten. Deze bepalingen eisen van de notaris dat indien hij vaststelt dat er tegengestelde belangen en/of onevenwichtige bedingen zijn, hij partijen moet informeren dat zij vrij hun raadsman kunnen kiezen, ongeacht of dit een notaris of een andere juridische raadsman is.

De partijen verklaren, na door de notaris hierover geïnformeerd te zijn, dat de verbintenissen die elk van hen heeft aangegaan evenwichtig en evenredig zijn. Partijen bevestigen dat de instrumenterende notaris hen op passende wijze heeft ingelicht over de rechten, plichten en lasten die uit deze akte voortvloeien en hen op onpartijdige manier advies heeft gegeven.

Zij verklaren deze akte evenwichtig te vinden evenals alle rechten en plichten die eruit voortvloeien en verklaren deze uitdrukkelijk te aanvaarden.

2.

De partijen bevestigen dat ze van de vroegere akten waar in onderhavige akte naar verwezen wordt een kopie ontvangen hebben en er toelichting van gekregen hebben.

UITGIFTE VAN DE AKTE

Het origineel van een akte blijft gedurende een termijn van minstens vijftig (50) jaar in bewaring bij de minuuthoudende notaris. Partijen zijn gewezen op de mogelijkheden om de onderhavige akte online te kunnen consulteren, hetzij via www.myminform.be, hetzij via www.notararis.be/notariele-akten/mijn-akten. Ondergetekende notaris wijst partijen op het feit dat deze laatste een authentiek karakter heeft en aldus dezelfde bewijswaarde als een per post of e-mail door de notaris ondertekend afschrift.

Partijen verklaren te volstaan met deze mogelijkheden.

Partijen verklaren te weten dat ondergetekende notaris op eerste verzoek (doch slechts eerst na vervulling van de wettelijk vereiste formaliteiten) een officieel afschrift zal sturen naar het adres per post of e-mail dat vermeld wordt in de aanvraag. Een eerste afschrift zal steeds kosteloos worden afgeleverd.

IZIMI-KLUIJS

De partijen erkennen door de notaris te zijn geïnformeerd dat ze een digitale kopie van hun akte op de website www.izimi.be vinden, in hun digitale persoonlijke kluis.

Waarvan akte.

Gedaan en verleden te Ingelmunster.

Op datum als ten hoofde dezer vermeld.

Nadat de akte werd voorgelezen en werd toegelicht zoals hiervoor vermeld, ondertekenden comparanten met mij, notaris.

KUNSTONDERWIJS

12. Goedkeuren van de jaarrekening voor 2022 van de Interlokale Vereniging Stedelijke Kunstacademie Tielt

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, goedgekeurd op 22 oktober 2017;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 17 december 2019 houdende de goedkeuring van de overeenkomst betreffende de oprichting van de "Interlokale vereniging Stedelijke Kunstacademie Tielt", waarbij de stad Tielt werd aangeduid als beherende gemeente, en Ingelmunster, Dentergem en Wingene als deelnemende gemeenten;

Gelet op de vergadering van het beheerscomité van 27 april 2023 waarin, volgens artikel 7 van de overeenkomst, ontwerpjaarrekening 2022 voor de interlokale vereniging vastgesteld werd;

Aangezien de jaarrekening van de interlokale vereniging aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten moet worden voorgelegd;

Overwegende dat de jaarrekening pas goedgekeurd is indien de gewone meerderheid van de gemeenteraden ze goedkeurt;

Gelet op de ontwerpjaarrekening;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De jaarrekening 2022 van de Interlokale Stedelijke kunstacademie Tielt wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 2 – Een afschrift van deze beslissing wordt aan de Stedelijke Kunstacademie Tielt overgemaakt.



Jaarrekening Interlokale vereniging Stedelijke Kunstacademie Tielt

1. Werkingsjaar 2022

A/ Detail werkingskosten

	begroting	rekening
bureaunkosten (kantoorbenodigdheden, telefoon/internet, publiciteit)	4821,00	5536,57
vermogensgoederen en duurzaam materiaal	32781,12	3515,37
ander materiaal	1035,00	1012,44
bibliotheek	1776,00	1339,47
huur, onderhoud en herstelling	4314,00	3271,29
verzekering leerlingen en onderwijzend personeel	1726,00	1846,33
schoolbehoeften	19285,00	19364,35
informatica (dco3)	4314,00	4694,72
organisatie examens (o.a. juryleden)	3045,00	2084,37
organisaties academie (o.a. tentoonstellingen, workshops, recepties)	7247,00	4936,94
lidmaatschappen	406,00	386,00
opleidingskosten personeel	2538,00	1833,85
TOTAAL	83288,12	49821,70

B/ Detail ontvangsten

	begroting	rekening
werkingstoelage 2022-2023	20271,00	17136,67
nascholingsstoelage 2021-2022	875,00	767,99
ICT-toelage 2021-2022	165,00	158,35
TOTAAL	21311,00	18063,01

C/ Detail werkingsbijdragen deelnemende gemeenten

Basis (uitgaven – ontvangsten): 31758,69

Totaal aantal leraarsuren schooljaar 2022-2023 210

	aantal leraarsuren	percentage	rekening
Tielt	172	81,90%	26010,37
Dentergem	10	4,76%	1511,71
Ingelmunster	16	7,62%	2420,01
Wingene	12	5,71%	1813,42



D/ Toelichting

De werkingskosten van de academie passen binnen de begroting.

De Stedelijke Kunstacademie blikt terug op geslaagde toonmomenten in de vestigingsplaatsen en een boeiende eindejaarstentoonstelling in de Europahal. Voor het eerst in lange tijd werden de werken van alle graden onder één dak verzameld. In het najaar werden enkele vakexperten uitgenodigd voor het verzorgen van een lezing of workshop.

De investering in digitale leermiddelen werd in 2022 niet verdergezet. Na beslissing van het college van burgemeester en schepenen van de stad Tielts werd het niet-aangewend investeringsbudget ondertussen naar 2023 overgedragen.

Op gemeentelijk niveau zien we dat de financiële inbreng van de gemeenten lager uitvalt dan aanvankelijk begroot.

Volgens art. 13 van de overeenkomst worden de kosten voor het inzetten van niet-gesubsidieerd personeel (coördinatie/toezicht) doorgerekend aan de betreffende niet-beherende gemeentes op basis van de werkelijke kost.



2. Volgende werkingsjaren

A/ Raming werkingskosten

	2023	2024
bureaunkosten (kantoorbenodigdheden, telefoon/internet, publiciteit)	4893,00	4966,00
vermogensgoederen en duurzaam materiaal	39265,75	10000,00
vermogensgoederen en duurzaam materiaal – informatica	10500,00	-
ander materiaal	1051,00	1067,00
bibliotheek	1803,00	1830,00
huur, onderhoud en herstelling	4379,00	4444,00
verzekering leerlingen en onderwijzend personeel	1752,00	1778,00
schoolbehoeften (verbruiksmateriaal)	19574,00	19868,00
Informatica (dco3)	4379,00	4445,00
organisatie examens (o.a. juryleden)	3091,00	3137,00
organisaties academie (o.a. tentoonstellingen, workshops, recepties)	7356,00	7466,00
Olidmaatschappen	412,00	418,00
opleidingskosten personeel	2576,00	2615,00
TOTAAL	101031,80	62034,00

B/ Raming ontvangsten

	2023	2024
werkingstoelage	18000,00	18000,00
nascholingstoelage	875,00	875,00
ICT-toelage	165,00	165,00
TOTAAL	19040,00	19040,00

C/ Raming bijdrage in de werkingskosten deelnemende gemeenten

Basis (uitgaven – ontvangsten) 2023: 81991,80

Basis (uitgaven – ontvangsten) 2024: 42994,00

Totaal aantal leraarsuren schooljaar 2022-2023 210

	aantal leraarsuren	percentage	inbreng 2023	inbreng 2024
Tielt	172	81,90%	67151,28	35212,09
Dentergem	10	4,76%	3902,81	2046,51
Ingelmunster	16	7,62%	6247,78	3276,14
Wingene	12	5,71%	4681,73	2454,96

SPORT

13. Goedkeuren van de aanpassingen aan de samenwerkingsovereenkomst met SV Ingelmunster vzw betreffende het voetbal te Ingelmunster

De GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 40 van het Decreet over het Lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 18 juni 2019 houdende goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst met SV Ingelmunster vzw betreffende het voetbal te Ingelmunster;

Overwegende dat werd beslist om op het gemeentelijk sportcentrum een kunstgrasveld aan te leggen op terrein 3;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van heden waarin deze investering werd opgenomen in het investeringsbudget van 2023;

Overwegende dat voor de aanleg van het kunstgrasveld een projectovereenkomst werd opgesteld, goedgekeurd door SV Ingelmunster vzw, waarin een investeringssubsidie van maximaal 580.000 euro ten gunste van de voetbalvereniging werd opgenomen en waarin concrete afspraken worden gemaakt van toepassing op de uitvoeringsfase voor de aanleg van het kunstgrasveld;

Overwegende dat om fiscaaltechnische redenen SV Ingelmunster vzw als bouwheer zal optreden voor de aanleg;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster uitvoerder zal zijn van de overeenkomst tussen SV Ingelmunster en de aannemer voor de aanleg van kunstgrasveld die via een overheidsopdracht zal worden aangewezen via deelname aan de groepsaankoop van Sport Vlaanderen voor de aanleg van kunstgrasvelden;

Gelet op het ontwerp van projectovereenkomst tussen de gemeente en SV Ingelmunster vzw waarin de concrete afspraken zijn opgenomen voor de aanleg van het kunstgrasveld;

Overwegende dat deze overeenkomst een beperkte looptijd heeft, met name tot aan de definitieve oplevering van de opdracht;

Overwegende dat door de aanleg van het kunstgrasveld bepaalde afspraken opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst uit 2019 dienen te worden aangepast;

Overwegende dat, naast het structureel jaarlijks onderhoud dat via de projectovereenkomst wordt geregeld in een meerjarig onderhoudscontract, het dagelijks onderhoud door SV Ingelmunster dient te gebeuren;

Overwegende dat het gebruik van het kunstgrasveld toegelaten wordt aan de gemeente Ingelmunster, de scholen van Ingelmunster, de speelpleinwerking en de kinderopvang, in overleg met SV Ingelmunster;

Overwegende dat ook andere clubs en verenigingen hier gebruik kunnen van maken mits akkoord van de gemeente;

Overwegende dat aan de rest van de samenwerkingsovereenkomst van 2019 geen wijzigingen werden aangebracht inzake gebruik van de andere voetbalinfrastructuur;

Overwegende dat wel een aanvullende engagement werd opgenomen door SV Ingelmunster om alle jeugdteams regelmatig op terrein 1 hun competitiewedstrijd te laten afwerken;

Overwegende, tenslotte, dat een aanvullende bepaling werd opgenomen in functie van een betere controle en handhaving van de afspraken uit de overeenkomst;

Gelet op het ontwerp van aangepaste samenwerkingsovereenkomst;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De projectovereenkomst met SV Ingelmunster vzw wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.

Artikel 2 – Een maximale investeringssubsidie van 580.000 euro wordt toegekend aan SV Ingelmunster vzw.

Artikel 3 – De samenwerkingsovereenkomst met SV Ingelmunster vzw, na aanpassing, wordt goedgekeurd en als bijlage gevoegd bij deze beslissing.



Oostrozebekestraat, 4
8770 INGELMUNSTER
Telefoon: 051/337400
Fax: 051/318283
Rekening: BE83 0910 0022 1715



Projectovereenkomst voor de aanleg van een kunstgrasveld op het gemeentelijk sportcentrum

Dossier behandeld door:
ir. Dominik RONSE, algemeen directeur (051 33 74 10)
E-mail: dominik.ronse@ingelmunster.be

Tussen de ondergetekenden,

het gemeentebestuur van Ingelmunster, vertegenwoordigd door de heer **Steven DE MAESSCHALCK, voorzitter van de gemeenteraad** en de heer **ir. Dominik RONSE, algemeen directeur**, met als adres Oostrozebekestraat, 4 – 8770 Ingelmunster, handelend in naam en voor rekening van de Gemeente in uitvoering van een beslissing van de Gemeenteraad van 20 juni 2023, verder de Gemeente genoemd,

enerzijds,

SV Ingelmunster vzw, met maatschappelijke zetel Bollewerpstraat, 92A te 8770 Ingelmunster, vertegenwoordigd door **Francis VANDEPUTTE, voorzitter** en **Jurgen OLIVIER, secretaris**, gemachtigd en handelend in naam en voor rekening van **SV Ingelmunster vzw** overeenkomstig de statuten, verder SV Ingelmunster genoemd,

anderzijds,

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

De Gemeente verbindt er zich toe een investeringssubsidie te betalen aan SV Ingelmunster, als gebruiker van delen van het gemeentelijk sportcentrum, voor de realisatie van een kunstgrasveld met kurk infill, inclusief alle technische specificaties en toebehoren (doelen, omheining, ...), voor een bedrag van maximum 580.000 euro.

Indien er meerwerken uitgevoerd moeten worden, zijn de kosten daarvan steeds voor SV Ingelmunster, tenzij deze meerwerken vallen binnen het krediet van de investeringssubsidie en de Gemeente haar akkoord geeft voor de uitvoering van deze meerwerken en voor de ten laste neming binnen de investeringssubsidie.

De Gemeente betaalt de subsidie in schijven van 50.000 euro naarmate de werken vorderen op rekening BE68 1030 5952 5534, geopend op naam van SV Ingelmunster.

De eerste schijf zal worden uitbetaald bij aanvang van de werken op vraag van SV Ingelmunster. Van zodra de facturen meer dan 50.000 euro bedragen, kunnen deze worden voorgelegd en zal, na controle en goedkeuring door de Gemeente, een bijkomende schijf of meerdere bijkomende schijven van 50.000 euro betaald worden, binnen de 30 kalenderdagen na voorlegging van de nodige documenten. De volgende schijven van 50.000 euro en het saldobedrag zullen worden uitbetaald telkens de voorgelegde facturen, na controle en goedkeuring door de Gemeente, het reeds uitbetaalde bedrag overtreffen.

Artikel 2. Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in 20 juni 2023 en loopt tot en met de definitieve oplevering van het kunstgrasveld.

Artikel 3. Engagement in hoofde van SV Ingelmunster

SV Ingelmunster verbindt er zich toe dat de investeringssubsidie, ingeschreven op het budget van de gemeente in 2023, enkel zal worden gebruikt voor de realisatie van het kunstgrasveld en waarbij de toewijzing van de opdracht zal gebeuren conform de vigerende wetgeving en volgens de wederzijdse engagementen van deze overeenkomst.

Aangezien SV Ingelmunster BTW-plichtig is, kan de investeringssubsidie niet aangewend worden om BTW te betalen.

SV Ingelmunster verbindt er zich toe de betreffende subsidie terug te betalen indien deze niet voor het aangeduide doel wordt aangewend of indien deze niet volledig kan worden gestaafd door facturen met betrekking tot de werken of met betrekking tot door de gemeente ten laste van de subsidie goedgekeurde meerwerken.

SV Ingelmunster verleent daartoe toelating aan de door het college van burgemeester en schepenen aangestelde ambtenaar om het gebruik van de subsidie te controleren door nazicht van alle facturen en vorderingsstaten betreffende de uitgevoerde werken.

Artikel 4. Wederzijdse engagementen

SV Ingelmunster treedt op als bouwheer binnen dit project, de aanleg van een kunstgrasveld op T3.

De Gemeente treedt op als uitvoerder van de overeenkomst tussen SV Ingelmunster, als bouwheer, en de aannemer, toe te wijzen via een overheidsopdracht, meer bepaald via de groepsaankoop van Sport Vlaanderen voor een 'Niet-watergedragen kunstgrasveld'.

Het ontwerp, het bestek en plan van deze overheidsopdracht is een onlosmakelijk onderdeel van deze projectovereenkomst en wordt er samen mee goedgekeurd.

De Gemeente duidt de leidend ambtenaar aan voor deze overheidsopdracht.

