

Artikel 1

De "lokale economische raad" wordt bevestigd als participatieraad voor o.a. het lokaal economisch beleid en volgens de nadere voorwaarden bepaald in het participatiereglement.

Artikel 2

Het gemeentebestuur zal de participatieraad "lokale economische raad" laten deelnemen aan het beleid, zowel

- Proactief, bij de beleidsvoorbereiding
- Actief, in de beleidsuitvoering
- Reactief bij de beleidsevaluatie

Daarnaast kan de lokale economische raad over alle beleidsdossiers waarvan zij vindt dat er belangen van de ondernemers in het geding zijn, op eigen initiatief een advies uitbrengen aan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen.

Vooraleer de gemeentebegroting ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeenteraad zal de economische raad geraadpleegd worden over de beleidsintenties en de begrotingsposten over de materies die de werking aanbelangen.

Artikel 3

Om de adviesfunctie van de erkende "lokale economische raad" mogelijk te maken zal het gemeentebestuur aan de raad advies vragen en de agenda van de gemeenteraad, een afschrift van de gemeenteraadsbeslissingen betreffende de hen toegewezen beleidsmateries ter beschikking stellen. De documenten zullen verstuurd worden aan de voorzitter of elektronisch ter beschikking gesteld worden. De schepen bevoegd voor economie/en of de gemeentelijke ambtenaar die wordt toegewezen aan het adviesorgaan, zal op vraag van de lokale economische raad toelichting geven over de agendapunten van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen die verband houden met de beleidsmateries waarover de lokale economische raad adviesbevoegdheid heeft. Ook kunnen toegevoegde punten, binnen de gemeenteraad het onderwerp uitmaken van een adviesfunctie voor de lokale economische raad.

Artikel 4

Wanneer het gemeentebestuur de lokale economische raad om advies vraagt, zal het bij de adviesvraag alle nodige informatie voegen. Tevens hebben de leden van de lokale economische raad het recht om inzage te nemen in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op het dossier, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Dit inzagerecht zal uitgeoefend worden via de gemeentelijke ambtenaar die toegewezen is aan de lokale economische raad.

Het gemeentebestuur zal de lokale economische raad minimaal een termijn van één maand geven, te rekenen vanaf de datum van de eerstvolgende lokale economische raad om advies uit te brengen. Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd inkorten. In onderlinge afspraak tussen de lokale economische raad en het gemeentebestuur kan de termijn ook verlengd worden.

De lokale economische raad zal de adviezen schriftelijk of digitaal aan het gemeentebestuur bezorgen en melding maken van:

- De wijze waarop het advies tot stand kwam met duidelijke opgave welke betrokkenen op welke manier geconsulteerd werden.
- De argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies.
- De duidelijke weergave van het standpunt van de adviesraad.

Artikel 5

Wanneer de lokale economische raad op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen kan zij steeds informatie opvragen aan het college van burgemeester en schepenen, dat deze informatie ter beschikking zal stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn. De schriftelijke verzoeken om informatie zullen binnen de 14 dagen beantwoord worden door de gevraagde informatie ter beschikking te stellen ofwel door de wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

Artikel 6

Het gemeentebestuur zal de erkende participatieraad "lokale economische raad" ondersteunen door:

- Het toekennen van een jaarlijkse werkingsdotatie. Deze werkingsdotatie bedraagt 200 euro per participatieraad per jaar. In voorkomend geval kan het college van burgemeester en schepenen, via de afsprakennota, tot een hogere dotatie beslissen op basis van effectief gemaakte kosten met een maximum van 1.000 euro.
- De mogelijkheid om zonder kosten te vergaderen in vergaderlocatie van de gemeente of het Sociaal Huis.
- Personele ondersteuning van een gemeentelijke ambtenaar met volgende opdrachten:
 - bijwonen van de vergaderingen, onder meer, ter ondersteuning van de bevoegde mandataris.
 - informatiebeheer voor de participatieraad.
 - inhoudelijke ondersteuning in functie van het thema.

De ambtenaar van de gemeente wordt niet verondersteld taken op te nemen die normaliter door de voorzitter, secretaris of penningmeester van de participatieraad worden uitgeoefend.

- De mogelijkheid om, hoogstens om de twee jaar, de werking van de participatieraad voor te stellen aan de gemeenteraad.
- Gebruik te maken van initiatiefsubsidies voor het organiseren van een activiteit. Een aanvraag voor een initiatiefsubsidie wordt ingediend bij het college van burgemeester en schepenen aan de hand van een daartoe bestemd formulier. Afhankelijk van het doel en de gewenste resultaten van de activiteit kan de initiatiefsubsidie tot 80% van de aangetoonde kosten bedragen. Dit wordt beoordeeld door het college van burgemeester en schepenen aan de hand van een reglement dat de voorwaarden en de te volgen procedure vastligt, binnen de kredieten zoals in het budget wordt vastgelegd.
- Voorzien van een integrale verzekering voor de activiteiten en de initiatieven van de participatieraad voor de leden, de bestuurders en de deelnemers aan initiatieven.

SLOTBEPALINGEN

De lokale economische raad vraagt zijn erkenning aan de gemeenteraad en legt daartoe de budgettering van de werking, de statuten, de afsprakennota, en de eventuele latere wijzigingen ervan, ter goedkeuring voor.

Het statuut en de afsprakennota treden in werking vanaf het ogenblik dat ze worden goedgekeurd op de gemeenteraad.

Participatieraad Economie

Gemeentebestuur Ingelmunster

Karen Monseré Voorzitter

ir. D. Ronse Steven De Maesschalck

José Vannieuwenhuys Secretaris

Algemeen Directeur Voorzitter gemeenteraad