SV Ingelmunster staat in voor de toewijs van de overheidsopdracht op voorstel van de leidend ambtenaar. Hiervan wordt kennis gegeven in het College van Burgemeester

De leidend ambtenaar neemt de leiding over de werken waar. Dit betekent dat alleen hij of zij gemachtigd is om opdrachten te geven aan de aannemer, proces-verbaal van ingebrekestelling op te maken en te ondertekenen, proces-verbaal van oplevering op te maken en te ondertekenen, de opdracht te schorsen, vorderingsstaten goed te keuren, verrekeningen op te maken en voor te stellen, eventuele maatregelen van ambtswege voor te stellen, enzovoort.

SV Ingelmunster stelt een gemandateerde waarnemer aan die mee instaat voor het werftoezicht. Hij of zij adviseert de leidend ambtenaar.

Bij alle communicatie in het kader van dit project, of deze nu uitgaat van de Gemeente, van SV Ingelmunster of van derden, ontvangt de andere partij hiervan steeds een kopie.

SV Ingelmunster en de Gemeente staan in solidum in voor de verplichtingen ten aanzien van de aannemer.

Artikel 5. Impact op de lopende huurovereenkomst

Voorliggende overeenkomst staat naast de lopende samenwerkingsovereenkomst tussen SV Ingelmunster en de Gemeente, die wordt aangepast als gevolg van voorliggende overeenkomst.

De aanpassingen betreffen het onderhoud, eventuele herstellingen, de terbeschikkingstelling van het kunstgrasveld en de andere velden en de return voor de Gemeente.

Artikel 6. Betwisting

Beide partijen engageren er zich toe om eventuele punten van betwisting op een minnelijke manier te beëindigen.

Mocht een minnelijke beëindiging niet mogelijk zijn, zijn de rechtbanken van het rechtsgebied Kortrijk bevoegd.

Artikel 7. Goedkeuring

Deze overeenkomst wordt toegestaan onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad van Ingelmunster en van niet-vernietiging door de toezichhoudende overheid.

Aldus opgemaakt te Ingelmunster op datum van 20 juni 2023 in evenveel exemplaren als er ondertekenaars met een onderscheiden belang zijn. Elke ondertekenaar verklaart één exemplaar ontvangen te hebben.

SV Ingelmunster vzw,

De Gemeente,

Jurgen OLIVIER, de secretaris

ir. Dominik RONSE, de algemeen directeur

Francis VANDEPUTTE, de voorzitter

Steven DE MAESSCHALCK, voorzitter



Oostrozebekestraat, 4
8770 INGELMUNSTER
Telefoon: 051/337400
Fax: 051/318283
Rekening: BE83 0910 0022 1715



Samenwerkingsovereenkomst

Dossier behandeld door:
ir. Dominik RONSE, algemeen directeur (051 33 74 10)
E-mail: dominik.ronse@ingelmunster.be

Tussen de ondergetekenden,

het gemeentebestuur van Ingelmunster, vertegenwoordigd door de heer **Jean Pierre DEVEN, voorzitter van de gemeenteraad** en de heer **ir. Dominik RONSE, algemeen directeur**, met als adres Oostrozebekestraat, 4 – 8770 Ingelmunster, handelend in naam en voor rekening van de Gemeente in uitvoering van een beslissing van de Gemeenteraad van 18 juni 2019 en aangepast in uitvoering van een beslissing van de Gemeenteraad van 20 juni 2023, verder de Gemeente genoemd, enerzijds,

SV Ingelmunster vzw, met maatschappelijke zetel Bollewerpstraat, 92A te 8770 Ingelmunster, vertegenwoordigd door **Francis VANDEPUTTE, voorzitter** en **Jurgen OLIVIER, secretaris**, gemachtigd en handelend in naam en voor rekening van **SV Ingelmunster vzw** overeenkomstig de statuten, verder SV Ingelmunster genoemd,

anderzijds,

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1. Duur van de overeenkomst

Deze overeenkomst gaat in op 1 juli 2019 en loopt tot en met 30 juni 2025.

In het geval SV Ingelmunster de verderzetting van deze overeenkomst wil, zal zij dit aan de Gemeente ten laatste op 31 december 2024 meedelen. De Gemeente zal vervolgens SV Ingelmunster uitnodigen tot een overleg om de modaliteiten van een verdere samenwerking te bespreken.

In het geval deze mededeling niet werd ontvangen door de Gemeente is de Gemeente vrij om vanaf 1 juli 2025 een samenwerking aan te gaan met een organisatie naar keuze.

Artikel 2. Financiële afspraken

§ 1. – De Gemeente betaalt aan SV Ingelmunster, per seizoen, een exploitatietoelage van **10.500 euro**, betaalbaar op 1 januari van elk jaar. Het bedrag dat SV Ingelmunster ontvangt in uitvoering van de te bekomen subsidies in uitvoering van § 3 wordt hiervan in mindering gebracht.

§ 2. – SV Ingelmunster schenkt, per seizoen, 4 seizoenskaarten aan de Gemeente.

§ 3. – SV Ingelmunster vraagt jaarlijks de subsidies aan die in het kader van de beleids- en impulssubsidies kunnen bekomen worden (oktober). Het kan daarvoor ondersteuning krijgen door de Dienst Vrije tijd van de Gemeente.

Artikel 3. **Afspraken inzake gebruik van de infrastructuur**

§ 1. – Ter inleiding

Overeenkomstig het beleidsprogramma 2019-2025 zal tijdens de duurtijd van deze overeenkomst door de Gemeente een masterplan worden opgesteld voor het gemeentelijk sportcentrum om dit te optimaliseren in de richting van een sportpark met nadruk op natuur, groen en outdoor-recreatie.

In het geval de uitvoering van dit masterplan gevolgen zou hebben voor de infrastructuur gevat door deze overeenkomst, wordt dit minstens één jaar voordien aan SV Ingelmunster meegedeeld en worden de nodige compenserende maatregelen genomen zodat de exploitatie van de voetbalvereniging niet in het gedrang komt.

§ 2. – Voetbalvelden T1, T2 en T4

SV Ingelmunster krijgt het exclusieve gebruik van terrein 1 (T1) met het clubsecretariaat, het jeugdsecretariaat, de tribunes en de staanplaatsen. De ruimte onder de hoofdtribune van T1 is niet in deze overeenkomst opgenomen.

SV Ingelmunster staat met eigen personeel, materiaal en producten in voor het bemesten, slepen, rollen en belijnen van T1.

SV Ingelmunster staat in voor het regelmatig onderhoud en proper houden van het clubsecretariaat, het jeugdsecretariaat, de staanplaatsen en de tribunes rond T1.

In bijlage 1 wordt een planmatig overzicht gegeven van de ruimtes die door deze overeenkomst worden gevat.

SV Ingelmunster stelt T1 ter beschikking voor de evenementen in organisatie van De Brigands (boogschuttersvereniging) in de loop van de maand augustus en van ARCI (hondenvereniging) in de loop van de maand mei. De exacte data worden na onderling overleg bepaald, minstens 1 jaar voor het plaatsvinden van het evenement.

Elke woensdag tussen 18:00 uur en 19:00 uur houdt SV Ingelmunster rekening met het gebruik door de Atletiekvereniging Ingelmunster (AVI) van de atletiekpiste, de hoogspringstand, de verspringstand, de kogelstootstand en van T2 voor loopoefeningen.

Elke vrijdag tussen 18:00 uur en 19:00 uur houdt SV Ingelmunster rekening met het gebruik door de Atletiekvereniging Ingelmunster (AVI) van de atletiekpiste, de hoogspringstand, de verspringstand, de kogelstootstand. Het gebruik van T2 voor loopoefeningen is mogelijk tussen 18:00 uur en 18:45 uur.

Indien er door overbezetting of door een uitzonderlijke omstandigheid, zoals, bijvoorbeeld, deelname aan de Cup van het Nieuwsblad of andere toernooien, een training of een wedstrijd moet plaatsvinden op T2 op de momenten dat het gebruik aan AVI werd voorbehouden, dan zal SV Ingelmunster 10 dagen vooraf AVI en de Dienst Vrije tijd van de Gemeente hiervan op de hoogte brengen.

SV Ingelmunster staat in voor het maaien van T1, T2, T4 en de krachtbalvelden.

SV Ingelmunster kan verder, zonder kosten, gebruik maken van terreinen 2 en 4 waarvan het beheer en het onderhoud (met uitzondering van het maaien) ten laste blijven van de Gemeente.

Het structureel onderhoud van de voetbalvelden wordt, indien jaarlijks noodzakelijk, door de Gemeente uitgevoerd.

SV Ingelmunster respecteert het Decreet duurzaam gebruik pesticiden wat betekent dat het gebruiken van pesticiden op T1 verboden is. In het geval een afwijking op dit verbod nodig is, dient deze afwijking via de Gemeente bij de bevoegde diensten te worden aangevraagd.

§ 2bis. – Kunstgrasveld T3

In uitvoering van de projectovereenkomst tussen SV Ingelmunster en de Gemeente voor de aanleg van een kunstgrasveld op het gemeentelijk sportcentrum sluit SV Ingelmunster een onderhoudscontract af voor T3 op hun kosten. Dit onderhoudscontract dekt het jaarlijks onderhoud van het kunstgrasveld af voor de eerste twee jaar na de aanleg.

Daarna komt het jaarlijks onderhoud ten laste en onder verantwoordelijkheid van de Gemeente.

SV Ingelmunster verbindt er zich toe een verzekering brand- en aanverwante risico's af te sluiten voor eventuele schade aan het kunstgrasveld.

SV Ingelmunster staat in voor het dagelijks onderhoud omvattende:

- Het schoonhouden van het terrein
- Het borstelen van het terrein, telkens na gebruik op dagbasis
- Het, zo nodig, instrooien van het kunstgras
- Het onderhoud van de montagematerialen

Op basis van het algemeen politiereglement van de gemeente is het op en rond T3 verboden te roken, te vpen of kauwgom te gebruiken.

SV Ingelmunster staat in voor de communicatie naar gebruikers en toeschouwers en voor de handhaving hiervan.

Indien de aanleg van een nieuwe toplaag, geheel of gedeeltelijk, zich opdringt als herstelmaatregel zal dit op kosten van de Gemeente gebeuren.

Het gebruik van T3 wordt geregeld door de Gemeente. SV Ingelmunster geeft op regelmatige basis de gewenste bezetting door aan de Gemeente, zodat dit ingeroosterd kan worden.

Indien derden gebruik wensen te maken van T3 wordt dit aangevraagd bij de Gemeente. De scholen van Ingelmunster, de speelpleinwerking en de gemeentelijke kinderopvang kunnen kosteloos gebruik maken van T3. Andere clubs of organisaties betalen het tarief voorzien in het gemeentelijk retributiereglement.

Dit gebruik kan, zowel tijdens de dag- en avonduren van de week en het weekend, zowel in schoolperiodes als vakantieperiodes, op voorwaarde dat de wedstrijd- en trainingsorganisatie van SV Ingelmunster niet wordt verstoord.

§ 3. – Kantine

SV Ingelmunster krijgt het exclusieve gebruik van de voetbalkantine, elke week vanaf vrijdag 18:00 uur tot maandag 12:00 uur. In de periode van 1 juni tot 15 juli kan de Gemeente onderhoudswerkzaamheden uitvoeren. In voorkomend geval wordt onderling overleg gepleegd.

Op voetbalvrije momenten kan SV Ingelmunster het gebruik van de voetbalkantine overdragen aan verenigingen of burgers die de voetbalkantine voor eigen gebruik aanvragen, mits melding aan de Gemeente en mits afsluiten van een akkoord met deze vereniging of burger waarin de prijs en de gebruiksmodaliteiten worden geregeld. Het standaardtarief van deze onderhuur wordt vastgesteld door de Gemeente in overeenstemming met de geldende tarieven voor andere gemeentelijke infrastructuur. Voor de kosten van het verbruik van water, gas en elektriciteit rekent SV Ingelmunster 50 euro per verhuur door aan de huurder. Elke maand worden de opbrengsten, in voorkomend geval, doorgestort aan de Gemeente. De verdere opbrengst van de onderverhuur komt toe aan SV Ingelmunster.

Verenigingen die bij de Gemeente onder een categorie voor gratis gebruik vallen voor het huren van zalen, dienen ook gratis gebruik te kunnen maken van de voetbalkantine.

De Gemeente staat in voor de kosten van Sabam en de Billijke Vergoeding.

Elke vrijdag om 18:00 uur draagt de Gemeente een nette voetbalkantine over aan SV Ingelmunster. SV Ingelmunster draagt elke maandag om 12:00 uur een nette voetbalkantine over aan de Gemeente.

Indien er een voetbalwedstrijd ingepland is op woensdagnamiddag, kan SV Ingelmunster het gebruik van de voetbalkantine opeisen. In voorkomend geval dient dit minstens één maand vooraf te gebeuren. De overdracht gebeurt dan op woensdag om 12 uur tot woensdag middernacht.

§ 4. – Kleedkamers

De Gemeente blijft instaan voor het onderhoud en het dagelijks beheer van de kleedkamers.

Elke maandag, bij overdracht van de voetbalkantine, wordt een rondgang gehouden waarbij de netheid van de voetbalkantine en de kleedkamers wordt geïnspecteerd.

Indien vastgesteld wordt dat de afgesproken netheid niet wordt gerespecteerd, rekent de Gemeente de reinigingskosten door aan SV Ingelmunster.

§ 5. – Rationeel water- en energiegebruik.

De Gemeente staat in voor de kosten van het verbruik van water, gas en elektriciteit.

Voor de berekening van de velden kan, onder geen beding, leidingwater worden gebruikt.

In het kader van het rationeel energiegebruik installeert de Gemeente stelselmatig tussentellers die het verbruik van afzonderlijke entiteiten van de infrastructuur registreren. Indien in bepaalde entiteiten overmatig gebruik wordt vastgesteld, kunnen, in onderling overleg, specifieke maatregelen worden genomen.

Berekening van de velden kan enkel gebeuren mits voorafgaande toestemming van de ambtenaar aangesteld door de Gemeente.

§ 6. – Sleutelplan en aanpassingsingrepen.

De Gemeente en SV Ingelmunster houden een sleutelplan bij van alle ruimtes die afgesloten kunnen worden. De Gemeente dient van alle sloten, in beheer door SV Ingelmunster over minstens één sleutel te beschikken.

Slechts na overleg en goedkeuring door de Gemeente kan SV Ingelmunster in de infrastructuur die door deze overeenkomst is gevat, aanpassingen uitvoeren.

Concreet wordt bedoeld, zonder hier mee volledig te zijn, bijvoorbeeld:

- Het bijplaatsen van stopcontacten of lichtpunten
- Het aanpassen van elektrische circuits
- Plaatsen vaste verwarmingstoestellen
- Het plaatsen of vernieuwen van een slot
- ...

§ 7. – Opvolging en controle van het dagelijks onderhoud van de voetbalinfrastructuur (voetbalvelden, de kantine en de kleedkamers)

De Gemeente is als verhuurder van de voetbalinfrastructuur tijdens de gehele duur van deze overeenkomst gerechtigd de naleving door SV Ingelmunster als huurder van de voetbalinfrastructuur, van de hem bij dit artikel opgelegde verplichtingen inzake onderhoud en herstel, te controleren of te laten controleren en desgevallend de uitvoering van onderhouds- en/of herstellingswerken te vorderen.

De Gemeente richt als verhuurder hiertoe een aangetekende ingebrekestelling aan SV Ingelmunster als huurder. Indien deze laatste de noodzaak tot de uitvoering van de werken of de omvang van de gevorderde werken betwist, dient hij hiervan binnen een maand na de ingebrekestelling kennis te geven aan de Gemeente als verhuurder. In dit geval wordt de vraag met betrekking tot de noodzaak tot het uitvoeren van de werken en/of tot de omvang van de werken voorgelegd aan een door de partijen in overleg aan te stellen deskundige, naar wiens oordeel de partijen verklaren zich te gedragen.

Indien SV Ingelmunster als huurder verzuimt om binnen een termijn van één maand gevolg te geven aan de in de ingebrekestelling gestelde eisen of deze te betwisten of indien hij verzuimt of weigert om binnen een termijn van één maand na de uitspraak van de hierboven bedoelde deskundige, waarbij hem de verplichting wordt opgelegd bepaalde herstellings- en/of onderhoudswerken uit te voeren, aan deze uitspraak gevolg te geven, is de gemeente als verhuurder gerechtigd de werken zelf, op kosten van SV Ingelmunster als huurder, uit te voeren, onverminderd het recht dat de verhuurder in dit geval heeft om de onmiddellijke ontbinding van deze huurovereenkomst te vorderen.

Artikel 4. **Investeringsen**

§ 1. –

(...)

§ 2. – SV Ingelmunster onderhoudt en herstelt, indien nodig, de investeringen die sinds 2014 werden gedaan, met uitzondering van de beregeningsinstallatie die door de gemeente zal worden onderhouden.

§ 3. – SV Ingelmunster staat in voor de aankoop van materiaal dat uitsluitend door SV Ingelmunster op T1 wordt gebruikt, zoals doelnetten, dug-outs, cornervlaggen, ballenvangers, belijningsverf en ander klein materiaal.

§ 4. – Bij een patrimoniuminvestering wordt voldoende op voorhand onderling overleg gepleegd met de technische diensten en de dienst Vrije tijd van de Gemeente. Van elke patrimoniuminvestering moeten de technische dossiers door de Gemeente worden goedgekeurd.

§ 5. – Bij stopzetting van onderhavige overeenkomst of bij ontbinding van SV Ingelmunster worden alle gedane investeringen en aangekocht sportmateriaal, zonder kosten, eigendom van de Gemeente.

Artikel 5. **Wederzijdse engagementen**

§ 1. – Ten behoeve van het behouden van een lokale binding en ter bevordering van de sociale functie, ongeacht de ambities en eventuele promoties, streeft SV Ingelmunster ernaar om per jeugdreeks minstens één elftal te organiseren waar jongeren van Ingelmunster voldoende aan hun trekken komen, zij het op gewestelijk, bijzonder of provinciaal niveau en deze elftallen degelijk te omkaderen. Gelet op het belang hiervan is het niet respecteren van dit engagement een voldoende voorwaarde om deze overeenkomst te verbreken door de Gemeente.

SV Ingelmunster garandeert het regelmatig gebruik van T1 door alle jeugdteams op een wijze die de kwaliteit van het veld niet nadelig beïnvloedt.

SV Ingelmunster engageert zich om de infrastructuur als een goede huisvader te beheren en zal daartoe de spelers, de trainers, de ploegverantwoordelijken en de ouders op voldoende wijze sensibiliseren.

SV Ingelmunster engageert zich om via een rationeel gebruik van water, elektriciteit en gas het verbruik tot het strikt noodzakelijke te beperken.

§ 2. – De Gemeente engageert zich om SV Ingelmunster als bevoorrechte partner te beschouwen bij de promotie en public relations van de Gemeente.

In dit kader engageert SV Ingelmunster zich om steeds in hun eigen communicatie gebruik te maken van de naam 'SV Ingelmunster' en, waar mogelijk, de vermelding op te nemen 'met steun van de gemeente Ingelmunster'.

§ 3. – Wederzijds overleg

In functie van een optimale samenwerking tussen de Gemeente en SV Ingelmunster duiden beide partijen een uniek contactpersoon aan. Beide personen staan in voor de goede opvolging van deze overeenkomst en worden steeds van de onderlinge contacten tussen beide partijen op de hoogte gehouden.

In functie van een optimale samenwerking tussen de Gemeente en SV Ingelmunster zal een halfjaarlijks overleg plaatsvinden tussen een delegatie van het schepencollege en een delegatie van het bestuur van SV Ingelmunster in de maanden april of mei en november.

In het overleg van de maand april of mei zal SV Ingelmunster een planning voorleggen van de acties die SV Ingelmunster zal ondernemen in het kader van deze overeenkomst.

Artikel 6. Modaliteiten voor opzeg of beëindiging van deze overeenkomst

§ 1. – De Gemeente of SV Ingelmunster kunnen deze overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen, na aangetekend schrijven, indien SV Ingelmunster of de Gemeente ernstig in gebreke blijven.

Voorafgaand dient een verzoeningsoverleg plaats te vinden waarin SV Ingelmunster of de Gemeente gewezen wordt op de tekortkomingen met de mogelijkheid deze tekortkomingen op korte termijn recht te zetten.

Aldus opgemaakt te Ingelmunster op datum van 20 juni 2023 in evenveel exemplaren als er ondertekenaars met een onderscheiden belang zijn. Elke ondertekenaar verklaart één exemplaar ontvangen te hebben.

SV Ingelmunster vzw,

De Gemeente,

Jurgen OLIVIER, de secretaris

ir. Dominik RONSE, de algemeen directeur

Francis VANDEPUTTE, de voorzitter

Steven DE MAESSCHALCK, de voorzitter

PERSONEEL EN ORGANISATIE

14. Goedkeuren van de aansluiting bij Poolstok cv

De GEMEENTERAAD,

Gezien de gemeente Ingelmunster de dienstverlening, meer bepaald het P&O-beleid in zijn globaliteit, verder wenst te professionaliseren;

Gezien consultancy in deze gespecialiseerde materie een arbeids- en tijdsintensieve aangelegenheid is en de aankoop ervan bijzondere expertise vergt;

Gelet op de oprichting van Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cv (handelsnaam Poolstok cv) bij decreetsmachtiging van 2 maart 1999 door de Vlaamse Gemeenschap, het Vlaamse Gewest, de steden Leuven, Gent en Antwerpen, de gemeente Wichelen, de VVSG en de dienst voor de Scheepvaart;

Gelet op het decreet van 29 mei 2015 houdende machtiging tot deelneming en de wijziging van de opdracht van deze vennootschap;

Gelet op de statuten van deze vennootschap zoals goedgekeurd op de Buitengewone Algemene Vergadering van 25 mei 2018;

Gelet op het feit dat Poolstok een coöperatieve vennootschap van privaat recht is met uitsluitend vennoten uit de publieke en para-publieke sector in Vlaanderen;

Gelet op het feit dat Poolstok sinds 2000 operationeel is, en momenteel ruim 400 vennoten telt, waaronder zowel lokale besturen, OCMW's, autonome overheidsbedrijven, onderwijsinstellingen, intercommunales, politiezones, hulpverleningszones, huisvestingsmaatschappijen en zorginstellingen;

Gelet op het feit dat de relatie tussen Poolstok en haar vennoten wordt geregeld in een beheersreglement;

Gelet op het feit Poolstok uitsluitend werkt voor haar vennoten die elk als entiteiten behorende tot de overheid kunnen worden beschouwd en gezamenlijk het toezicht uitoefenen op de vennootschap waardoor de inhouse-kwalificatie van toepassing is;

Gezien Poolstok fungeert als een aankoopcentrale volgens artikel 2, 7°, van de wet inzake overheidsopdrachten d.d. 16 juni 2017 dat stelt dat de aankoopcentrale diensten verwerft via raamcontracten die bestemd zijn voor haar vennoten, aanbestedende overheden;

Gezien Poolstok een heel breed dienstenpakket levert zowel inzake werving en selectie, uitzendarbeid als in de brede P&O-activiteiten zoals organisatie van assessment centers, doorlichting van organisaties, begeleiding bij veranderingstrajecten, opmaak personeelsplannen, optimaliseren van processen, evaluatie in het algemeen en evaluatie decretale graden, outplacement, coaching, communicatie, en dergelijke meer en bijgevolg elke vennoot gebruik kan maken van de meer dan 70 afgesloten raamovereenkomsten binnen meer dan 15 verschillende P&O domeinen;

Gezien Poolstok daartoe altijd samenwerkt met erkende dienstverleners na een grondige marktvergelijking en met correcte toepassing van de wetgeving inzake overheidsopdrachten;

Gezien Poolstok steeds kwaliteit garandeert op basis van evidence-based selectie- en gunningscriteria en er de voorkeur aan geeft om te werken met spelers die hun diensten verlenen op basis van wetenschappelijk onderbouwde methoden en technieken;

Gezien het bestuur door toetreding tot Poolstok gebruik kan maken van de schaalvoordelen zowel inzake kostprijs als kwaliteit van de dienstverleners;

Gezien Poolstok de meest gunstige tarieven garandeert;

Gezien de relatie tussen Poolstok en haar vennoten op reglementaire basis stoelt en niet van contractuele aard is, en gezien de inhouse-kwalificatie, zijn de openbare besturen die lid zijn van Poolstok vrijgesteld van de toepassing van de wetgeving overheidsopdrachten om van de diensten van de door Poolstok via overheidsopdrachten geselecteerde dienstverleners gebruik te maken;

Gezien Poolstok aan haar vennoten een netwerk van professionele dienstverleners in de P&O- en consultancysector garandeert;

Gezien de toetreding geen verplichting tot afname inhoudt en het bestuur dus zijn maximale keuzevrijheid behoudt. Ingelmunster beschikt zodoende over een P&O-ondersteuning op afroep zonder verdere verplichting en met behoud van een maximale onafhankelijkheid;

Gezien Poolstok niet in de plaats treedt van het bestuur doch de rol opneemt van adviesverlening, kwaliteitscontrole, procesbewaking, ... op de opdrachten die door de externe leveranciers worden uitgevoerd;

Gelet op het feit dat openbare besturen vennoot kunnen worden door de éénmalige aankoop van aandelen in functie van de grootte van het bestuur. Voor elke 10 personeelsleden (voltijds equivalent) in dienst dienen 3 aandelen (afronding naar de hogere eenheid) van elk 24,79 euro aangekocht;

Gezien dit voor Ingelmunster 966,81 euro betekent;

Op voorstel van de Burgemeester;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Ingelmunster treedt toe tot Poolstok voor ondersteuning inzake het P&O-beleid.

SOCIALE ZAKEN

15. Aanstellen van twee vertegenwoordigers van het OCMW in het toezichtscomité voor de opvolging van de exploitatie van de buitenschoolse kinderopvang

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, meer bepaald artikel 41;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 september 2016 houdende goedkeuren van de aanpassingen aan de overeenkomst met het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Ingelmunster en de cvba Buitenschoolse Kinderopvang Ingelmunster (nu CV DE MAX!) voor de organisatie van kinderopvang;

Overwegende dat in het kader van deze overeenkomst een toezichtscomité werd ingesteld bestaande uit 6 leden, waarin elke partner 2 vertegenwoordigers heeft;

Overwegende dat de gemeente 2 vertegenwoordigers kan aanduiden voor dit toezichtscomité;

Overwegende dat het OCMW eveneens 2 vertegenwoordigers kan aanduiden voor dit toezichtscomité;

Overwegende dat, namens de gemeente, Stijn Goemaere en Enigo Vandendriessche werden voorgedragen door hun respectievelijke fracties;

Overwegende dat, namens het OCMW, Sylvie Viaene en Els Leysen werden voorgedragen door hun respectievelijke fracties;

Overwegende dat mevrouw Sylvie Viaene op vraag van de fractie wordt vervangen;

Overwegende dat mevrouw Els Leysen op vraag van de fractie wordt vervangen;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeente- en OCMW-raad;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – Sylvie Viaene wordt vervangen door Chantal Declercq als vertegenwoordigersin het toezichtcomité voor de overeenkomst met het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Ingelmunster en CV DE MAX! voor de organisatie van buitenschoolse kinderopvang, namens het OCMW.

Artikel 2 – Els Leysen wordt vervangen door Bart Buyse als vertegenwoordigersin het toezichtcomité voor de overeenkomst met het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Ingelmunster en CV DE MAX! voor de organisatie van buitenschoolse kinderopvang, namens het OCMW.

INTERBESTUURLIJKE SAMENWERKING

16. Goedkeuren van de agenda en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster naar aanleiding van de algemene vergadering van 27 juni 2023 van de DVV Midwest

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het Decreet over het Lokaal bestuur, titel 3 over de intergemeentelijke samenwerking van deel 3 – deelname in rechtspersonen en samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de DVV Midwest;

Gelet op de statuten van de DVV Midwest;

Gelet op het feit dat de gemeente werd opgeroepen per mail van 12 april 2023 om deel te nemen aan de algemene vergadering van de DVV Midwest van 27 juni 2023;

Gelet op gemeld bericht van de DVV Midwest met opgave van volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 20 december 2022
2. Goedkeuren jaarverslag DVV Midwest 2022
3. Vaststelling jaarrekening 2022 en het verlenen van kwijting aan de bestuurders en revisor
4. Aktename van de gemeenteraadsbeslissing houdende aanduiding lid met raadgevende stem in de raad van bestuur
5. Datum volgende algemene vergadering;

Gelet op artikel 432, alinea 3 van het Decreet over het Lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 september 2022 houdende aanduiding van de heer Steven De Maesschalck, voorzitter gemeenteraad, als vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster en mevrouw Nadine Verheye, schepen, als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster;

Overwegende dat deze aanstelling geldig is voor ganse duur van de legislatuur;

Overwegende dat een dossier met de documentatiestukken aan de gemeente werd overgemaakt;

Gelet op de bespreking ter zitting van deze agenda en bijhorende stukken;

Op voorstel van de voorzitter van de gemeenteraad;

BESLUIT:

Met

8 onthoudingen (Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Bart Buyse, Kurt Soenens, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter)

en

12 stemmen voor (Steven De Maesschalck, Kurt Windels, Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Katrien Vandecasteele, Carine Geldhof, Lucas Staes, Ann Vandeveld, Diederik Vanderheeren, Evy Becquart, Rudi Debruyne)

Artikel 1 – De agendapunten van de algemene vergadering van de DVV Midwest van 27 juni 2023 worden goedgekeurd.

Artikel 2 – De vertegenwoordiger van de gemeente Ingelmunster die, in voorkomend geval, zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de DVV Midwest op 27 juni 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Artikel 3 – Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en er kennis van te geven aan de DVV Midwest.

ALGEMENE FINANCIERING

17. Vaststellen van het onderdeel van de gemeente van de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018 en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 en latere wijzigingen tot vaststellen van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat deze aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende beleidsrapporten:

- * De strategische nota
- * De financiële nota
- * De toelichting;

Overwegende dat deze rapporten als bijlage bij deze beslissing worden gevoegd;

Overwegende dat de raad deze beleidsrapporten dient vast te stellen;

Overwegende dat de bijkomende documentatie die de raadsleden meer duiding geeft over deze aanpassing van het meerjarenplan ter beschikking wordt gesteld aan de raadsleden via het notulenbeheer bij het besluit van 20 juni 2023 van de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW;

Overwegende het positief visum van de financieel directeur op de aanpassing van het meerjarenplan voor de ingeschreven investeringstoelagen;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam;

Op voorstel van de heer Burgemeester;

BESLUIT:

Met

8 onthoudingen (Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Bart Buyse, Kurt Soenens, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter)

en

12 stemmen voor (Steven De Maesschalck, Kurt Windels, Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Katrien Vandecasteele, Carine Geldhof, Lucas Staes, Ann Vandevelde, Diederik Vanderheeren, Evy Becquart, Rudi Debruyne)

Artikel 1 – De gemeenteraad stelt de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voor de gemeente vast.

Artikel 2 – De financieel directeur verleent een positief visum op de ingeschreven investeringstoelagen opgenomen in deze aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 3 – Door de algemeen directeur wordt een afschrift van huidige beslissing overgemaakt aan de toezichthoudende overheden.

Provincie **WEST-VLAANDEREN**
GEMEENTE **INGELMUNSTER**



**AANPASSING
MJP 2020-2025
(4)**

Algemeen directeur: ir. Dominik Ronse

Financieel directeur: Tine Dhont

BBC2020: Woord vooraf

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat het meerjarenplan van een lokaal bestuur start in het tweede jaar na de verkiezingen (2020) en loopt tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen (2025). Er wordt dus een meerjarenplan gemaakt voor de periode 2020-2025.

He meerjarenplan wordt opgemaakt volgens de nieuwe regelgeving:

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC) en latere wijzigingen

Vanaf 2020 wordt er één meerjarenplan opgemaakt voor de gemeente en het OCMW samen. Er worden niet langer schema's gemaakt per entiteit. Er zijn wel nog steeds afzonderlijke kredieten voor het OCMW en de gemeente want het gaat om 2 afzonderlijke rechtspersonen met hun eigen verplichtingen en verbintenissen, maar de kredieten zijn opgenomen in 1 beleidsrapport met gemeenschappelijke beleidsdoelstellingen. Een beleidsdoelstelling kan dus zowel acties/actieplannen omvatten voor de gemeente als voor het OCMW als voor beide. De ramingen die gekoppeld zijn aan deze acties/actieplannen en doelstellingen kunnen dus opgenomen zijn in de kredieten van de gemeente en/of van het OCMW.

De **aanpassing** van het meerjarenplan.

Het meerjarenplan moet minstens 1 keer per jaar worden aangepast, waarbij in elk geval de kredieten voor het volgende boekjaar worden vastgesteld. In deze aanpassing van het meerjarenplan worden de kredieten voor het boekjaar 2023 opnieuw vastgesteld.

De aanpassing van het meerjarenplan bestaat uit 4 onderdelen:

1. De strategische nota en financiële nota
2. De toelichting
3. Motivering van de aanpassing van het meerjarenplan
4. Bijkomende documentatie bij de aanpassing van het meerjarenplan



AMJP 2020-2025 (4)

**STRATEGISCHE
&
FINANCIELE
NOTA**

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4
KBO: 0207485473

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 6
KBO: 0212221845

NIS-code 36007

Algemeen directeur : ir. Ronse Dominik
Financieel directeur : Dhont Tine

M1 : Financieel doelstellingenplan

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan
Afdrukdatum : 26/05/2023
Volgnummer Budgettair Journaal : 10034635

Ingelmunster
M1: Financieel doelstellingenplan

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
Prioritaire beleidsdoelstelling BD_2.1						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	21.066	412.143	233.148	102.898	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-21.066	-412.143	-233.148	-102.898	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling BD_3.1						
Exploitatie						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Investerings						
Uitgaven	99.944	441.295	93.633	3.479.900	5.045.000	100.000
Ontvangsten	0	0	0	0	992.250	0
Saldo	-99.944	-441.295	-93.633	-3.479.900	-4.052.750	-100.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen						
Exploitatie						
Uitgaven	149.823	176.642	155.662	239.426	186.350	190.696
Ontvangsten	95.779	100.779	133.533	169.355	113.789	104.390
Saldo	-54.044	-75.863	-22.128	-70.071	-72.561	-86.306
Investerings						
Uitgaven	0	0	61.297	826.310	0	0
Ontvangsten	0	0	0	16.900	0	175.000
Saldo	0	0	-61.297	-809.410	0	175.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Ingelmunster
M1: Financieel doelstellingenplan

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen						
Exploitatie						
Uitgaven	14.564.492	15.319.380	16.857.494	18.944.773	19.053.562	19.106.061
Ontvangsten	18.938.133	18.775.253	19.718.278	20.848.786	20.212.980	20.743.068
Saldo	4.373.641	3.455.873	2.860.784	1.904.013	1.159.418	1.637.008
Investerings						
Uitgaven	3.043.127	1.663.581	1.983.333	5.541.437	3.287.881	2.678.506
Ontvangsten	866.465	62.893	375.374	1.772.167	419.585	32.502
Saldo	-2.176.662	-1.600.688	-1.607.959	-3.769.270	-2.868.296	-2.646.003
Financiering						
Uitgaven	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
Ontvangsten	512.705	292.117	3.545.996	355.762	200.879	200.000
Saldo	-366.040	-598.867	2.659.117	-499.692	-660.823	-667.611
Totalen						
Exploitatie						
Uitgaven	14.714.315	15.496.022	17.013.156	19.184.199	19.239.912	19.296.757
Ontvangsten	19.033.912	18.876.032	19.851.811	21.018.141	20.326.769	20.847.459
Saldo	4.319.597	3.380.010	2.838.655	1.833.942	1.086.856	1.550.702
Investerings						
Uitgaven	3.164.137	2.517.019	2.371.411	9.950.545	8.332.881	2.778.506
Ontvangsten	866.465	62.893	375.374	1.789.067	1.411.835	207.502
Saldo	-2.297.672	-2.454.126	-1.996.037	-8.161.478	-6.921.046	-2.571.003
Financiering						
Uitgaven	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
Ontvangsten	512.705	292.117	3.545.996	355.762	200.879	200.000
Saldo	-366.040	-598.867	2.659.117	-499.692	-660.823	-667.611

Bijlage om te worden gevoegd bij punt 1 van de agenda

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4
KBO: 0207485473

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 6
KBO: 0212221845

NIS-code 36007

Algemeen directeur : ir. Ronse Dominik
Financieel directeur : Dhont Tine

M2 : Staat van het financieel evenwicht

Meerjarenplan

Financiële nota Meerjarenplan
Afdrukdatum : 26/05/2023
Volgnummer Budgettair Journaal : 10034635

Ingelminunster
M2: Staat van het financieel evenwicht

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Budgettair resultaat						
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	2.838.655	1.833.942	1.086.856	1.550.702
a. Ontvangsten	19.033.912	18.876.032	19.851.811	21.018.141	20.326.769	20.847.459
b. Uitgaven	14.714.315	15.496.022	17.013.156	19.184.199	19.239.912	19.296.757
II. Investeringsaldo	-2.297.672	-2.454.126	-1.996.037	-8.161.478	-6.921.046	-2.571.003
a. Ontvangsten	866.465	62.893	375.374	1.789.067	1.411.835	207.502
b. Uitgaven	3.164.137	2.517.019	2.371.411	9.950.545	8.332.881	2.778.506
III. Saldo exploitatie en investeringen	2.021.925	925.883	842.619	-6.327.536	-5.834.190	-1.020.302
IV. Financieringsaldo	-366.040	-598.867	2.659.117	-499.692	-660.823	-667.611
a. Ontvangsten	512.705	292.117	3.545.996	355.762	200.879	200.000
b. Uitgaven	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.655.885	327.016	3.501.735	-6.827.227	-6.495.013	-1.687.913
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	11.568.962	13.224.847	13.551.864	17.053.599	10.226.372	3.731.359
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	13.224.847	13.551.864	17.053.599	10.226.372	3.731.359	2.043.446
VIII. Onbeschikbare gelden	10.249	10.249	10.249	0	0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	13.214.599	13.541.615	17.043.350	10.226.372	3.731.359	2.043.446
X. Autofinancieringsmarge						
I. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	2.838.655	1.833.942	1.086.856	1.550.702
II. Netto periodieke aflossingen	877.866	890.105	886.000	854.575	860.823	867.611
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
b. Periodieke terugvordering leningen	879	879	879	879	879	0
III. Autofinancieringsmarge	3.441.731	2.489.905	1.952.655	979.367	226.033	683.091
Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
I. Autofinancieringsmarge	3.441.731	2.489.905	1.952.655	979.367	226.033	683.091
II. Correctie op de periodieke aflossingen	298.550	332.104	375.980	131.895	178.189	237.034
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	580.195	558.879	510.900	723.559	683.513	630.577
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3.740.281	2.822.009	2.328.635	1.111.262	404.222	920.125
Geconsolideerd financieel evenwicht						
I. Beschikbaar budgettair resultaat						
- Gemeente en OCMW	13.214.599	13.541.615	17.043.350	10.226.372	3.731.359	2.043.446
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	13.214.599	13.541.615	17.043.350	10.226.372	3.731.359	2.043.446
II. Autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	3.441.731	2.489.905	1.952.655	979.367	226.033	683.091
Totale autofinancieringsmarge	3.441.731	2.489.905	1.952.655	979.367	226.033	683.091
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge						
- Gemeente en OCMW	3.740.281	2.822.009	2.328.635	1.111.262	404.222	920.125
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	3.740.281	2.822.009	2.328.635	1.111.262	404.222	920.125

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4
KBO: 0207485473

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 6
KBO: 0212221845

NIS-code 36007

Algemeen directeur : ir. Ronse Dominik
Financieel directeur : Dhont Tine

M3 : Kredieten


Meerjarenplan

Afdrukdatum : 26/05/2023
Volgnummer Budgettair Journaal : 10034635

Ingelmunster
M3: Kredieten

	2023	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Gemeente Ingelmunster		
Exploitatie	12.315.391	17.554.854
Investerings	9.717.222	1.062.067
Financiering	757.159	355.762
<i>Leningen en leasings</i>	757.159	354.883
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	879
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0
Kredieten OCMW Ingelmunster		
Exploitatie	6.868.808	3.463.287
Investerings	233.323	727.000
Financiering	98.294	0
<i>Leningen en leasings</i>	98.294	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0

Bijlage om te worden gevoegd bij punt 17 van de agenda

	Strategische nota 2020 - 2025	
	Ingelmunster NIS: 36007	
Algemeen directeur:		ir. Ronse Dominik
Financieel directeur:		Dhont Tine

Strategische doelstelling: SD2 (prioritair)

Bouwen van het huis van de vrije tijd

De gemeente wil een nieuw Cultuurhuis bouwen. De doelstelling is om hier alles van cultuur te laten samenkomen. Zowel voor volwassenen als kinderen, in een open huis waar iedereen vrij in en uit loopt. Ook de bibliotheek komt hier terecht. Een belevingscentrum met brede openingsuren. In samenspraak en overleg met alle betrokkenen willen we tot een concrete omschrijving van dit project komen. Investeren kost geld. Daarom moeten we deze nieuwbouw in het breder geheel durven bekijken van het gemeentelijke patrimonium. Een globale doorlichting dringt zich op. Eventuele verkopen horen daar ook bij. Tegelijk wil de gemeente ook blijven investeren in de Cultuurfabriek. Ook de Cultuurfabriek blijft immers een belangrijke schakel voor de vrijetijdsbeleving in Ingelmunster.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	21.066	412.143	233.148	102.898	0	0
Saldo	-21.066	-412.143	-233.148	-102.898	0	0

Beleidsdoelstelling: BD_2.1 (prioritair)

Bouwen van een nieuwe Cultuurhuis, uitrusten van de Cultuurfabriek en voorzien in een centraal Infopunt

De gemeente wil een Cultuurhuis bouwen. Het Cultuurhuis zal de gepaste accommodatie voor allerlei activiteiten en culturele evenementen bieden. Ook een hedendaagse en aantrekkelijke bibliotheek krijgt er onderdak. De bouw van het Cultuurhuis moet zorgen voor een ontlasting van de evenementenhal en sluit aan op het aanbod van de Cultuurfabriek. Ook voor de Cultuurfabriek wordt een grondige renovatie voorzien. Samenhangend met dit verhaal komt er in de toekomst ook een centraal Infopunt met ruime openingsuren.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	21.066	412.143	233.148	102.898	0	0
Saldo	-21.066	-412.143	-233.148	-102.898	0	0

Actieplan AP_2.1.1: CULTUURHUIS (Prioritair)

Bouwen van het Cultuurhuis

Omwille van de hoge energiekosten en de vele loonindexaties heeft het gemeentebestuur beslist om de bouw van het nieuwe Cultuurhuis on hold te zetten.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	21.066	412.143	233.148	102.898	0	0
Saldo	-21.066	-412.143	-233.148	-102.898	0	0

Actieplan AP_2.1.2: CULTUURFABRIEK (Prioritair)

Verbouwen van de cultuurfabriek

Omwille van de hoge energiekosten en de vele loonindexaties heeft het gemeentebestuur beslist om de bouw van het nieuwe Cultuurhuis on hold te zetten.

Actieplan AP_2.1.3: INFOPUNT (Prioritair)

Inrichten van een centraal Infopunt.

Omwille van de hoge energiekosten en de vele loonindexaties heeft het gemeentebestuur beslist om de bouw van het nieuwe Cultuurhuis on hold te zetten.

Strategische doelstelling: SD3 (prioritair)

Uitbouw gemeentelijk sport- en vrijetijdspark

Het sportcentrum moet evolueren naar een sport- en vrijetijdspark. Een park met de nodige hedendaagse sportinfrastructuur en infrastructuur voor de jeugdverenigingen en speelpleinwerking. Het sportpark moet voor alle vervoersmodi goed en vlot bereikbaar zijn, dit impliceert ook het voorzien van de nodige parkeervoorzieningen voor wagens én fietsers.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	992.250	0
<i>Uitgaven</i>	99.944	441.295	93.633	3.479.900	5.045.000	100.000
Saldo	-99.944	-441.295	-93.633	-3.479.900	-4.052.750	-100.000

Beleidsdoelstelling: BD_3.1 (prioritair)

Sport- en vrijetijdspark

Het sportcentrum moet evolueren naar een sport- en vrijetijdspark. Een park met de nodige hedendaagse sportinfrastructuur en infrastructuur voor de jeugdverenigingen en speelpleinwerking. Het sportpark moet voor alle vervoersmodi goed en vlot bereikbaar zijn, dit impliceert ook het voorzien van de nodige parkeervoorzieningen voor wagens én fietsers.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	992.250	0
<i>Uitgaven</i>	99.944	441.295	93.633	3.479.900	5.045.000	100.000
Saldo	-99.944	-441.295	-93.633	-3.479.900	-4.052.750	-100.000

Actieplan AP_3.1.1: SPORTPARK (Prioritair)

Investeren in een sport- en vrijetijdspark

De gemeente stelt met de hulp van een studiebureau een masterplan op voor het park. Dit plan legt vast welke ingrepen er nodig zijn om de toekomstige in- en outdoor sportvoorzieningen te kunnen realiseren. Bijzondere aandacht gaat ook naar het versterken van de beeldkwaliteit en vergroening van het park. Voor de uitbreidingsmogelijkheden aan de overzijde van de Ring vast te leggen wordt een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt. Na overleg met de sportraad wordt een bouwprogramma opgesteld voor de (ver)bouw. Na het aanstellen van de ontwerper kan de uitvoering aangevat worden. Parallel met de (ver)bouw worden reeds ingrepen uitgevoerd aan de omgevingsaanleg.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	992.250	0
<i>Uitgaven</i>	63.072	66.889	82.120	3.441.900	5.045.000	100.000
Saldo	-63.072	-66.889	-82.120	-3.441.900	-4.052.750	-100.000

In dit actieplan zijn meerdere aanpassingen gebeurd om de uitvoering van het masterplan vorm te geven. Er is extra geld voorzien voor de bouw van het nieuwe zaaldeel. Er is geld voorzien voor het nieuwe kunstgrasveld en voor het 'ombouwen' van de tribune van de voetbal tot een berging voor het sportpark. Intussen zijn ook alle omgevingswerken in kaart gebracht en gebudgetteerd, zoals de aanleg van de krachtbalvelden inclusief omheining en verlichting, het uitbreken van bestaande verhardingen en het opnieuw aanleggen van wandel- en fietspaden, de heraanleg van het speelplein, ...

Actieplan AP_3.1.2: BEREIKBAARHEID SPORTPARK (Prioritair)

Bereikbaarheid sport- en vrijetijdspark

De huidige parking wordt heraangelegd in het kader van rioleringswerken in opdracht van Aquafin. De vernieuwde parking zal meer parkeerplaatsen bevatten en wordt aangelegd in waterdoorlatende materialen. Om op piekmomenten zoals wandeltochten of evenementen de grote parkeerdruk aan te kunnen wordt aan de buitenzijde van de Ring een overloopparking in een groen kader aangelegd. Het sportpark is reeds vlot toegankelijk voor zwakke weggebruikers. Door de verbindingsweg voor voetgangers en fietsers over de brouwerijsite zal dit nog versterkt worden. Aanvullend worden de nodige fietsstallingen voorzien.

Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	36.872	374.405	11.513	38.000	0	0
Saldo	-36.872	-374.405	-11.513	-38.000	0	0

Strategische doelstelling: SD1

Beleid in kader van Vlaamse beleidsprioriteiten

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	127.565	100.779	133.533	113.789	113.789	99.324
<i>Uitgaven</i>	174.111	159.288	155.051	178.793	186.350	190.696
Saldo	-46.546	-58.510	-21.517	-65.004	-72.561	-91.372
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	175.000
<i>Uitgaven</i>	0	0	61.297	809.410	0	0
Saldo	0	0	-61.297	-809.410	0	175.000

Beleidsdoelstelling: BD_1.1

Beleid in kader van Vlaamse beleidsprioriteiten

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	127.565	100.779	133.533	113.789	113.789	99.324
<i>Uitgaven</i>	174.111	159.288	155.051	178.793	186.350	190.696
Saldo	-46.546	-58.510	-21.517	-65.004	-72.561	-91.372
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	175.000
<i>Uitgaven</i>	0	0	61.297	809.410	0	0
Saldo	0	0	-61.297	-809.410	0	175.000

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling BD_1.1

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	127.565	100.779	133.533	113.789	113.789	99.324
<i>Uitgaven</i>	174.111	159.288	155.051	178.793	186.350	190.696
Saldo	-46.546	-58.510	-21.517	-65.004	-72.561	-91.372
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0	175.000
<i>Uitgaven</i>	0	0	61.297	809.410	0	0
Saldo	0	0	-61.297	-809.410	0	175.000

Strategische doelstelling: SD4

Opvolging projecten

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	55.566	0	5.067
<i>Uitgaven</i>	4.184	21.077	611	60.633	0	0
Saldo	-4.184	-21.077	-611	-5.067	0	5.067
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	16.900	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	16.900	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Beleidsdoelstelling: Projectopvolging intern

Projectopvolging intern

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	55.566	0	5.067
<i>Uitgaven</i>	4.184	21.077	611	60.633	0	0
Saldo	-4.184	-21.077	-611	-5.067	0	5.067
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	16.900	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	16.900	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling Projectopvolging intern

Exploitatie						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	55.566	0	5.067
<i>Uitgaven</i>	4.184	21.077	611	60.633	0	0
Saldo	-4.184	-21.077	-611	-5.067	0	5.067
Investerings						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	16.900	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	16.900	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0



AMJP 2020-2025 (4) TOELICHTING

Toelichting MJP 2020-2025

De toelichting van het meerjarenplan bestaat minstens uit volgende onderdelen:

- Een overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (schema T1)
- Een overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (schema T2)
- Investeringsprojecten – per prioritair actieplan (T3)
- Evolutie financiële schulden (T4)
- Beschrijving van de financiële risico's
- Beschrijving van de grondslagen en assumpties
- Verwijzing naar de plaats waar de documentatie beschikbaar is

In het meerjarenplan 2020-2025 wordt er gewerkt met 8 beleidsdomeinen:

- Algemeen bestuur
- Algemene financiering
- Gebiedswerking
- Infrastructuren
- Onderwijs
- Sociale dienstverlening
- Vrije tijd
- Zorg

De schema's T1-T4 worden gegenereerd uit het boekhoudprogramma.

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4
KBO: 0207485473

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 6
KBO: 0212221845

NIS-code 36007

Algemeen directeur : ir. Ronse Dominik
Financieel directeur : Dhont Tine

T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Meerjarenplan

Afdrukdatum : 26/05/2023
Volgnummer Budgettair Journaal : 10034635

Ingelmunster
Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
ALGEMENE FINANCIERING						
Exploitatie						
Uitgaven	325.436	306.730	310.544	392.662	355.337	328.348
Ontvangsten	11.694.463	11.774.007	12.324.008	13.842.485	13.279.152	13.750.416
Saldo	11.369.026	11.467.277	12.013.464	13.449.823	12.923.815	13.422.067
Investerings						
Uitgaven	763	4.158	0	215.000	0	0
Ontvangsten	0	0	300.000	303.410	0	0
Saldo	-763	-4.158	300.000	88.410	0	0
Financiering						
Uitgaven	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
Ontvangsten	612.297	291.238	3.545.117	354.883	200.000	200.000
Saldo	-266.448	-599.746	2.658.238	-500.571	-661.702	-667.611
ALGEMEEN BESTUUR						
Exploitatie						
Uitgaven	6.028.319	6.424.085	6.827.433	7.823.050	7.910.264	7.954.115
Ontvangsten	653.895	754.550	640.659	680.341	625.099	630.144
Saldo	-5.374.424	-5.669.535	-6.186.775	-7.142.710	-7.285.164	-7.323.972
Investerings						
Uitgaven	513.662	273.526	490.410	765.958	371.847	315.006
Ontvangsten	205.609	17.480	-6.274	736.774	0	0
Saldo	-308.053	-256.046	-496.685	-29.183	-371.847	-315.006
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
INFRASTRUCTUREN						
Exploitatie						
Uitgaven	362.249	498.024	591.091	632.960	585.982	554.398
Ontvangsten	1.165.268	674.398	721.370	517.252	519.237	521.231
Saldo	803.019	176.374	130.279	-115.708	-66.745	-33.167
Investerings						
Uitgaven	2.248.721	1.016.601	879.315	3.887.009	1.962.034	2.121.000
Ontvangsten	556.338	41.366	62.998	255.076	32.502	207.502
Saldo	-1.692.383	-975.235	-816.317	-3.631.933	-1.929.532	-1.913.498
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Ingelmunster
Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
BEBEDIENSWERKING						
Exploitatie						
Uitgaven	1.168.026	1.259.575	1.276.974	1.431.163	1.510.266	1.552.851
Ontvangsten	410.349	471.138	483.893	432.289	379.277	379.277
Saldo	-757.678	-788.437	-793.080	-998.875	-1.130.990	-1.173.575
Investerings						
Uitgaven	73.024	110.883	127.194	80.700	35.000	100.000
Ontvangsten	4.047	4.047	11.937	0	0	0
Saldo	-68.977	-106.836	-115.258	-80.700	-35.000	-100.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
VRIJE TIJD						
Exploitatie						
Uitgaven	1.528.424	1.624.194	2.047.946	2.330.527	2.366.950	2.295.702
Ontvangsten	320.530	387.654	493.341	485.673	489.964	491.579
Saldo	-1.207.893	-1.236.540	-1.554.605	-1.844.854	-1.876.987	-1.804.123
Investerings						
Uitgaven	178.146	1.001.829	351.702	3.881.167	5.082.500	137.500
Ontvangsten	0	0	1.250	0	992.250	0
Saldo	-178.146	-1.001.829	-350.452	-3.881.167	-4.090.250	-137.500
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	879	879	879	879	879	0
Saldo	879	879	879	879	879	0
ONDERWIJS						
Exploitatie						
Uitgaven	1.897.353	1.962.966	2.069.114	2.261.765	2.203.210	2.247.195
Ontvangsten	1.932.618	2.071.601	2.146.698	2.208.715	2.216.726	2.272.699
Saldo	35.265	108.635	77.584	-53.051	13.515	25.504
Investerings						
Uitgaven	75.334	15.959	423.358	924.666	691.500	30.000
Ontvangsten	0	0	5.464	493.807	387.083	0
Saldo	-75.334	-15.959	-417.894	-430.859	-304.418	-30.000
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Ingelmunster
Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
SOCIALE DIENSTVERLENING						
Exploitatie						
Uitgaven	1.883.953	1.876.924	2.120.953	2.271.610	2.201.583	2.224.508
Ontvangsten	1.394.652	1.296.524	1.448.272	1.322.427	1.272.631	1.252.983
Saldo	-489.301	-580.401	-672.681	-949.183	-928.952	-971.525
Investerings						
Uitgaven	42.795	31.731	15.473	115.131	23.500	23.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-42.795	-31.731	-15.473	-115.131	-23.500	-23.500
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
ZORG						
Exploitatie						
Uitgaven	1.520.554	1.543.523	1.769.100	2.040.461	2.106.320	2.139.639
Ontvangsten	1.462.137	1.446.159	1.593.570	1.528.960	1.544.683	1.549.131
Saldo	-58.417	-97.364	-175.530	-511.501	-561.637	-590.508
Investerings						
Uitgaven	31.693	62.333	83.957	80.914	166.500	51.500
Ontvangsten	100.471	0	0	0	0	0
Saldo	68.779	-62.333	-83.957	-80.914	-166.500	-51.500
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	-100.471	0	0	0	0	0
Saldo	-100.471	0	0	0	0	0

page om te worden gevoegd bij punt 1 van de agenda

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4
KBO: 0207485473

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 6
KBO: 0212221845

NIS-code 36007

Algemeen directeur : ir. Ronse Dominik
Financieel directeur : Dhont Tine

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Meerjarenplan

Afdrukdatum : 26/05/2023
Volgnummer Budgettair Journaal : 10034635

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Operationele uitgaven	14.429.986	15.242.998	16.784.542	18.856.668	18.940.220	19.025.777
1. Goederen en diensten	2.627.709	3.053.471	3.482.573	4.287.440	4.112.304	3.913.507
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	8.475.801	8.888.904	9.594.095	10.522.396	10.831.037	10.983.622
a. Politiek personeel	339.395	348.371	372.708	404.369	417.639	427.363
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.039.176	3.145.817	3.363.117	3.597.219	3.708.183	3.625.312
c. Niet-vasbenoemd niet-onderwijzend personeel	3.161.215	3.410.253	3.824.434	4.414.513	4.556.108	4.740.024
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	1.570.505	1.601.915	1.633.954	1.666.633	1.699.965	1.733.965
f. Andere personeelskosten	227.476	237.613	247.701	279.871	281.361	280.788
g. Pensioenen	138.034	144.935	152.182	159.791	167.781	176.170
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	738.343	707.846	871.033	836.250	722.750	722.750
4. Toegestane werkingssubsidies	2.569.033	2.561.514	2.777.314	3.177.583	3.241.128	3.372.899
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politieke zone	871.603	902.108	933.682	1.103.613	1.142.240	1.182.219
- aan de hulpverleningszone	200.763	210.295	220.019	229.936	240.052	287.778
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	898.918	988.864	972.437	1.066.005	1.152.784	1.185.800
- aan besturen van de eredienst	61.817	51.468	38.063	54.553	56.113	57.687
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	535.932	408.779	613.113	723.476	649.939	659.415
5. Andere operationele uitgaven	19.101	31.263	59.526	33.000	33.000	33.000
B. Financiële uitgaven	284.329	253.024	228.614	327.531	299.693	270.980
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	277.657	242.536	216.836	318.831	290.993	262.280
- aan financiële instellingen	276.587	241.323	215.525	313.159	284.203	254.464
- aan andere entiteiten	1.070	1.213	1.310	5.671	6.790	7.815
2. Andere financiële uitgaven	6.672	10.488	11.778	8.700	8.700	8.700
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

Bijlage om te worden gevoegd bij punt 17 van de agenda

Vervolg zitting van 20 juni 2023

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Operationele ontvangsten	18.420.219	18.250.381	19.379.115	20.561.511	19.870.211	20.390.901
1. Ontvangsten uit de werking	1.471.463	1.751.892	1.856.404	1.871.476	1.824.278	1.825.693
2. Fiscale ontvangsten en boetes	8.350.561	8.430.603	8.731.945	10.103.733	9.399.467	9.766.140
a. Aanvullende belastingen	7.636.585	7.773.300	8.061.230	9.462.232	8.757.966	9.124.639
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	4.110.039	4.161.522	4.428.487	4.699.438	4.803.430	4.966.449
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.333.604	3.405.714	3.430.425	4.539.299	3.727.062	3.919.500
- Andere aanvullende belastingen	192.941	206.064	202.317	223.496	227.474	238.690
b. Andere belastingen en boetes	713.976	657.304	670.716	641.501	641.501	641.501
3. Werkingsubsidies	7.896.300	7.902.286	8.441.408	8.449.902	8.507.935	8.658.564
a. Algemene werkingssubsidies	3.330.564	3.328.005	3.577.044	3.733.502	3.874.436	3.979.026
- Gemeentefonds	2.746.269	2.847.031	2.915.993	3.023.703	3.116.546	3.212.723
- Andere algemene werkingssubsidies	584.295	480.975	661.052	709.799	757.890	766.303
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	584.295	480.975	661.052	709.799	757.890	766.303
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	4.565.736	4.574.281	4.864.363	4.716.401	4.633.499	4.679.539
- van de federale overheid	1.732.846	1.590.230	1.723.861	1.651.488	1.601.692	1.601.692
- van de Vlaamse overheid	2.783.902	2.981.233	3.105.467	3.029.612	3.031.807	3.077.846
- van de provincie	22.209	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	2.317	2.387	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	26.779	500	32.648	35.300	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	50.377	63.708	72.435	36.700	36.700	36.700
5. Andere operationele ontvangsten	651.519	101.892	276.924	99.699	101.831	103.803
B. Financiële ontvangsten	613.693	625.651	472.696	456.630	456.558	456.558
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	4.319.597	3.380.010	2.838.655	1.833.942	1.086.856	1.550.702

De informatie op deze pagina is bedoeld voor de vergadering van de raad van bestuur op 17 juni 2023.

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Vervolg zitting van 20 juni 2023

Investeringsoort	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
I. Investeringsuitgaven	390.025	24.107	0	0	0	0
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen						
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	390.025	24.107	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	2.551.624	2.264.155	1.541.330	7.898.123	7.781.000	2.283.500
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.551.624	2.264.155	1.541.330	7.898.123	7.781.000	2.283.500
a. Terreinen en gebouwen	249.759	951.818	596.925	4.205.003	4.508.000	83.500
b. Wegen en andere infrastructuur	1.207.199	734.819	494.846	2.753.331	2.425.000	1.735.000
c. Roerende goederen	482.369	310.387	404.442	584.907	648.000	265.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	612.297	267.131	45.117	354.883	200.000	200.000
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	109.663	94.734	399.319	898.313	342.034	115.000
D. Toegestane investeringssubsidies	112.825	134.023	430.762	1.154.108	209.847	380.006
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	57.975	59.134	60.293	61.452
- aan de hulpverleningszone	68.534	68.534	68.534	68.554	68.554	68.554
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	170.618	390.420	36.000	140.000
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	11.000	0	0
- aan andere begunstigden	44.291	65.490	133.635	625.000	45.000	110.000

De informatie op deze pagina is gebaseerd op de gegevens die zijn ingevuld bij punt 17 van de agenda.

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Vervolg zitting van 20 juni 2023

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	32.502	32.502	32.502	32.502	32.502	32.502
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	32.502	32.502	32.502	32.502	32.502	32.502
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	527.786	4.645	301.250	807.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	527.786	4.645	1.250	749.000	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	749.000	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	520.051	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	7.735	4.645	1.250	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	300.000	58.000	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	300.000	58.000	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	306.177	25.746	41.622	949.565	1.379.333	175.000
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	205.706	21.693	35.960	849.336	1.379.333	175.000
- van de provincie	0	0	8.937	77.229	0	0
- van de gemeente	100.471	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	4.053	-3.274	23.000	0	0
III. Investeringsaldo	-2.297.672	-2.454.126	-1.996.037	-8.161.478	-6.921.046	-2.571.003
Saldo exploitatie en investeringen	2.021.925	925.883	842.619	-6.327.536	-5.834.190	-1.020.302

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

J. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
A. Vereffening van financiële schulden	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	878.745	890.984	886.879	855.454	861.702	867.611
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0

Bijlage om te worden gevoegd bij punt 17 van de agenda

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mijp 2023	Mijp 2024	Mijp 2025
A. Aangaan van financiële schulden	612.297	291.238	3.545.117	354.883	200.000	200.000
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0	0	3.500.000	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	612.297	291.238	45.117	354.883	200.000	200.000
B. Aangaan van niet-financiële schulden	-100.471	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	879	879	879	879	879	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	879	879	879	879	879	0
a. Periodieke terugvorderingen	879	879	879	879	879	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	-366.040	-598.867	2.659.117	-499.692	-660.823	-667.611
Budgettair resultaat van het boekjaar	1.655.885	327.016	3.501.735	-6.827.227	-6.495.013	-1.687.913

De cijfers om te worden gevoegd bij het verslag van de raad van bestuur van de gemeente Ingelmunster.

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4
KBO: 0207485473

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 6
KBO: 0212221845

NIS-code 36007

Algemeen directeur : ir. Ronse Dominik
Financieel directeur : Dhont Tine

T3 : Investeringsproject

Meerjarenplan

Afdrukdatum : 26/05/2023

Volgnummer Budgettair Journaal : 10034635

Schema T3: Investeringsproject: SD2_2.1.1: Bouwen van het Cultuurhuis (Actieplan: AP_2.1.1)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
I. UITGAVEN					
A. Investeren in financiële vaste activa					
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa					
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	403.268	0	42.898	446.166
a. Terreinen en gebouwen	0	403.268	0	42.898	446.166
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Investeren in immateriële vaste activa					
D. Toegestane investeringssubsidies					
	0	263.089	0	60.000	323.089
	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN					
A. Verkoop van financiële vaste activa					
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa					
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa					
D. Investeringssubsidies en -schenkingen					
	0	0	0	0	0

Schema T3: Investeringsproject: SD3_3.1.1: Sport en vrijetijdspark (Actieplan: AP_3.1.1)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeren in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa	0	174.790	0	7.441.900	0	7.616.690
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	174.790	0	7.441.900	0	7.616.690
a. Terreinen en gebouwen	0	50.737	0	5.636.900	0	5.687.637
b. Wegen en andere infrastructuur	0	119.471	0	1.455.000	0	1.574.471
c. Roerende goederen	0	4.583	0	350.000	0	354.583
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeren in immateriële vaste activa	0	37.291	0	565.000	0	602.291
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	580.000	0	580.000
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	992.250	0	992.250

Schema T3: Investeringsproject: SD3_3.1.2: Bereikbaarheid sport- en vrijetijdspark (Actieplan: AP_3.1.2)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeren in financiële vaste activa						
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeren in materiële vaste activa						
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	372.041	0	38.000	0	410.041
a. Terreinen en gebouwen	0	372.041	0	38.000	0	410.041
b. Wegen en andere infrastructuur	0	324.023	0	0	0	324.023
c. Roerende goederen	0	48.018	0	38.000	0	86.018
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeren in immateriële vaste activa						
D. Toegestane investeringssubsidies						
	0	50.749	0	0	0	50.749
	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa						
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa						
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa						
D. Investeringssubsidies en -schenkingen						
	0	0	0	0	0	0

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4
KBO: 0207485473

Ingelmunster
Oostrozebekestraat 6
KBO: 0212221845

NIS-code 36007

Algemeen directeur : ir. Ronse Dominik
Financieel directeur : Dhont Tine

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Meerjarenplan

Afdrukdatum : 26/05/2023
Volgnummer Budgettair Journaal : 10034635

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020		Rek 2021		Rek 2022		Mijp 2023		Mijp 2024		Mijp 2025	
A. Financiële schulden op lange termijn	6.037.293	5.501.186	8.200.589	7.682.212	7.014.601	6.379.457						
1. Financiële schulden op 1 januari	6.419.138	6.037.293	5.501.186	8.200.589	7.682.212	7.014.601						
2. Nieuwe leningen	612.297	291.238	3.545.117	354.883	200.000	200.000						
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0						
4. Overboekingen	-994.142	-827.345	-845.713	-861.702	-867.611	-835.143						
5. Andere mutaties	0	0	0	-11.559	0	0						
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	948.700	885.061	843.895	861.702	867.611	835.143						
1. Financiële schulden op 1 januari	833.302	948.700	885.061	843.895	861.702	867.611						
2. Aflossingen	-878.745	-890.984	-886.879	-855.454	-861.702	-867.611						
3. Overboekingen	994.142	827.345	845.713	861.702	867.611	835.143						
4. Andere mutaties	0	0	0	11.559	0	0						
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0						
Totaal financiële schulden	6.985.993	6.386.247	9.044.484	8.543.914	7.882.212	7.214.601						

Vervolg zitting van 20 juni 2023

Financiële risico's

Financiële risico's moeten expliciet worden opgenomen in de toelichting van het meerjarenplan. De decreetgever beschouwt dit als cruciale info voor de raadsleden. Ook in de opvolgingsrapportering dient bij deze financiële risico's te worden stilgestaan.

Wat zijn financiële risico's? De zaken die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur indien deze zich zouden voordoen. Daarom is het interessant om een overzicht te geven van de mogelijke risico's voor het bestuur, de omvang ervan en de middelen/oplossingen om die af te dekken.

De financiële risico's zijn divers van aard en voor elk bestuur verschillend.

Risico's inzake thesauriebeheer.

Het bestuur kiest enkel voor beleggingen met kapitaalsgaranties, waardoor deze risico's beperkt blijven. Als openbaar bestuur zou het niet te verantwoorden zijn om in te stappen in beleggingen zonder kapitaalsgarantie. Het rendement is vaak lager, maar dit heeft geen groot effect op het financieel evenwicht.

Het verhaal van de negatieve creditintresten is van de baan, gezien de huidige economische situatie. De Europese Centrale Bank probeert immers door middel van de renteverhogingen de inflatie onder controle te krijgen. Dit heeft een positieve impact op de rendementen van termijnbeleggingen.

Risico's inzake schuldbeheer.

De risico's inzake schuldbeheer zitten vooral in de mogelijke stijging van de rentevoeten.

De risico's door rentevoetherziening zijn voor Ingelmunster verwaarloosbaar aangezien alle leningen in een vast tarief zitten. Ook voor de laatste lening is opnieuw geopteerd voor een vast tarief. Voorlopig is in het huidige meerjarenplan geen bijkomende lening meer voorzien.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatieontvangsten.

De voornaamste inkomsten van het bestuur zijn de ontvangsten uit belastingen (45%) en werkingssubsidies (42%).

92% van de **fiscale ontvangsten** zijn inkomsten uit aanvullende belastingen: de opcentiemen op de onroerende voorheffing (OOV), de aanvullende personenbelasting (APB) en de opcentiemen op de verkeersbelasting. Een bestuur is heel afhankelijk van de eerste twee aanvullende belastingen (OOV en APB).

De inkomst uit opcentiemen op de onroerende voorheffing (1.228 opcentiemen) is vrij constant en stijgt naarmate er meer woonwijken/verkavelingen of industrieterreinen op het grondgebied ontwikkelen of zoals recent is gebleken als gevolg van de inflatie.

In de derde aanpassing van het meerjarenplan zijn deze ontvangsten sterk toegenomen door de hoge inflatie. In het boekjaar 2023 zijn deze inkomsten opgetrokken in overeenstemming met de raming van de hogere overheid. Voor de jaren 2024-2025 is er een berekening gemaakt, rekening houdende met

de voorspelde inflatie van het federaal planbureau. Aangezien het hier om voorspellingen gaat, is er veiligheidshalve een onzekerheidsfactor van 10% ingebouwd.

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting (8%) zijn meer risicovol. De inkomsten uit de aanvullende personenbelasting zijn immers beïnvloed door meerdere factoren.

Een eerste belangrijke factor is het gemiddeld belastbaar inkomen van de bevolking van Ingelmunster. Hoe hoger het gemiddeld belastbaar inkomen van de bevolking, hoe hoger de inkomsten van de aanvullende personenbelasting. Het bouwen van nieuwe woonwijken en nieuwe appartementen zorgt voor een aangroei van de bevolking van Ingelmunster. In de veronderstelling dat deze nieuwe inwoners beschikken over een belastbaar beroepsinkomen is dit uiteraard positief voor de inkomsten van de gemeente. De vergrijzing van de bevolking heeft een negatieve impact op het gemiddeld belastbaar inkomen en dus bijgevolg op de inkomsten uit de personenbelasting. Pensionering betekent immers automatisch een daling van het belastbaar inkomen. Geen te negeren tendens in een gemeente zoals Ingelmunster. Volgens de meest recente studie van Belfius noteerde Ingelmunster de voorbije legislatuur een stijging van het gemiddeld inkomen per inwoner. Dus de aangroei van de bevolking weegt voorlopig meer door dan de vergrijzing.

In diezelfde studie heeft BELFIUS berekend wat de impact van de vergrijzing voor Ingelmunster zou betekenen indien alle andere parameters dezelfde blijven (geen nieuwe inwoners, zelfde economische conjunctuur, ...). De evolutie van deze vergrijzing wordt berekend door de ratio van het aantal 60+'ers ten opzichte van het aantal 45- tot 54-jarigen. Uit de studie blijkt dat Ingelmunster tegen 2030 18% minder inkomsten uit de aanvullende personenbelasting zou binnenhalen ten gevolge van deze vergrijzing. Dit beeld moet zeker genuanceerd worden door de impliciete veronderstellingen (ratio en gelijkblijvende parameters), maar het toont duidelijk aan dat de vergrijzing wel een belangrijke impact kan hebben op de inkomsten van de gemeente. Tenslotte vraagt deze vergrijzing ook aan uitgavenzijde een grotere inspanning van het bestuur. De zorgvraag zal bijvoorbeeld ook stijgen.

Een tweede belangrijke invloed op de evolutie van de inkomsten uit de personenbelasting is de federale overheidsdienst zelf. Het inkohieringsritme van de FOD heeft uiteraard een invloed op de budgetten van de gemeente. Het effect op de liquiditeiten heeft de FOD opgelost door het verschaffen van voorschotten. Maar een tragere of snellere inkohiering zorgt ook voor budgettaire schommelingen. Gelukkig zijn de schommelingen nooit van die aard dat er uitgaven onder druk komen te staan. Ook indien er iets verandert aan de boekhoudprincipes van de federale overheid, stroomt dit door naar de lokale overheden.

Ook sommige maatregelen van de federale overheid hebben een invloed op de inkomsten van deze belasting. Een voorbeeld hiervan is het invoeren van de taxshift. De derving van inkomsten door het invoeren van de taxshift is vrij beperkt gebleven in Ingelmunster. Deze daling is voor een groot stuk gecompenseerd door een stijging van het gemiddeld inkomen en door de terugverdieneffecten van de taxshift zelf. In de raming van de personenbelasting is al rekening gehouden met de effecten van de taxshift, dus dit risico is meegenomen in het meerjarenplan.

In de aanpassing van het meerjarenplan zijn de inkomsten uit de personenbelasting sterk gestegen, als gevolg van de hogere inflatie. Door de hoge inflatie is de spilindex overschreden, waardoor ook de lonen van de burgers zijn geïndexeerd. Dus dit heeft meteen positieve gevolgen voor de inkomsten van de gemeente. Uiteraard in de veronderstelling dat alle bedrijven ook alle werknemers aan boord houden. Ondanks de hogere ramingen van de hogere overheid, blijft het afwachten of dit ook effectief zo hoog zal zijn. Als bedrijven er bijvoorbeeld zouden voor kiezen om hun werknemers tijdelijk werkloos te zetten, dan heeft dit uiteraard een impact op hun inkomsten en dus ook op de

belastinginkomsten voor de gemeente. Dus er is toch enige vorm van voorzichtigheid ingebouwd in het meerjarenplan, zeker voor de jaren 2024 en 2025 is er een veiligheidsmarge van 10% ingebouwd.

De **werkingsubsidies** blijven min of meer constant over de jaren heen, wat uiteraard heel belangrijk is voor het financieel evenwicht van het meerjarenplan. De bijkomende middelen van Vlaanderen voor open ruimte, de compensatie voor het verlies aan inkomsten uit dividenden en de middelen in kader van het lokaal energie- en klimaatpact zijn dankbaar ingeschreven. Hopelijk zijn deze bijkomende middelen blijvend in de volgende legislatuur. Door de energiecrisis heeft Vlaanderen extra middelen vrij gemaakt voor de lokale besturen.

De inkomsten uit **opbrengsten van het financieel actief (dividenden)** zijn meer onderhevig aan schommelingen. Voornaamste partner hierbij is FLUVIUS. Intussen is de daling van de dividenden elektriciteit en gas een feit, zoals eerder al voorspeld in deze financiële risico's. De tariefmethodologie van de VREG voor de distributie van elektriciteit en gas gedurende de periode 2021-2024 heeft zwaar ingehakt op de inkomsten uit dividenden voor elektriciteit en gas. Er is geen verwachting dat de inkomsten uit dividenden terug zullen stijgen, ook al zijn de bedragen lichtjes opgetrokken in het jaar 2025 in de laatste raming van FLUVIUS. Ondanks het feit dat deze inkomsten slechts 3% van alle exploitatie ontvangsten bedragen, is de compensatie van de Vlaamse overheid toch heel erg welkom voor zowel de autofinancieringsmarge als de spaarpot van de gemeente.

De **inkomsten uit de eigen werking** zijn vrij constant en zijn aan weinig schommelingen onderhevig zolang de dienstverlening/tarifering niet wijzigt. Dit zijn ook inkomsten die afhankelijk zijn van de daarmee gepaard gaande uitgaven.

In de derde aanpassing van het meerjarenplan is er stilgestaan bij de inkomsten uit de werking en dus de tarifiering. De huurinkomsten stijgen sowieso door de hogere inflatie, maar ook andere tarieven zijn opgetrokken zodat deze meer marktconform zouden zijn.

De financiële dienst volgt de inkomsten uit de werking heel sterk op. Het debiteurenbeheer (de inning van allerhande inkomsten: van belastingen tot retributies) is één van de prioriteiten van de financiële dienst, dit zowel voor de entiteit gemeente als de entiteit OCMW. De ontvangsten, maar ook het debiteurenbeheer, worden op kwartaalbasis gemonitord. De procedures rond het debiteurenbeheer liggen vast voor zowel de gemeente als het OCMW. Er is ook een duidelijke wisselwerking met de sociale dienst zodat altijd correct kan ingespeeld worden op de problemen die zich voordoen.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven.

De categorie **bezoldigingen** is veruit de belangrijkste categorie uitgaven (57% van de totale exploitatie-uitgaven). Openbare besturen dragen een grote last, aangezien ze niet enkel instaan voor de uitbetaling van de lonen van de actieve werknemer, maar ook voor de uitbetaling van de pensioenen van de mandatarissen en onrechtstreeks de pensioenen van de statutaire personeelsleden.

De berekeningen voor het meerjarenplan zijn per personeelslid uitgevoerd, waardoor de risico's in schommelingen eerder beperkt zijn. Het kan natuurlijk altijd gebeuren dat personeelsleden de organisatie verlaten of langdurig ziek worden, maar dat is geen financieel risico.

De risico's in deze categorie hebben vooral te maken met externe factoren, zoals de inflatie en de daarmee gepaard gaande overschrijding van de spilindex. Hierdoor worden de lonen geïndexeerd. Dit is iets waarop een bestuur geen vat heeft en iets wat ook moeilijk te voorspellen is. Om dit risico in te dekken, is er rekening gehouden met de voorspellingen van het federaal planbureau en zijn deze maximaal meegenomen in de aanpassing van het meerjarenplan.

Voor de derde aanpassing van het meerjarenplan is er heel nauwgezet gebudgetteerd. Uiteraard zijn de overschrijdingen van de spilindex en de daarmee gepaard gaande loonstijgingen verwerkt in het meerjarenplan. Elke maand geeft het federaal planbureau haar verwachtingen door. In de huidige aanpassing van het meerjarenplan, is alles vertaald tot en met de forecast van de maand november. Als er nadien nog zaken veranderen (een overschrijding van de spilindex meer of minder), zal dit in een volgende wijziging van het meerjarenplan worden aangepast.

Ook is er door de financiële situatie nog meer kritisch stil gestaan bij de ramingen van de personeelskosten. Zo is er stil gestaan bij de vervanging bij pensionering van een personeelslid. Het is heel belangrijk dat er steeds een gezonde afweging wordt gemaakt tussen aanwerving en outsourcing. Het zijn niet altijd de meest populaire maatregelen en eenvoudige denkoefeningen, maar deze kritische blik is noodzakelijk. Tegelijk is de wedde van een vervangend personeelslid meer realistisch ingeschreven. Voorheen werd de wedde van de vervanger gelijk gezet met de laatst uitbetaalde wedde van het personeelslid dat op pensioen ging. Dit is niet realistisch en verzwaarde nodeloos het personeelsbudget. Ook bij de langdurig zieken is er meer kritisch stil gestaan en zijn de lonen van deze mensen ook zo realistisch mogelijk ingeschat.

In het meerjarenplan is voorlopig geen rekening meer gehouden met de uitbetaling van een responsabiliseringsbijdrage door de gemeente en het OCMW.

Deze bijdrage ontstaat als de pensioenlast van de gewezen statutaire gepensioneerde ambtenaren hoger is dan de wettelijke basispensioenbijdrage van het bestuur¹. Het verschil tussen beide bedragen wordt vermenigvuldigd met de responsabiliseringscoëfficiënt en zo bekom je het bedrag van de responsabiliseringsbijdrage. Deze coëfficiënt is een tijdelijke korting, want zo moet niet het volledige verschil worden betaald. Er is sprake van het optrekken van deze coëfficiënt tot 75% en meer.

Volgens een studie die het bestuur heeft laten uitvoeren voor de gemeente en het OCMW, zullen beide entiteiten pas in 2033 voor het eerst een responsabiliseringsbijdrage moeten betalen. Dus voorlopig worden de responsabiliseringsbijdragen, geraamd door de federale pensioendienst, niet ingeschreven. De studie geniet de voorkeur op de ramingen van de federale pensioendienst omwille van de manier van berekenen: de federale pensioendienst berekent deze responsabiliseringsbijdragen op werkgeversniveau aan de hand van geaggregeerde gegevens voor de loonmassa en de pensioenlast. De studie daarentegen gaat uit van persoonsgegevens en houdt dus rekening met verwachte statutaire aanwervingen, pensioneringen, pensioendata, vervangingsratio's, enz.

De verhoging van de wettelijke pensioenleeftijd heeft een tijdelijk positief gevolg op de mogelijke discrepantie tussen pensioenbijdragen en werkelijk uit te betalen pensioenen. De statutaire personeelsleden gaan immers een paar jaar later met pensioen en dragen dus langer bij aan het wettelijk pensioenfonds.

¹ De wettelijke basispensioenbijdragen worden bekomen door het vermenigvuldigen van de loonmassa van de statutaire personeelsleden met het wettelijke basisbijdragepercentage voor het beschouwde jaar (in 2021 is dit percentage 38,5%: bestaande uit 7,5% werknemersbijdrage en 34% werkgeversbijdrage min 3% korting – vanaf 2022 is er sprake van 43%).

Vaak komt een contractueel ambtenaar in de plaats van een statutair ambtenaar bij pensionering of bij vertrek uit de organisatie. Dit houdt een risico in op een hogere responsabiliseringsbijdrage aangezien een contractueel personeelslid minder bijdraagt aan het wettelijk pensioenfonds.

De categorie **goederen en diensten** (22% van de exploitatie-uitgaven) is voornamelijk onderhevig aan de invloed van de economie. Als de inflatie stijgt, stijgen de prijzen automatisch mee en rekenen de leveranciers en aannemers deze door aan de gemeente en het OCMW. In de aanpassing van het meerjarenplan is er maximaal rekening gehouden met de voorspellingen van het federaal planbureau. Op die manier is het risico om voor verrassingen te komen staan midden in het jaar beperkt. Maar de huidige economische situatie heeft aangetoond dat niet op alles kan geanticipeerd worden. Niemand had de oorlog in Oekraïne verwacht en al zeker niet de impact op de economie.

In de aanpassing van het meerjarenplan is deze kost sterk gestegen, zeker in vergelijking met de jaren 2020 en 2021. Ondanks het maximaal afkomen van de marges, is er toch een sterke stijging door de hoge inflatie. Er is rekening gehouden met de voorspelde inflatie van het jaar 2022 en ook de toekomstige jaren, om op die manier de meeste schokken te kunnen opvangen. De vraag is gesteld aan elke budgethouder om de grenzen van elk uitgavenkrediet te respecteren. Indien een budgethouder geld tekort komt voor een bepaalde geraamde uitgave, dient hij/zij geld van een andere budgetpost te minderen. Dit is uiteraard niet altijd mogelijk, maar door deze vraag blijft iedereen bijzonder spaarzaam en kunnen er nog extra spaarmiddelen gegenereerd worden voor de volgende legislatuur.

De **toelagen** (16%) blijven ook stijgen doorheen de jaren. Dit heeft alles te maken met de bijdragen die het bestuur betaalt aan verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, de politiezone, de brandweerzone, kerkfabriek, IVIO en andere. Samenwerkingsverbanden die ook onderhevig zijn aan stijgende kosten, voornamelijk personeelskosten. In het meerjarenplan is steeds maximaal rekening gehouden met de meerjarenplannen van bovenstaande instanties. Dit zijn cijfers die ook zij hebben voorgelegd aan hun raden van bestuur. Dus in principe zijn op die manier de risico's beperkt.

Maar natuurlijk zijn deze entiteiten ook onderhevig aan de economische situatie. Dus als de inflatie stijgt met hogere kosten tot gevolg, dan zal dit ook een impact hebben op ons meerjarenplan. Een aantal van bovenstaande entiteiten hebben extra middelen gevraagd bovenop hun ingediende meerjarenplannen. De opgemaakte meerjarenplannen konden uiteraard geen rekening houden met de huidige economische situatie ten gevolge van de energiecrisis.

Specifieke kosten sociale dienst zijn kosten die heel sterk kunnen schommelen. Deze kosten zijn afhankelijk van het aantal mensen dat zich aandient bij het OCMW. Een groot deel van de individuele hulpverlening van het OCMW is (gedeeltelijk) gesubsidieerd, wat de impact van het risico meteen vermindert. In het meerjarenplan is het vooraf niet in te schatten wat de werkelijke uitgaven zullen zijn. In de aanpassing van het meerjarenplan zijn de ramingen voor leefloon en steun opgetrokken voor de jaren 2022 en 2023.

Risico's inzake de gevolgen van investeringen op exploitatie.

In deze aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 staan nog twee patrimoniumprojecten gepland met een rechtstreekse invloed op het exploitatiebudget: de aanbouw van een nieuwe sporthal en de uitbreiding van de gemeenteschool de Zon.

Eenmaal de bouwwerken concreet zijn opgestart, is er zicht op de timing van ingebruikname en kan de impact op de exploitatie in kaart worden gebracht.

Momenteel bevat het exploitatiebudget doorheen het meerjarenplan dus nog een huidige stand van zaken met het huidig patrimonium. De impact op exploitatie zal eerder beperkt blijven, aangezien maximaal energie-neutraal bouwen voorop staat. Dit zowel voor de sporthal, maar ook voor de uitbreiding van de klaslokalen. Bij beide projecten horen ook (energetische) renovaties van bestaande gebouwen, waardoor de exploitatiekosten op die manier onder controle blijven.

In deze aanpassing van het meerjarenplan zijn er investeringsuitgaven voorzien voor de inrichting van een fietsbibliotheek en een clubhuis voor de tienerwerking, 'De Zolder'. Van zodra deze twee ruimtes zijn ingericht, worden de nodige exploitatiebudgetten voorzien voor onder andere elektriciteit, gas, water en andere onderhoudskosten...

Risico's inzake de verplichtingen tegenover verbonden partijen.

Als bestuur heb je niet altijd vat op de meerjarenplannen van de verbonden partijen, zeker ook omdat deze onderhevig zijn aan een andere regelgeving (hetzij federaal, hetzij Vlaams). Ook is het een feit dat de lokale besturen de politiezone en de brandweerzone helpen financieren, maar dat de krijtlijnen van de werking van de zones worden bepaald door de federale overheid. Dit zorgt voor onzekerheid bij de lokale besturen aangezien ze zelf de touwtjes niet in handen hebben. Het is ook heel moeilijk om dit risico in te dekken.

In principe zouden deze risico's moeten afgedekt zijn voor de huidige legislatuur aangezien het meerjarenplan uitgaat van de meerjarenplannen van elke verbonden partij. Zowel de politiezone MIDOW, brandweerzone MIDWEST, woondienst regio Izegem, afvalintercommunale IVIO, kerkfabriek Sint-Amand, ... hebben een meerjarenplan voor de komende legislatuur neergelegd en laten goedkeuren door hun eigen raden van bestuur. Deze plannen zijn overgenomen in het meerjarenplan van het bestuur. Er wordt verondersteld dat elke partij zijn/haar huiswerk goed heeft gemaakt en zelf ook met allerhande risico's rekening houdt. Van zodra de gemeente en/of het OCMW zicht krijgen op aangepaste cijfers van de verbonden entiteiten, worden deze cijfers ook vertaald in het meerjarenplan van de gemeente.

Risico's als gevolg van de overdracht van het openbaar verlichtingsnet

Tijdens deze legislatuur is het openbare verlichtingsnet overgedragen aan FLUVIUS met het oog op de ombouw van het verlichtingspark naar led tegen 2030. Hiervoor is een financieel plan opgemaakt door FLUVIUS, gebaseerd op het masterplan openbare verlichting. Het risico van deze overdracht huist vooral in het feit dat elke afwijking van het masterplan openbare verlichting een financiële impact heeft op de financiën. Stel dat het bestuur kiest om de verlichting te dimmen in plaats van te doven op bepaalde locaties, zorgt dit uiteraard voor een extra kost.

De werken worden van nabij opgevolgd en gemonitord. Meermaals per jaar geeft FLUVIUS een stand van zaken inzake de geplande investeringen en de eventuele extra investeringen. Op die manier kan indien nodig de financiële weerslag ervan worden vertaald in een eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan. In de huidige aanpassing van het meerjarenplan zijn de cijfers voor het leasing-actief en de leasingschuld opgetrokken voor de komende jaren om op die manier de meerkosten van extra ledverlichting (op bijvoorbeeld trage wegen) op te vangen. Het is moeilijk om vooraf in te schatten wat de precieze impact zal zijn, gezien de boekhoudkundige verwerking van deze overdracht OV, maar deze extra marge zorgt toch voor wat ruimte.

Andere risico's.

In het meerjarenplan is de verkoop voorzien van meerdere panden. Een mogelijk risico zit hier in de verkoopprijs. Wat als een pand wordt verkocht onder de geraamde opbrengst? Voorzichtig ramen is de boodschap. Bij enkele panden is de verkoopprijs gelijk gesteld aan de aankoopprijs van het pand. Het blijft natuurlijk ook altijd afwachten of het pand al dan niet verkocht geraakt. Ook dat is een risico.

Een bijkomend risico zit ook in het eventueel bijsturen van de verkoopplannen. Wat als een pand toch nog nuttig blijkt voor de organisatie, waardoor last minute wordt beslist dat deze verkoop niet doorgaat? Uiteraard heeft dit meteen een grote impact op het meerjarenplan. Vandaar ook dat er jaarlijks bij de aanpassing van het meerjarenplan wordt stilgestaan bij elke verkoop in het verschiet, zodat er tijdig kan worden bijgestuurd en onmiddellijk de berekening kan worden gemaakt of dit financieel haalbaar is.

Beschrijving van grondslagen en assumpties.

Om de inhoud van het meerjarenplan goed te kunnen beoordelen, is het nodig dat de raadsleden voldoende informatie krijgen over de belangrijkste uitgangspunten en hypothesen die het bestuur heeft gebruikt bij de opmaak van de ramingen. Hieronder zijn de meeste grondslagen en assumpties voor het huidige meerjarenplan weergegeven.

Algemeen

Het algemeen rekeningstelsel van de gemeente en het OCMW is volledig gelijk getrokken en in overeenstemming met de nieuwe spelregels van BBC2020.

Zoals eerder gesteld, bestaat het meerjarenplan uit acht beleidsdomeinen om de continuïteit/vergelijkbaarheid met het verleden te handhaven. Een overzicht van de samenstelling van deze beleidsdomeinen is onderdeel van de documentatie bij het meerjarenplan.

De opbouw van het meerjarenplan is een samenwerking tussen de financiële dienst en alle diensten binnen de gemeente en het OCMW. Elke dienst (en de daarbij horende budgethouder) maakt het meerjarenplan voor hun werking op. Dit is doorgesproken met de bevoegde schepen, de burgemeester, de bevoegde directeur en de financieel directeur. Nadien worden deze cijfers geconsolideerd en bekrachtigd in het begrotingsconclaf.

De reden voor deze decentrale opmaak is te wijten aan de kennis van alle betrokken diensten en budgethouders. Zij zijn best geplaatst om evoluties van de uitgaven/ontvangsten binnen hun werking in te schatten. Zij weten best welke bedragen onderhevig zijn aan inflatie, welke bedragen vast liggen door contracten, wat de timing is van bepaalde evenementen,

De voornaamste assumpties en grondslagen opgesomd...

Personeelskosten

Voor de opmaak van het personeelsbudget is vertrokken vanuit de beleidsitems over de entiteiten gemeente en OCMW heen. Dus ongeacht de payroll waarop een personeelslid staat (soms bepaald door subsidies sociale maribel), wordt het personeelslid toegekend aan het relevante item van de dienst. Op die manier kan je de personeelskost van elke dienst correct in kaart brengen.

De personeelskosten zijn geraamd door de personeelsdienst. Per personeelslid is in kaart gebracht wat de wedde voor het relevante jaar is, dus rekening houdend met schaal, anciënniteit, ... Dus het MJP geeft altijd perfect de kosten voor elk personeelslid weer, in de veronderstelling dat er geen onverwachte zaken gebeuren zoals ziekte. Voor de jaren die hierop volgen, is er rekening gehouden met de voorspellingen van het federaal planbureau, zodat een eventuele index is opgenomen. Indien er in de loop van het meerjarenplan mensen op pensioen zouden gaan, wordt steeds de afweging gemaakt tussen opvangen met bestaand personeel, nieuwe aanwerving of outsourcing (zoals eerder aangekaart). Kiest het bestuur voor een nieuwe aanwerving, dan wordt ook de loonkost zo realistisch mogelijk ingeschreven.

Sprongen in de patronale pensioenbijdrage van de statutaire personeelsleden zijn maximaal meegenomen in het meerjarenplan. Momenteel is er nog steeds sprake van een korting op de werkgeversbijdragen van 3%, waardoor het bestuur momenteel 32,5% bijdrage betaalt. Deze percentages en de eventueel toegekende kortingen worden ook van nabij opgevolgd. Het is nog niet duidelijk hoelang de lokale besturen nog van die korting van 3% zullen kunnen genieten. Dat geld komt

van reserves die zijn opgebouwd door de lokale besturen die al het langst bij het gesolidariseerd pensioenfonds zijn aangesloten. De vraag is hoe groot die reserves op vandaag nog zijn. Er is sprake dat de korting eventueel nog zou verlengd worden tot 2024, maar dit is allesbehalve zeker.

Subsidies in kader van gescó's, sociale maribel, sine, activa en VOP worden per persoon correct berekend en ingeschreven in het meerjarenplan.

Goederen en diensten

Elke dienst maakt een raming op voor de uitgaven goederen en diensten. Hiervoor krijgen de diensten de rekeningcijfers van de voorgaande 2 jaren en een stand van zaken van het lopende boekjaar ter beschikking. Op die manier is er toch een duidelijke basis om hun ramingen op te baseren.

Elke dienst tracht rekening te houden met alle aangekondigde veranderingen: inflatie, heronderhandelen van raamcontracten en overeenkomsten, ... Op het budgetoverleg wordt alles besproken en gemotiveerd met als doel het jaarbudget zo realistisch mogelijk op te maken.

Toegestane werkingssubsidies

Zoals meermaals vermeld, zijn de meerjarenplannen van de verbonden entiteiten overgenomen in het meerjarenplan. Andere toegestane werkingssubsidies zijn gebaseerd op reglementen, samenwerkingsovereenkomsten of zijn goedgekeurd in de lijst van de nominatieve toelagen.

Specifieke kosten sociale dienst

De evolutie van het verleden speelt een rol, aan zowel de uitgaven- als de ontvangstenzijde. Dit blijft natuurlijk heel moeilijk om vooraf in te schatten.

Inkomsten uit belastingen

De tarieven van de belastingen zijn niet aangepast. De aanvullende personenbelasting blijft op 8% en de opcentiemen onroerende voorheffing blijven op 1.228. Zowel voor de opcentiemen onroerende voorheffing als voor de aanvullende personenbelasting zijn de ramingen van de hogere overheid overgenomen in het meerjarenplan. Voor de onroerende voorheffing is vertrokken van de raming 2023 en nadien is een stijgingspercentage berekend op basis van de voorspelde inflatie van het federaal planbureau voor de jaren 2024-2025. Aangezien het om voorspellingen gaat, is een veiligheidsmarge ingebouwd. Voor de aanvullende personenbelasting zijn de ramingen van FOD Financiën gevolgd. Maar ook hier is voor de later jaren 2024-2025 een veiligheidsmarge ingebouwd.

Werkingsubsidies

De werkingssubsidies zijn ingeschreven op basis van de info van de hogere overheden. Indien er ramingen ter beschikking zijn voor de duurtijd van het meerjarenplan zijn deze ramingen overgenomen. Zijn er geen ramingen ter beschikking, dan is het verleden een leidraad.

Inkomsten uit de werking

Het verleden is de voornaamste leidraad om deze inkomsten in te schatten. De diensten ramen deze inkomsten, aangezien zij de meeste kennis hebben over eventuele veranderingen. Als de dienstverlening niet verandert en er ook geen sprake is van tariefwijziging, is het verleden zeker een goede basis om van te vertrekken. Indien het college of vast bureau nieuwe tarieven heeft goedgekeurd, worden de inkomsten berekend op basis van de hoeveelheden uit het verleden.

Financiële ontvangsten

De inkomsten uit dividenden zijn gelijk aan de ramingen volgens briefwisseling. Het overgrote deel van de dividenden zijn gekoppeld aan elektriciteit en gas. In de huidige aanpassing van het meerjarenplan is rekening gehouden met de ramingen aangeleverd door FLUVIUS (zie info financiële risico's).

Investeringsen

De geplande investeringen van het meerjarenplan zijn zo realistisch mogelijk ingeschat zowel qua bedragen als qua timing. Uiteraard is er rekening gehouden met de info ter beschikking bij opmaak van het meerjarenplan. Bijsturing van bepaalde investeringen zal nodig zijn van zodra de nodige studies zijn opgemaakt en er zicht is op de concrete planning en werkwijze van externe partijen.

6 jaar vooruit plannen voor investeringen die vaak van veel externe factoren afhankelijk zijn, is niet evident. Het is dan ook onrealistisch om aan te nemen dat er aan het plan van de investeringen voor de komende jaren niet meer zal gesleuteld worden.

Financieringen en leninglasten

Alles is opgenomen volgens de tabellen die de financiële instellingen aanleveren, zowel wat aflossingen en intresten betreft.

De aflossingen en financiële kosten ten gevolge van de nieuwe leasingschulden door de overdracht van de openbare verlichting, zijn uiteraard ook vertaald in de aanpassing van het meerjarenplan.

Gecumuleerd resultaat vorig boekjaar

Het gecumuleerd resultaat van het boekjaar 2022 volgt uiteraard uit de goedgekeurde jaarrekeningen van de gemeente en het OCMW, goedgekeurd in de raden van 18 april 2023.

Bijkomende documentatie

Alle bijkomende documentatie van het meerjarenplan 2020-2025 is opgenomen in het notuleringsprogramma COBRA. Deze documentatie bevat volgende achtergrondinformatie:

- Meest actuele versie van de omgevingsanalyse;
- Overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen met de bijhorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van de ontvangsten en de uitgaven;
- Een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies per jaar;
- Een overzicht van alle beleidsdomeinen en beleidsvelden die deel uitmaken van het meerjarenplan;
- Een overzicht van alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten;
- Een overzicht van de personeelsinzet waarvan het bestuur is uitgegaan voor de ramingen van de personeelsuitgaven die in het meerjarenplan zijn ingeschreven;
- Een overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort belasting die het bestuur heft;
- ...

Ook op de website: <https://www.ingelmunster.be/detiengrotewerken> kan u de voortgang van het beleidsprogramma 2019-2025 opvolgen!

18. Goedkeuren van het deel van het OCMW met betrekking tot de vierde aanpassing van het MJP 2020-2025

De GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 30 maart 2018 en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 en latere wijzigingen tot vaststellen van de modellen en nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 december 2022 betreffende de vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 door de raad van maatschappelijk welzijn;

Gelet op de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende dat de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 bestaat uit volgende beleidsrapporten:

* De strategische nota

* De financiële nota

* De toelichting;

Overwegende dat deze rapporten als bijlage bij deze beslissing zijn gevoegd;

Overwegende dat de raad deze beleidsrapporten dient vast te stellen;

Overwegende dat de bijkomende documentatie die de raadsleden meer duiding geeft over deze aanpassing van het meerjarenplan ter beschikking werd gesteld aan de raadsleden via COBRA bij het besluit van 20 juni 2023 van de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de vaststelling van de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam;

Op advies van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

Met

8 onthoudingen (Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Enigo Vandendriessche, Bart Buyse, Kurt Soenens, Liesbeth Holvoet, Koen Depreiter)

en

12 stemmen voor (Steven De Maesschalck, Kurt Windels, Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Katrien Vandecasteele, Carine Geldhof, Lucas Staes, Ann Vandeveldde, Diederik Vanderheeren, Evy Becquart, Rudi Debruynne)

Artikel 1 – De gemeenteraad keurt het deel van de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voor het OCMW goed en stelt op die manier de vierde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 in zijn geheel vast.

Artikel 2 – Door de algemeen directeur wordt een afschrift van huidige beslissing overgemaakt aan de toezichthoudende overheden.

19. Goedkeuren van de nominatieve lijst met uit te voeren overheidsopdrachten

De GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en verdere wijzigingen;

Overwegende dat de raad de plaatsingsprocedure en de vaststelling van de voorwaarden van overheidsopdrachten kan toevertrouwen aan het college van burgemeester en schepenen op voorwaarde dat deze overheidsopdrachten nominatief worden benoemd;

Overwegende dat dit enkel nodig is voor de overheidsopdrachten die niet passen binnen het reglement dagelijks bestuur;

Gelet op het voorstel van lijst met een opsomming van alle overheidsopdrachten die nominatief worden benoemd;

Overwegende dat de kredieten voor deze overheidsopdrachten zijn opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

BESLUIT:

Met

5 onthoudingen (Jan Defreyne, Sabine Lampaert, Filip Blanckaert, Bart Buyse, Koen Depreiter),
12 stemmen voor (Steven De Maesschalck, Kurt Windels, Martine Verhamme, Trui Lambrecht, Jan Rosseel, Katrien Vandecasteele, Carine Geldhof, Lucas Staes, Ann Vandeveldel, Diederik Vanderheeren, Evy Becquart, Rudi Debruyne)

en

3 stemmen tegen (Enigo Vandendriessche, Kurt Soenens, Liesbeth Holvoet)

Artikel 1 – De gemeenteraad keurt de lijst van nominatieve overheidsopdrachten goed en vertrouwt bijgevolg de plaatsingsprocedure en de vaststelling van de voorwaarden van deze overheidsopdrachten toe aan het college van burgemeester en schepenen.

Deze lijst wordt gevoegd als bijlage bij deze beslissing.

Omschrijving investering/overheidsopdracht	2022-2025	Voorwaarden en wijze van gunnen
Nijverheidsstraat	756.000	Samenwerkingsovereenkomst met Fluvius (aanbestedende overheid)
Nijverheidsstraat - erelonen	75.000	Samenwerkingsovereenkomst met Fluvius (aanbestedende overheid)
Aanleg stationsomgeving	2.500.000	Openbare aanbesteding
Aanleg Stationsomgeving - erelonen	250.000	Toepassing bestaande overeenkomst met ontwerpteam nav ontwerpwedstrijd dorpskernvernieuwing
Toeristische kanaalomgeving	260.500	OPZB - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking
Overkapping speelplaats De Zon	750.000	Openbare procedure
Overkapping speelplaats De Zon - erelonen	63.375	OPZB - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking
Renovatie schoolgebouwen De Wingerd - plafonds, ventilatie en relighting	573.000	VOPMB - vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking
Renovatie schoolgebouwen De Wingerd - plafonds, ventilatie en relighting - erelonen	55.000	OPZB - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking
Bouwen nieuw sportzaaldeel, inclusief omgevingsaanleg	6.415.000	Openbare procedure
Bouwen nieuw sportzaaldeel - erelonen	550.000	OPZB - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking
Speelplein sportcentrum inclusief omgevingsaanleg	200.000	VOPMB - vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking
Omvormen oude tribune T1 tot volwaardige berging sportcentrum	360.000	VOPMB - vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking
Trage wegen - Sentier 50 + Sentier 42	175.000	VOPMB - vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking
Aanleg fietsstraten	150.000	VOPMB - vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking

20. Goedkeuren van de lijst met nominatieve toelagen voor 2023

De GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op de lijst van nominatieve toelagen voor het boekjaar 2023;

Overwegende dat de nodige kredieten zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025;

Overwegende het positief visum van de financieel directeur;

Op voorstel van de bevoegde schepen;

BESLUIT:

eenparig

Artikel 1 – De gemeenteraad keurt de aangepaste lijst van nominatieve toelagen voor het boekjaar 2023 goed en voegt deze als bijlage bij deze beslissing.

Lijst nominatief toegekende subsidies

AR	IT	Naam en voornaam	Bedrag
6493000	01500	Jumelage Comité (Hüllhorst)	€ 115
6493000	01600	11.11.11	€ 1.500
6493000	01600	ICOS	€ 288
6499000	01900	Bewonersraad 'Ermitage'	€ 5.000
6499000	01900	Bond Beter Leefmilieu	€ 100
6499000	01900	Mucovereniging VZW	€ 100
6499000	01900	VZW Dynamicar	€ 500
6499000	01900	Dominiek savio	€ 100
6499000	01900	Think Pink	€ 100
6499000	01900	VOC Bulskampveld	€ 100
6499000	01900	Dienstverleningscentrum Zevenbergens	€ 100
6499000	01900	Netwerk Palliatieve Zorg de Mantel	€ 100
6499000	01900	Hoop voor Zwervertjes vzw	€ 300
6499000	01900	Sterrenkinderen	€ 100
6499000	01900	Damiaanactie West-Vlaanderen	€ 100
6493000	03900	Natuurpunt - De Buizerd vzw	€ 506
6496000	03900	Raad Leefmilieu	€ 200
6499000	04400	IMDH	€ 1.500
6496000	05000	Lokale Economische Raad	€ 200
6496000	05900	Fairtrade	€ 200
6493000	07050	Biljartclub 'Vrienden ondereen'	€ 115
6493000	07050	Blaasorkest Alpenroos	€ 2.076
6493000	07050	Brandweerveteranen	€ 288
6493000	07050	Brigandstoters	€ 115
6493000	07050	De Bezige Bijtjes	€ 115
6493000	07050	Devezangers	€ 115
6493000	07050	Ermitage kaarters en teerling club	€ 115
6493000	07050	Ermitage Petanquers	€ 115
6493000	07050	Gezinsbond vzw	€ 500
6493000	07050	Koninklijke Harmonie Kunst Veredelt	€ 3.045
6493000	07050	Koninklijke Moedige Durvers	€ 115
6493000	07050	Koninklijke Nieuwe Vinkeniers	€ 115
6493000	07050	Regenboogpetanquers	€ 115
6493000	07050	t Klosje	€ 115
6493000	07050	Taptoni	€ 575
6493000	07050	Toneelkring Uylenspieghel	€ 575
6493000	07050	Kunstflits	€ 115
6496000	07050	Gemeentelijke culturele raad	€ 200
6493000	07100	Kriek	€ 1.150
6493000	07100	Menne	€ 1.150
6493000	07100	de Bouwvrienden	€ 575
6493000	07120	vzw Labadoux	€ 28.750
6493000	07400	BING	€ 115
6493000	07400	Fietsclub 'Oltit te zière'	€ 115
6493000	07400	Fietsclub 't Juste verzet	€ 115
6493000	07400	Fietsende Dames	€ 115
6493000	07400	Forza Lampaert	€ 115
6493000	07400	Mandelfietsers	€ 690
6493000	07400	Minivoetbal competitie (MVCI)	€ 500
6493000	07400	Patrickvrienden	€ 1.150
6493000	07400	Piekezotten	€ 115
6493000	07400	Schoenen en Sport Devolder (veteranen)	€ 115
6493000	07400	SOMI (Molenvrienden)	€ 115
6493000	07400	Verbroedering biljartclub	€ 115
6493000	07400	WMP Promotions vzw (boksgala)	€ 3.000
6493000	07400	Gymgala De Salto's	€ 1.000
6493000	07400	WSV Brigandstrotters	€ 115
6493000	07400	WTC Vriendenkring	€ 115
6493000	07400	Yoga	€ 115
6493000	07400	De Woensdagvrienden	€ 115

Vervolg zitting van 20 juni 2023

6493000 07400	Doelschutters De Brigands	€ 115
6493000 07400	Aviflorastappers	€ 115
6493000 07400	SV Ingelmunster	€ 10.500
6496000 07400	Gemeentelijke sportraad	€ 200
6496000 07500	Gemeentelijke jeugdraad	€ 200
6493000 07500	Kontrabas - Kontrabasfeesten	€ 3.000
6493000 08790	Oudercomité De Zon en De Wingerd	€ 144
6493000 08790	Oudercomité OLVrouwschool	€ 144
6493000 08790	Oudercomité De Wegwijzer	€ 144
6493000 08790	oudercomité Prizma Middenschool Ingelmunster	€ 144
6493000 08790	Vriendenkring Het Wonderbos	€ 144
6493000 09090	KVG	€ 431
6493000 09090	OKRA	€ 254
6493000 09090	Rode Kruis	€ 144
6493000 09090	Samana	€ 357
6493000 09090	Senioren Middengroepen	€ 290
6493000 09090	S-plus	€ 234
6493000 09090	t Hertje	€ 288
6493000 09090	VFG (Vlaamse Federatie Gehandicapten)	€ 230
6493000 09090	VIEF Senioren (LBG)	€ 212
6493000 09090	VI@s	€ 298
6493000 09090	Vriendenkring Civiele bescherming	€ 288
6496000 09090	Seniorenraad	€ 200
6499000 09090	Quiz for Life	€ 500
6499030 03000	Bijdrage in het exploitatieverlies van IVIO	€ 893.528
6490010 04000	Bijdrage aan de politiezone MIDOW	€ 1.103.613
6640460 04000	Bijdrage aan de politiezone MIDOW	€ 59.134
6490020 04100	Bijdrage aan de hulpverleningszone MIDWEST	€ 229.936
6640470 04100	Bijdrage aan de hulpverleningszone MIDWEST	€ 68.554
6490080 07900	Gemeentelijke bijdrage aan kerkfabriek St Amand	€ 54.553
6499040 06290	Bijdrage IVW Regio Izegem	€ 88.400
6499040 09300	Bijdrage IVW Region Izegem - SVK	€ 28.488

Overeenkomstig artikel 8 van het huishoudelijk reglement van deze gemeenteraad stelt de heer Filip Blanckaert, raadslid, dat, nu bekend is wie de nieuwe eigenaar wordt van het stationsgebouw voor de fractie CD&V, 3 zaken van belang zijn. Ten eerste wijzen ze op de sentimentele en erfgoedwaarde van het stationsgebouw waardoor een afbraak niet aan de orde mag zijn, ten tweede zijn ze van oordeel dat er een oplossing moet worden gevonden waar veiligheid voorop staat en, tenslotte, vinden zij dat er tot een onderhandelde oplossing moet worden gekomen.

Martine Verhamme, schepen, antwoordt dat er al overleg is gepleegd waarbij de standpunten van beide partijen werden toegelicht. Zij legt de nadruk op het gegeven dat er geen compromissen kunnen worden gesloten waarbij toegegeven wordt aan het aspect van de veiligheid. Met het ontwerpteam zal nu worden gekeken wat er mogelijk is op basis van concrete voorstellen van de koper.

Enigo Vandendriessche, raadslid, geeft aan dat het gemeentebestuur op de vlakte blijft. Hij legt de verantwoordelijkheid bij de gemeente om tot een oplossing te komen op basis van de nieuw ontstane situatie.

De zitting werd afgerond om 21.15 uur.

Dominik Ronse
algemeen directeur

Steven De Maesschalck
voorzitter